



**Comune di Bologna**  
***Area Personale e***  
***Organizzazione***

**OGGETTO:** ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18 AGOSTO 2000, DELLO STATUTO DEL COMUNE DI BOLOGNA E DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI, DEL DIRETTORE GENERALE

LA GIUNTA

PREMESSO:

- che l'art.108 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 consente al Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, la possibilità di assumere con contratto a tempo determinato un direttore generale al di fuori della dotazione organica e secondo i criteri stabiliti dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;
- che l'art. 5 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi prevede che il Direttore Generale sovrintende al funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune, con il compito di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi di governo dell'Ente e, in particolare:
  - a) definisce gli interventi necessari per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi;
  - b) sovrintende ai sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione;
  - c) sovrintende, garantendo la necessaria integrazione, alla elaborazione dei documenti di programmazione, con particolare riferimento alla relazione previsionale e programmatica e ai programmi annuali di attività, nonché della proposta di bilancio a budget, parte corrente e investimenti, secondo le direttive impartite dal Sindaco;
  - d) sovrintende alle attività dei Direttori di struttura apicale e di quelli che a lui rispondono direttamente, ad eccezione del Segretario generale;
  - e) definisce, coadiuvato dai Capi dipartimento e area competenti, con la direzione delle aziende speciali, delle società partecipate e delle istituzioni, i progetti strategici e le iniziative di cui alle lettere a) e b), al fine di garantire all'Amministrazione, per la pianificazione e la gestione, un quadro di riferimento organico ed omogeneità dei criteri di impostazione e di valutazione;
  - f) può affidare, d'intesa con i Direttori di struttura apicale interessati, ulteriori incarichi

di coordinamento di ambito funzionale e/o di processi fondamentali dell'ente e/o di progetti prioritari a dirigenti dell'ente già titolari di altri incarichi di direzione .

- che, ai sensi dell'art. 11 del citato Regolamento, al fine di garantire l'unitarietà e la coerenza delle attività dei singoli settori, rispetto agli indirizzi e agli obiettivi individuati dagli organi di governo, i Capi Area e Dipartimento coadiuvano il Direttore generale nell'espletamento delle sue funzioni.

DATO ATTO che il Sindaco ha comunicato al Capo Area Personale e Organizzazione la volontà di assumere il dr.Giacomo Capuzzimati in qualità di Direttore Generale anche nel mandato 2016-2021, in ragione della professionalità e dell'esperienza maturata, oltre che in un'ottica di valorizzazione delle professionalità interne all'Amministrazione e della necessità di contenere la spesa di personale .

RITENUTO, pertanto, necessario ed urgente, procedere all'assunzione con contratto a tempo determinato, con decorrenza 1/07/2016, del dottor Giacomo Capuzzimati ai sensi dell'art.108, comma 1, del D. Lgs.267 del 18 agosto 2000 e dell'art. 5 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, per le funzioni ed i compiti sopra descritti.

RILEVATO che la retribuzione annua è stata definita dal Sindaco, tenendo conto dell'esperienza professionale pluriennale maturata dal dipendente in qualità di dirigente a tempo indeterminato di questa Amministrazione e di Direttore Generale nel mandato 2011-2016, della specifica professionalità nella gestione tecnico - amministrativa di strutture complesse del Comune di Bologna, delle condizioni di mercato, del trattamento economico dei dirigenti assunti a tempo indeterminato, anche in relazione alla durata del rapporto di lavoro .

RITENUTO di fissare per il suddetto incarico una retribuzione fissa lorda pari a Euro 140.000,00 con retribuzione di risultato fino ad un massimo del 15% della retribuzione fissa.

DATO ATTO che per il dottor Giacomo Capuzzimati, essendo dipendente a tempo indeterminato di questa amministrazione, è stato previsto sul bilancio 2016 l'importo corrispondente alla retribuzione annua fissa lorda pari ad euro 96.077,02 integrabile dall'eventuale retribuzione di risultato pari al massimo di euro 4.250,00 e che, pertanto, il costo aggiuntivo per l'Amministrazione è solo il differenziale retributivo e relativi oneri;

VISTO l'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 a norma del quale la durata del contratto è concordata tra le parti, entro i limiti del mandato amministrativo del Sindaco.

