Richiedere l’idoneità abitativa
Applying for a Certificate of Accommodation Suitability

A chi è rivolto Who can apply

A chi ha la cittadinanza di un Paese che non fa parte dell'UE - Unione Europea e l'abitazione per cui richiede l'attestato si trova nel territorio del Comune di Bologna (se l'abitazione si trova in un altro comune, devi rivolgerti al Comune in cui si trova l'alloggio).

This service is intended for citizens of countries outside the European Union (EU) whose accommodation is located within the Municipality of Bologna. If the accommodation is in another municipality, you must apply to the municipality in which the accommodation is situated.

Devi richiedere l’idoneità abitativa per questi motivi (in base al Testo unico sull’immigrazione - Dlgs 25 luglio 1998 n. 286 e successive modifiche e integrazioni):

You must apply for a Certificate of Accommodation Suitability for one of the following purposes, pursuant to the Consolidated Immigration Act (Legislative Decree No. 286 of 25 July 1998, as amended):

- rilascio del permesso di soggiorno dell'Unione Europea per soggiorni di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- pratiche di ricongiungimento familiare
- motivi lavorativi
- obtaining an EU long-term residence permit (formerly residence card);
- family reunification procedures;
- employment-related purposes.

Le persone con cittadinanza di un Paese dell'Unione Europea non hanno bisogno dell’attestato di idoneità abitativa per ricongiungere i loro familiari stranieri: ai familiari stranieri di persone con cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, in base all'articolo 28 comma 2 del Dlgs 25 luglio 1998 n. 286, si applicano le disposizioni del Dlgs 6 febbraio 2007, n. 30.

Citizens of European Union Member States do not need a Certificate of Accommodation Suitability in order to reunite with their non-EU family members. Pursuant to Article 28(2) of Legislative Decree No. 286 of 25 July 1998, family members of Italian citizens or citizens of another European Union Member State are subject to the provisions of Legislative Decree No. 30 of 6 February 2007.

In breve At a glance

Come funziona How it works

1. Recupera i documenti richiesti
2. Invia la domanda online
3. Attendi l’esito via email
4. Scarica l’attestato
1. Gather the required documents
2. Submit your application online
3. Wait for the outcome via email
4. Download your certificate

Come fare How to do it

Devi recuperare i documenti richiesti e inviare la domanda online. Attendi l’esito via email ed entro 30 giorni potrai scaricare il tuo attestato.

You need to gather the required documents and submit your application online. Wait for the results via email, and within 30 days you’ll be able to download your certificate.

Cosa serve What you need

Devi avere un'identità SPID. Se non la possiedi, può presentare domanda per te una persona intermediaria, per esempio una persona tua amica o tua parente (in questo caso allega una delega firmata da te) oppure un Caf - Centro di assistenza fiscale.
La domanda deve essere sempre compilata a nome della persona che ha bisogno dell'attestato.

You must have a SPID identity. If you do not have one, an intermediary can submit the application on your behalf—for example, a friend or relative (in this case, attach a power of attorney signed by you) or a CAF (Tax Assistance Center).
The application must always be filled out in the name of the person who needs the certificate.

Tutta la documentazione richiesta deve essere relativa alla persona che ha bisogno dell'attestato, indipendentemente da chi presenta la domanda.

All required documentation must pertain to the person who needs the certificate, regardless of who submits the application.

Alla domanda devi sempre allegare:

You must always attach the following to your application:

1. un tuo documento di identità (passaporto o carta d'identità);
2. il tuo codice fiscale (se lo possiedi già);
3. la planimetria catastale dell'alloggio (mappa della casa) che deve corrispondere allo stato di fatto dell’abitazione; in caso di concessione di una sola parte della casa, la planimetria deve indicare la porzione che utilizzi. Puoi richiedere la planimetria alla persona proprietaria della casa, al Catasto edilizio del Comune di Bologna oppure ad Acer - Azienda casa Emilia-Romagna provincia di Bologna se si tratta di un'abitazione dell'Acer.

1. a valid ID (passport or ID card);
2. your tax ID number (if you already have one);
3. the cadastral floor plan of the residence (map of the house), which must correspond to the actual condition of the dwelling; if only part of the house is being rented, the floor plan must indicate the portion you occupy. You can request the floor plan from the homeowner, the Municipal Land Registry of Bologna, or Acer—Azienda Casa Emilia-Romagna, Province of Bologna—if the property is owned by Acer.

