

**zero  
dic1  
otto**



**Comune  
di Bologna**

**Avviso pubblico  
di iscrizione,  
trasferimento  
o richiesta di  
passaggio da part  
time a tempo pieno  
per i nidi d'infanzia  
comunali per l'anno  
educativo 2026/2027**

**dal 13 aprile  
al 4 maggio 2026**

# Indice

<i>Premessa</i>	2
<i>Open day e presentazione dell'offerta dei servizi 0-3 anni</i>	3
Domanda di iscrizione/trasferimento o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa per i nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta	
Quando presentare domanda	4
Domande di trasferimento e/o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa	5
Domande di nuova iscrizione - Requisiti di accesso	6
Criteri di priorità e precedenza per l'accesso	8
Gestione delle domande di iscrizione	10
Criteri di ordinamento delle domande di iscrizione	11
Documentazione necessaria	15
Controlli	15
Elaborazione della graduatoria	16
Informazioni in merito ai posti disponibili nei servizi privati convenzionati	19
Gestione delle doppie iscrizioni al nido d'infanzia comunale a gestione diretta e indiretta e servizi privati convenzionati	19
Poli per l'infanzia	20
Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso	21
Richiesta passaggio da part-time a tempo pieno e viceversa in corso d'anno	22
Informazioni sull'organizzazione dei Servizi educativi 0-3	23
<i>Elenco delle strutture e delle tipologie di posti disponibili</i>	24
Orario di frequenza	27
Calendario	28
Ambientamento	28
Gestione della domanda di iscrizione al nido e alla scuola d'infanzia, come anticipatorio	29
Tariffe	30
Modalità di applicazione dell'attestazione ISEE alle tariffe	30
Disposizioni comuni	31

## Premessa

Sono aperte le iscrizioni, i trasferimenti e la possibilità di richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa ai **nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta della Città di Bologna**

Le domande sono raccolte online dal **Comune di Bologna** sulla base di quanto stabilito nel [Regolamento comunale dei nidi d'infanzia](#) e da questo Avviso.

Tutte le informazioni riguardanti l'organizzazione dei servizi sono reperibili nel sito del Comune di Bologna al seguente indirizzo:

[Nidi d'infanzia|Comune di Bologna](#)

Il genitore che presenta la domanda di iscrizione, trasferimento o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno si assume la responsabilità di aver condiviso con l'altro genitore, esercente la responsabilità genitoriale, quanto indicato nel modulo on line, compresa la scelta dei nidi d'infanzia indicati tra le preferenze, in osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 316 (Responsabilità genitoriale), 337-ter c. 3 (Provvedimenti riguardo ai figli), e 337-quater c. 3 (Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso) del codice civile.

È possibile presentare una sola domanda. Nel caso in cui venga presentata più di una domanda per il medesimo bambino viene accolta quella pervenuta per prima in ordine temporale.

Il genitore che presenta la domanda è automaticamente intestatario degli avvisi di pagamento relativi ai servizi scolastici.

# Open Day e presentazione dell'offerta dei servizi 0-3 anni

Le date degli open day per i **nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta** sono pubblicate sul sito Bologna Zerodiciotto del Comune di Bologna al link: [Open day nidi d'infanzia 2026 | Bologna Zerodiciotto](#)

Sono inoltre previsti incontri online rivolti alle famiglie per presentare l'Avviso e per fornire le informazioni principali relative all'offerta complessiva dei servizi educativi del territorio, organizzati da ogni singolo Quartiere.

Il calendario degli incontri e i link di accesso sono reperibili all'indirizzo:

[Open day nidi d'infanzia 2026 | Bologna Zerodiciotto](#)

Per informazioni relative alla compilazione della domanda di iscrizione online, ai criteri di accesso e alla formulazione delle graduatorie puoi rivolgerti all'ufficio scuola del tuo Quartiere.

Per ottenere assistenza informatica nella compilazione della domanda online puoi utilizzare il form presente al seguente link:

[Invia una richiesta di assistenza | Comune di Bologna](#)

Di seguito sono elencati gli indirizzi email e i numeri di telefono dei Quartieri:

QUARTIERE	INDIRIZZO EMAIL	TELEFONO
<b>Quartiere Borgo Panigale - Reno</b> via Battindarno 123	<a href="mailto:ScuoleBorgoReno@Comune.Bologna.it">ScuoleBorgoReno@Comune.Bologna.it</a>	0512197577
<b>Quartiere Navile</b> via Saliceto 5	<a href="mailto:ScuoleNavile@Comune.Bologna.it">ScuoleNavile@Comune.Bologna.it</a>	0512197211
<b>Quartiere Porto - Saragozza</b> via Pietralata 60	<a href="mailto:ScuolePortoSaragozza@Comune.Bologna.it">ScuolePortoSaragozza@Comune.Bologna.it</a>	0512197811
<b>Quartiere San Donato - San Vitale</b> piazza Spadolini 7	<a href="mailto:ScuoleSandonatoSanvitale@Comune.Bologna.it">ScuoleSandonatoSanvitale@Comune.Bologna.it</a>	0512196811
<b>Quartiere Santo Stefano</b> via Santo Stefano 119	<a href="mailto:GruppoScuoleSStefano@Comune.Bologna.it">GruppoScuoleSStefano@Comune.Bologna.it</a>	0512197011
<b>Quartiere Savena</b> via Lombardia 36	<a href="mailto:ScuoleSavena@Comune.Bologna.it">ScuoleSavena@Comune.Bologna.it</a>	0512197424

## Domanda di iscrizione, trasferimento o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa per i nidi comunali a gestione diretta e indiretta

Quando presentare domanda

Puoi presentare domanda di iscrizione, trasferimento o richiedere il passaggio da part-time a tempo pieno e viceversa per i nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta:

**dalle ore 8:00 del 13 aprile 2026  
alle ore 24:00 del 4 maggio 2026**

Puoi presentare domanda **solo online** collegandoti al seguente link: [Fare l'iscrizione al nido o chiedere il trasferimento | Comune di Bologna](#)

Per presentare domanda devi essere in possesso di **credenziali SPID o CIE** (carta d'identità elettronica).

Tutte le comunicazioni relative all'esito del procedimento e ogni altra informazione riguardante l'iscrizione e la frequenza verranno inviate unicamente tramite email agli indirizzi indicati nella domanda.

Devi pertanto comunicare ogni eventuale cambiamento all'ufficio scuola del tuo Quartiere di residenza.

Inoltre lo stesso indirizzo potrà essere utilizzato per l'invio della newsletter mensile **Bologna Zerodiciotto**, fatta salva la possibilità di chiedere la cancellazione dalla newsletter stessa.

# Domande di trasferimento e/o richieste passaggio da part-time a tempo pieno e viceversa

Puoi presentare domanda di trasferimento, compreso il passaggio da part time a tempo pieno o viceversa, per le bambine e i bambini che già frequentano nell'anno educativo 2025/2026 un nido d'infanzia comunale a gestione diretta o indiretta.

Non puoi invece richiedere il trasferimento verso un nido comunale per bambine e bambini iscritte/i per l'anno educativo 2025/26 a nidi privati convenzionati. In questo caso devi presentare una nuova domanda di iscrizione.

Per ogni domanda di trasferimento e/o passaggio da part time a tempo pieno e viceversa puoi indicare fino a un **massimo di 4 nidi**, in ordine di preferenza.

Le domande verranno inserite in graduatoria secondo il seguente ordine:

1. richiesta di passaggio da part-time a tempo pieno all'interno dello stesso nido;
2. richiesta di passaggio da tempo pieno a part-time all'interno dello stesso nido;
3. richiesta di passaggio da un nido a un altro nido.

All'interno di queste tipologie, le domande vengono ordinate in graduatoria in base a questi criteri:

1. **bambine e bambini in condizione di disabilità** certificate/i ai sensi della legge 104/92 o in possesso del certificato di integrazione scolastica (CIS), oppure in situazione di compromissione psico-fisica attestata da struttura sanitaria specialistica pubblica che rilevi l'esigenza di un precoce inserimento nel nido d'infanzia;
2. **bambine e bambini segnalate/i dal servizio sociale** del Comune di Bologna agli Uffici competenti, secondo i vigenti protocolli interni al Comune;
3. **bambine e bambini con sorella o fratello che già frequenta e che continuerà a frequentare** nell'anno educativo 2026/2027 lo stesso nido richiesto.

Fatte salve le priorità sopra specificate, le domande di trasferimento comprese le richieste di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa saranno ordinate in base agli stessi criteri di ordinamento previsti per le nuove domande di iscrizione.

Il Quartiere, con proprio atto, approva la graduatoria unica dei trasferimenti e/o passaggi da part-time a tempo pieno e viceversa prima dell'elaborazione della graduatoria delle nuove iscrizioni.

L'esito della domanda verrà comunicato alle famiglie solo tramite email.

L'accoglimento della domanda comporta l'automatica rinuncia al posto precedentemente occupato: non puoi presentare rinuncia alla nuova assegnazione comunicata.

