



## **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CONDUTTORI PER 10 ALLOGGI IN VIA ILIO BARONTINI 17**

### **ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO**

Ai sensi della delibera del Giunta Comunale n. 522091/2023 del 14/08/2023 e della determinazione dirigenziale P.G. n. 696655/2023 del 25/10/2023 è indetto un Avviso pubblico contenente la disciplina per la formazione di una graduatoria finalizzata alla raccolta di candidature per la locazione di 10 alloggi, siti a Bologna in via Ilio Barontini 17, ai canoni calmierati qui stabiliti. La graduatoria che verrà formulata con il presente Avviso pubblico verrà utilizzata esclusivamente per l'assegnazione degli alloggi disponibili indicati nel presente avviso, per quei nuclei familiari che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Sarà possibile visitare le tre tipologie di appartamenti durante il periodo di apertura del presente avviso: le date e gli orari dei due open day verranno pubblicati sul sito del Comune di Bologna alla pagina <https://www.comune.bologna.it/temi/casa>.

### **ART. 2 – DESTINATARI**

Gli alloggi sono destinati a nuclei familiari o gruppi di coabitanti composti da un minimo di due a un massimo di cinque persone con riferimento allo standard abitativo degli alloggi disponibili.

Può fare richiesta:

- a) un componente maggiorenne del nucleo familiare ai fini ISEE ai sensi del DPCM 159/2013 e della L. 76/2016 e s.m.i.;
- b) un componente maggiorenne di un gruppo di coabitanti definito come insieme di futuri coinquilini non appartenenti allo stesso nucleo familiare, ciascuno con proprio ISEE, oppure come insieme composto da due o più nuclei familiari come sopra descritti. Per manifestare l'intenzione di costituirsi quale futuro gruppo di coabitanti è sufficiente allegare all'istanza i documenti di ciascun componente richiesti ai punti successivi;

### **ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda per l'assegnazione i cittadini che, sia alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso che alla data di stipula del relativo contratto di locazione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### **3.1. – CITTADINANZA**

Cittadinanza italiana o di uno Stato che appartiene all'Unione Europea.

Il requisito si considera soddisfatto anche per il cittadino di altro Stato purché questi sia titolare del permesso di soggiorno CE per lungo soggiornanti, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 27/05/1998, n. 286 e sue modificazioni ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo 25 luglio 1998 n. 286 "Testo Unico coordinato sull'immigrazione" e successive modifiche, sono ammissibili le domande di cittadini stranieri titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di permesso di soggiorno di durata non inferiore a un anno. È possibile presentare domanda anche in caso di permesso di soggiorno o carta di soggiorno scaduti, qualora sia stata già inoltrata relativa istanza di rinnovo; prima dell'eventuale assegnazione dell'alloggio sarà tuttavia necessario essere in possesso del permesso in corso di validità. Da tale previsione è escluso il titolare di status di rifugiato che potrà beneficiare dell'assegnazione anche nelle more del rinnovo del proprio permesso di soggiorno per asilo, stante la natura permanente dello status di rifugiato, e il titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, stante il riconoscimento permanente dello status di lungo soggiornante e la durata illimitata del relativo permesso di soggiorno.

Nel caso di nucleo familiare (art. 2 lettera a), tale requisito deve essere in possesso solo della persona che presenta la domanda.

Nel caso del gruppo di coabitanti (art. 2 lettera b), tale requisito deve essere in possesso di tutti i componenti maggiorenni del gruppo.

### **3.2. – RESIDENZA O ATTIVITÀ LAVORATIVA**

Residenza anagrafica, ai sensi della normativa vigente nel comune di Bologna.

In alternativa i richiedenti non residenti nel comune di Bologna devono trovarsi in una delle seguenti condizioni:

a) Lavoratori dipendenti stabilmente impiegati, presso un'Azienda o Ente con sede nel comune di Bologna, con rapporto di lavoro subordinato (sia a tempo pieno che parziale), obbligati alla dichiarazione IRPEF per redditi di lavoro dipendente.

b) Lavoratori autonomi che esercitino una regolare attività nel comune di Bologna.

c) Lavoratori autonomi con attività non esercitata abitualmente, e in generale tutte le tipologie di lavoro atipico di cui all'art. 1 della Legge 28 giugno 2012, n.92, che esercitino la loro attività nel comune di Bologna.