Inoltre, devi allegare:

In addition, you must attach:

1. se l'abitazione è di tua proprietà:

1. If you own the residence:
   › rogito o visura catastale aggiornata
   › deed of sale or an up-to-date land registry extract

2. se sei in affitto o in comodato d'uso:

2. If you are renting or using the property under a loan for use agreement:
   › contratto di affitto valido (in caso di subentro allegare anche l'atto di subentro)
   › a valid lease agreement (if you have taken over the lease, also attach the lease transfer document)

› registrazione dell'Agenzia delle entrate del contratto di affitto (la registrazione deve contenere: gli estremi del contratto, data di inizio e fine locazione, codice fiscale del locatore e dell'affittuario, indirizzo dell'abitazione). In caso di proroghe o subentri allegare anche le relative registrazioni
› the rental agreement's registration with the Revenue Agency (the registration must include: the agreement details, the start and end dates of the lease, the tax ID numbers of the landlord and tenant, and the property address). In the case of extensions or transfers of tenancy, also attach the relevant registrations

3. se sei ospite (cioè non hai nessun contratto per l'occupazione dell'abitazione):
3. If you are a guest (i.e., you do not have a contract for occupancy of the residence):
   › modulo di consenso alla richiesta di idoneità (pdf, 99 Kb) firmato da chi ha titolo all'occupazione dell'alloggio (persona proprietaria dell'abitazione, affittuaria o altro titolo). Se la persona che firma è affittuaria è necessario allegare anche il contratto di locazione e la relativa registrazione dell'Agenzia delle entrate
   › Consent form for the eligibility request (PDF, 99 KB) signed by the person entitled to occupy the residence (homeowner, tenant, or other entitled party). If the person signing is the tenant, you must also attach the lease agreement and the corresponding registration with the Revenue Agency
   › copia documento di identità di chi firma il modulo di consenso
   › a copy of the ID document of the person signing the consent form
4. se vivi in un alloggio Acer:
4. If you live in Acer housing:
   › contratto Acer
   › Acer lease agreement
   › registrazione dell'Agenzia delle entrate del contratto
   › Revenue Agency registration of the lease agreement
   › scheda tecnica Acer dell'abitazione
   › Acer technical data sheet for the residence

I moduli allegati devono essere tutti in formato pdf.

All attached forms must be in PDF format.

Cosa si ottiene What you get

Ottieni un documento che dimostra che la casa in cui vivi, o dove vorresti vivere, è sufficientemente grande e sicura dal punto di vista di igiene e salute, come richiesto dalla legge sull'edilizia residenziale.

You'll receive a document certifying that the home where you live—or where you'd like to live—is sufficiently large and safe in terms of hygiene and health, as required by residential building law.

Tempi e scadenze Timelines and deadlines

Dopo che hai fatto la richiesta riceverai una conferma via email. Se la documentazione non è completa, riceverai un'email di richiesta di integrazione che dovrai presentare entro 10 giorni. Entro 30 giorni dalla domanda, l'attestato sarà disponibile sull'area personale della persona che ha presentato la domanda.

Non saranno presenti sull'area personale gli attestati già rilasciati in modalità cartacea (richiesti fino al 9 maggio 2023 compreso).

After you submit your request, you will receive a confirmation via email. If the documentation is incomplete, you will receive an email requesting additional information, which you must submit within 10 days.

Within 30 days of the application, the certificate will be available in the applicant’s personal account.
Certificates already issued in paper form (requested through May 9, 2023, inclusive) will not be available in the personal account.

Come scaricare l’attestato How to download the certificate

L’attestato è scaricabile dall’area personale di chi ha presentato la richiesta.
Dall’area personale - sezione “Domande” - accedi alla tua richiesta per monitorare lo stato di avanzamento e controllare se il tuo attestato è già pronto per essere scaricato.
Quando lo stato di avanzamento della richiesta passerà da “Presentata” a “Evasa” potrai scaricare l’attestato direttamente dal cruscotto “Domande”.

The certificate can be downloaded from the personal account of the applicant.
From the personal account—under the “Applications” section—access your application to track its status and check if your certificate is ready for download.
When the application status changes from “Submitted” to “Processed,” you can download the certificate directly from the “Applications” dashboard.

