

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA NOMINA A MEMBRO  
DELLA COMMISSIONE TOPONOMASTICA DEL COMUNE DI BOLOGNA**

(testo approvato con determinazione dirigenziale P.G. n. 572356/2021)

**PREMESSA**

Il Comune di Bologna, come previsto al Titolo II - "DISCIPLINA PER L'INTITOLAZIONE DELLE AREE DI CIRCOLAZIONE" - artt. 7 e 8 del Regolamento Toponomastico, approvato con deliberazione Commissariale O.d.G. n. 34 del 17.02.2011 P.G. n. 29159/2011 in vigore dal 01/03/2011, procede alla pubblicazione del presente avviso pubblico per avviare l'iter procedurale per l'acquisizione dei curricula necessari per la nomina dei componenti esterni della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna.

In base a quanto previsto dall'art. 2 del vigente Regolamento Toponomastico, l'Amministrazione Comunale si avvale della Commissione Toponomastica quale organo consultivo per l'espressione di parere obbligatorio, non vincolante, in merito alla denominazione di aree di circolazione i cui provvedimenti sono adottati dalla Giunta Comunale, aree verdi e spazi pubblici del Comune di Bologna.

Inoltre, come specificato all'art. 8 del Regolamento Toponomastico, la Commissione ha funzioni consultive ed esprime parere preventivo sulle proposte di intitolazione.

La Commissione Toponomastica è costituita da:

- Sindaco o suo delegato (con funzioni di Presidente);
- n. 3 esperti esterni all'Amministrazione Comunale di riconosciuta competenza in ambito storico ed urbanistico;
- n. 2 esperti dipendenti dell'Amministrazione Comunale con competenza in ambito storico ed urbanistico.

Come stabilito nel Regolamento Toponomastico all'art. 8, la Commissione è nominata dalla Giunta comunale e dura in carica fino alla fine del mandato amministrativo.

In coerenza con la finalità di garantire massima trasparenza e visibilità dell'azione amministrativa attraverso la più ampia partecipazione degli appartenenti alla comunità cittadina dell'amministrazione locale è indetto il presente avviso pubblico per raccogliere le manifestazioni di interesse per la presentazione delle candidature per la nomina di n. 3 esperti esterni da nominare a membro della Commissione Toponomastica che svolge le proprie funzioni presso il settore Servizi per l'Edilizia - U.O. Toponomastica e Servizio Topografico del Comune di Bologna.

Il provvedimento attivato dal presente avviso ha natura esplorativa e non costituisce procedura concorsuale.

## **OGGETTO DELL'INCARICO**

I componenti esterni della Commissione Toponomastica saranno scelti tra i candidati in possesso del curriculum di maggiore affidabilità culturale e professionale.

Come specificato all'art. 8 del Regolamento Toponomastico, **gli esperti sono scelti per competenza professionale, per incarichi istituzionali o per chiara fama, tra esperti in discipline quali storia, tradizioni e cultura locale, architettura, topografia locale, glottologia, scienze matematiche fisiche e naturali, archivistica, o altre materie la cui conoscenza permetta di ottemperare meglio allo svolgimento dell'attività della Commissione.**

Come previsto dall'art.7 del Regolamento Toponomastico, ai componenti esterni della Commissione è attribuito un gettone di presenza di pari importo a quello attribuito ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.

L'importo del gettone di presenza per ogni singola seduta è pari a € 72,96 complessivi (comprensivo di eventuali oneri fiscali, e di altri eventuali trattenute - se ed in quanto dovuti - e di tutti gli oneri a carico, comprese le spese sostenute per la presenza).

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per ricoprire l'incarico di membro della Commissione Toponomastica i candidati interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. titoli di studio ed esperienza di studi, ricerca professionale, competenze negli ambiti delle discipline di cui all'oggetto del presente avviso pubblico;
4. assenza di condizioni comportanti il divieto di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni ai sensi della normativa vigente;
5. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
6. non aver riportato condanne penali detentive definitive per delitti colposi e non, fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione, di sicurezza o vincolo alcuno;
7. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste per la nomina, né di trovarsi in situazioni di incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità o conflitto di interesse con il Comune di Bologna;
8. assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 (Codice leggi antimafia);
9. assenza di provvedimenti penali connessi ad inadempienze nell'ambito della propria attività, dai quali possa conseguire l'inabilitazione all'esercizio dell'attività stessa;
10. non essere dipendente del Comune di Bologna;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura e devono essere mantenuti per tutta la durata della nomina

con l'obbligo di informare tempestivamente il Comune rispetto ad eventuali variazioni intervenute in merito al loro possesso.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla procedura.

I dipendenti pubblici, qualora nominati, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i..

