

Quartiere Borgo Panigale-Reno  
sede Via Battindarno 123 – 40133 Bologna  
sede Via M. E. Lepido 25/2 – 40132 Bologna  
<https://www.comune.bologna.it/quartieri/borgo-panigale-reno>  
**@mail:** [urpborgopanigalereno@comune.bologna.it](mailto:urpborgopanigalereno@comune.bologna.it)

## **QUARTIERE BORGO PANIGALE-RENO**

### **AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED INIZIATIVE DI CURA DELLA COMUNITÀ' E DI CURA DEL TERRITORIO ANNO 2023**

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2023/6267 (PG n. 282915/2023) e sulla base delle Linee di Indirizzo di cui alla delibera del Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno O.d.G. N.11/2023 (P.G. n. 175605/2023/2023)

## **1. FINALITÀ**

Il Quartiere Borgo Panigale-Reno, sulla base di quanto indicato nella delibera del Consiglio Comunale, O.d.g. n. 251/2022 P.G. n. 747445/2022 e della delibera del Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno O.d.G. N.11/2023 (P.G. n. 175605/2023), si prefigge come obiettivo prioritario, per l'anno 2023, di sostenere la realizzazione di attività/iniziative/progetti di cura della comunità e cura del territorio, presentati dai soggetti indicati nel successivo art. 4 del presente Avviso, mediante l'erogazione di contributi economici e/o logistici, indirizzati prioritariamente:

- alla cura della comunità e del territorio ed in particolare azioni nell'ambito della sicurezza integrata, con riguardo alla tutela dell'ambiente, condivisione e fruizione dei luoghi e tutela delle fasce fragili della popolazione, utilizzando, eventualmente, strumenti di comunicazione innovativi;
- allo sviluppo di socialità, aggregazione, solidarietà e intergenerazionalità per il benessere della comunità;
- alla promozione dell'incontro interculturale e intergenerazionale nell'intento di decostruire stereotipi e pregiudizi, nonché di aumentare il senso di appartenenza alla comunità e al territorio;
- al coinvolgimento e partecipazione attiva di famiglie, bambini, preadolescenti, adolescenti e giovani;
- alla promozione e valorizzazione delle case di quartiere e degli altri luoghi civici;
- alla cura di luoghi del territorio attualmente socialmente o culturalmente non presidiati.

## **2. FORMA DI SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE/PROGETTI**

Il sostegno alla realizzazione delle iniziative/progetti potrà avvenire mediante l'erogazione di contributi economici per un importo complessivo non superiore a € 28.000,00. Il contributo economico a sostegno di ogni singola iniziativa/progetto potrà coprire fino al 100% del costo totale previsto per la realizzazione e comunque fino alla concorrenza massima di € 2.000,00 a progetto e potrà essere previsto il concedere in utilizzo temporaneo gratuito, anche per fasce orarie, di locali, aree pubbliche, strutture e attrezzature di Quartiere ed eventualmente e dove possibile anche di altre risorse logistiche, materiali e servizi accessori, necessari per la realizzazione dei progetti proposti.

Ai sensi dell'art.13 comma 6 del REGOLAMENTO SULLE FORME DI COLLABORAZIONE TRA SOGGETTI CIVICI E AMMINISTRAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE E PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI", approvato con delibera del Consiglio Comunale DC/PRO/2022/90 - Pg.n. 769201/2022- Repertorio n. DC/2022/89, i soggetti civici che abbiano pendenze economiche, maturate a vario titolo nei confronti dell'Amministrazione, non potranno essere destinatari di forme di sostegno, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati.

## **3. PERIODO DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTI ED INIZIATIVE**

I progetti e le iniziative dovranno essere realizzati entro e non oltre il 31/12/2023 sul territorio del Quartiere Borgo Panigale-Reno.