Per essere sempre aggiornato/a sullo stato di avanzamento della tua richiesta e la presenza di un nuovo documento disponibile, puoi attivare, dalle impostazioni della tua area personale, l’avviso di notifica via sms e email.
Puoi modificare le impostazioni nella tua area personale, cliccando sulla voce "Impostazioni" di fianco al tuo nome. Modifica la sezione “Notifiche e newsletter - Notifiche che ricevi” attivando le notifiche per “Domande e documenti”.

To stay up to date on the status of your request and be notified when a new document is available, you can enable SMS and email notifications in your personal account settings.
You can change your settings in your personal account by clicking on “Settings” next to your name. Go to the “Notifications and Newsletters – Notifications You Receive” section and enable notifications for “Requests and Documents.”

Validità dell’attestato Certificate validity

L'attestato ha validità illimitata. Potrai scaricarlo quando vuoi dalla tua area personale o dall’area personale di chi ha presentato la domanda per te.
Devi aggiornarlo solo se ci saranno variazioni (cambio di abitazione, passaggio da un contratto d'affitto a un alloggio di proprietà, ecc.).

The certificate is valid indefinitely. You can download it at any time from your personal account or from the personal account of the person who submitted the application on your behalf.
You only need to update it if there are any changes (change of residence, transition from a rental agreement to home ownership, etc.).

Costi Costs

Presentare domanda per l'attestato di idoneità dell'abitazione non richiede nessun costo.

Applying for the housing eligibility certificate is free of charge.

Accedi al servizio Access the service

ONLINE
ONLINE

Per fare domanda devi compilare il modulo online. Al modulo si accede con le credenziali SPID. Se non hai un'identità SPID, puoi chiedere a un'altra persona (per esempio una persona tua

amica o tua parente) di fare richiesta per te, con le sue credenziali SPID.
È necessario accedere con SPID o CIE.

To apply, you must fill out the online form. You can access the form using your SPID credentials. If you do not have a SPID account, you can ask someone else (such as a friend or relative) to submit the application on your behalf using their SPID credentials.
You must log in with SPID or CIE.

How to get SPID
How to apply for CIE

Casi particolari Special cases

Rilascio urgente dell'attestato Emergency issuance of the certificate

Per le richieste di rilascio urgente della Questura/Prefettura (entro due giorni lavorativi), presenta la richiesta tramite i servizi online indicando nella domanda che è un rilascio urgente.
In questo caso devi allegare la richiesta scritta della Questura/Prefettura.

For requests for emergency issuance from the Police Headquarters or Prefecture (within two business days), submit your request through the online services, indicating in the application that it is an emergency request.
In this case, you must attach the written request from the Police Headquarters or Prefecture.

Ulteriori informazioni Further information

Normativa di riferimento Relevant legislation

- Decreto legislativo 286/98, Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione
- Decreto Presidente della Repubblica 394/99, Regolamento recante norme di attuazione del testo unico sull'immigrazione
- Delibera della Giunta comunale Pg n. 532942/2018, Individuazione dei parametri edilizi minimi necessari per gli adempimenti tecnici previsti dal Decreto Presidente della Repubblica 394/99
- Legislative Decree 286/98, Consolidated Law on Immigration
- Presidential Decree 394/99, Regulations Implementing the Consolidated Law on Immigration
- Municipal Executive Committee Resolution P.G. No. 532942/2018, Identification of the minimum building standards required to meet the technical requirements set forth in Presidential Decree 394/99

Condizioni di servizio Terms of service

Terms of Service

Contatti Contact information

Ufficio servizi del patrimonio
0512195496 - orario: lunedì e martedì dalle 8.30 alle 13.30 - giovedì dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17
idoneitaalloggiativa@comune.bologna.it

Asset Services Office
0512195496 - Hours: Monday and Tuesday from 8:30 a.m. to 1:30 p.m. - Thursday from 8:30 a.m. to 1:30 p.m. and from 2:30 p.m. to 5:00 p.m.
idoneitaalloggiativa@comune.bologna.it

Unità organizzativa responsabile Responsible organizational unit

Unità intermedia patrimonio
Piazza Liber Paradisus 10, Bologna

Asset Management Unit
Piazza Liber Paradisus 10, Bologna