Nel caso di nucleo familiare (art. 2 lettera a), tale requisito deve essere in possesso solo della persona che presenta la domanda.

Nel caso del gruppo di coabitanti (art. 2 lettera b), tale requisito deve essere in possesso di tutti i componenti del gruppo.

Il nucleo familiare o i singoli componenti di un gruppo di coabitanti, costituito o da costituire, dovranno avere comunque la residenza anagrafica in un comune del territorio nazionale.

### **3.3 – REDDITO PER L'ACCESSO**

I limiti di reddito sono calcolati, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri (DPCM) n. 159/2013 e s.m.i. sulla base del valore ISE (Indicatore della Situazione

economica) e del valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), nonché del valore del Patrimonio Mobiliare lordo ai fini ISEE.

Pertanto, il valore dell'Attestazione ISE/ISEE, in corso di validità, del nucleo richiedente deve rispettare i seguenti valori:

- a) valore ISE minimo euro 12.000,00 a massimo euro 77.173,00;
- b) valore ISEE minimo euro 6.000,00 e massimo euro 32.154,00;
- c) valore del patrimonio mobiliare lordo ai fini ISEE non superiore a euro 80.000,00.

L'Attestazione ISE/ISEE da prendere in considerazione è quella cosiddetta ordinaria, per le prestazioni sociali agevolate, oppure corrente, relativa al nucleo familiare richiedente o a ciascuno dei componenti del gruppo di coabitanti come definito all'art. 2.

### **3.4. – LIMITI ALLA TITOLARITÀ DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI**

Il nucleo familiare o i singoli componenti del gruppo richiedente non devono essere titolari di una quota superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione di un alloggio adeguato alle proprie necessità, ai sensi della normativa vigente, ubicato nel territorio della città metropolitana di Bologna.

Le seguenti condizioni non sono causa di esclusione:

- a) la titolarità dei diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione, nel caso in cui l'alloggio su cui si vanta il diritto risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune. Il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio;
- b) la nuda proprietà di un alloggio, anche al 100%;
- c) il diritto di proprietà su un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, a decorrere dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c.;
- d) il diritto di proprietà dell'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia. In caso di cessazione della convivenza more uxorio, il diritto di proprietà su un alloggio non preclude l'accesso al presente Avviso qualora l'alloggio di proprietà rimanga nella disponibilità dell'ex convivente e ciò risulti almeno da scrittura privata autenticata intercorsa tra le parti.

### **3.5 – CONDIZIONE DI SOLVIBILITA'**

L'assegnazione dell'alloggio avverrà unicamente a favore dei nuclei/gruppi richiedenti aventi titolo che soddisfano la condizione di solvibilità consistente nell'incidenza del canone relativo al futuro alloggio, con esclusione dal calcolo degli oneri accessori, in misura uguale o inferiore al 30% della Somma redditi di cui all'Attestazione ISE/ISEE in corso di validità al momento della presentazione della domanda e al momento della verifica dei requisiti.

Per i gruppi di coabitanti la solvibilità verrà calcolata quale valore medio delle somme redditi di ciascuna delle attestazioni ISE/ISEE.

Si precisa che il contratto di locazione in tutti i casi sarà stipulato in solido tra i conduttori.

#### ART. 4 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E PUNTEGGI

La graduatoria sarà formulata sulla base dei punteggi indicati, che verranno attribuiti a ogni singola domanda in presenza delle condizioni sotto elencate, riferite al nucleo/gruppo richiedente in domanda.

Le condizioni non dichiarate espressamente nel format di domanda online o non rilevabili d'ufficio sulla base della documentazione allegata non daranno luogo all'attribuzione dei punteggi.

