

|                                                                                                                       |                                                                                                                      |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  <p><b>Comune<br/>di Bologna</b></p> | <p>bologna</p> <p><b>MUSEI</b></p>  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio bookshop presso la sede del MAMbo, Settore Musei Civici Bologna**

In esecuzione alla determinazione dirigenziale P.G. n. 317820/2023

## **1. Premesse**

Con il presente avviso il Settore Musei Civici Bologna del Comune di Bologna intende effettuare un'indagine di mercato, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento in concessione per la durata di un anno del servizio di gestione del bookshop presso la sede del MAMbo, Museo d'Arte Moderna di Bologna.

Il progetto è inserito nel Programma Biennale degli Acquisti di beni e servizi 2023/2024 (CUI S01232710374202200177).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse per favorire la consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per la Stazione Appaltante, con l'unico scopo di ottenere la loro disponibilità ad essere invitati a partecipare alla successiva procedura che si svolgerà sulla piattaforma telematica MePA.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, senza che gli aspiranti concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso non vincola altresì l'Amministrazione a dar seguito alla procedura stessa qualora dovessero rendersi disponibili Convenzioni stipulate da Centrali di Committenza aventi ad oggetto i servizi di cui trattasi per cui risulti più conveniente l'adesione alle stesse.

## **2. Oggetto**

Costituisce oggetto della concessione lo svolgimento per la durata di un anno di tutte le attività necessarie per la gestione dell'attività di bookshop per la diffusione e la vendita di prodotti editoriali e multimediali presso la sede del MAMbo, Settore Musei Civici Bologna, via Don Minzoni, 14 Bologna, come descritto nell'Allegato A Scheda tecnica.

## **3. Valore della concessione e durata**

Il valore complessivo, **presunto e non garantito**, della concessione oggetto del presente avviso, sarà di euro 130.000,00.

Ai sensi dell'art.167 D.Lgs.50/2016 il valore della concessione è determinato dal fatturato totale del Concessionario stimato dal Concedente come corrispettivo dei servizi oggetto di concessione per l'intera durata della stessa.

La durata dell'appalto è di **12 mesi** a decorrere dalla data di stipula del contratto, indicativamente dal 01/06/2023 al 31/05/2024.

Il luogo di esecuzione del servizio è Bologna [codice NUTS ITH55].

## **4. Canone di concessione e utenze**

È previsto a carico del Concessionario il pagamento di un canone di concessione annuo; l'importo presunto di tale canone, che costituirà il prezzo a base di gara soggetto a rialzo nella successiva procedura, è pari euro 15.000,00 oltre IVA.



Comune  
di Bologna



L'importo definitivo di tale canone verrà pertanto determinato in base agli esiti della procedura. Il Concessionario dovrà inoltre provvedere al rimborso annuale forfettario al Comune di Bologna delle spese relative ai consumi di energia elettrica e acqua e per la climatizzazione estiva/invernale fissato in euro 7.500,00 oltre ad IVA; il Comune di Bologna provvederà a richiederne il rimborso, con emissione di relativa nota, alla scadenza del contratto.

## 5. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare l'istanza di manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'art. 45 del Codice Appalti:

**5.1** in possesso dei requisiti soggettivi di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice Appalti;

**5.2** in assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e di divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

**5.3** in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.  
- Per gli operatori economici i quali non hanno l'obbligo dell'iscrizione nel registro della CC.I.AA.:

Iscrizione nel REA (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto presso la Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui è stabilita la sede legale del concorrente, per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto;

- Per gli operatori che non hanno obbligo di iscrizione alle CC.I.AA. né al REA:

Iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore, di cui agli artt. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) e/o iscrizione presso registri/albi riconosciuti da amministrazioni pubbliche, per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto.

**5.4** in possesso di iscrizione al MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) in una o più categorie coerenti con il servizio oggetto della concessione (per esempio **Beni – Libri e Pubblicazioni** e/o **Servizi di stampa e grafica** etc.)

## 6. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti indicati, sono invitati a far pervenire la propria manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura in oggetto, redatta in conformità all'Allegato B al presente avviso, a pena di esclusione, **entro il 21/05/2023**.

La manifestazione d'interesse recante nell'oggetto la seguente dicitura:

*“All'attenzione del Settore Musei Civici Bologna - Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio bookshop presso la sede del MAMbo, Museo d'Arte Moderna Bologna”*

dovrà essere trasmessa all'indirizzo PEC: [museiciviciologna@pec.comune.bologna.it](mailto:museiciviciologna@pec.comune.bologna.it) e in conoscenza all'indirizzo: [museiciviciologna@comune.bologna.it](mailto:museiciviciologna@comune.bologna.it)

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse che non siano pervenute entro il predetto termine all'indirizzo sopra specificato.



**Comune  
di Bologna**



La manifestazione d'interesse dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale. Potrà essere sottoscritta anche da un procuratore: in tal caso deve essere allegata la procura, in originale o in copia autentica.

Nella manifestazione di interesse l'operatore economico dovrà:

- 1) dichiarare l'interesse a partecipare alla procedura di affidamento su MePA;
- 2) dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti, così come individuati al punto 5) del presente avviso;
- 3) dichiarare di essere iscritto al MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) in una o più categorie coerenti con il servizio oggetto della concessione (per esempio **Beni – Libri e Pubblicazioni** e/o **Servizi di stampa e grafica** etc.) o l'intenzione di iscriversi tempestivamente per poter accedere alla successiva fase della selezione.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice Appalti, è la Direttrice del Settore Musei Civici Bologna. In questa gara il RUP svolge altresì le funzioni di Autorità di gara.

## **7. Modalità di selezione dell'aggiudicatario**

Saranno invitati a presentare offerta tutti gli operatori economici che abbiano presentato tempestiva e adeguata manifestazione di interesse. Ciò con riferimento al principio di massima apertura e con l'intento di favorire l'effettiva partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese ex art. 36, comma 1, del Codice.

L'affidamento della concessione sarà disposto con successiva, separata e distinta procedura da svolgersi sulla piattaforma telematica di negoziazione MePA di Consip spa.

## **8. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente avviso.

**8.1.** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **8.2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

### **8.3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

### **8.4. Responsabili del trattamento**

Il Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura di gara è la Direttrice del Settore Musei Civici Bologna.

### **8.5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **8.6. Finalità e base giuridica del trattamento**



**Comune  
di Bologna**



Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione della presente procedura e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

#### **8.7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Bologna.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

#### **8.8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **8.9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **8.10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

#### **8.11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Allegato A Scheda tecnica

Allegato B Modello per dichiarazione di manifestazione interesse

Il Responsabile del procedimento

Eva Degl'Innocenti