## **4. SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a presentare proposte progettuali per la realizzazione di attività ed iniziative di Cura della comunità e cura del Territorio soggetti indicati alle lettere a), b), c) e g) dell'art. 3 del regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e amministrazione di cui sopra, in forma singola o o come raggruppamento, ed in particolare:

- Gli Enti del Terzo Settore: le associazioni, le fondazioni e gli altri enti privati diversi dalle imprese sociali iscritte nel Registro unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS - ai sensi dell'art. 4 del Codice del Terzo settore D.lgs. 117/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna;
- Le imprese sociali così come disciplinate dal D. Lgs. 112/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna;
- Le libere forme associative con sede legale o operativa nella città metropolitana di Bologna ossia le associazioni, le fondazioni e i comitati non iscritti nel RUNTS, formalmente costituiti nella forma dell'atto pubblico o mediante scrittura privata registrata nella quale risultino finalità sociali, assenza

dello scopo di lucro e, compatibilmente con la natura giuridica dell'organizzazione, la democraticità della struttura;

● Le Case di Quartiere istituite con delibera P.G. 223432/2019 e le loro sedi di coordinamento quali centri di servizi complementari sussidiari alle politiche e alle attività del Quartiere.

## 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE PROGETTI ED INIZIATIVE

I soggetti interessati alla procedura del presente avviso pubblico dovranno far pervenire inderogabilmente, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 18/05/2023, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), istanza di partecipazione, al seguente indirizzo:

[protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it)

e, per conoscenza, ai seguenti indirizzi:

[ContrattiBorgoPanigaleReno@comune.bologna.it](mailto:ContrattiBorgoPanigaleReno@comune.bologna.it)

[UfficioRetiBorgoPanigaleReno@comune.bologna.it](mailto:UfficioRetiBorgoPanigaleReno@comune.bologna.it)

Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ED INIZIATIVE DI CURA DELLA COMUNITÀ' E DI CURA DEL TERRITORIO - ANNO 2023”**

L'istanza, in formato elettronico (pdf), dovrà essere presentata come da fac-simile **'ALLEGATO N. 1'** al presente Avviso Pubblico, compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto interessato.

Nel caso di iniziative/progetti promossi da più soggetti questi devono conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi, individuato come “capogruppo”. L'istanza dovrà essere, inoltre, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore capogruppo e firmata nell'apposito spazio dai singoli legali rappresentanti dei soggetti costituenti il raggruppamento e corredata dei documenti d'identità degli stessi legali rappresentati.

All'istanza dovrà essere allegato:

**A) Proposta Progettuale:** descrizione analitica del progetto che il soggetto intende realizzare, redatta secondo le modalità più sotto indicate, contenuta in **massimo 3 pagine**, **sottoscritta** dal Legale Rappresentante del soggetto interessato, in caso di soggetti raggruppati/riuniti, dal Legale Rappresentante del soggetto individuato quale “capogruppo”. La proposta progettuale, tenendo conto degli ambiti di intervento indicati al punto 1 del presente Avviso Pubblico, dovrà indicare:

**a) titolo del progetto** (coincidente con quello indicato nella richiesta di partecipazione all'Avviso)

**b) obiettivi che si intendono perseguire mediante la realizzazione del progetto;**

**c) descrizione delle singole attività/iniziative**, con la specificazione di:

- tipologia di attività/iniziativa;
- periodo di realizzazione;
- modalità di svolgimento dell'attività/iniziativa;
- modalità di diffusione dell'attività/iniziativa e modalità di coinvolgimento della cittadinanza;
- dettaglio delle risorse messe in campo nel progetto con la specifica delle voci che saranno valorizzate in sede di rendicontazione finale;
- coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti;

**B) Copia Dichiarazione di Assolvimento del Pagamento dell'Imposta di Bollo "ALLEGATO 2", sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione.**

## 6. MODALITÀ DI SCELTA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le iniziative/progetti saranno valutati sulla base dei criteri indicati nella tabella che segue, secondo il seguente ordine di priorità:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
<i>livello tecnico-qualitativo del progetto, originalità e carattere innovativo;</i>	<b>25</b>
<i>progetti presentati da associazioni riunite e/o che prevedono di creare lo sviluppo di reti associative;</i>	<b>20</b>
<i>flessibilità nella co-progettazione con il Q.re per individuare in maniera concordata luoghi e tempi di realizzazione per favorire un'animazione diffusa e omogenea delle diverse aree del quartiere;</i>	<b>15</b>
<i>massimo coinvolgimento dei cittadini;</i>	<b>15</b>
<i>modalità di comunicazione efficace e capacità attrattiva nei confronti dell'utenza;</i>	<b>15</b>
<i>capacità di autofinanziare parzialmente il progetto presentato.</i>	<b>10</b>

Si precisa che:

- per le iniziative/progetti che prevedano lo svolgimento di attività e/o corsi in collaborazione con gli Istituti Comprensivi, educativi e/o scolastici, le Associazioni/Soggetti proponenti hanno l'obbligo di produrre, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, una "dichiarazione del Dirigente Scolastico" che attesti l'effettiva adesione dell'Istituto a quel preciso progetto, pena la mancata valutazione del progetto;
- per le proposte che prevedano il coinvolgimento di più soggetti/associazioni/enti/organizzazioni di volontariato ecc.. dovrà essere indicato nella proposta progettuale quale parte del progetto sarà realizzata da ciascun soggetto.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **100/100 punti**.