#### 4.1 ELEMENTI DI PUNTEGGIO

a) CONDIZIONI ABITATIVE	
<b>a.1) AREA DECADENZA ALLOGGI E.R.P. (SOLO PER I CANDIDATI ASSEGNATARI DI UN ALLOGGIO DI PROPRIETÀ COMUNE DI BOLOGNA)</b>	<b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b>
Nucleo assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica, collocato in area di decadenza per superamento dei limiti di reddito ISE/ISEE previsti dalla DAL n. 154/201/8 e s.m.i. per la permanenza negli alloggi di ERP.  (1 punto )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilevabile d'ufficio</li> <li>• Autocertificazione in domanda</li> </ul>
b) CONDIZIONI FAMILIARI	
<b>b.1) NUCLEO/ GRUPPO RICHIEDENTE COMPOSTO DA GIOVANI</b>	<b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b>
Nucleo/gruppo di coabitanti in cui almeno uno dei componenti maggiorenni abbia un'età inferiore o uguale a 35 (trentacinque) anni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Per i gruppi di coabitanti:</b> In caso di gruppo di</li> </ul>

<p>Per nucleo/gruppo di coabitanti richiedenti si intende quanto espressamente previsto nell'avviso all'art. 2 lettera a) e lettera b).</p> <p>(1 punto)</p>	<p>coabitanti (ad esclusione del titolare dell'istanza), allegare copia carta di identità del/dei componenti maggiorenni di età pari o non superiore a 35 anni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Per i nuclei familiari:</b></li> </ul> <p>Autocertificazione in domanda.</p>
<p><b>b.2) NUCLEO/ GRUPPO RICHIEDENTE COMPOSTO DA ANZIANI</b></p>	<p><b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b></p>
<p>Nucleo/gruppo di coabitanti in cui almeno uno dei componenti abbia un'età superiore o uguale a 70 (settanta) anni.</p> <p>Per nucleo/gruppo di coabitanti richiedenti si intende quanto espressamente previsto nell'avviso all'art. 2 lettera a) e lettera b).</p> <p>(1 punto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Per i gruppi di coabitanti:</b></li> </ul> <p>In caso di gruppo di coabitanti, (ad esclusione del titolare dell'istanza) allegare copia carta di identità del/dei componenti di età pari o superiore a 70 anni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Per i nuclei familiari:</b></li> </ul> <p>Autocertificazione del nucleo richiedente in domanda.</p>
<p><b>b.3) NUCLEO RICHIEDENTE composto da UN genitore solo con presenza di minori</b></p>	<p><b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b></p>
<p>Nucleo familiare composto esclusivamente da un genitore solo con figlio/figli minori o affidati a seguito di sentenza o provvedimento giudiziario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Autocertificazione del nucleo richiedente in domanda.</li> </ul>

<p>Per nucleo richiedente si intende quanto espressamente previsto nell'avviso all'art. 2 lettera a).</p> <p>(1 punto )</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione attestante l'affidamento del figlio minore.</li> </ul>
<p><b>b.4) PERSONA VITTIMA DI VIOLENZA DOMESTICA</b></p>	<p><b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b></p>
<p>Nucleo/ gruppo di coabitanti all'interno del quale sia presente una persona, vittima di violenza domestica, inserita in un percorso pubblico e seguita dai servizi socio-sanitari.</p> <p>Per nucleo/gruppo di coabitanti richiedenti si intende quanto espressamente previsto nell'avviso all'art. 2 lettera a) e lettera b).</p> <p>(1 punto )</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione rilasciata dal Servizio Pubblico di competenza che attesti il percorso di uscita dalla progettualità.</li> <li>• Autocertificazione del nucleo richiedente in domanda.</li> </ul>
<p><b>b.5) SFRATTO PER FINITA LOCAZIONE</b></p>	<p><b>DOCUMENTI DA PRODURRE</b></p>
<p>Nucleo/ gruppo di coabitanti all'interno del quale sia presente almeno una persona destinataria di provvedimento di sfratto per finita locazione già convalidato.</p> <p>(1 punto)</p>	<p>Provvedimento di convalida di sfratto per finita locazione.</p>
<p>Nota: i punteggi sono tra loro cumulabili, ma possono essere attribuiti una sola volta per l'intero nucleo/gruppo richiedente sempre definito come all'articolo 2 "Destinatari".</p>	
<p>Sulle dichiarazioni sottoscritte dal nucleo/gruppo di coabitanti richiedente saranno effettuate le opportune verifiche. L'eventuale falsa dichiarazione, anche di una sola delle notizie fornite, comporterà l'annullamento della domanda e le conseguenze di cui agli artt. 483 e 495 del Codice Penale.</p>	

