



AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI PREVENZIONE NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA URBANA INTEGRATA, IN DUE ZONE DEL QUARTIERE SANTO STEFANO DA REALIZZARE ENTRO IL 31/12/2022.

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2022/16655

Art. 1 - PREMESSA

Il presente Avviso pubblico si inserisce nella cornice del programma sicurezza urbana integrata promosso dall'amministrazione comunale per la realizzazione di progetti di zona in materia di prevenzione nei Quartieri.

Il concetto di sicurezza integrata prevede, tra le altre, azioni dirette a promuovere l'inclusione, la solidarietà sociale nonché il contrasto dei fattori di marginalità. In tal senso si rendono opportune misure volte a sostenere la partecipazione dei cittadini alla ricostituzione della dimensione comunitaria e al miglioramento complessivo delle condizioni sociali, abitative e dei servizi.

Nel Quartiere Santo Stefano sono state individuate due aree in cui realizzare altrettanti "progetti di zona": la zona del Parco Lunetta Gamberini e la zona di Largo Molinari Pradelli.

Art. 2 - FINALITA' E OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Partendo dal quadro di riferimento delineato e in esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2022/16655, il Quartiere Santo Stefano intende acquisire proposte progettuali volte alla realizzazione di due progetti da realizzare nelle seguenti aree territoriali: la zona del Parco Lunetta Gamberini e la zona di Largo Molinari Pradelli.

Entrambi i progetti andranno realizzati in stretto raccordo con i Tavoli di Zona attivi nel territorio di riferimento e dovranno concludersi alla data del 31/12/2022.

Gli operatori coinvolti nel progetto dovranno possedere le competenze necessarie e documentate rispetto alle funzioni richieste ed operare in una logica di lavoro di rete sviluppando relazioni collaborative con gli attori istituzionali e sociali (Case di quartiere, realtà del Terzo Settore) operanti nel territorio. Saranno inoltre previsti momenti di condivisione regolari con l'Ufficio Reti e Lavoro di comunità, il Servizio Sociale e il Servizio Educativo Scolastico Territoriale.

Art. 3 - CONTESTI TERRITORIALI E AMBITI DI INTERVENTO

Parco Lunetta Gamberini

L'area in questione è caratterizzata da un alto tasso di fragilità demografica e sociale, dovuto ad un'elevata presenza di anziani soli e ad una forte densità abitativa con un grande numero di persone di origine straniera. Due comunità straniere particolarmente presenti all'interno del Parco Lunetta Gamberini sono quelle provenienti dalle Filippine e dal Perù.

Alcuni dei fenomeni problematici presenti all'interno dell'area in questione sono legati a questioni di degrado ambientale e di disordine sociale, specialmente durante occasioni di grandi assembramenti. L'obiettivo ultimo è quello di coinvolgere i frequentatori del Parco Lunetta Gamberini in attività volte all'educazione ambientale e civica, promuovendo il rispetto per il verde pubblico ed incentivando comportamenti positivi e prosociali. Questi obiettivi sono da perseguire tramite interventi di mediazione culturale poiché rivolti in modo particolare alle persone delle comunità sopraccitate.

Alla luce di tutto ciò, si invitano i soggetti sotto descritti ad inviare un progetto che miri al coinvolgimento della cittadinanza, per realizzare attività di educazione ambientale e civica rivolte principalmente alla **comunità Filippina** con gli obiettivi di:

x migliorare le modalità di conferimento dell'immondizia all'interno del parco;

x migliorare le modalità di fruizione degli spazi del Parco, secondo i principi del vivere comunitario;
x coinvolgere le persone in attività di cura del Parco;
x coinvolgere le persone nella promozione di comportamenti corretti e prosociali e di contrasto all'illegalità,
mentre per la **comunità Peruviana** si ritiene di procedere tramite azioni volte a superare la pericolosità percepita a fronte di comportamenti poco civili, con gli obiettivi di:
x contrastare azioni di abuso del Parco tramite il coinvolgimento di figure leader positive all'interno della comunità
x prevenire fenomeni antisociali quali la musica notturna ad alto volume, l'uso d'alcool in luoghi pubblici e le liti, promuovendo invece atteggiamenti prosociali e volti alla cura del luogo ed al rispetto di chi lo frequenta.
Le attività di mediazione potranno prendere spunto da metodologie quali, a titolo esemplificativo, le Ruote di Barreto, il Teatro dell'Oppresso, o strumenti similmente utili per facilitare il lavoro di comunità all'interno di un contesto multiproblematico.