Saranno escluse le proposte che non avranno ottenuto almeno 60/100 punti.

I contributi saranno riconosciuti in misura proporzionale, sulla base del punteggio ottenuto in sede di esame e valutazione dei progetti, fino ad esaurimento delle risorse disponibili (€ 28.000,00),

In caso di raggruppamento il contributo sarà assegnato unicamente alla "capogruppo", con la quale il Quartiere Borgo Panigale-Reno avrà rapporti esclusivi.

Il contributo economico del Quartiere Borgo Panigale-Reno e gli eventuali contributi riconosciuti da altri Enti/Soggetti per il progetto presentato non potranno, sommati, superare il costo complessivo del progetto stesso.

L'erogazione del contributo economico non potrà avvenire qualora per la medesima iniziativa/attività sia già stato previsto e/o concesso un contributo relativo ad altri bandi/avvisi pubblici.

## 7. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE E DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI

La valutazione delle proposte presentate, sulla base dei criteri esplicitati nel presente avviso pubblico, verrà effettuata da una Commissione tecnica, appositamente nominata e presieduta dal Direttore del

Quartiere, che formulerà una graduatoria, fatto salvo quanto precisato all'art. 6 del presente avviso pubblico. Le comunicazioni relative al riconoscimento del contributo e tutte le altre comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica dell'Associazione (preferibilmente PEC), da indicare nella richiesta di partecipazione.

Si precisa che non sono consentite rimodulazioni dei progetti presentati, motivate e/o determinate sulla base dell'effettivo contributo riconosciuto dalla Commissione, che potrebbe non coincidere con quanto richiesto in sede di partecipazione all'Avviso Pubblico. E' prevista la possibilità di poter co-progettare con l'Ufficio reti e lavoro di comunità, secondo modalità diverse e condivise, la realizzazione del progetto presentato.

**Il diritto al contributo decade qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:**

- non venga realizzata l'iniziativa/progetto per la quale il sostegno era stato accordato;
- non venga presentata la documentazione completa di rendicontazione dell'attività svolta, specificando tutte le spese sostenute;
- siano state apportate modifiche rilevanti non concordate sul programma dell'iniziativa descritta in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione procederà al controllo delle attività svolte per verificare la corrispondenza a quanto indicato nella relazione dettagliata di descrizione del progetto.

**8. CONCESSIONE DEL PATROCINIO, UTILIZZO LOGO DEL QUARTIERE E DIVULGAZIONE DELL'INIZIATIVA**

L'attribuzione di forme di sostegno non implica automaticamente la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo del Quartiere Borgo Panigale-Reno.

Occorrerà, per la concessione di cui sopra, presentare apposita richiesta presso l'Ufficio Reti e Lavoro di Comunità del Quartiere, concordando le relative modalità, nel rispetto dei Regolamenti.

I soggetti beneficiari di contributi economici dovranno dare evidenza nel materiale informativo di divulgazione dell'iniziativa, del sostegno concesso dal Quartiere, riportando la dicitura: "*Progetto realizzato con il contributo dell'Avviso pubblico di Cura della Comunità e del Territorio Quartiere Borgo Panigale-Reno 2023*".

**9. TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il contributo economico sarà erogato a conclusione della iniziativa/progetto. Il pagamento del contributo economico verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale, a mezzo mandato, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento del contributo dietro presentazione della documentazione indicata nel presente avviso pubblico.

Sono a carico del beneficiario del contributo le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in conti correnti bancari o postali.