## 4.2 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il procedimento prenderà avvio il giorno successivo alla scadenza di presentazione delle istanze. La fase istruttoria e la formazione della graduatoria definitiva dovrà concludersi entro 90 (novanta) giorni dall'avvio del procedimento, salvo rinvio motivato.

Entro 60 (sessanta) giorni dall'avvio del procedimento si completerà la fase istruttoria e sarà formata la graduatoria provvisoria da approvarsi con provvedimento a cura del Comune di Bologna.

Tale graduatoria sarà pubblicata per giorni 15 (quindici) sul sito internet del Comune di Bologna al seguente indirizzo: <https://www.comune.bologna.it/temi/casa>.

La pubblicazione costituisce formale comunicazione dell'esito della domanda presentata.

Avverso la graduatoria provvisoria sono ammesse osservazioni entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione, che saranno esaminate entro i successivi 15 (quindici) giorni.

Nel caso in cui le istanze pervenute superino il numero di 500, le suddette tempistiche di istruttoria e pubblicazione della graduatoria provvisoria saranno riviste proporzionalmente al numero di istanze effettivamente pervenute.

Al termine della fase di valutazione provvisoria delle istanze presentate, anche a seguito di osservazioni eventualmente pervenute, verrà pubblicata la graduatoria definitiva con le stesse modalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituirà provvedimento definitivo divenendo esecutiva dal primo giorno di pubblicazione.

La graduatoria di assegnazione, sia provvisoria che definitiva, verrà formata secondo i seguenti criteri:

a) l'ordine decrescente di punteggio ottenuto in riferimento al possesso delle condizioni oggettive e soggettive contemplate dall'avviso pubblico e del criterio di riserva, riferito al richiedente ed al proprio nucleo familiare o gruppo di coabitanti.

In caso di parità di punteggio l'ordinamento avverrà nel modo seguente:

b) valore **decrescente** del numero di componenti il nucleo/gruppo di coabitanti richiedente;

c) valore ISE **crescente**;

d) valore ISEE **crescente**;

Per i gruppi di coabitanti si prenderà a riferimento il valore medio delle attestazioni ISE/ISEE di ciascuno.

e) ora e data d'invio della domanda e a parità di ora e data, secondo il numero di protocollo più basso.

Le domande ammesse alla graduatoria definitiva saranno valide fino all'esaurimento degli alloggi disponibili nel presente avviso, o che si renderanno disponibili a seguito di eventuali rinunce/cessazioni di contratti stipulati nei termini del presente avviso.

## ART. 5 – ALLEGATI ALL'ISTANZA

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**PER NUCLEI FAMILIARI COME DEFINITO ALL'ART. 2 LETTERA A)**

- Attestazione ISEE in corso di validità e relativa copia della DSU, **per tutti i richiedenti;**
- copia del contratto di lavoro, ***solo per richiedenti lavoratori dipendenti non residenti nel Comune di Bologna;***  
o ***in alternativa***
- documentazione che attesti l'attività lavorativa nel Comune di Bologna o l'indirizzo della sede legale della società/studio/attività per la quale si lavora, ***solo per lavoratori autonomi non residenti nel Comune di Bologna;***
- fotocopia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno), ***solo per richiedenti cittadini non comunitari;***
- fotocopia del certificato di riconoscimento della Protezione Internazionale rilasciato dalla competente Commissione per il riconoscimento della Protezione Internazionale o ordinanza di riconoscimento della Protezione Internazionale da parte del competente Tribunale Ordinario ovvero della Suprema Corte di Cassazione, ***solo per richiedenti titolari di protezione internazionale;***
- copia della documentazione rilasciata dal Servizio socio sanitario di competenza attestante il percorso in uscita da una progettualità di autonomia abitativa, ***solo per richiedenti vittime di violenza domestica.***
- copia della documentazione attestante l'affidamento del figlio minore, ***solo per richiedenti che si configurano come "genitore solo" cui i figli minori siano stati affidati a seguito di sentenza o provvedimento giudiziario***
- copia del provvedimento di convalida di sfratto per finita locazione, ***solo per richiedenti destinatari del suddetto provvedimento.***
- copia di certificazione INPS attestante la condizione di disabilità motoria, ***solo per richiedenti con ridotta o impedita capacità motoria certificata (minimo 67%).***

