

DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE DI QUANTO PRECEDENTEMENTE DICHIARATO SU POSSESSO O DETENZIONE DI LOCALI E AREE AI FINI DELLA TASSA RIFIUTI¹ - UTENZE NON DOMESTICHE

Alla Dirigente dell'Unità Intermedia Entrate
Piazza Liber Paradisus n.10 Torre A - Piano Primo
40129 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____ codice fiscale _____
legale rappresentante della ditta _____ con sede legale in _____ prov. _____
via _____ n. _____ codice fiscale _____ recapito telefonico _____ / _____
e-mail _____ PEC (posta certificata) _____

Informazione per il recapito del prospetto di pagamento via e-mail e servizio SMS

Le ricordiamo che, qualora non avesse già provveduto, è possibile attivare i servizi di recapito dei prospetti di pagamento via e-mail e di comunicazione tramite SMS, accedendo alla propria Area Personale del sito del Comune di Bologna:

www.comune.bologna.it - Accedi - Impostazioni - Notifiche e Newsletter - Avvisi di pagamento

Per accedere al servizio è necessario avere credenziali SPID

DICHIARA

di variare dal _____ in qualità di _____² quanto precedentemente dichiarato con riferimento ai locali ed aree siti in via _____ n. _____ interno _____ piano _____ riferimenti catastali dell'immobile: foglio _____ particella _____ subalterno _____ nominativo del proprietario _____ nominativo del precedente detentore _____

Attività svolta nei locali e/o aree oggetto di questa dichiarazione: _____³

LOCALI

Descrizione dei locali (tassabili e non) con specifica delle loro ripartizioni interne e della destinazione d'uso	Mq.	Note

AREE ESTERNE

Superficie complessiva delle aree - Mq. _____ utilizzate come di seguito indicato:

Classificazione	Mq.	Destinazione d'uso	Note
Operative			
Tettoie			
Altre aree esterne coperte			
Non operative pertinenziali o accessorie			

(Si fa presente che potrebbero essere effettuati sopralluoghi ed in caso di difformità rispetto al dichiarato si procederà con l'attività di accertamento)

Data

Firma

(Allegare copia del documento d'identità del/della dichiarante)

¹TARI (L.147/2013 art.1 comma 639 e ss) in vigore dal 01/01/2014

² Indicare il titolo alla base della disponibilità dell'immobile (proprietario, locatario, comodatario.....)

³ L'indicazione dell'attività svolta non attribuisce automaticamente la tariffa che viene applicata dall'ufficio in base al codice di attività principale risultante dalla visura della Camera di Commercio.

AVVERTENZE

1. La dichiarazione deve contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione;
2. ai sensi della legge e del regolamento la mancata osservanza delle indicazioni ivi espresse comporta l'applicazione di sanzioni di legge;
3. la dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;
4. per i locali la superficie da indicare è quella calpestabile, al netto dei muri perimetrali, includendo nel calcolo le scale, i balconi e le terrazze chiuse a veranda e comunque aperte solo sul lato frontale, per le aree esterne la superficie da indicare è quella a filo del perimetro;
5. nel caso di dichiarazione tardiva saranno applicate le sanzioni previste dalla disciplina normativa della relativa tassa (L.147/2013 art.1 comma 639 e ss) e dal vigente Regolamento delle entrate comunali e riscossione.

Per informazioni sul servizio integrato di gestione dei rifiuti e sui risultati ambientali può fare riferimento ai seguenti link:

- www.gruppohera.it - sito internet del gestore HERA SPA;
- www.comune.bologna.it/rifiuti.

L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 è consultabile sul sito del Comune di Bologna collegandosi online al seguente link: <https://www.comune.bologna.it/informativa-privacy>

QR Code :



La Carta della qualità del servizio di gestione TARI del Comune di Bologna è consultabile sul sito del Comune di Bologna collegandosi online al seguente link: <https://www.comune.bologna.it/servizi-informazioni/carta-dei-servizi-unita-intermedia-entrate>

Presentazione della dichiarazione

La dichiarazione deve essere presentata all'Unità Intermedia Entrate del Comune di Bologna con le seguenti modalità:

- agli **sportelli Tassa Rifiuti** siti in Piazza Liber Paradisus n.10 torre A – piano primo, **solo su appuntamento** da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14 alle ore 16.30
- a mezzo **posta elettronica certificata** all'indirizzo: entrate@pec.comune.bologna.it (inviando da qualsiasi indirizzo mail anche non Pec)
- a mezzo **posta** (anche in busta semplice) indirizzata a Unità Intermedia Entrate - Ufficio Tassa Rifiuti Piazza Liber Paradisus n°10 – 40129 Bologna

Per prenotare gli appuntamenti occorre:

- collegarsi al seguente link : <https://www.comune.bologna.it/servizi-informazioni/servizi-online-prenotazione-appuntamenti>
- telefonare al numero 800 037 688 o allo 051 0185048 (numeri gratuiti da fisso e da cellulare) da lunedì a venerdì dalle 8 alle 19, sabato dalle 8 alle 13.

Contatti per informazioni

Call center: numero 800 037 688 o allo 051 0185048 (numeri gratuiti da fisso e da cellulare) da lunedì a venerdì dalle 8 alle 19, sabato dalle 8 alle 13.

Infotributi: per inviare richieste d'informazioni, reclami e/o segnalazioni sulla tassa e ricevere risposta a mezzo e-mail è possibile compilare il form disponibile al link: https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_infotributi

Documenti online: è possibile consultare i propri documenti accedendo, tramite credenziali SPID, alla propria Area Personale del sito del Comune di Bologna collegandosi online al seguente link: <https://www.comune.bologna.it - Accedi - Documenti>

TARIweb (guida informativa online): <http://tari.comune.bologna.it/>

QR Code