Nel caso in cui la domanda non avesse esito positivo, sarà automaticamente confermato lo stesso nido d'infanzia con lo stesso orario dell'anno educativo 2025/2026.

La graduatoria dei trasferimenti e/o passaggi da part time a tempo pieno e viceversa sarà pubblicata indicativamente nella prima metà del mese di maggio 2026.

Solo per l'anno educativo 2026/2027, per le bambine e i bambini già frequentanti dall'anno educativo 2025/2026 il nido Aquilone e trasferite/i al nuovo nido Anna Serra,

sarà riconosciuta una precedenza assoluta in caso di richiesta di trasferimento verso altra struttura.

Non sono di norma ammessi trasferimenti da una struttura a un'altra in corso d'anno.

## Domande di nuova iscrizione - Requisiti di accesso

### Età

Vengono accolte le domande d'iscrizione per **le bambine e i bambini nate/i dal 01/01/2024 al 31/05/2026**.

Per le bambine e i bambini non ancora nate/i, ma la cui nascita è prevista **entro il 31 maggio 2026**, devi presentare domanda entro la scadenza del presente Avviso. La domanda sarà considerata valida ai fini dell'iscrizione solo se la nascita avviene entro il 31/05/2026. In questo caso la data di nascita dovrà essere tempestivamente comunicata al Quartiere di residenza. Se la nascita avviene dopo il 31/05/2026 la domanda di iscrizione sarà dichiarata decaduta d'ufficio; sarà comunque possibile presentare nuova domanda secondo quanto riportato nel successivo paragrafo "Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso".

### Residenza

Puoi presentare domanda di iscrizione esclusivamente per bambine e bambini residenti nel Comune di Bologna con almeno un genitore o tutrice/tutore, esercente la responsabilità genitoriale, che sia residente insieme alla/al bambina/o nel Comune di Bologna.

Vengono considerati residenti anche:

- bambine e bambini per le/i quali sia stata inoltrata, alle autorità competenti, richiesta di ricongiungimento familiare da parte del genitore residente a Bologna;
- bambine e bambini in adozione, affido preadottivo o affido eterofamiliare, purché la famiglia accogliente sia residente nel Comune di Bologna;
- bambine e bambini ospiti in strutture di accoglienza madre-bambino presenti sul territorio comunale e segnalati dal servizio sociale del Comune di provenienza;
- bambine e bambini con cittadinanza non italiana domiciliate/i nel territorio comunale che, secondo le disposizioni vigenti, hanno diritto all'istruzione nelle forme e nei modi previsti dalle/dai cittadine/cittadini italiane/i, indipendentemente dalla regolarità della posizione in ordine al loro soggiorno.

### Vaccinazioni

Ai sensi della Legge 119/2017 l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito di accesso ai nidi d'infanzia. Tutte le informazioni utili in tema di vaccinazioni obbligatorie sono reperibili al seguente link: [Bambini e adolescenti - Azienda USL di Bologna](#).

Per semplificare le procedure relative alle verifiche sugli adempimenti vaccinali, il Comune di Bologna, ai sensi dell'art. 3 bis della legge 119/2017, si avvale della possibilità di scambio delle informazioni con l'Azienda sanitaria locale di Bologna. Pertanto, non viene richiesta alcuna documentazione in fase di iscrizione al nido

d'infanzia, fermo restando che la **situazione vaccinale regolare costituisce requisito di accesso**. Per le posizioni in relazione alle quali l'Ausl comunicherà che la situazione vaccinale non è regolare, verrà richiesto direttamente ai genitori di presentare documentazione attestante l'adempimento dell'obbligo vaccinale, secondo le modalità e nei termini previsti dalla normativa vigente.

Le comunicazioni al riguardo saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato al momento dell'iscrizione: nel caso di modifiche successive, il genitore deve comunicare il nuovo indirizzo. In ogni caso si ribadisce fin da ora che, in ottemperanza alla normativa vigente, **il mancato adempimento dell'obbligo vaccinale o la mancata presentazione della documentazione idonea ai sensi di legge comporterà la decadenza dall'iscrizione al nido d'infanzia, così come la situazione vaccinale in iter e quindi non ancora regolare prevede l'impossibilità di accesso al servizio.**

Nel caso di servizi educativi a gestione indiretta, gli adempimenti suddetti sono a carico del Gestore del servizio, in qualità di responsabile dei servizi educativi individuato dalla normativa vigente come titolare degli obblighi procedurali in materia vaccinale.

## Criteri di priorità e precedenza per l'accesso

Hanno priorità nell'ammissione al servizio:

- A. **bambine e bambini in condizione di disabilità**, residenti nel Comune di Bologna con almeno un genitore, certificate/i ai sensi della legge 104/92 o in possesso del certificato di integrazione scolastica (CIS) oppure in situazione di compromissione psico-fisica attestata da struttura sanitaria specialistica pubblica che rilevi l'esigenza di un precoce inserimento nel nido d'infanzia; le certificazioni devono essere consegnate all'ufficio scuola di Quartiere entro la scadenza dell'Avviso;
- B. **bambine e bambini segnalate/i dal servizio sociale territoriale** del Comune di Bologna, tale segnalazione viene trasmessa direttamente dal Servizio Sociale Territoriale agli Uffici competenti, secondo i vigenti protocolli interni al Comune.

In fase di attribuzione del posto al nido d'infanzia, per bambine e bambini che rientrano in questi casi A) e B), la/il Direttrice/Direttore di Quartiere si riserva di valutare, insieme al Settore Sistema Integrato di Educazione e Istruzione 0-6 anni e ai competenti servizi, la scelta del nido d'infanzia, tenendo conto sia della richiesta della famiglia, sia delle specifiche esigenze rilevate nel caso concreto.

Di seguito ai suddetti criteri di priorità costituiscono inoltre criteri di **precedenza** per l'accesso:

- **continuità educativa**: alla bambina o al bambino che già occupa nell'anno educativo 2025/2026 un posto privato all'interno di un nido in cui è presente anche un'offerta di posti comunali a gestione indiretta, viene riconosciuta per l'anno educativo 2026/2027 la precedenza a essere ammessa/o su tali posti, rispetto a tutte/i le/gli altre/i richiedenti la stessa struttura, a prescindere dalla posizione in graduatoria, **esclusivamente a condizione che il punteggio conseguito sia sufficiente per l'assegnazione di un posto della stessa tipologia (tempo pieno o tempo part-time) in altra struttura indicata tra le preferenze espresse in domanda.**

Se al momento dell'ammissione non fosse disponibile nessun posto presso il nido d'infanzia verso il quale si applica la precedenza, questa possibilità potrà esercitarsi fino alla graduatoria elaborata nel mese di settembre 2026, in coincidenza con l'inizio dell'anno educativo; dopo la pubblicazione della graduatoria di settembre 2026, senza che si sia reso disponibile un posto presso il nido d'infanzia di interesse, verrà confermata la precedente assegnazione in uno degli altri indicati in ordine di preferenza, salvo presentazione di rinuncia per rimanere in lista di attesa.

Per avvalersi della precedenza sopra descritta non è pertanto necessario presentare rinuncia all'eventuale ammissione in altro nido fino all'esito della graduatoria del mese di settembre;

- **gemelle e gemelli, sorelle e fratelli nella stessa struttura**: per consentire a gemelle e gemelli e sorelle e fratelli di essere ammesse/i nella stessa struttura, se richiesto dai genitori, qualora una/o sola/o delle/dei gemelle/i o sorelle/fratelli risulti ammessa/o a un nido d'infanzia, all'altra/o o alle/agli altre/i gemelle/i o sorelle/fratelli viene riconosciuta la precedenza nella stessa struttura rispetto alle domande di altre/i richiedenti lo stesso nido d'infanzia, a prescindere dal punteggio assegnato alla domanda. Nel caso di indisponibilità del posto nel nido d'infanzia in cui è stata/o ammessa/o la/il prima/o gemella/o o sorella/fratello si applica la stessa procedura di esercizio della precedenza indicata al punto precedente rispetto alla continuità educativa. Il criterio di

precedenza potrà essere attribuito solo in caso di domande presentate contestualmente, ovvero entro i termine del presente Avviso o comunque all'interno dello stesso scaglione di domande fuori termine ( vedi paragrafo "Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso");

- **bambina/o con sorella/fratello già frequentante:** nel caso di domanda per bambina/o con sorella/fratello già frequentante un servizio nido e che continuerà la frequenza nello stesso anche nel 2026/2027, si riconosce un diritto di precedenza **esclusivamente a condizione che il punteggio conseguito sia sufficiente per l'assegnazione di un posto della stessa tipologia (tempo pieno o tempo part-time) in altra struttura indicata tra le preferenze espresse in domanda**, così come indicato al punto precedente per la continuità educativa.