**PER GRUPPI DI COABITANTI COME DEFINITO ALL'ART. 2 LETTERA B)**

**NB.** In caso di gruppo di coabitanti, andranno allegati, per ogni componente il gruppo, gli stessi documenti richiesti al titolare della domanda.

- Copia (fronte e retro) di valido documento d'identità di tutti i componenti il gruppo, **ad**

**eccezione del richiedente poiché i suoi dati sono certificati dall'accesso al modulo con SPID.**

- Attestazione ISEE in corso di validità e relativa copia della DSU **di ciascun componente del gruppo;**

- copia del contratto di lavoro, **solo per i componenti del gruppo che si configurino come lavoratori dipendenti non residenti nel Comune di Bologna;**  
o in alternativa

- documentazione che attesti attività lavorativa nel Comune di Bologna o l'indirizzo della sede legale della società/studio/attività per la quale si lavora, **solo per i componenti del gruppo che si configurino come lavoratori autonomi non residenti nel Comune di Bologna;**

- fotocopia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno), **solo per i componenti del gruppo che siano cittadini non comunitari;**

- fotocopia del certificato di riconoscimento della Protezione Internazionale rilasciato dalla competente Commissione per il riconoscimento della Protezione Internazionale oppure ordinanza di riconoscimento della Protezione Internazionale da parte del competente Tribunale Ordinario ovvero della Suprema Corte di Cassazione, **solo per richiedenti titolari di protezione internazionale;**

- copia della documentazione rilasciata dal Servizio Pubblico di competenza attestante il percorso in uscita da una progettualità di autonomia abitativa, **solo per i componenti del gruppo vittime di violenza domestica.**

- copia della documentazione attestante l'affidamento del figlio minore, **solo per i componenti del gruppo che si configurino come "genitore solo" cui i figli minori siano stati affidati a seguito di sentenza o provvedimento giudiziario.**

- copia del provvedimento di convalida di sfratto per finita locazione, **solo per i componenti del gruppo destinatari del suddetto provvedimento.**

- copia di certificazione INPS attestante la condizione di disabilità motoria, **solo per i componenti del gruppo con ridotta o impedita capacità motoria certificata (minimo 67%).**

I punteggi sono attribuiti esclusivamente alle situazioni espressamente richieste e dichiarate sul modulo di domanda online e documentate secondo le modalità indicate nel presente avviso pubblico.

Eventuali chiarimenti, solo se richiesti dagli istruttori con apposita notifica tramite email

ordinaria in fase di valutazione delle domande, dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo che verrà appositamente fornito, entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla stessa richiesta pena la mancata attribuzione del punteggio. Si invita dunque ciascun richiedente a tenere sempre monitorata la casella email associata alla propria istanza, compresa la casella di spam.

## **ART. 6 – CARATTERISTICHE DEGLI ALLOGGI – STANDARD ABITATIVO – CANONE DI LOCAZIONE**

Gli alloggi in proposta sono descritti nella tabella costituente l'allegato 1 del presente avviso, nella quale sono riportate le singole tipologie di unità abitative con la relativa descrizione e lo standard abitativo di riferimento.

Saranno quindi escluse le domande presentate da nuclei familiari o gruppi di coabitanti composti da meno di due o da più di cinque persone con riferimento allo standard abitativo degli alloggi disponibili.

Le spese in acconto servizio riportate in tabella devono intendersi come indicative.