Area Largo Respighi – Molinari Pradelli

La zona in questione, compresa tra piazza Verdi e la zona alberata retrostante il Teatro Comunale, è una fetta di centro storico che concentra, in pochi metri quadri, un numero di persone con soggettività estremamente diversificate, in un contesto caratterizzato da grandi contrasti tra residenti storici, commercianti, associazioni, il Teatro Comunale, studenti, persone senza dimora e persone coinvolte nel mercato di sostanze illegali.

Alcuni dei fenomeni problematici presenti su questa zona sono legati ad azioni di microcriminalità, di disordine sociale e di degrado ambientale, in un'area connotata da una forte percezione di isolamento e da una percepita carenza relazionale - causata anche dalla sua variegata demografia - la quale porta ad ulteriori rischi di fragilità, marginalità e vulnerabilità sociale.

L'obiettivo ultimo è quello di animare lo spazio dell'area della Piazzetta Francesco Molinari Pradelli e di Largo Respighi, quale luogo in cui praticare socialità e condivisione in sicurezza, favorendo l'incontro e l'aggregazione, promuovendo il rispetto per l'ambiente ed incentivando comportamenti positivi e prosociali.

Alla luce di tutto ciò, si richiede un progetto di creazione di una sorta di villaggio natalizio dove realizzare attività di:

- x animazione territoriale, anche utilizzando piste di pattinaggio o altre piattaforme dedicate ad attività sportive, rivolta a bambini e famiglie;
- x educazione ambientale, civica e culturale tramite laboratori, spettacoli, conferenze ed eventi aperti alla cittadinanza;
- x mercatini tematici autunnali ed invernali (anche, ma non solo, di carattere natalizio).

Per questo progetto si richiede inoltre di specificare le modalità di esecuzione delle attività, in quanto l'organizzazione degli eventi deve essere programmata anche per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni che saranno a carico del progetto vincitore.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare al presente avviso soggetti singoli e/o raggruppati iscritti o in fase di iscrizione al Registro Unico Nazionale Terzo Settore con sede a Bologna che:

- non si trovino in alcuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione di contratti con pubbliche amministrazioni;
- non si trovino in situazioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale e/o di lite pendente.

Nel caso di soggetti raggruppati, si dovrà conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, individuata come capofila con cui il Quartiere avrà tutti i rapporti gestionali e amministrativi.

Art. 5 - RISORSE ECONOMICHE DESTINATE A SOSTENERE I PROGETTI SELEZIONATI

Per ognuna delle due aree territoriali indicate sarà selezionato un solo progetto.

I proponenti non potranno presentare più di un progetto e dovranno indicare l'area prescelta.

Il sostegno ai progetti/attività selezionati consisterà nell'erogazione di contributi, a copertura dei costi sostenuti, secondo le modalità previste dal presente avviso.

Le risorse disponibili per l'anno 2022 ammontano complessivamente ad Euro 35.000,00 prevedendo un importo massimo come segue, per ciascuna delle due aree individuate:

1. Zona Parco Lunetta Gamberini: Euro 10.000,00

2. Zona Largo Molinari Pradelli: Euro 25.000,00

Ci si riserva di non sostenere alcun progetto in una o più aree nel caso le proposte non soddisfino appieno criteri di qualità e di pertinenza con le linee di indirizzo indicate sia rispetto alle attività che alle modalità di realizzazione previste.

Il finanziamento potrà coprire integralmente le spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto nei limiti degli stanziamenti previsti.

Sono previste ulteriori forme di sostegno dal Quartiere stesso, in coerenza con il progetto/attività proposta, compatibilmente con le effettive disponibilità dell'Amministrazione:

- concessione del Patrocinio di Quartiere per l'utilizzo del simbolo del Quartiere stesso da richiedere all'Ufficio Segreteria di Presidenza con apposita modulistica scaricabile da Iperbole;
- eventuale utilizzo di strutture assegnate al Quartiere in relazione all'interesse pubblico del progetto presentato, nel rispetto delle previsioni del "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali e per la concessione del patrocinio da parte del Comune di Bologna";
- esenzione prevista in riferimento all'art. 69, comma 1, lettera b) del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale" del Comune di Bologna;
- supporto promozionale (diffusione, segnalazione e pubblicizzazione delle iniziative).