Per le domande presentate oltre i termini del presente avviso, ovvero dopo il 04/05/2026, i criteri di priorità e precedenza per l'accesso al nido d'infanzia saranno considerati solo nell'ambito del rispettivo scaglione di domande fuori termine e non saranno attribuiti rispetto alle domande presentate in bando e rimaste in lista di attesa (vedi paragrafo "Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso" ).

## Gestione delle domande di iscrizione

Le domande vengono ordinate sulla base del punteggio assegnato, ferma restando l'applicazione dei criteri di priorità e precedenza sopra esposti.

Per ciascuna domanda puoi indicare fino a un **massimo di 8 nidi**, in ordine di preferenza, indipendentemente dal tuo Quartiere di residenza. L'ammissione a un nido d'infanzia avviene solo in base ai nidi indicati, seguendo l'ordine di preferenza.

In alcuni servizi sono previsti posti part-time, pertanto nel modulo di domanda devi scrivere i nidi d'infanzia in ordine di preferenza indicando la tipologia di orario richiesta (per verificare quale tipologia di orario è prevista nel nido scelto puoi consultare la tabella nel paragrafo "Elenco nidi d'infanzia").

Puoi modificare le preferenze che hai espresso nella domanda anche dopo la scadenza dei termini dell'Avviso tramite richiesta scritta corredata di copia di un documento di identità valido all'ufficio scuola del tuo Quartiere di residenza, entro e non oltre 15 maggio 2026

Nel presentare la domanda devi dichiarare le condizioni valutabili per l'attribuzione del punteggio, **che devono essere possedute in quel momento o comunque entro la scadenza dei termini del presente Avviso 04/05/2026.**

Nel caso in cui una o più condizioni autodichiarate non risultassero idonee al loro riconoscimento ai sensi del presente Avviso, l'Ufficio Scuola del Quartiere di residenza provvederà a informarti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Puoi richiedere **modifiche o integrazioni** delle condizioni dichiarate nella domanda **inviando idonea documentazione**, corredata da copia di un documento di identità valido, al tuo Quartiere di residenza.

Le modifiche o integrazioni dei requisiti relative a situazione economica, carichi familiari, situazioni occupazionali o di studio sono in ogni caso ammissibili solo a fronte del cambiamento oggettivo di una condizione rispetto al momento della domanda e, se valutate positivamente, saranno considerate nella prima graduatoria se pervenute entro il 15/05/2026, o nel primo aggiornamento di graduatoria utile rispetto alla data di presentazione, tenuto conto dei tempi necessari per le opportune verifiche e/o controlli, se presentate successivamente e se la domanda risulta in lista di attesa.

# Criteria di ordinamento delle domande di iscrizione

L'ordinamento delle domande avviene sulla base di un punteggio ottenuto come somma dei punti attribuiti a un insieme di condizioni riferibili ai genitori e classificabili nei seguenti ambiti:

## Carico familiare

A1	Bambine/i con un solo genitore, esclusivamente nel caso in cui orfane/i, non riconosciute/i, con genitore in carcere, con un solo genitore in possesso della responsabilità genitoriale, ovvero in caso di irreperibilità anagrafica accertata di un genitore.	Punti 15
A 2	Nucleo con un solo genitore convivente con la/il bambina/o, che non rientra nel punto A1, titolare di affidamento esclusivo della/del bambina/o a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria anche non definitivo.	Punti 12
A 3	Presenza di genitore con disabilità avente certificazione di gravità o con invalidità pari al 100% (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche), residente e convivente con il nucleo	Punti 20
A 4	Presenza di genitore con disabilità o con invalidità superiore al 65% e inferiore al 100% (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche), residente e convivente con il nucleo.	Punti 15
A 5	Presenza di uno o due genitori con grado di invalidità dal 33% al 65% (il punteggio viene attribuito per ogni genitore avente queste caratteristiche), residente/i e convivente/i con il nucleo.	Punti 5
A 6	Presenza di un fratello o sorella minori con disabilità ai sensi della L. 104/1992, conviventi e residenti con il nucleo (il punteggio viene attribuito per ogni fratello/sorella avente queste caratteristiche).	Punti 15
A 7	Presenza di altre persone con invalidità pari al 100% conviventi e residenti con il nucleo.	Punti 5
A 8	Per ciascun/a gemello/a o sorella/fratello della/o bambina/o per cui si sta presentando la domanda (che non devono essere considerati come fratelli per gli ambiti successivi).	Punti 4
A 9	Per ciascun figlio/a in età 0-17 anni residente e convivente con il nucleo (escluso quello per cui è stata presentata la domanda).	Punti 4
A 10	Nuova gravidanza in corso.	Punti 4

Nelle condizioni sopra elencate si considerano equiparati a figli, figlie, fratelli e sorelle anche i/le minori in affidamento, compreso l'affidamento preadottivo, purché residenti e conviventi con il nucleo, comprese situazioni specifiche ed eccezionali nelle quali, per la salvaguardia della/del minore, non risulta possibile assegnare la residenza presso il nucleo stesso.

I punteggi relativi alle situazioni A1 e A2 sono riconosciuti purché la bambina o il bambino non risulti residente con il genitore e con altro adulto unito a quest'ultimo in matrimonio o in unione civile.

In riferimento al requisito relativo alla nuova gravidanza in corso, si specifica che il punteggio verrà riconosciuto solo se **non** riferito alla/al nascita/o per la/il quale viene presentata domanda.

Le Certificazioni di Disabilità e di Invalidità ex L. 104/92 devono essere consegnate all'Ufficio scuola del Quartiere di residenza entro la scadenza dell'Avviso.

Tutte le dichiarazioni relative alla presenza di un nucleo familiare composto da un solo genitore saranno verificate d'ufficio e se necessario verrà richiesta idonea documentazione.

## Situazione occupazionale o di studio

I punteggi di seguito elencati sono attribuiti a ciascun genitore in base alla relativa situazione lavorativa o di studio. In caso di genitore in condizione contemporanea di studio e lavoro, oppure di più condizioni lavorative, i punteggi si sommano, fino all'attribuzione di un punteggio massimo di 25. Nel caso di più lavori a orario part-time, si sommano le percentuali di part-time e viene assegnato il punteggio corrispondente alla percentuale totale.

Nel caso di famiglia monogenitoriale, per ragioni di equità, il punteggio riferito alla condizione lavorativa dell'unico genitore viene raddoppiato.

B 1	Lavoro autonomo non occasionale in essere al momento della domanda. Lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato in essere al momento della domanda, a tempo pieno o part-time pari o superiore al 75%.	Punti 25
B 2	Lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato in essere al momento della domanda, a part-time inferiore al 75%.	Punti 22
B 3	Prestazioni di lavoro occasionale o saltuario, sia autonomo che subordinato, anche non in essere al momento della domanda (a condizione che tali prestazioni corrispondano a un monte non inferiore a 600 ore ovvero a un compenso lordo non inferiore a €8.000 nei 12 mesi precedenti la domanda). Lavoratrice/lavoratore destinataria/o di trattamento di integrazione salariale o ammortizzatori sociali	Punti 15
B 4	Iscrizione a scuole di qualsiasi ordine e grado per assolvere all'obbligo scolastico e formativo e comunque fino al conseguimento del 1° diploma di scuola secondaria di secondo grado scuole di specializzazione, tirocini/praticantati abilitanti per l'iscrizione ad albi professionali, dottorati e assegni di ricerca.	Punti 25
B 5	Iscrizione ad altri corsi di studio: altre scuole pubbliche, paritarie o legalmente riconosciute, università (in ogni caso non oltre il secondo anno fuori corso), master universitari di 1° e 2° livello, tirocini praticantati non abilitanti per l'iscrizione ad albi professionali. In caso di frequenza obbligatoria ai suddetti corsi di studio, debitamente documentata, il punteggio è aumentato di 3 punti. Borse lavoro e servizio civile, se la durata residua al momento della domanda è di almeno un anno.	Punti 10

Si specifica che le scuole di specializzazione dell'area medica vengono equiparate al

requisito spettante per "Lavoro subordinato a tempo indeterminato o a tempo determinato" in relazione all'orario effettivo effettuato (B1/B2).

Per il riconoscimento del criterio B5 si specifica inoltre che:

- sono considerati validi tutti i corsi professionalizzanti, i corsi di perfezionamento (equiparabili ai corsi di alta formazione) e l'iscrizione al percorso universitario per l'acquisizione dei crediti formativi necessari all'insegnamento, debitamente documentabili ed in essere al momento della domanda;

## Condizione economica

Il punteggio relativo alla condizione economica del nucleo familiare viene determinato sulla base dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), secondo questo prospetto:

	<b>Fasce ISEE:</b>	<b>Punti:</b>
C 1	ISEE fino a € 4.000,00	44
C 2	ISEE da € 4.000,01 fino a € 10.000,00	42
C 3	ISEE da € 10.000,01 fino a € 16.000,00	40
C 4	ISEE da € 16.000,01 fino a € 22.000,00	38
C 5	ISEE da € 22.000,01 fino a € 28.000,00	36
C 6	ISEE da € 28.000,01 fino a € 34.000,00	32
C 7	ISEE da € 34.000,01 fino a € 40.000,00	28
C 8	ISEE da € 40.000,01 fino a € 46.000,00	24
C 9	ISEE da € 46.000,01 fino a € 50.000,00	20
C 10	ISEE oltre € 50.000,00	0
C 11	Mancata presentazione dell'ISEE	0

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla situazione economica, nella domanda di iscrizione o trasferimento o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa non devi inserire il valore ISEE ma devi, ai sensi della normativa vigente, indicare unicamente la data di sottoscrizione della DSU/ISEE valida per l'anno 2026.

