



A BomoB

**RICHIESTA RILASCIO CONTRASSEGNO ZTL - TEMPORANEO**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

*parte da compilare **soltanto** nel caso di modulo presentato per conto di altra persona*

**obbligatorio in questo caso allegare fotocopia documento identità della persona delegante e delegata**

PER CONTO DI \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

il rilascio di contrassegno temporaneo per la ztl per il seguente motivo:

- **momentanea difficoltà di deambulazione**
- **invalidità temporanea**
- **assistenza persona anziana o malata residente in ztl**  
In questo caso puoi richiedere anche specifici titoli di **sosta agevolata**
- **sostituto di medico di base**
- **veicolo sostitutivo (per riparazione) di veicolo già regolarmente munito di contrassegno (1)**

per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ed a tal fine **allego (2)**

**valendomi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, e sotto la mia personale responsabilità :**

**DICHIARO (3)**

di richiedere il contrassegno per il VEICOLO TARGATO

Alcuni dati relativi al veicolo vengono acquisiti tramite collegamento con il database della Motorizzazione Civile. Nell'eventualità di malfunzionamento potrebbe rendersi necessario acquisirli dal libretto di circolazione oppure autocertificarli (l'autocertificazione è obbligatoria in caso di veicolo immatricolato in Stato Estero).

Data di immatricolazione \_\_\_\_\_

Con ALIMENTAZIONE \_\_\_\_\_

Direttiva CEE \_\_\_\_\_

La direttiva CEE è indicata nel libretto di circolazione del veicolo alla riga 9 ovvero nel riquadro 2 (per i vecchi libretti di circolazione).

**Bomob declina qualsivoglia responsabilità in caso di errata comunicazione dei dati del veicolo.**

#### **NOTE**

**per una corretta compilazione del modulo di richiesta**

- (1) L'imposta di bollo **non è dovuta** per veicolo sostitutivo di quello collegato a contrassegno R
- (2) **Come compilare la parte relativa alla documentazione allegata** sotto forma di semplice elenco, allegare quindi al modulo quanto sotto indicato, a seconda del caso specifico:
  - persona con **momentanea difficoltà di deambulazione**, e perciò costretta all'uso dell'auto, che deve effettuare terapie sanitarie in luogo di cura posto in ztl: certificazione medica attestante la difficoltà di deambulazione e certificazione dell'ambulatorio che effettua le terapie (con indicazione della durata);
  - **invalidità temporanea** che costringe all'utilizzo dell'auto (esempio persona ingessata che lavora o frequenta una scuola in ztl): certificazione medica che attesti l'impossibilità ad utilizzare i mezzi pubblici (con indicazione della durata) e dichiarazione del datore di lavoro;
  - **assistenza a persona anziana o malata residente in ztl**: certificato medico (con indicazione della durata). A richiesta possono essere rilasciati gli specifici titoli di **sosta agevolata**
  - **sostituto di medico di base** (contrassegno con **sosta gratuita**) purchè il medico sostituito sia titolare di contrassegno M1 (**Medico di base/Pediatra con pazienti in ztl e ambulatorio fuori ztl**) o M2 (**Medico di base/Pediatra con pazienti e ambulatorio in ztl**) (verifica d'ufficio): patente valida, carta di circolazione, numero di codice regionale e dichiarazione del medico titolare in possesso di contrassegno "M1" o "M2" attestante il periodo di sostituzione
  - **veicolo sostitutivo** (per riparazione) di veicolo già regolarmente munito di contrassegno: dichiarazione dell'autofficina relativa al tempo presunto per la riparazione.

Nei casi sopra elencati il rilascio del contrassegno Temporaneo può essere effettuato d'ufficio, ad esibizione di documentazione regolare e completa.

#### **Eventuale richiesta contrassegno senza targa**

Il contrassegno temporaneo può essere rilasciato senza targa previa istanza adeguatamente motivata e documentata, e comunque previa valutazione degli uffici preposti.

Nel caso di contrassegno senza targa, il titolare del contrassegno è tenuto a comunicare a Bomob - e a tenere aggiornata - la lista delle targhe su cui il contrassegno targato viene utilizzato a rotazione. La comunicazione della targa costituisce convalida dell'accesso, pertanto senza tale comunicazione il veicolo che espone contrassegno senza targa non risulterà autorizzato al transito in ztl.

**In ogni caso l'autorizzazione all'accesso è costituita dal contrassegno, è valida pertanto per un solo veicolo alla volta.**

Il titolare del permesso dovrà comunicare tempestivamente (entro due giorni dall'avvenuta sostituzione del veicolo/dei veicoli) ogni modifica delle targhe associate al contrassegno, utilizzando i moduli disponibili presso gli sportelli Bomob o reperibili sul sito <http://www.comune.bologna.it>

### **(3) Errori di trascrizione targhe**

Le richieste di contrassegni sono presentate sugli appositi moduli. In tale ambito, così come previsto dal DPR 445/2000, l'interessato può dichiarare nel proprio interesse stati, fatti e qualità personali nei rapporti con la P.A. e con i gestori di pubblici servizi. Nel caso vengano riscontrate dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante inoltre decade dai benefici eventualmente conseguiti grazie a provvedimenti basati su dichiarazioni non veritiere. Chi non intende avvalersi della facoltà sopra indicata è tenuto a produrre copia dei documenti necessari, poiché l'Amministrazione comunale non intende farsi carico di eventuali errori di trascrizione delle targhe di veicoli collegati a contrassegni, che inducono i sistemi di telecontrollo degli accessi al sanzionamento automatico.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione di dati personali) e del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali), nonché del D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza", i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Bologna e da BomoB (aggiudicatario delle attività afferenti il Piano Sosta ed i servizi/attività complementari alla mobilità del Comune di Bologna), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento indicato in testa al modulo. L'informativa sul trattamento dati personali è direttamente consultabile sulla home page del sito del Comune di Bologna (<https://www.comune.bologna.it/home>) e del sito di BomoB (<http://bologna.iovivo.eu/>)

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza del personale incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000)

Data \_\_\_\_\_

Firma richiedente

\_\_\_\_\_

Firma sportello

\_\_\_\_\_