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le domande di partecipazione relative al presente Avviso dovranno pervenire, **a pena di esclusione:**

entro il 13 novembre 2022

esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo: segreteriaqsstefano@comune.bologna.it

Saranno escluse dalle valutazioni:

- le richieste pervenute via email:
 - oltre il termine previsto di scadenza dell'avviso;
 - inviate ad una casella mail diversa da quella indicata nel presente avviso;
- le richieste prive di **allegato A** (Domanda di partecipazione) o di **allegato C** (Modulo progetto);
- le richieste presentate da soggetti:
 - che hanno commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso;
 - che hanno pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, salvo piani di rientro già approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati;
 - che hanno già ricevuto un sostegno economico da Dipartimenti/Aree/Settori del Comune di Bologna per le medesime attività per le quali viene richiesto un contributo economico al Quartiere.

Saranno escluse dal contributo:

- le proposte progettuali che la Commissione tecnica non valuterà conformi al presente avviso;
- le proposte progettuali che avranno ottenuto un **punteggio inferiore a 60 punti**.

I soggetti con proposte progettuali che otterranno una valutazione positiva potranno essere chiamati per una successiva co-progettazione volta ad approfondire e/o modificare le modalità di realizzazione e a individuare un unico progetto assegnatario per ciascuna area, anche frutto della contaminazione dei progetti valutati positivamente.

Nel caso di progetti realizzati da più soggetti dovrà essere individuato un capofila.

L'oggetto della mail dovrà contenere il mittente e la seguente dicitura

QUARTIERE SANTO STEFANO – PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO SICUREZZA

Dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato pdf, compilati utilizzando un programma di videoscrittura:

- **allegato A “Domanda di partecipazione”** sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) o da quello individuato come capofila; in caso di mancata presentazione dell'allegato A non si procederà alla valutazione della richiesta;
- **nel caso di richiesta presentata in rete con più soggetti** occorrerà allegare le **dichiarazioni di adesione al progetto proposto sottoscritte da ogni singolo soggetto in rete**;
- **allegato B “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”**, sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila;
- **allegato C “Modulo progetto”** sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila; in caso di mancata presentazione dell'allegato C non si procederà alla valutazione della richiesta;
- **“Modulo dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo”** (se dovuto e in caso contrario indicare la normativa che esclude dall'assolvimento) sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila. La **marca da bollo da Euro 16,00** deve essere applicata nell'apposito spazio del modulo;
- **curricula delle figure professionali coinvolte**;
- **relazioni di massimo 4 progetti conclusi con esito positivo e coerenti** con il progetto proposto. In caso di mancata presentazione delle relazioni non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio;
- **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, leggibile e, in caso di soggetti in rete, dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti.**

La richiesta di contributo **implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.**

Art. 7 - SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande di partecipazione/proposte progettuali saranno valutate, previa verifica dei requisiti richiesti, dalla Commissione tecnica appositamente nominata e presieduta dal Direttore del Quartiere Santo Stefano, come previsto dall'art.44 dello Statuto Comunale.

I progetti/attività, da realizzare entro il 31/12/2022, verranno valutati secondo i seguenti criteri:

Qualità, coerenza e innovatività del progetto in relazione alle funzioni indicate nel presente avviso	Fino a 40 punti
Individuazione chiara di azioni, obiettivi, risultati attesi e relativi indicatori per la valutazione dei risultati raggiunti	Fino a 30 punti

Numerosità e significatività delle azioni previste nonché di giorni/orari di presenza sul campo degli operatori coinvolti	Fino a 15 punti
Qualificazione professionale degli operatori coinvolti	Fino a 15 punti

Al termine della valutazione saranno selezionate **le due proposte progettuali che avranno ottenuto il punteggio più alto nell'ambito di ciascuna area territoriale indicata.**

I progetti dovranno comunque aver raggiunto il punteggio minimo di 60 punti.

Il Quartiere si riserva di non selezionare e sostenere alcun progetto, in una o più aree, nel caso le proposte non soddisfino appieno criteri di qualità e di pertinenza con le linee di indirizzo indicate sia rispetto alle attività che alle modalità di realizzazione previste.

Gli esiti finali del presente Avviso saranno pubblicati sul sito istituzionale del Quartiere Santo Stefano a valersi in qualità di notifica ai partecipanti.