**Per l'iscrizione di bambine e bambini non ancora nate/i** e che nasceranno entro il 31/05/2026, la DSU/ISEE deve comprendere anche la/il nuova/o nata/o.

Per questi casi dovrai comunicarne gli estremi utilizzando l'apposito modulo online, disponibile al seguente link: [Presentare richiesta di tariffe agevolate o contributi sui servizi educativi e scolastici in base all'Isee/Dsu | Comune di Bologna](#)

Nel caso in cui la comunicazione pervenga entro il 15/06/2026 potrà essere attribuito il relativo punteggio fin dalla prima graduatoria, mentre nel caso in cui pervenga successivamente il punteggio sarà riconosciuto a partire dalla prima graduatoria utile e solo se la domanda risulta in lista di attesa.

Le dichiarazioni relative all'ISEE presentate per l'accesso al nido d'infanzia saranno sottoposte a controlli di legge, in particolare per verificare eventuali omissioni o difformità tra i dati dichiarati con la DSU e i dati in possesso dell'INPS (ente che rilascia l'ISEE). Queste omissioni o difformità non si evidenziano con la sottoscrizione della DSU, ma sono rilevabili solo nell'Attestazione ISEE rilasciata dall'INPS alcuni giorni dopo la sottoscrizione della DSU.

Le attestazioni ISEE che riportano omissioni o difformità non saranno considerate al

fine dell'assegnazione del punteggio corrispondente alla condizione economica e la domanda si accoglierà come priva di ISEE. Ti suggeriamo, quindi, dopo la sottoscrizione della DSU, di ritirare anche l'Attestazione ISEE per verificare la conformità, qualora tale attestazione non venga acquisita tramite strumento informatico.

In caso di segnalazione di omissioni o difformità occorre:

1. inoltrare comunque la domanda di iscrizione o trasferimento/passaggio da part time a tempo pieno entro la scadenza dell' Avviso indicando la data in cui si è sottoscritta la DSU;
2. provvedere immediatamente alla rettifica della DSU. Se la rettifica viene effettuata in tempo utile per l'elaborazione della prima graduatoria potrà essere attribuito il punteggio corrispondente, altrimenti il punteggio sarà assegnato solo nelle graduatorie successive.

Si precisa che, ai sensi della normativa vigente (DPCM n. 159/2013, art.11) in tema di omissioni o difformità segnalate nell'Attestazione ISEE, il richiedente il servizio può presentare una nuova DSU (procedura che si suggerisce di seguire) oppure può comunque presentare domanda di iscrizione con gli estremi dell'Attestazione ISEE recante omissioni o difformità. Resta inteso che verranno sottoposte a controllo tutte le ISEE caratterizzate da omissione/difformità e si provvederà, nel caso le difformità fossero confermate, ad applicare i provvedimenti previsti dalle normative vigenti (si veda anche il successivo paragrafo "Controlli").

Non sarà possibile integrare con nuova DSU/ISEE una domanda presentata senza dichiarazione di sottoscrizione della stessa o comunque con Isee non sottoscritta entro la del 04/05/2026.

## Casi particolari per i quali non è necessario presentare i dati DSU/ISEE

Non devi presentare i dati DSU/ISEE ai fini della graduatoria di accesso ai nidi d'infanzia nel caso di:

- bambine e bambini in condizione di disabilità certificate/i ai sensi della legge 104/92 o in possesso del certificato di integrazione scolastica (CIS) oppure in situazione di compromissione psico-fisica attestata da struttura sanitaria specialistica pubblica che rilevi l'esigenza di un precoce inserimento nel nido d'infanzia;
- bambine e bambini ospitate/i in strutture di accoglienza madre-bambino presenti sul territorio comunale segnalati dal servizio sociale territoriale;
- bambine e bambini che risultano in tutela al Comune di Bologna;
- bambine e bambini in affidamento eterofamiliare.

Nel caso di bambine e bambini segnalate/i dal Servizio Sociale Territoriale comunale, devi presentare la DSU/ISEE solo per l'attribuzione della tariffa, fatti salvi i casi di esenzione segnalati dal servizio sociale medesimo.

## Documentazione necessaria

Ai sensi della normativa vigente in materia, le informazioni inserite nella domanda di iscrizione, trasferimento o richiesta di passaggio da part time a tempo pieno e viceversa sono rese sotto forma di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà. La persona dichiarante è responsabile della veridicità delle dichiarazioni ai sensi delle norme vigenti.

La documentazione attestante i requisiti e le condizioni possedute dovrà eventualmente essere presentata, su richiesta del Quartiere di residenza, durante la fase di controllo (si veda paragrafo successivo).

Ai fini dell'organizzazione del servizio devi comunque presentare al tuo Quartiere di residenza via mail (allegando copia di un documento di identità valido) le seguenti documentazioni:

- certificato ai sensi della legge 104/92 o certificato di integrazione scolastica (CIS) in caso di bambini e bambine con disabilità;
- certificazione attestata da struttura sanitaria specialistica pubblica che rilevi l'esigenza di un precoce inserimento nel nido d'infanzia nel caso di bambini e bambine in situazione di compromissione psico-fisica.

## Controlli

Verranno eseguite verifiche e controlli su tutti i dati dichiarati, nelle modalità previste dalla Delibera di Giunta P.G. n. 253044/2017, che definisce gli INDIRIZZI OPERATIVI E ORGANIZZATIVI PER LA GESTIONE DEI CONTROLLI E I RELATIVI ESITI DA EFFETTUARSI SULLE DICHIARAZIONI RESE NELL'AMBITO DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI. Nel caso in cui, dai controlli effettuati, le dichiarazioni rese risultassero non veritiere non verrà attribuito il relativo punteggio e saranno adottati tutti gli ulteriori provvedimenti previsti ai sensi della normativa vigente.

Sulle dichiarazioni ISEE verranno effettuati i controlli previsti dalla delibera di Giunta P.G. n. 103510 del 28/03/2017 "NUOVE MODALITÀ ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE UNICHE UTILI ALLA DETERMINAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (I.S.E.E.) E DELL'INDICATORE ISEE CORRENTE PRESENTATI AL COMUNE DI BOLOGNA".

Nel caso di indebita percezione di una prestazione sociale agevolata (compreso l'accesso al nido d'infanzia) per effetto di dati non veritieri dichiarati, sarà irrogata una sanzione amministrativa da 500 a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 38 DL 78/2010, convertito con L. 122/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Il requisito della residenza a Bologna della/del bambina/o assieme a un genitore verrà verificato prima dell'approvazione di ogni graduatoria di ammissione. Il requisito mancante determinerà la decadenza della domanda (a eccezione dei casi derivanti da provvedimenti dell'autorità giudiziaria o da provvedimenti dell'amministrazione comunale).

## Elaborazione della graduatoria

Le domande vengono ordinate in graduatorie cittadine, secondo le classi di età e sulla base del punteggio, in ordine decrescente. La graduatoria viene formulata per nido d'infanzia e per età di riferimento delle/dei bambine/i (lattanti, piccoli, medi, grandi) sulla base delle preferenze espresse.

Nella prima graduatoria, prevista alla fine del mese di maggio, saranno elaborate le domande delle bambine e dei bambini in classe di età piccoli/medi/grandi. Dalla seconda graduatoria, prevista nella seconda metà del mese di giugno, saranno inserite anche le domande delle bambine e dei bambini in classe di età lattanti, i successivi aggiornamenti seguiranno il medesimo calendario per tutte le classi di età (lattanti, piccoli, medi, grandi).

Si specifica che le assegnazioni, in funzione dell'organizzazione del singolo nido d'infanzia, potranno essere effettuate anche in sezioni con classe di età miste.

In caso di parità di punteggio le domande sono inserite in graduatoria utilizzando il seguente ordine di precedenza:

- ISEE pari o inferiore a 50.000,00 euro;
- maggiore punteggio ottenuto nella situazione occupazionale o di studio
- maggiore punteggio ottenuto nel carico familiare;
- minore valore ISEE.

Si segnala pertanto che, anche nel caso in cui il valore ISEE non attribuisca alcun punteggio, la relativa presentazione può risultare utile per l'ordinamento in graduatoria a parità di punteggio.

In caso di ulteriori situazioni di parità hanno la precedenza bambine e bambini con maggiore età anagrafica in ordine crescente di matricola.

La graduatoria viene pubblicata online nel rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali.