Le planimetrie degli alloggi e delle relative pertinenze sono anch'esse parte dell'allegato 1 al presente bando.

### **RISERVE:**

Degli alloggi in proposta nell'avviso pubblico, 1 alloggio è accessibile a persona con disabilità motoria e viene **riservato ai richiedenti con ridotta o impedita capacità motoria certificata da INPS tra il 67% al 100%** ( in base all'art.3 co.3 delle Legge 104/1992).

Qualora non pervengano domande ammissibili per la tipologia di alloggio indicato nella riserva sopra individuata, esso verrà assegnato ai nuclei presenti in graduatoria.

## **ART. 7 – MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., **dalle ore 12.00 del 30 Ottobre e sino alle ore 12.00 del 13 Dicembre 2023**. Non sono ammesse deroghe.

La domanda potrà essere presentata esclusivamente online accedendo, tramite credenziali SPID, al modulo reperibile al seguente indirizzo:

[https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna\\_bandobarontini](https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_bandobarontini)

Sarà possibile inoltrare la domanda tutti i giorni, Sabato e Domenica compresi, dalle ore 7.00 alle ore 23.00, con le limitazioni del primo e dell'ultimo giorno di apertura del Bando, come sopra esplicitato.

Nell'ipotesi di persona soggetta a protezione giuridica la domanda può essere presentata dal legale rappresentante o da persona abilitata ai sensi di legge.

Nota

bene:

Il Comune di Bologna rilascia gratuitamente credenziali SPID attraverso il servizio LepidaID. Per ottenere un'identità digitale SPID è necessario seguire le indicazioni al sito: <https://servizi.comune.bologna.it/registrati>

## **ART. 8 – INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – EVENTUALI DOCUMENTI DA PRODURRE**

L'Amministrazione Comunale fornisce tre strumenti di assistenza tecnica agli utenti che intendono presentare domanda:

- 1) una dettagliata guida alla compilazione della domanda scaricabile sia dalla pagina dedicata al bando su Iperbole, sia dalla homepage del modulo all'indirizzo [https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna\\_bandobarontini](https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_bandobarontini);
- 2) un sistema di assistenza telematica, una volta entrati nel portale web (cliccando sull'icona "punto interrogativo" in alto a destra e selezionando "Assistenza tecnica per servizi online"), solo per eventuali problemi di carattere informatico;
- 3) una casella di posta elettronica all'indirizzo [bandoassegnazionealloggi@comune.bologna.it](mailto:bandoassegnazionealloggi@comune.bologna.it) a cui è possibile inviare quesiti sul contenuto del bando e sulle modalità di inserimento della domanda.

## **ART. 9 – PRENOTAZIONE E CONSEGNA DELL'ALLOGGIO; CONTRATTO DI LOCAZIONE**

Pubblicata la graduatoria definitiva, i concorrenti aggiudicatari saranno convocati secondo l'ordine di graduatoria per l'alloggio compatibile sia con lo standard abitativo del nucleo richiedente che per la riserva di assegnazione.

All'atto dell'accettazione il richiedente dovrà versare la somma infruttifera/cauzionale **di una mensilità di canone** non rimborsabile in caso di rinuncia, mancata presentazione/rifiuto a stipulare il contratto o a ritirare le chiavi dell'alloggio assegnato.

Il contratto di locazione, ai canoni calmierati qui stabiliti, avrà durata complessiva di otto anni dal momento della stipula del contratto.

**Il Comune di Bologna procederà ad adottare gli atti di assegnazione nonché a stipulare il relativo contratto e a fissare la data per il versamento della cauzione e la data di consegna dell'alloggio.**

## **ART. 10 – CONTROLLI PER L'ASSEGNAZIONE**

Nei confronti dei concorrenti che si trovano collocati in posizione utile in graduatoria, in relazione agli alloggi da assegnare, si procede alla verifica della sussistenza dei requisiti e delle condizioni dichiarate in domanda che hanno determinato il punteggio, previa richiesta agli interessati della documentazione atta a comprovare l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni indicate, ove non acquisibili d'ufficio, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i.

