

COMUNE DI BOLOGNA – SETTORE INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E CURA DELLE RELAZIONI CON IL CITTADINO

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE CON SEDE IN BOLOGNA DI PROPOSTE PROGETTUALI DI INTERVENTI ED ATTIVITÀ PER LA PROMOZIONE DELL'EDUCAZIONE ALLA PARITÀ TRA I GENERI, ALLA PREVENZIONE DELLA VIOLENZA DI GENERE E DI TUTTE LE DISCRIMINAZIONI DA REALIZZARE IN CO-PROGETTAZIONE.

**AL COMUNE DI BOLOGNA
SETTORE INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E CURA DELLE RELAZIONI CON IL CITTADINO**

**– sede Piazza Maggiore n. 6 –
40124 Bologna**

1 . PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE DI INTERVENTI ED ATTIVITÀ NEL CASO DI SINGOLO SOGGETTO

Indicare i dati del legale rappresentante del soggetto che presenta domanda come singolo o come capogruppo in caso di soggetti riuniti:

La/Il sottoscritta/o:
cognome _____ nome _____
nata/o a _____ il _____
residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
in via _____ n. _____
Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
E-mail _____
C.F. _____ nella sua qualità di legale rappresentante (tipo di carica)
_____ dal giorno ____ / ____ / ____
del soggetto denominato:

DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

iscritto all'elenco delle Libere Forme Associative del Comune di Bologna, con numero di

registrazione _____, area tematica _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Fax. _____

@-mail: _____

Sito internet: _____

2 PRESENTAZIONE DI PROPOSTA PROGETTUALE DI INTERVENTI ED ATTIVITÀ DI SOGGETTI RIUNITI

1) PARTNER:

Denominazione Soggetto	Indirizzo Sede Operativa, recapiti mail, telefonici	Cognome e Nome Rappresentante Legale

1.4 Referente del progetto

Nome/Cognome:
Ruolo:
Telefono:
e-mail:

CHIEDE

di partecipare all'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE CON SEDE IN BOLOGNA DI PROPOSTE PROGETTUALI DI INTERVENTI ED ATTIVITÀ PER LA PROMOZIONE DELL'EDUCAZIONE ALLA PARITÀ TRA I GENERI, ALLA PREVENZIONE DELLA VIOLENZA DI GENERE E DI TUTTE LE DISCRIMINAZIONI DA REALIZZARE IN CO-PROGETTAZIONE

A TAL FINE DICHIARA

1 Titolo della proposta progettuale di interventi ed attività

2 - Elenco attività/iniziative avviate dai proponenti in qualità di promotore o partner in collaborazione con i Quartieri, Aree o altri Settori dell'Amministrazione e/o con diverse realtà di cittadinanza attiva e/o progetti e attività presentati ad altri Enti, di cui sia prevista la realizzazione sul territorio del Comune di Bologna (massimo 15 righe):

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso in oggetto;
- di aver preso visione delle disposizioni di prevenzione del contagio da Covid specifiche per le azioni proposte e delle misure idonee da predisporre per il loro rispetto;
- di conoscere le cause di decadenza dal diritto alle forme di sostegno come previsto dall'art.16 del Regolamento sui rapporti con le libere forme associative.

SI IMPEGNA

- a presentare nei termini definiti dall'Avviso pubblico relazione sintetica sullo stato di attuazione accompagnata dal rendiconto economico delle entrate e delle spese sostenute, come da "modello D" allegato al presente Avviso.

Data, _____

Firma del Soggetto proponente

SI ALLEGA/ALLEGANO

- Allegato B) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Allegato C) Modello di progetto;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della presente istanza;
- (*eventuale*) In caso di raggruppamento, copia atto formale di delega conferito da legali rappresentanti dei partner (Allegato E), unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

- ALTRO (SPECIFICARE):

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione a terzi

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto,

alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- *di accesso ai dati personali;*
- *di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;*
- *di opporsi al trattamento;*
- *di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali*

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità di dare corso alle procedure amministrative necessarie (stipula contratti, atti di concessione, ecc)

INFORMATIVA SUL D.L. n.78/2010

L'amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art.6, comma 2, del D.L. n.78/2010 convertito nella L. 122/2010, relativo ai contributi agli Enti Privati, che non potranno essere elargiti contributi o utilità ad enti privati che siano soggetti a tale disciplina e non rispettino il disposto dell'articolo sopracitato e riportato in calce.

"A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n.300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del Servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali

ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società”.

INFORMATIVA SULLE MODALITÀ DI CONTROLLO AI SENSI DELL' ART. 71 DPR 28.12.2000 N. 445 e ss.mm.ii

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. **71 DPR 28.12.2000 N. 445** e ss.mm.ii., che:
Le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47.