## Rinunce

In caso di ammissione a un nido d'infanzia indicato in domanda come prima, seconda o terza preferenza non è consentita la rinuncia all'assegnazione. In tal caso la rinuncia all'assegnazione sarà considerata come ritiro della domanda di iscrizione e si procederà alla decadenza della stessa.

In caso di ammissione a un nido d'infanzia indicato come quarta preferenza o successive è possibile presentare rinuncia all'assegnazione **una sola volta** per rimanere in lista d'attesa per le altre strutture indicate: un'eventuale seconda rinuncia comporta la decadenza della domanda come sopra descritto.

La rinuncia al posto nido assegnato ti consente di rimanere in lista di attesa per le altre preferenze espresse **solo se la presenti perentoriamente entro la data indicata nella comunicazione di ammissione.**

Unica eccezione rispetto ai termini sopra indicati è data dalla rinuncia all'assegnazione motivata da un cambio di residenza verso altro Quartiere; in tal caso puoi presentare la rinuncia entro e non oltre l'inizio dell'anno educativo e si procederà al reinserimento della domanda nelle liste di attesa. Si sottolinea che, nel caso di rinuncia al posto nido assegnato, non potrai più integrare la domanda con ulteriori preferenze, tranne in caso di cambio di residenza verso altro Quartiere.

Per presentare rinuncia all'assegnazione del posto o rinuncia al servizio devi compilare l'apposito modulo, scaricabile all'indirizzo

[Iscrizioni e/o trasferimenti al nido d'infanzia: ulteriori informazioni e modulistica | Comune di Bologna](#)

e inviarlo via email allegando la copia del documento di identità della persona che sottoscrive la richiesta all'ufficio scuola del Quartiere di residenza.

Per bambine e bambini nuove/i ammesse/i, la mancata presentazione della rinuncia al servizio, nei tempi e nei modi indicati sarà considerata come accettazione dell'ammissione e darà luogo al pagamento della retta, che non è rimborsabile, anche nel caso di mancata frequenza. Il pagamento cesserà dal mese successivo alla presentazione della rinuncia. Solo in caso di rinuncia entro il 20 agosto non verrà addebitata alcuna retta.

Per bambine e bambini che già frequentano il servizio (la cui iscrizione si intende tacitamente rinnovata di anno in anno) la rinuncia all'iscrizione in corso d'anno comporta l'interruzione del pagamento della retta dal mese successivo a quello di presentazione della rinuncia.

## Lista di attesa

### Gestione delle liste di attesa

La **posizione in lista di attesa** risultante dopo ogni elaborazione di graduatoria è suscettibile di successive variazioni legate:

- ai posti che si rendono di volta in volta disponibili per effetto di rinunce;
- a eventuali variazioni/integrazioni di condizioni/requisiti alle domande pervenute dopo la chiusura dell'Avviso secondo le tempistiche indicate al precedente paragrafo "Gestione delle domande di iscrizione" (vedi pag 10);
- al reinserimento in lista di attesa di domande per cui è stato esercitato il diritto di rinuncia al posto nido assegnato (vedi paragrafo Rinunce).

Le domande in lista di attesa restano valide, per le successive elaborazioni di graduatoria, **fino a febbraio 2027**, al fine dell'assegnazione dei posti che si renderanno disponibili a seguito di rinunce.

Tali domande potranno essere aggiornate/integrate con:

- rinuncia a una o più preferenze;
- aggiunta di nidi (anche oltre le 8 preferenze) in coda alle preferenze già espresse. Queste integrazioni di preferenza verranno considerate a partire dalla prima graduatoria successiva alla loro presentazione, ordinate secondo i criteri e il punteggio ottenuto e in coda alle altre domande già presenti in lista di attesa per il servizio richiesto.

In caso di ammissione ad un nido d'infanzia indicato come integrazione alle preferenze già espresse, la rinuncia all'assegnazione sarà considerata come ritiro della domanda di iscrizione.

Nel corso dell'anno e fino al termine di validità della graduatoria, si provvederà ad assegnare i posti che si rendono disponibili, attingendo dalle liste di attesa in relazione alla classe di età di riferimento della/del bambina/o al momento della presentazione della domanda (lattante, piccolo, medio, grande), nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle preferenze espresse dalle famiglie.

Se, a seguito degli aggiornamenti della graduatoria, risultano dei nidi d'infanzia con posti non richiesti nella classe Medi e con lista d'attesa per la classe di età Piccoli, si potrà prevedere, con le modalità che saranno definite al verificarsi della condizione, l'eventuale ammissione di bambine/i nate/i tra il 1/10/2025 e il 31/12/2025 su tali posti. In tal caso potrà essere previsto che la frequenza possa iniziare al compimento del dodicesimo mese della/del bambina/i.

Analogha procedura potrà essere adottata:

- nel caso di nidi d'infanzia con posti in classe di età Grandi non richiesti, in presenza di liste di attesa per la classe di età Medi e viceversa;
- nel caso di nidi d'infanzia con posti in classe di età Piccoli non richiesti, in presenza di liste di attesa per la classe di età Lattanti e viceversa.

## Informazioni in merito ai posti disponibili nei servizi privati convenzionati

Se lo hai espressamente richiesto nella domanda di iscrizione, puoi ricevere informazioni sulla disponibilità di posti liberi nei servizi privati convenzionati.

## Gestione delle doppie iscrizioni al nido comunale a gestione diretta o indiretta e servizi privati convenzionati

È possibile presentare domanda di iscrizione ai nidi comunali a gestione diretta o indiretta per bambine/i anche se già iscritte/i contestualmente a un servizio 0-3 privato convenzionato (nidi, PGE e sezioni primavera).

La possibilità di doppia iscrizione non è permessa per le domande presentate oltre i termini del presente Avviso, ovvero dopo il 04/05/2026.

Le domande delle bambine e dei bambini in classe di età **piccoli, medi e grandi**, ovvero nate/i dal 01/01/2024 al 30/12/2025, saranno inserite unicamente nella prima graduatoria di ammissione che sarà elaborata indicativamente alla fine del mese di maggio.

Le domande delle bambine e dei bambini in classe di età **lattanti**, ovvero nate/i dal 01/01/2026 al 31/05/2026, saranno inserite unicamente nella graduatoria di ammissione che sarà elaborata indicativamente nella seconda metà del mese di giugno.

In caso di ammissione anche a un nido comunale, per confermarla dovrà essere effettuata la rinuncia al servizio privato convenzionato (nelle modalità previste dal servizio stesso) **entro 5 giorni lavorativi (sabato compreso, esclusa solo la domenica) dalla pubblicazione della graduatoria**. La mancata presentazione, entro tale termine, della rinuncia al servizio privato convenzionato comporterà la decadenza dall'ammissione e la cancellazione della domanda dalla graduatoria.

La rinuncia entro gli stessi termini e modalità dovrà essere effettuata anche in caso di collocazione della domanda in lista d'attesa. In mancanza di tale rinuncia si procederà alla cancellazione d'ufficio della domanda dalla lista d'attesa.

In occasione degli aggiornamenti successivi della graduatoria si procederà alla cancellazione d'ufficio delle domande di iscrizione relative alle/ai bambine/i che risultino iscritte/i in un servizio privato convenzionato. In tal caso resta confermato il posto al servizio privato convenzionato.

Per favorire la puntuale applicazione delle disposizioni sopra descritte e verificare il rispetto dei termini indicati per la rinuncia al nido convenzionato, verranno effettuate verifiche d'ufficio in merito alle posizioni che risulteranno con doppia iscrizione.

## Poli per l'infanzia

La normativa nazionale che disciplina il sistema integrato di educazione e d'istruzione dalla nascita fino a sei anni e la normativa regionale in materia di servizi educativi, prevedono la possibilità di attivare Poli per l'infanzia. I Poli per l'infanzia accolgono, in un unico plesso o in edifici vicini, più strutture di educazione e d'istruzione rivolte a bambine e bambini fino a sei anni di età che potranno pertanto effettuare un percorso educativo unitario, pur sempre nel rispetto delle diverse fasce di età e dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascuna/o.