Pertanto, i requisiti per la presentazione della domanda on line e le condizioni di punteggio attribuite per la formazione della graduatoria, dovranno essere confermate in sede di verifica ai fini dell'assegnazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, fatte salve le

procedure penali conseguenti l'accertamento di dichiarazioni false, la domanda che contiene tali estremi, comprese situazioni di omissioni, viene esclusa dalla graduatoria definitiva.

Qualora, durante la fase di verifica dei requisiti, sia accertata la non sussistenza o la non permanenza di uno o più requisiti, il mutamento o la non sussistenza o permanenza delle condizioni previste dal presente avviso, verrà comunicato all'interessato/a l'esclusione dalla graduatoria o la nuova posizione in graduatoria.

In caso di variazione di punteggio, la domanda è collocata nella posizione di graduatoria seguente a quella dell'ultimo nominativo con pari punteggio.

## **ART. 11 – DEPOSITO CAUZIONALE**

Il deposito cauzionale è stabilito nell'equivalente di una mensilità del canone di locazione, a garanzia dell'osservanza degli obblighi contrattuali assunti.

Il deposito cauzionale coincide con la somma di una mensilità già versata all'atto di prenotazione dell'alloggio.

Il deposito potrà essere rideterminato in occasione degli eventuali rinnovi contrattuali.

Il deposito cauzionale verrà restituito al termine della locazione comprensivo degli interessi legali maturati.

## **ART. 12 – CANONI DI LOCAZIONE E LORO AGGIORNAMENTO**

Il canone iniziale di locazione potrà essere aggiornato applicando l'indice ISTAT, relativo al costo della vita per le famiglie di operai e impiegati.

## **ART. 13 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LOCAZIONE**

13.1 Il conduttore ha l'obbligo di occupare stabilmente l'alloggio, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data di effettiva consegna dell'alloggio e di stabilirvi, con il proprio **nucleo o gruppo di coabitanti**, entro i medesimi termini.

13.2. Il contratto, dopo il primo periodo previsto è rinnovabile a condizione che:

1. il conduttore e i componenti del suo nucleo/ gruppo di coabitanti richiedente risultino in possesso dei requisiti vigenti alla data del rinnovo per l'edilizia agevolata/convenzionata;
2. non risultino morosità o inadempimenti contrattuali o motivi di risoluzione previsti nel contratto;
3. permanga il requisito dell'impossidenza previsto dal presente avviso per l'intera durata contrattuale.

13.3. Oltre al canone di locazione sono a carico del conduttore le utenze e le spese di manutenzione dell'alloggio e del condominio, secondo la ripartizione definita dai vigenti accordi tra associazioni della proprietà edilizia e sindacati o dei regolamenti indicati in

contratto.

13.4. Il pagamento del canone di locazione e delle spese accessorie avverrà mensilmente mediante bolletta spedita al domicilio del conduttore, da pagare entro la data indicata nella bolletta medesima.

13.5. In caso di decesso del conduttore subentreranno nella titolarità del contratto il coniuge e gli altri componenti con lui coabitanti al momento del decesso, secondo quanto previsto dalla legge in materia. Il diritto al subentro è riconosciuto anche al convivente more uxorio. In caso di separazione o di divorzio succederà il coniuge cui sia stata attribuita l'abitazione dal giudice.

#### **ART. 14 – VARIE**

Per quanto non espressamente richiamato nel presente avviso pubblico, si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia di edilizia agevolata e Codice civile.

Con la partecipazione all'avviso pubblico il richiedente dichiara (per il fatto stesso di parteciparvi) di essere a conoscenza di tutte le sue clausole.

Il Comune di Bologna per l'attività istruttoria delle domande raccolte per effetto del presente avviso si riserva di avvalersi di Enti terzi convenzionati.

#### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il richiedente esprime altresì nella domanda il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del Regolamento UE GDPR n.2016/679

#### **ART. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Settore Politiche Abitative del Comune di Bologna, Dott. Marco Guerzoni.

Bologna, 25/10/2023

IL DIRETTORE

(il presente documento è firmato digitalmente)