RITENUTO, conseguentemente, di fissare la data di scadenza al 30 giugno 2021, fatta salva la diversa durata del mandato del Sindaco .

PRECISATO che nel contratto di lavoro saranno indicate le principali finalità della posizione affidata al dottor Giacomo Capuzzimati ;

DATO ATTO che il contenuto del presente atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente per gli importi sottoindicati :

- EURO 109.543,86 a carico del bilancio 2016, missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);
- EURO 218.967,00 a carico del bilancio 2017 missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);
- EURO 218.967,00 a carico del bilancio 2018, missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);  
e che tali somme sono contenute negli stanziamenti assegnati all'Area Personale e Organizzazione nel bilancio di previsione 2016-2018;
- che occorre autorizzare la spesa di euro 547.357,14 per il periodo 2019-2021 e attribuire al Capo Area Personale e Organizzazione le somme come di seguito precisato:
  - EURO 218.967,00 a carico del bilancio 2019 missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);
  - EURO 218.967,00 a carico del bilancio 2020 missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);
  - EURO 109.423,14 a carico del bilancio 2021 missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 (corrispondente al cap. U02900-000 del PEG) e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 (corrispondente al cap. U02950-000 del PEG);
 dando atto che tali somme saranno iscritte nei bilanci di previsione 2017-2019, 2018-2020 e 2019-2021;

DATO ATTO, altresì, che il Capo Area Personale e Organizzazione provvederà ai necessari e conseguenti adempimenti amministrativi e contabili.

PRESO ATTO, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 così come modificato dal D.L. 174/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Personale e Organizzazione e del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie.

Su proposta del Signor Sindaco, sentito il Capo Area Personale e Organizzazione;

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. DI ASSUMERE, con contratto di lavoro a tempo determinato, dall'1 luglio 2016 e

fino al 30 giugno 2021, fatta salva diversa durata del mandato del Sindaco, il dottor Giacomo Capuzzimati quale Direttore Generale con le funzioni specificate in premessa;

2. DI STABILIRE per il suddetto incarico una retribuzione fissa lorda pari a Euro 140.000,00, con retribuzione di risultato fino ad un massimo del 15% della retribuzione fissa, comportando solo un costo aggiuntivo per l'Amministrazione pari al differenziale tra la retribuzione attualmente percepita in qualità di dirigente a tempo indeterminato del Comune di Bologna e la somma sopraindicata per la posizione di Direttore Generale;
3. DI AUTORIZZARE la spesa di euro 547.357,14 per gli anni 2019 - 2020 - 2021 per l'assunzione di cui al presente provvedimento, come specificato in premessa;
4. DI DARE ATTO che per l'assunzione di cui trattasi la spesa complessiva per il periodo 2016 - 2021 ammonta ad euro 1.094.835,00 e che la quota parte di euro 547.477,86 relativa al periodo 2016 - 2018 trova copertura nel Bilancio di previsione 2016 - 2018 e nel Piano Esecutivo di Gestione 2016 - 2018 come dettagliatamente descritto in premessa;
5. DI ATTRIBUIRE al Capo Area Personale e Organizzazione, per l'assunzione di cui al presente provvedimento, la somma di euro 547.357,14 per gli anni 2019 - 2020 - 2021 (missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 01 corrispondente al cap. U02900-000 del PEG e missione 01, programma 02, titolo 01, macroaggregato 02 corrispondente al cap. U02950-000 del PEG) dando atto che si provvederà ad iscrivere tali importi nei Bilanci di previsione 2017-2019, 2018-2020 e 2019-2021;
6. DI DARE ATTO, altresì, che il Capo Area Personale e Organizzazione provvederà ai necessari e conseguenti adempimenti amministrativi e contabili;

Inoltre, con votazione separata, all'unanimità

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il Capo Area  
Mariagrazia Bonzagni