**Ai fini dell'erogazione del contributo, ed entro 60 giorni dal termine dell'iniziativa/progetto, dovrà essere presentata al Quartiere la seguente documentazione:**

- rendicontazione finale con documentazione a supporto, di cui al fac-simile **ALLEGATO 3**, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto titolare dell'iniziativa/progetto. In caso di raggruppamento la stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del capogruppo;
- il materiale fotografico e/o multimediale dell'iniziativa svolta;
- modulistica fiscale, di cui al fac-simile **ALLEGATO 4**, compilata in ogni sua parte e **sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del soggetto titolare dell'iniziativa/progetto e/o capogruppo ed inviata al seguente indirizzo: [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

La liquidazione del contributo, anche a seguito delle risultanze degli eventuali controlli di quanto dichiarato in sede di rendicontazione, è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

#### **10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE INIZIATIVE ED EVENTUALI AUTORIZZAZIONI.**

Le attività e le iniziative dovranno essere svolte sotto la piena ed esclusiva responsabilità del proponente e nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché della normativa relativa alla specifica attività che si intende realizzare (es: somministrazione di alimenti e bevande).

Il soggetto che realizza l'iniziativa dovrà dunque dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività, nonché stipulare con primario assicuratore adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e responsabilità civile verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.). L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera i soggetti dalle proprie responsabilità, avendo le stesse solo lo scopo di ulteriore garanzia. L'Amministrazione Comunale/Quartiere resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali sinistri e/o danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

Resta inteso che i soggetti risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico ecc..

Per lo svolgimento di manifestazione temporanea, se ciò è previsto per le caratteristiche dell'iniziativa/progetto presentato, dovrà essere inoltrata entro i termini (di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione) la relativa richiesta all'URP del Quartiere Borgo Panigale-Reno ([urpborgopanigalereno@comune.bologna.it](mailto:urpborgopanigalereno@comune.bologna.it) – ufficio di Via M. E. Lepido n. 25, Bologna). Per informazioni è possibile contattare i numeri 051/2197659 e 0512197611(centralino) dal Lunedì' al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

#### **11. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE**

Il Quartiere effettuerà verifiche sull'ottimale realizzazione delle iniziative/progetti a cui è stato riconosciuto un sostegno in base al presente Avviso Pubblico, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Quartiere Borgo Panigale-Reno le informazioni relative ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi economici (<https://www.comune.bologna.it/quartieri/borgo-panigale-reno>).

#### **12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti dall'Amministrazione Comunale e dai soggetti coinvolti nel presente Avviso Pubblico saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il mancato conferimento dei dati necessari per lo sviluppo dell'istruttoria e dei conseguenti adempimenti procedurali comporta l'impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR (*Regolamento Generale sulla protezione dei dati*) siccome integrato dagli artt. da 2 undecies a 2 terdecies, Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Per il Quartiere Borgo Panigale-Reno, titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna, [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

#### **13. INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti, da richiedere entro il giorno 08/05/2023, inerenti al presente Avviso Pubblico è possibile inviare una e-mail all'attenzione del Direttore del Quartiere al seguente indirizzo: [ufficioretiborgopanigalereno@comune.bologna.it](mailto:ufficioretiborgopanigalereno@comune.bologna.it)

Del presente avviso pubblico (e relativi allegati) sarà data pubblicità mediante affissione / pubblicazione:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Bologna
- presso la sede Urp del Comune di Bologna, Piazza Maggiore n. 6
- presso la sede Urp del Quartiere Borgo Panigale-Reno

- sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) - alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici.
- sul sito internet del Quartiere Borgo Panigale-Reno al sotto indicato indirizzo:  
<https://www.comune.bologna.it/quartieri/borgo-panigale-reno>.

#### **14. DISPOSIZIONI GENERALI**

Si comunica che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è individuato nel Direttore del Quartiere Borgo Panigale-Reno Dott. Massimiliano Danielli (sede di Via Battindarno nr. 123 – 40133 Bologna - tel. nr. 051/2197511).

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento sul procedimento amministrativo del 26 aprile 2005, Odg n. 80, le comunicazioni tra Amministrazione e Associazioni avverranno esclusivamente attraverso l'utilizzo della posta elettronica.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Direttore del Quartiere Borgo Panigale-Reno  
Massimiliano Danielli

Allegati:

- ⇒ [Allegato 1\)](#) Istanza di partecipazione
- ⇒ [Allegato 2\)](#) Modulo assolvimento bollo
- ⇒ [Allegato 3\)](#) Rendicontazione finale
- ⇒ [Allegato 4\)](#) Modulistica fiscale