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati alla nomina a membro della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna dovranno presentare, **a pena di esclusione**:

- a) domanda di candidatura - da redigersi in carta semplice secondo il modello predisposto dal Comune di Bologna allegato al presente avviso (non vincolante per la forma, ma vincolante per il contenuto) - debitamente sottoscritta (con firma autografa o con firma digitale);
- b) curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto (con firma autografa o con firma digitale), dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate nelle discipline sopra indicate e, in particolare, il contenuto di eventuali esperienze professionali in funzioni attinenti all'incarico del presente avviso rese presso Enti Locali e altre Pubbliche Amministrazioni;
- c) copia di idoneo documento d'identità in corso di validità;

La domanda di candidatura dovrà riportare necessariamente le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- l'indicazione dei dati anagrafici, luogo e data di nascita, cittadinanza posseduta, indirizzo completo di residenza e di domicilio, codice fiscale ed eventuale Partita Iva, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC), indirizzo presso cui far pervenire ogni comunicazione inerente il presente procedimento;
- il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla nomina, né trovarsi in situazioni di incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità, o conflitto di interesse con il Comune di Bologna;
- di essere disponibile a presenziare alle riunioni della Commissione Toponomastica garantendo la massima collaborazione;
- di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 che i dati personali forniti dai partecipanti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria; i dati saranno raccolti, trattati, anche con strumenti informatici, ed utilizzati dal Comune di Bologna ai soli fini istituzionali e al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni, di cui al presente procedimento, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di chiedere la

rettifica o cancellazione al Responsabile del procedimento, in conformità alla normativa sopra richiamata.

Gli interessati dovranno presentare l'istanza di candidatura con allegato curriculum e documento di identità, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 21/01/2022.**

Oltre il termine fissato non sarà valida alcuna altra domanda di candidatura ricevuta.

La domanda di candidatura e gli allegati richiesti dovranno essere indirizzati al Direttore del Settore Servizi per l'Edilizia, - U.I. Qualità edilizia e controlli - U.O. Toponomastica e Servizio Topografico - Piazza Liber Paradisus n. 10 - 40129 Bologna, e trasmessi attraverso una delle seguenti modalità:

- **inviata in modalità telematica**, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it) inserendo in oggetto la seguente dicitura:  
**“Manifestazione di interesse per la nomina a membro della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna-Servizi per l'edilizia”.**
- **spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Comune di Bologna, Settore Servizi per l'Edilizia - U.I. Qualità edilizia e controlli - U.O. Toponomastica e Servizio Topografico - Piazza Liber Paradisus n. 10 - 40129 Bologna, Torre A, Piano 4 e, sulla busta, riportante la dicitura  
**“Manifestazione di interesse per la nomina a membro della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna-Servizi per l'edilizia”.**

Per le istanze pervenute tramite raccomandata con ricevuta di ritorno fa fede il timbro e l'ora di arrivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione comunale di Bologna, anche a campione, si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula sia con accertamenti d'ufficio, ove possibile, sia chiedendo la produzione dei documenti giustificativi.

L'Amministrazione si riserva il diritto di revocare la procedura e/o di non prendere in considerazione le candidature pervenute qualora non ritenute esaurienti.

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE ED INDIVIDUAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' IDONEE**

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula sia con accertamenti d'ufficio, ove possibile, sia chiedendo la produzione dei documenti giustificativi

La valutazione delle domande sarà effettuata attraverso l'esame dei curricula presentati, per

le sole istanze pervenute entro i termini di scadenza sopra indicati.

I membri prescelti saranno individuati tra i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate.

Al termine della fase istruttoria, la nomina dei n. 3 membri esterni della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna sarà disposta con deliberazione della Giunta comunale.

### **MODALITÀ' DI PUBBLICAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI**

Copia integrale del presente avviso e dello schema di domanda di candidatura:

- è pubblicato per almeno 20 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune;
- è presente per tutta la vigenza dell'Avviso sul sito Internet del Comune di Bologna (<https://www.comune.bologna.it/home>) al percorso:

Home/Il governo/Concorsi, Avvisi e bandi di gara/Avvisi pubblici

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire **entro il 14/01/2022** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it) mettendo in copia l'indirizzo [amministrazioneurbanisticacasaambiente@comune.bologna.it](mailto:amministrazioneurbanisticacasaambiente@comune.bologna.it) e [monica.cesari@comune.bologna.it](mailto:monica.cesari@comune.bologna.it) ed inserendo in oggetto

**“Richiesta chiarimenti per candidatura a membro della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna-Servizi per l'edilizia”.**

Tutte le comunicazioni afferenti alla presente procedura, comprese le notizie circa l'avvenuta nomina dei n. 3 componenti, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione sopra indicata e avranno valore ufficiale di notifica nei confronti dei partecipanti.

Ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/90 ss.mm.ii. si informa che Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Monica Cesari, Direttore del Settore Servizi per l'Edilizia.

### **Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

Il responsabile del trattamento coincide con il Responsabile del procedimento indicato nella documentazione relativa alla procedura in oggetto.

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modus operandi per la tutela dei dati personali.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, non necessita del

suo consenso. I dati personali sono trattati per le sole finalità connesse al procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

I dati possono essere comunicati, per gli adempimenti previsti dalla legge 241/1990 a coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 es.m.i. Al di fuori delle ipotesi menzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per lo svolgimento della procedura d'appalto e l'espletamento di tutti gli obblighi di legge connessi, anche successivi alla procedura medesima. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso. I dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura o l'esclusione dalla stessa.

Il dichiarante, in qualità di interessato, può esercitare i suoi diritti (tra i quali chiedere l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica) avendo come riferimento il Responsabile del trattamento, come sopra indicato, e preferibilmente utilizzando quale canale di comunicazione l'indirizzo PEC [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Roma, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lett. f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Direttore del Settore Servizi per l'Edilizia

Arch. Monica Cesari

(firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)