

AVVISO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AI RESIDENTI DEL COMUNE DI BOLOGNA CHE HANNO SUBITO DANNI MATERIALI DERIVANTI DA ATTI VANDALICI SUI VEICOLI IN SOSTA NEL TERRITORIO COMUNALE

Il presente avviso, in esecuzione della Deliberazione della Giunta comunale p.g. n. 242106/2025 del 15 aprile 2025, individua le modalità di richiesta del contributo previsto a favore di cittadini residenti nel Comune di Bologna, i cui veicoli in sosta su spazi pubblici nel territorio comunale, inclusi i parcheggi pubblici della città, siano stati danneggiati da atti vandalici.

Le risorse complessivamente stanziare dal Comune di Bologna a favore dei beneficiari sono pari ad euro 30.000,00.

1. Chi può fare richiesta

Persona residente nel Comune di Bologna in presenza dei seguenti requisiti:

- a. aver subito danni ai vetri del proprio veicolo in sosta nel territorio del Comune di Bologna su spazi pubblici, inclusi i parcheggi pubblici della città, in conseguenza di atti vandalici;
- b. aver denunciato l'evento dannoso alle competenti Autorità;
- c. essere proprietaria del veicolo danneggiato o avere la materiale disponibilità dello stesso come previsto dal Codice della Strada e risultante dai registri pubblici;
- d. **non** avere in atto situazioni debitorie, esigibili e non saldate, con il Comune di Bologna, fatta eccezione per i debiti oggetto di un piano di rateizzazione regolarmente rispettato;
- e. **non** aver già ottenuto un contributo per lo stesso tipo di danno nel periodo di 12 mesi precedenti.

Il veicolo danneggiato **non** deve essere coperto da assicurazione per il danno subito, fatta salva l'eventuale franchigia.

La richiesta è ammissibile solo se il richiedente sia in possesso di tutti i suddetti requisiti.

2. Valore del contributo e periodo di riferimento

Il contributo è erogato solo per i danni conseguenti ad atti vandalici verificatisi nel periodo compreso tra il **1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025**.

Il contributo ammesso è pari al 70% delle spese sostenute, documentate e quietanzate, entro il limite massimo di euro 250,00 per ciascun richiedente.

Nell'ipotesi di veicolo la cui assicurazione preveda una franchigia per il danno subito, il contributo ammesso è pari al 70% delle spese sostenute qualora il danno sia inferiore all'importo della franchigia. Diversamente, qualora il danno sia superiore all'importo della franchigia, il contributo ammesso è pari al 70% della franchigia stessa. Il contributo non può, comunque, essere superiore al limite massimo di 250 euro.

Il contributo sarà erogato sulla base dell'ordine di presentazione delle richieste, fino ad esaurimento dei fondi stanziati.

3. Spese ammissibili

Sono oggetto di contributo solo le spese sostenute e documentate per la riparazione/sostituzione dei vetri del veicolo danneggiato.

I danni devono essere conseguenza di atti vandalici.

Le spese devono essere documentate attraverso la presentazione di fattura con descrizione dei lavori eseguiti sul veicolo danneggiato e documentazione attestante l'avvenuto pagamento.

Il contributo è ammesso solo per veicoli danneggiati non coperti da assicurazione per il danno subito, fatta salva per l'eventuale franchigia. La franchigia deve essere indicata in fase di compilazione della domanda e documentata attraverso l'allegazione della relativa polizza assicurativa.

4. Modalità di presentazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo può essere presentata, a partire dalle ore 09.00 del 22 aprile 2025, esclusivamente online accedendo al seguente link: https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_ContributoDanniAttiVandalici.

Alla richiesta digitale si accede con le credenziali SPID/CIE del beneficiario o di altri soggetti che possono inoltrare la domanda per conto dello stesso (a titolo esemplificativo: tutore, curatore, ecc.).

In fase di compilazione della richiesta di contributo, il richiedente dovrà indicare:

- l'indirizzo posta elettronica (preferibilmente PEC) sul quale ricevere le comunicazioni degli atti del presente procedimento
- il codice iban per l'accreditamento del contributo. L'intestatario del conto corrente deve coincidere con il richiedente avente diritto.