In coerenza con questa cornice normativa e con quanto previsto dai regolamenti comunali dei nidi d'infanzia e delle scuole dell'infanzia sono stati istituiti i Poli per l'Infanzia 06 di seguito indicati:

1. Nido d'infanzia "Il Cavallino a dondolo" - Scuola dell'infanzia "Al Cinema!" (gestiti dalla Fondazione Gualandi);
2. Nido d'infanzia "Tovaglie" - Scuola dell'infanzia "Il Padiglione";
3. Nido d'infanzia "S. Cavina-Bruco Rosa" - Scuole dell'infanzia "Dozza"/"Dall'Olio";
4. Nido d'infanzia "Grosso" - Scuola dell'infanzia "Grosso";
5. Nido d'infanzia "Nuovo Croce Coperta" - Scuola dell'infanzia "Lanzarini";
6. Nido d'infanzia "Amico Gattone" - Scuola dell'infanzia "Gida Rossi";
7. Nido d'infanzia "Zuccherò Filato" - Scuola dell'infanzia "Gabelli Bacchi";
8. Nido d'infanzia "Pezzoli" - Scuola dell'Infanzia "Pezzoli";
9. Nido d'infanzia part-time "Il Monello" - Scuola dell'infanzia "Il Monello";
10. "Piccolo gruppo che cresce Roselle nido-infanzia" attivo nella struttura del Nido d'infanzia "Roselle";
11. "Piccolo gruppo che cresce Alpi-Baroncini", attivo nell'ambito del complesso scolastico costituito da Nido d'infanzia "Alpi" e Scuola dell'infanzia "Baroncini".
12. Nido d'infanzia "Giardino Pozzati" - Scuola dell'infanzia "Giardino Pozzati"
13. Nido d'infanzia "P. Marchetti" - Scuola dell'Infanzia "P. Marchetti"
14. Nido "Anna Serra" - scuola dell'Infanzia "Anna Serra"

Alle bambine e ai bambini frequentanti uno dei nidi d'infanzia sopra indicati viene riconosciuta la precedenza per l'accesso alla scuola dell'infanzia del medesimo Polo, per agevolare la continuità nido-scuola dell'infanzia, compatibilmente con l'effettiva disponibilità di posti e subordinatamente alla precedenza riconosciuta alle bambine e ai bambini in condizione di disabilità certificata, anche se non provenienti dai nidi d'infanzia sopra elencati.

I due servizi denominati "Piccolo gruppo che cresce" sono entrambi costituiti da bambine e bambini in età 1-3 anni (sottogruppo nido) e da bambine e bambini in età 3-6 (sottogruppo scuola infanzia). La continuità di percorso è prevista nell'ambito dello specifico Piccolo gruppo che cresce. Pertanto al momento della presentazione della domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia (domanda che necessariamente dovrà essere presentata se si intende proseguire con il percorso intrapreso) a bambine e bambini frequentanti il sottogruppo nido viene garantito l'accesso al sottogruppo di scuola dell'infanzia.

# Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso

Scaduti i termini previsti dal presente Avviso puoi presentare domanda di iscrizione a partire **dalle ore 8:00 del 01/06/2026 alle ore 24:00 del 31/12/2026** per le bambine e i bambini nate/i dal 01/01/2024 al 31/08/2026.

In questo caso devi possedere tutti i requisiti e le condizioni valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio sopra descritto nel momento in cui presenti la domanda.

Queste domande saranno inserite nelle graduatorie in coda alle domande pervenute entro il 04/05/2026 e alle eventuali integrazioni di preferenze per le stesse, secondo i seguenti scaglioni:

- scaglione 1 - domande pervenute dalle ore 8:00 del 01/06/2026 al 15/07/2026 saranno inserite in graduatoria a partire dall'aggiornamento previsto nel mese di luglio;
- scaglione 2 - domande pervenute dal 16/07/2026 al 31/08/2026 saranno inserite in graduatoria a partire dall'aggiornamento previsto nel mese di settembre e collocate anche in coda alle domande dello scaglione 1;
- scaglione 3 - domande pervenute dal 01/09/2026 fino al 31/12/2026, saranno inserite in graduatoria a partire dall'aggiornamento previsto nel mese di ottobre e nei successivi aggiornamenti tenuto conto della data di presentazione della domanda e dei tempi di istruttoria necessari e collocate anche in coda alle domande degli scaglioni 1 e 2.

Le domande per le bambine e i bambini nate/i dal 01/06/2026 al 31/08/2026 saranno valutate in coda alle domande per le bambine e i bambini nate/i dal 01/01/2026 al 31/05/2026, unicamente nel caso in cui siano presenti posti disponibili e comunque per massimo due posti per struttura. In caso di ammissione **la frequenza al nido d'infanzia potrà iniziare solo a partire dal mese di gennaio 2027**.

Non è possibile presentare domande oltre il termine stabilito dall'Avviso per bambine e bambini già iscritte/i in un nido d'infanzia comunale a gestione diretta o indiretta o in un servizio educativo privato convenzionato (nidi, piccoli gruppi educativi e sezioni primavera).

## **Richiesta passaggio da part-time a tempo pieno e viceversa in corso d'anno**

Dopo l'ultima graduatoria pubblicata nel mese di febbraio 2027, in caso di disponibilità, per le bambine e i bambini nuove/i ammesse/i per l'anno 2026/2027 ad un posto part-time sarà possibile presentare richiesta per un posto a tempo pieno nello stesso nido d'infanzia frequentato. Alle stesse condizioni è possibile presentare richiesta per il passaggio da un posto full-time a un posto part-time dello stesso nido d'infanzia.

Le richieste devono essere presentate unicamente dal 15/02/2027 al 21/02/2027 direttamente all'ufficio scuola del proprio Quartiere di residenza tramite email, allegando copia del documento di identità.

In caso di richieste superiori ai posti disponibili, l'ammissione verrà effettuata sulla base del punteggio riconosciuto alla domanda nell'ambito dell'Avviso ordinario.

L'ammissione sul nuovo posto avrà effetto dal giorno 1 marzo 2027.

# Informazioni sull'organizzazione dei Servizi educativi 0-3

## Classi di età

Le sezioni potranno essere omogenee o eterogenee (miste) secondo le seguenti classi d'età:

	<b>Età di riferimento</b>
Neonati	Nate/i dal <b>01/06/2026 al 31/08/2026</b> <b><u>Per l'iscrizione delle/dei bambine/i appartenenti a questa classe di età si rimanda al paragrafo "Domande di iscrizione oltre il termine stabilito dall'Avviso" (pag. 21)</u></b>
Lattanti	Nate/i dal <b>01/01/2026 al 31/05/2026</b>
Piccoli	Nate/i dal <b>01/10/2025 al 31/12/2025</b>
Medi	Nate/i dal <b>01/01/2025 al 30/09/2025</b> (salvo le diverse date indicate in elenco). <b><u>Per i/le nati/e dal 1 al 30 settembre l'inizio della frequenza sarà comunque previsto a partire dal compimento del 12° mese</u></b>
Grandi	Nate/i dal <b>01/01/2024 al 31/12/2024</b> (salvo le diverse date indicate in elenco)

## Orario di funzionamento

Sono previsti diversi orari di funzionamento giornaliero. Di seguito sono specificate le tipologie:

- Tempo pieno standard dalle 7.30 alle 16.30 con possibilità di prolungamento orario fino alle ore 18.00 (TP);
- Tempo pieno standard dalle 7.30 alle 16.30 con possibilità di prolungamento orario fino alle ore 17.30 (TP 17.30);
- Tempo pieno dalle 8.00 alle 17.00 senza possibilità di orario prolungato (TPS17);
- Part time 7.30-14.00, orario modulabile per un massimo di 6 ore di frequenza (PT);
- Part time posti in nidi tempo pieno con orario di frequenza 7.30-13.30 (PPT);
- Part time posti in nidi tempo pieno con orario di frequenza 8-14 (PPT1).

## Elenco delle strutture e delle tipologie di posti disponibili

<b>Borgo Panigale - Reno</b>	Neonati	Lattanti	Piccoli	Medi	Grandi
<b>AMICO GATTONE</b> via Caduti di Casteldebole 21				<b>TP 17.30 e PPT</b> nati dal 1/1 al 31/5/2025	<b>TP 17.30 e PPT</b>
<b>BAIESI MARIO</b> via del Carroccio 5			<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>ACQUERELLO</b> via Galeazza 61	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>LEPIDO</b> via Marco Emilio Lepido 181				<b>TP e PPT</b> nati dal 1/1 al 30/06/2025	<b>TP e PPT</b>
<b>S.ALLENDE</b> via Gamberini 2				<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>L. FANTINI</b> via Lorenzetti 8	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>GRAZIELLA FAVA</b> via del Giacinto 42	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>A. GRAMSCI</b> via Tolstoj 3	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>MENGHINI</b> Via Menghini, 4	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>		
<b>L'apertura del nuovo nido e dunque l'inizio della frequenza per le bambine e i bambini ammesse/i è prevista a partire da gennaio 2027 (la tempistica esatta verrà comunicata entro novembre 2026).</b>					
<b>GIARDINO POZZATI</b> via Tintoretto 8				<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>

<b>Porto - Saragozza</b>	Neonati	Lattanti	Piccoli	Medi	Grandi
<b>S. CAVINA - BRUCO ROSA</b> via Marzabotto 1/8	<b>PPT</b>	<b>PPT</b>	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30 e PPT</b>	<b>TP 17.30 e PPT</b>
<b>COCCHERI</b> via Pier de' Crescenzi 14/2	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>VIGANÒ</b> via Azzo Gardino 63	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>MARAMEO</b> via Piave 12/3			<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>AQUILONE</b> via dei Tessitori 4	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>DOREMÌ</b> via dello Sport 23	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>ANNA SERRA</b> Via Ca' Selvatica, 11/3				<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>
<b>P. MARTINI</b> via P. Martini 2	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>

