



**Comune
di Bologna**

Quartiere
Borgo Panigale
Reno

Quartiere Borgo Panigale – Reno
Via Battindarno 123 - 40133 Bologna

Allegato 2) Domanda di partecipazione

Al Quartiere Borgo Panigale – Reno
Via Battindarno 123 - 40133 Bologna
Tel. 051.2197523 – 051.2197527

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

“AVVISO PUBBLICO PER L’AVVIO DI UN PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA RIDEFINIZIONE DELLE FUNZIONI DA LOCALIZZARE NEL PARCO CITTA’ CAMPAGNA”.

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DD/PRO/2024/10336

La sottoscritta /Il sottoscritto:

(cognome) _____ (nome) _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____ C.A.P. _____

tel. _____ email _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente del Terzo Settore:

denominato

con sede legale

in _____ Via _____ Cap _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ PEC _____

Specificare la natura giuridica dell'ETS:

Associazione di Promozione Sociale (APS)

Organizzazione di Volontariato (ODV)

Cooperativa Sociale/Consorzio di Cooperative Sociali

Impresa sociale

Altro (specificare: _____);

L'ETS è iscritta al RUNTS dal _____ numero iscrizione
_____;

oppure ha presentato domanda di iscrizione al RUNTS in data

Attività principale (come da Codice ATECO e/o da Statuto):
_____;

Attività secondarie: _____;

in Associazione con le mandanti sotto riportate:

La sottoscritta /Il sottoscritto:

(cognome) _____ (nome) _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ in via _____

n. _____ C.A.P. _____

tel. _____ email _____

in qualità di Legale Rappresentante della:

Organizzazione _____

con _____ sede _____ legale _____ in _____

_____ Via _____ Cap _____

C.F. _____ P.IVA _____

Tel. _____ PEC _____

Specificare la natura giuridica dell'Organizzazione:

L'organizzazione è iscritta al al RUNTS dal _____ numero iscrizione

_____ (se ETS);

oppure ha presentato domanda di iscrizione al RUNTS in data

Attività principale (come da Codice ATECO e/o da Statuto):

_____;

Attività secondarie: _____;

Aggiungere gli spazi necessari in funzione del numero dei soggetti in rete

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare alla procedura di **"AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AVVIO DI UN PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE CONDIVISA PER LA RIDEFINIZIONE DELLE FUNZIONI DA LOCALIZZARE NEL PARCO CITTA' CAMPAGNA"**.

IN FORMA SINGOLA - ETS

IN FORMA ASSOCIATA

DICHIARA/DICHIARANO

- di essere in possesso - ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica - dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico;
- di possedere i requisiti di partecipazione con riferimento all'ambito/agli ambiti di intervento di cui all'articolo 6 dell'avviso pubblico (*per gli ETS che partecipano in forma singola il requisito è in capo al singolo soggetto, per i soggetti che partecipano in forma associata il requisito dovrà essere posseduto da almeno uno dei soggetti facenti parte dell'aggregazione*);
- di volersi avvalere, con riferimento ad attività secondarie e collaterali, del contributo di soggetti o entità diverse dagli ETS, come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso;
- che i requisiti di idoneità tecnico-professionale, di cui al punto 6.2 dell'avviso pubblico, siano posseduti da almeno uno dei soggetti associati, ossia (indicare la denominazione del soggetto)
_____;
- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- di conoscere ed accettare senza riserva alcuna "avviso pubblico per l'avvio di un percorso di co-progettazione condivisa per la RIDEFINIZIONE DELLE FUNZIONI DA LOCALIZZARE NEL PARCO CITTA' CAMPAGNA";
- che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato o ai soggetti del raggruppamento costituendo o costituito;
- di eleggere domicilio ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda dall'ETS singolo/ETS capogruppo in caso di associazione di più operatori e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC;
- di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione ai tavoli di co-progettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- il soggetto dichiarante non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e non ha conferito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Bologna nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del soggetto interessato al presente per conto del Comune Bologna negli ultimi tre anni di servizio;
- di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

- il soggetto dichiarante si impegna ad assicurare, contestualmente alla futura ed eventuale sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato e i volontari (ex art 18 D.Lgs. 117/2017), nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi esonerando il Comune di Bologna da ogni responsabilità correlata a tali eventi;

- il soggetto dichiarante ha preso visione e dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso, che allega sottoscritto in ogni sua parte, e nei suoi allegati.

A tale fine allega/allegano:

n. ____ dichiarazione sostitutiva (n. 1 per ogni soggetto avente la rappresentanza legale dell'ETS proponente e di tutti gli altri eventuali soggetti);

n. ____ copie documento di identità in corso di validità di ogni soggetto avente la rappresentanza legale dell'ETS proponente e di tutti gli altri eventuali soggetti) [N.B.: non dovuta laddove la domanda di partecipazione sia firmata digitalmente];

copia dell'avviso pubblico e relativi allegati sottoscritto/i dal legale/dai legali rappresentante/i del/dei Soggetto/i proponenti sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione;

Statuto e Atto costitutivo di ogni ETS/Organizzazione dal quale si evince la coerenza delle finalità con l'ambito oggetto della presente richiesta.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare

del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali".

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna. Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali sono oggetto di comunicazione o diffusione in relazione al procedimento e alle attività correlate. Il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri enti pubblici competenti.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

Data _____

firma del Legale Rappresentante

(In caso di firma autografa allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi del combinato disposto degli artt. 38 e 46 del DPR n. 445/2000)