Art. 8 - MODALITA' E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

In ogni area territoriale individuata si concorderanno percorsi di collaborazione con i servizi sociali, educativi, e con gli attori del privato sociale nel rispetto dei diversi ruoli e competenze.

In ogni caso i progetti promossi dal presente avviso pubblico, qualora ne ricorrano le condizioni, dovranno essere realizzati nel rispetto delle normative vigenti per il contrasto alla diffusione del Covid19 nonché della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande).

In tal senso, in base alla normativa, i proponenti dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione del progetto/attività, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per i proponenti di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna e l'utilizzo del Logo del Quartiere Santo Stefano che deve essere richiesto e autorizzato dal Quartiere.

Art. 9 - VERIFICA DELLE ATTIVITA' REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Quartiere Santo Stefano si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione del progetto/attività.

Ai fini dell'erogazione del contributo il legale rappresentante dell'ente è tenuto a presentare al termine del progetto e comunque inderogabilmente entro il 31/01/2023 via e-mail a: ufficioretisantostefano@comune.bologna.it:

- **Allegato D**, modulo di rendicontazione, compilato in ogni parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto assegnatario di contributi (o capofila del raggruppamento);

- **giustificativi** di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto **dalla data di chiusura del bando fino al 31 dicembre 2022;**

Gli allegati e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'ente o della realtà capogruppo dei soggetti riuniti. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

Alla rendicontazione può essere allegato eventuale materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto.

In caso di raggruppamento il contributo sarà erogato al soggetto indicato come capogruppo.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna: www.comune.bologna.it e alla pagina del Quartiere Santo Stefano <http://www.comune.bologna.it/quartieresantostefano/> le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Il diritto al sostegno economico decade ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- il soggetto non realizzi le attività/progetto per le quali il sostegno era stato accordato;
- il soggetto non presenti entro il 31/01/2023 la rendicontazione delle attività svolte (**Allegato D**), i giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto **dalla data di chiusura del bando al 31 dicembre 2022**.
- sia stato modificato in maniera rilevante il programma della proposta presentata descritta in sede di presentazione dell'avviso, fatto salva comunicazione tempestiva e anticipata di tale variazione, rispetto alla quale questa Amministrazione si riserva comunque di rivedere la valorizzazione e il conseguente contributo.

Art. 10 - OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 e seguenti della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus dovranno pubblicare nei propri siti o portali digitali le informazioni relative a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000,00 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto;
- società in partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art. 2-bis, del D.Lgs. n. 33 del 2013.

Il Quartiere provvederà alla vigilanza degli obblighi previsti dalla L. 4/08/2017 art.1 cc. 125-129 come disciplinato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 11/01/2019 e sue successive modificazioni e integrazioni.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della Pubblica Amministrazione che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.

Art. 11 - INFORMAZIONI

Copia del presente Avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

a) l'Albo Pretorio on-line del Comune di Bologna all'indirizzo:

<http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>;

b) la sede dell'URP del Quartiere Santo Stefano, Via Santo Stefano n. 119;

c) il sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: www.comune.bologna.it alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici e alla pagina del Quartiere Santo Stefano: <http://www.comune.bologna.it/quartieresantostefano/>.

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente Avviso è possibile rivolgersi al Quartiere Santo Stefano scrivendo all'indirizzo e-mail segreteriaqsstefano@comune.bologna.it entro le ore **12:00 del giorno 10 novembre 2022**.

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura: "**denominazione associazione richiedente – info su Avviso sicurezza**".

Si comunica che eventuali chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: www.comune.bologna.it alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it le informazioni e i documenti relativi ai progetti che hanno usufruito di forme di sostegno.

Art. 12 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Direttore del Quartiere Santo Stefano e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Art. 13 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per la partecipazione ad avvisi pubblici e per ricevere contributi da Enti Pubblici.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici INPS/INAIL per i controlli di legge, come indicato nel Registro dei trattamenti.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, i partecipanti all'avviso hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste, di cui al paragrafo che precede, al Comune di Bologna al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso e di conseguire l'assegnazione del contributo.

Bologna, lì 28/10/2022

Il Direttore del Quartiere Santo Stefano
Dott.ssa Katuscia Garifo

Allegati all'avviso pubblico

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato C: Modulo progetto

Allegato D: Rendicontazione

Modulo Dichiarazione Assolvimento Bollo