La richiesta, deve essere completa in ogni sua parte, comprese le autodichiarazioni, con valorizzazione di tutti i campi obbligatori e con allegazione della seguente documentazione:

- a. copia della denuncia/querela presentata alle competenti autorità;
- b. copia della fattura con descrizione dei lavori eseguiti sul veicolo danneggiato;
- c. copia dei documenti attestanti i pagamenti relativi ai lavori effettuati;
- d. copia della polizza assicurativa del veicolo.

Mediante la presentazione della richiesta il richiedente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso.

La richiesta costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. N.445/2000.

La richiesta, compilata ed inviata online, potrà essere visualizzata nell'Area Personale sul sito del Comune di Bologna accedendo con le credenziali Spid/Cie.

5. Termini di presentazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo deve essere presentata

- **entro il 30 maggio 2025** (per gli atti vandalici commessi nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2025 e il 30 aprile 2025)
- **entro 30 giorni dall'atto vandalico** (per gli atti vandalici commessi nel periodo compreso tra il 1° maggio 2025 e il 31 dicembre 2025)

Il mancato rispetto dei suddetti termini comporta la non ricevibilità della richiesta con conseguente archiviazione della stessa e mancata erogazione del contributo indipendentemente dalla presenza dei previsti requisiti.

Per la compilazione della richiesta è possibile avvalersi del supporto gratuito offerto:

- da uno degli sportelli di facilitazione digitale attivi nelle biblioteche comunali (<https://www.bibliotechebologna.it/documents/facilitazionedigitale>)
- da uno dei punti di facilitazione digitale attivi nelle Case di Quartiere (<https://www.comune.bologna.it/notizie/punti-facilitazione-digitale-case-quartiere>)

6. Richiesta priva degli elementi prescritti

La richiesta priva di uno o più degli elementi prescritti comporta l'interruzione del procedimento. In tal caso la data di presentazione utile ai fini



dell'erogazione del contributo è quella della presentazione dei dati mancanti e/o della documentazione integrativa richiesta.

La richiesta presentata con modalità diverse da quelle prescritte dal presente avviso comporta la non ricevibilità della stessa con conseguente archiviazione e mancata erogazione del contributo indipendentemente dalla presenza dei previsti requisiti.

7. Modalità di comunicazione con i richiedenti

Le informazioni di carattere generale nonché le tempistiche e le scadenze relative al procedimento di erogazione del contributo saranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Bologna, sezione "Avvisi pubblici".

Le comunicazioni a carattere personale saranno trasmesse al richiedente tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella richiesta. È onere del richiedente monitorare la propria casella di posta elettronica.

Le comunicazioni a carattere personale sono accessibili anche nell'Area Personale sul sito del Comune di Bologna accedendo con le credenziali Spid/Cie.

8. Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà liquidato in maniera diretta sul conto corrente intestato o cointestato al richiedente avente diritto indicato nella domanda di contributo.

9. Termine e Responsabile del procedimento

Il termine per la conclusione del procedimento è di 60 giorni; il procedimento si intende concluso con il provvedimento di ammissione al contributo o di diniego della richiesta. In caso di ammissione al contributo è richiesto un ulteriore tempo per il materiale accredito della somma riconosciuta.

L'Ufficio Studi, Comunicazione e Digitalizzazione dell'Area Sicurezza Urbana Integrata è l'unità competente per l'attività istruttoria.

Il Responsabile del procedimento è il responsabile dell'Ufficio Studi, Comunicazione e Digitalizzazione, Piergiorgio Nassisi.

10. Informazioni

Per informazioni su questo avviso e per l'esercizio dei diritti previsti dalla legge è possibile contattare l'Ufficio Studi, Comunicazione e Digitalizzazione, ai seguenti recapiti:

- PEC: poliziamunicipale@pec.comune.bologna.it



- e-mail: plcomunicazione@comune.bologna.it
- telefono: 0512195040

11. Trattamento dati personali

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura per l'erogazione dei contributi, e potranno essere trasmessi ad altri uffici del Comune di Bologna e ad altri soggetti pubblici e privati che, in base a convenzione, concessione o contratto stipulato con il Comune di Bologna, sono tenuti al trattamento dei dati necessari allo sviluppo del suddetto procedimento amministrativo o attività correlate e successive.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, n. 6 – 40121 (Bologna).

Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a.

Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito istituzionale del Comune di Bologna, nella sezione Polizia Locale, nella pagina dedicata all'informativa sul trattamento dei dati.

12. Pubblicità

Questo avviso viene pubblicato all'Albo pretorio online, sul sito web del Comune di Bologna: <https://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>