<b>Porto - Saragozza</b>	<b>Neonati</b>	<b>Lattanti</b>	<b>Piccoli</b>	<b>Medi</b>	<b>Grandi</b>
<b>MARZABOTTO</b> Via Monterumici n.1	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>
<b>L'apertura del nuovo nido e dunque l'inizio della frequenza per le bambine e i bambini ammesse/i è prevista a partire da gennaio 2027 (la tempistica esatta verrà comunicata entro novembre 2026).</b>					
<b>GAIA</b> via Felice Battaglia 12	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>IL CAVALLINO A DONDOLO</b> via Nosadella 49/2				<b>TP</b>	<b>TP</b>

<b>San Donato - San Vitale</b>	<b>Neonati</b>	<b>Lattanti</b>	<b>Piccoli</b>	<b>Medi</b>	<b>Grandi</b>
<b>ADA NEGRI</b> via Campana 55	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>SAN DONATO</b> via Petrolini 6	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>M.L. ALPI</b> via Benini 5	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>PICCOLO GRUPPO CHE CRESCE ALPI (Esperienza 1-6)</b> via Benini 5				<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>
<b>PRIMAVERA</b> via della Torretta 36				<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>VESTRI</b> via Vestri 6			<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>FILONIDO</b> via della Villa 16	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>G. ZACCHERINI ALVISI</b> via Alvisi 9	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>ARCOBALENO</b> via dell'Arcobaleno 17			<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>F.E. DE GIOVANNI</b> viale Filopanti 6				<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>XVIII APRILE 1945</b> via Scandellara 9/4	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>ANNA FRANK</b> via Spartaco 1/2	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>SPARTACO</b> via Spartaco 27			<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>PAOLA MARCHETTI</b> via Martelli 25/1			<b>TP</b> (con inizio frequenza solo al compimento dei 12 mesi)	<b>TP</b>	<b>TP</b>

## Navile

	Neonati	Lattanti	Piccoli	Medi	Grandi
<b>NUOVO CROCE COPERTA</b> via Carlo Porta 9	TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30 e PPT	TP 17.30 e PPT
<b>BIGARI</b> via Bigari 1/2			TP	TP e PPT	TP e PPT
<b>T. BOLZANI</b> via F. Flora 3	TP e PPT	TP e PPT	TP	TP e PPT	TP e PPT
<b>FRESU</b> via A. Lipparini 7			TP	TP e PPT	TP e PPT
<b>GROSSO</b> via Erbosa 22			TP 17.30	TP 17.30 e PPT	TP 17.30 e PPT
<b>L. MARSILI</b> via Sant'Anna 4/2				TP	TP e PPT
<b>G.P. PATINI</b> via Cignani 31	TP e PPT	TP e PPT	TP	TP e PPT	TP e PPT
<b>A. ZUCHELLI</b> via della Ca' Bianca 13/3	TP	TP	TP	TP e PPT	TP e PPT
<b>ELEFANTINO BLU</b> via della Beverara 58/12	TP	TP	TP	TP	TP
<b>POLLICINO</b> piazza Liber Paradisus 20	TP	TP	TP	TP	TP
<b>COOP. AZZURRA</b> Via della Beverara, 188			TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30

## Santo Stefano

	Neonati	Lattanti	Piccoli	Medi	Grandi
<b>G. BETTI</b> via Irnerio 2/2				TP e PPT	TP e PPT
<b>LUNETTA</b> via Pellizza da Volpedo 9	TP	TP	TP e PPT	TP e PPT i posti PPT si trasformano in TP l'anno successivo	TP
<b>ROMAGNOLI</b> via Catalani 4/2	TP	TP	TP	TP	TP
<b>TOVAGLIE</b> via de' Mattuiani 1	TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30	TP 17.30
<b>VILLA TERESA</b> via Putti 32	TP	TP	TP	TP	TP
<b>IL MONELLO</b> via Pellizza da Volpedo 11				PT nate/i dal 1/1 al 30/04/2025	PT
<b>IL GIARDINO SEGRETO</b> vicolo Borchetta 5				TP	TP
<b>ZUCCHERO FILATO</b> via Bellombra 30 l'ordinanza del 2005 (p.g.194033 del 15/9/2005) prevede la chiusura al traffico di Via Bellombra in alcuni orari e pertanto l'accesso veicolare è consentito nei seguenti orari 7.30 - 7.45 / 8.40 - 9.00 e 16.00 - 16.20 / 17.10 - 18.00 tramite apposito <b>pass (uno per famiglia)</b> rilasciato dal Quartiere per accompagnamento scolastico ai genitori dei bambini iscritti al servizio				TP 17.30	TP 17.30

<b>Savena</b>	<b>Neonati</b>	<b>Lattanti</b>	<b>Piccoli</b>	<b>Medi</b>	<b>Grandi</b>
<b>C. CARLI</b> via Golinelli 25/2				<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>CAVAZZONI</b> via Bezzecca 10	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>MAZZONI</b> via Mazzoni 10	<b>TP</b>	<b>TP e PT</b>	<b>TP e PT</b>	<b>TP e PT</b>	<b>TP e PT</b>
<b>PEZZOLI</b> via Portazza 6				<b>TP 7.30-17.30 e PPT</b>	<b>TP 7.30-17.30 e PPT</b>
<b>ROSELLE</b> via Roselle 12/2				<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>PICCOLO GRUPPO CHE CRESCE ROSELLE (Esperienza 1-6)</b> via Roselle 12/2				<b>TP 17.30</b>	<b>TP 17.30</b>
<b>SPAZIO</b> via Cavazzoni 2					<b>TPS 8-17 e PPT1</b>
<b>TROTTOLA</b> via Bombicci 3	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>	<b>TP e PPT</b>
<b>ABBA</b> via Abba 11	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>
<b>GIOVANNINO</b> viale Roma 21	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>	<b>TP</b>

## Orario di frequenza

Nella domanda di iscrizione devi indicare l'orario di frequenza richiesto:

- Tempo Pieno con orario prolungato fino alle ore 18.00 (nei nidi dove previsto);
- Tempo Pieno con orario prolungato fino alle ore 17.30;
- Tempo Pieno standard fino alle ore 16.30;
- Part-time mattino con pasto.

NB: presta attenzione alle caratteristiche dei diversi nidi d'infanzia indicate in tabella.

Puoi presentare richiesta di orario prolungato, così come recedere dalla fruizione, anche in corso d'anno compilando ed inviando, assieme ad un documento di identità, il modulo scaricabile al seguente indirizzo: [Calendario e orari dei nidi d'infanzia comunali | Comune di Bologna](#) all'ufficio scuola del quartiere della struttura frequentata.

Le variazioni saranno attivate dal mese successivo a quello di richiesta

Puoi richiedere l'orario prolungato unicamente al compimento dei 12 mesi.

## Calendario

I nidi d'infanzia sono aperti di norma dall'8 settembre al 30 giugno (compresi) con sospensione del servizio per le vacanze di Natale e Pasqua, salvo quanto sotto specificato per il mese di luglio. Il calendario di apertura viene definito annualmente e comunicato alle famiglie.

### Luglio al nido dal 01/07/2027 al 21/07/2027

Unicamente per i nidi a tempo pieno, (quindi a esclusione del nido Il Monello) è prevista un'apertura del servizio nel mese di luglio, dal 01/07/2027 al 21/07/2027 organizzato a moduli settimanali. Poiché il numero delle bambine e dei bambini frequentanti il servizio estivo è generalmente inferiore rispetto a quello del periodo di apertura ordinario, nel caso di un numero esiguo di iscrizioni oppure nell'eventualità di lavori che dovessero riguardare alcune strutture, potrebbe essere necessario procedere con l'accorpamento di alcuni servizi. Per la frequenza del servizio devi presentare un'apposita richiesta di iscrizione, sempre online, nei tempi che verranno indicati con una specifica comunicazione che fornirà tutte le informazioni necessarie.

## Ambientamento

L'ambientamento al nido d'infanzia è organizzato per tappe graduali, definite in relazione ai tempi di adattamento delle bambine e dei bambini. L'ambientamento deve essere rispettoso dei tempi e dei bisogni della bambina o del bambino e si basa sulla partecipazione attiva dei genitori e sulla alleanza educativa nido - famiglia.

Le modalità dell'ambientamento, che possono prevedere un'esperienza più graduale o una più immersiva, saranno proposte da educatori ed educatrici di riferimento e condivise con i genitori.

La programmazione degli inserimenti/ambientamenti verrà effettuata utilizzando come criterio di ordinamento temporale l'ordine definito in base al punteggio dalla prima graduatoria approvata per ciascun nido, dando comunque la precedenza alle bambine e ai bambini che nell'anno scolastico 2025/2026 hanno già frequentato altre strutture (comunali/private), adeguando per loro anche i tempi di inserimento alla luce dell'esperienza educativa pregressa.

Per poter usufruire di questa precedenza nelle tempistiche di ambientamento, è necessario contattare l'ufficio scuola del proprio Quartiere di residenza, comunicando la struttura di provenienza, contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione. In caso contrario la programmazione dell'inserimento seguirà l'ordine della graduatoria.

