

# DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE

Art. 38, comma 3-bis, d.P.R. 28.12.2000, n. 445

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_/\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 3-bis del d.P.R. n. 223/2000;

## delego

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_

**a presentare all'ufficio anagrafe**, in mio nome e per mio conto, **le dichiarazioni anagrafiche** previste dall'art. 13, comma 1, lettere a), b), c) del D.P.R. n. 223/1989, con tutte le facoltà previste per legge.

**Allego la fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(luogo e data)

FIRMA DELLA PERSONA DELEGANTE

\_\_\_\_\_

*Il presente modulo deve essere compilato e sottoscritto e può essere presentato presso uno degli sportelli Urp di quartiere oppure inoltrato via email a uno degli indirizzi di posta elettronica pubblicati sul sito istituzionale del comune. Quest'ultima possibilità è consentita a una delle seguenti condizioni, che permettano di verificare l'autore della dichiarazione:*

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;*
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente, a sé intestata e presente in uno degli indirizzi ufficiali (INAD, INI-PEC);*
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica ordinaria (PEO), oppure tramite PEC non personale o non presente in indirizzi ufficiali (INAD, INI-PEC), con allegata la scansione di un documento di identità.*

# Informativa Privacy

**Informativa sul trattamento dei dati personali:** In base all'articolo 13 del [Regolamento europeo n. 679/2016](#), il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali. Il Comune di Bologna garantisce che il trattamento dei tuoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della tua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione degli stessi.

**Identità e dati di contatto del titolare del trattamento:** Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Bologna - piazza Maggiore 6 40124 Bologna - P.Iva 01232710374

Pec: [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it) | Centralino: 051 203040.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al paragrafo "I suoi diritti", al Comune di Bologna: [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

**Responsabile della protezione dei dati personali:** Il Comune di Bologna ha designato, come Responsabile della protezione dei dati, la Società LepidaSpA via della Liberazione, 15, 40128, Bologna | Email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

**Responsabili del trattamento;** L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**Soggetti autorizzati al trattamento:** I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**Altri soggetti coinvolti nel trattamento:** I suoi dati, nei limiti strettamente indispensabili, potranno essere comunicati ad altri Enti o altri soggetti esterni, ove necessario per le finalità del procedimento, in ottemperanza a norme di legge, regolamento o convenzione.

**Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali:** Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, in base all'articolo 6 comma 1 lettera e) non necessita del tuo consenso. Il Comune di Bologna tratterà i dati personali conferiti utilizzandoli per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio dei pubblici poteri dei quali è investito in base a norme di legge, Statuto e regolamenti comunali, incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione procedimenti servizi demografici. I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari" (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), saranno eventualmente trattati dal Comune secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune e in particolare l'U.I. Servizi Demografici gestiscono. Restano ferme le disposizioni normative nazionali in materia di privacy (D.Lgs 196/03 e succ.mod.leg.), qualora applicabili.

**Modalità di trattamento dei dati personali:** Il Comune di Bologna tratta i dati personali conferiti con strumenti telematici e/o cartacei utilizzando, anche, strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, nel rispetto di misure che garantiscano la sicurezza e la riservatezza, nonché nel rispetto del principio di minimizzazione e correttezza.

**Destinatari dei dati personali:** I dati personali degli interessati potranno essere comunicati ad altri enti solo se previsto da disposizioni di legge o regolamento.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**Periodo di conservazione:** I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**I suoi diritti:** Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Conferimento dei dati:** Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà il mancato perfezionamento dei procedimenti di competenza della U.I. Servizi Demografici.