L'inizio dell'inserimento/ambientamento di bambine e bambini ammesse/i con le prime graduatorie (cioè ammessi entro agosto) viene programmato di norma entro il mese di ottobre. Per le ammissioni effettuate con le graduatorie successive l'inserimento/ambientamento avviene di norma entro i 30 giorni seguenti.

In caso di mancato inizio della frequenza senza giustificato motivo, sarà dichiarata la decadenza dell'iscrizione.

## Gestione della domanda di iscrizione al nido e alla scuola d'infanzia, come anticipatorio

Per bambine e bambini nate/i dal 01/01/2024 al 30/4/2024 per i quali si presenta per l'anno educativo-scolastico 2026/2027 sia domanda d'iscrizione per il nido d'infanzia che domanda di iscrizione per la scuola dell'infanzia (come anticipatori) si stabilisce quanto segue:

- a) qualora il/la bambino/a risulti ammesso/a sia al nido che alla scuola dell'infanzia, dovrà essere effettuata una scelta tra i due servizi, entro la data indicata nella lettera inviata dal Quartiere; in caso contrario sarà cancellata la domanda del nido d'infanzia e convalidata l'ammissione alla scuola dell'infanzia;
- b) qualora il/la bambino/a risulti ammesso/a alla scuola dell'infanzia e in lista di attesa nei nidi d'infanzia potrà partecipare alle assegnazioni dei posti nido fino alla graduatoria di luglio:
  - se risulterà ammesso/a, dovrà essere effettuata una scelta come previsto al precedente punto a);
  - se permane in lista di attesa al nido dovrà essere effettuata la scelta tra l'ammissione alla scuola dell'infanzia e la lista di attesa nei nidi entro la data indicata nella lettera inviata dal Quartiere; in caso contrario sarà cancellata la domanda del nido d'infanzia e convalidata l'ammissione alla scuola dell'infanzia;
- c) qualora il/la bambino/a risulti ammesso/a al nido d'infanzia e in lista di attesa alla scuola dell'infanzia, dovrà essere effettuata la scelta tra l'ammissione al nido d'infanzia e la lista di attesa alla scuola dell'infanzia entro la data indicata nella lettera inviata dal Quartiere; in caso contrario sarà cancellata la domanda della scuola dell'infanzia e convalidata l'ammissione al nido d'infanzia;
- d) qualora il/la bambino/a risulti in lista di attesa in entrambi i servizi continuerà a restare in lista di attesa fino all'ammissione in uno dei due servizi, il genitore dovrà effettuare la scelta di ammissione entro la data indicata nella lettera inviata dal Quartiere e in caso di non scelta si adotteranno, in analogia, le precedenti disposizioni.

## Tariffe

Le tariffe applicate e tutte le relative informazioni sono consultabili alla pagina Iperbole del Comune di Bologna al seguente link:

[Tariffe nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta | Comune di Bologna](#)

Le tariffe potranno essere confermate o modificate anche nel corso dell'anno educativo in relazione a quanto definito nell'ambito degli atti di programmazione economica dell'Ente, così come previsto dalla normativa vigente.

Il pagamento della tariffa mensile è intestato al genitore richiedente l'iscrizione al nido d'infanzia. L'eventuale modifica dell'intestatario del pagamento deve essere richiesta all'ufficio scuola del Quartiere di residenza tramite apposita modulistica, entro il mese di ottobre affinché sia recepita sin dalla prima mensilità di settembre. Nel caso in cui la modifica venga richiesta successivamente si procederà all'accoglimento della stessa a partire dal primo bollettino utile non ancora emesso.

Non essendo più previsto l'invio in modalità cartacea degli avvisi di pagamento si invita ad attivare l'invio dematerializzato tramite posta elettronica (NO PEC) degli avvisi di pagamento e delle comunicazioni di addebito, seguendo le istruzioni illustrate nel documento "Procedura per l'invio dematerializzato degli avvisi di pagamento e delle comunicazioni" pubblicato al paragrafo "Come pagare la tariffa" della seguente pagina: [Tariffe nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta | Comune di Bologna](#)

## Modalità di applicazione dell'attestazione ISEE alle tariffe

Per l'attribuzione di una tariffa agevolata sulla base dell'ISEE, devi presentare apposita richiesta ogni anno entro la data del 30 settembre, tramite il modulo online disponibile al seguente link:

[Presentare richiesta di tariffe agevolate o contributi sui servizi educativi e scolastici in base all'Isee/Dsu | Comune di Bologna](#) all'interno del quale dovrai indicare gli estremi di una DSU/ISEE in corso di validità.

Devi essere in possesso di credenziali SPID o CIE (carta d'identità elettronica).

La DSU/ISEE in corso di validità è utilizzata ai fini del riconoscimento delle agevolazioni tariffarie per tutta la durata dell'anno educativo, salvo presentazione di nuova richiesta di tariffa agevolata da parte della famiglia a seguito di aggiornamento della DSU/ISEE.

La stessa DSU/ISEE viene utilizzata per attribuire le tariffe anche ai nuovi servizi che potranno essere richiesti nel corso di tutto il medesimo anno educativo-scolastico.

Puoi presentare in qualsiasi momento una nuova richiesta di tariffa agevolata che servirà ad attribuire le tariffe, a partire dal primo bollettino utile, per tutti i servizi comunali fruiti dai minori del nucleo e per quelli che verranno eventualmente richiesti successivamente nel corso dell'anno educativo/scolastico.

Per la fruizione di una tariffa agevolata per l'anno educativo 2026/27 sarà utilizzata d'ufficio la DSU/ISEE anno 2026 inserita nella domanda di iscrizione.

Nel caso di ammissione al nido sulla base di domanda di iscrizione priva di dichiarazione ISEE, verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia "Senza ISEE", salvo nuova richiesta per l'attribuzione della relativa tariffa agevolata nelle modalità e nei termini sopra indicati. In caso di domande di iscrizione al nido corredate da **ISEE corrente**, poiché tale attestazione può avere validità variabile, la stessa sarà utilizzata per l'attribuzione del punteggio relativo alla situazione economica al fine dell'elaborazione delle graduatorie; per la determinazione della tariffa, **l'attestazione**

**ISEE corrente** potrà essere utilizzata solo se ancora valida alla data del 30 settembre. In alternativa la famiglia dovrà inviare una nuova richiesta di tariffa agevolata dichiarando la data di sottoscrizione di una DSU/ISEE in corso di validità alla data del 30 settembre. In caso contrario verrà attribuita la tariffa in considerazione dell'ultimo ISEE valido, sulla base del quale era stato calcolato l'ISEE corrente scaduto. L'acquisizione avviene automaticamente da parte del Quartiere utilizzando i riferimenti comunicati al momento della sottoscrizione dell'ISEE corrente.

Resta inteso che per l'ottenimento di tariffe agevolate per gli anni educativi successivi a quello di ammissione è indispensabile presentare nuova richiesta sulla base di Isee valida alla data del 30 di settembre ogni anno tramite il modulo online disponibile al seguente link:

[Presentare richiesta di tariffe agevolate o contributi sui servizi educativi e scolastici in base all'Isee/Dsu | Comune di Bologna.](#)

## Disposizioni comuni

### Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in piazza Maggiore 6, 40121 Bologna. Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito di Iperbole, nella sezione Scuola, Educazione e formazione, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy: [Informativa trattamento dati servizi educativi e scolastici | Comune di Bologna](#)

I dati personali delle bambine e dei bambini ammesse/i ai servizi educativi privati convenzionati (nidi, PGE e sezioni primavera con rette calmierate), ai nidi comunali a gestione indiretta e ai nidi in convenzione con accesso da graduatoria, nonché quelli relativi ai rispettivi genitori o esercenti la potestà genitoriale, raccolti nell'ambito del presente procedimento, saranno successivamente conferiti ai gestori per i conseguenti trattamenti necessari per la frequenza dei servizi. I gestori di tali servizi per la parte di propria competenza opereranno in qualità di titolari autonomi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione.

### Comunicazioni ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/90 e s.m.i.

La responsabilità del procedimento, l'istruttoria delle domande e ogni altro adempimento procedimentale relativamente all'iscrizione ai nidi comunali o convenzionati con accesso da graduatoria e alle agevolazioni tariffarie sopra descritte, sono di competenza di ciascun Quartiere con riferimento alle bambine e ai bambini residenti nel proprio territorio.

Per ogni Quartiere, l'Ufficio responsabile degli adempimenti istruttori, presso cui è possibile richiedere informazioni o prendere visione degli atti, è l'Ufficio scuola indicato nella tabella sopra riportata.

La conclusione del procedimento avverrà, nel rispetto dei termini definiti per il

procedimento di iscrizione ai nidi d'infanzia (90 giorni dalla data di presentazione della domanda), con l'approvazione della graduatoria per ciascuno dei nidi sopra indicati.