

INFORMATIVA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE DEI BAMBINI IN ETA' 3 MESI - 3 ANNI, RESIDENTI NEL COMUNE DI BOLOGNA CHE SI AVVALGONO DI BABY SITTER FORMATE.

FINALITÀ E IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il contributo è rivolto alle famiglie con figli in età da 3 mesi a 3 anni residenti a Bologna che si avvarranno, per la cura dei figli al proprio domicilio, di babysitter formate attraverso i percorsi formativi previsti.

Il contributo può essere riconosciuto per un minimo di 3 mesi e per un massimo di 12 mesi.

L'importo del contributo è pari ad **euro 200,00** mensili per le famiglie che attivano contratti di almeno 24 ore settimanali per un periodo di almeno tre mesi consecutivi.

Tale contributo sarà integrato di euro 100,00 per ogni figlio oltre al primo in età 3 mesi 3 anni, che non frequenta il nido d'infanzia ed è seguito dalla stessa babysitter.

Il contratto che verrà stipulato tra famiglia e babysitter è di natura privatistica e deve essere sottoscritto nel rispetto dei CCNL applicabili e di tutte le altre disposizioni vigenti.

Per avere i nominativi delle baby sitter qualificate secondo i percorsi formativi, è possibile fare richiesta al seguendo indirizzo tatabologna@comune.bologna.it

REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO

Possono presentare domanda i genitori dei bambini che presentano le seguenti caratteristiche:

- essere residenti nel Comune di Bologna;
- svolgere un'attività lavorativa o essere impossibilitati per motivi di salute a provvedere direttamente alla cura del figlio;
- il bambino per il quale viene richiesto il contributo deve avere un'età compresa tra 3 mesi e 3 anni e non frequentare il nido d'infanzia;
- nel caso che la famiglia abbia più figli in età 3 mesi - 3 anni che non frequentano il nido d'infanzia gli stessi potranno essere seguiti dalla medesima babysitter;
- l'aver stipulato regolare contratto di lavoro con la baby sitter di almeno 24 ore settimanali per un periodo di almeno tre mesi consecutivi.

TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di erogazione del contributo potrà essere presentata in qualunque momento dell'anno e il contributo verrà riconosciuto soltanto a partire dal ricevimento della domanda e non prima della sottoscrizione del contratto con la babysitter formata.

La baby sitter dovrà essere scelta tra i nominativi presenti nell'elenco delle baby sitter del Comune di Bologna.

La domanda dovrà essere redatta su appositi moduli disponibili presso l'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni e scaricabili dal sito: www.comune.bologna.it/istruzione/ obbligatoriamente corredata da:

- **Copia del contratto di lavoro** con la baby sitter;
- **Copia dell'attestazione ISEE** (valida alla data di presentazione della domanda) del nucleo familiare anagrafico del richiedente il contributo secondo quanto stabilito dal DPCM n. 159/2013;
- **Copia documento d'identità** del genitore che sottoscrive la richiesta di contributo.

Le domande devono essere presentate al Comune di Bologna - Protocollo Generale tramite una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.bologna.it
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo di Piazza Liber Paradisus, 6 Bologna, Torre C, 6° piano, dal lunedì al venerdì, ore 8.30-13.00. (Se la domanda viene consegnata da persona diversa dal richiedente occorre la delega firmata e il documenti di identità del richiedente).
- Raccomandata A/R all'Ufficio Protocollo di Piazza Liber Paradisus, 6. Bologna
- consegna all'Ufficio Protocollo di Piazza Liber Paradisus, 6. Bologna

Nel caso di invio tramite RAR sulla busta è necessario riportare la dicitura: Rif. Contributo progetto Tata Bologna da inoltrare all'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni.

ESITO DELLE DOMANDE

L'esito delle domande, previa verifica della documentazione allegata, sarà comunicato dal Comune agli interessati tramite e-mail o posta.

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'Amministrazione Comunale erogherà ai beneficiari il contributo a seguito di presentazione della documentazione attestante i contributi previdenziali effettivamente versati, a consuntivo trimestrale.

Il contributo sarà erogato per un periodo di tempo massimo pari alla durata del rapporto contrattuale con la babysitter, con decorrenza dal momento della accettazione della domanda, per l'intera durata del periodo, fatta salva l'età del bambino che deve essere comunque al di sotto dei 3 anni.

Saranno erogati contributi fino alla concorrenza massima dello stanziamento destinato a tale intervento, sulla base di una valutazione mensile dei requisiti dei richiedenti.

Qualora le domande risultassero maggiori rispetto alla disponibilità finanziaria, si provvederà ad erogare il contributo graduando le domande dei richiedenti in ordine crescente del valore ISEE.

CONTROLLI

Il Comune di Bologna effettuerà controlli ai sensi di legge per verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate dai richiedenti.

Ferma restando la responsabilità penale per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal DPR 445/00, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai fini dell'accesso ai contributi di cui al presente avviso, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 71 e 75 del citato DPR 445/00.

TRATTAMENTO DATI

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, n. 6 - 40121 (Bologna). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito di Iperbole, nella sezione Scuola, Educazione e formazione, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy: <https://www.comune.bologna.it/servizi-informazioni/informativa-trattamento-dati-servizi-educativi-scolastici>

INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Eventuali ulteriori informazioni sono reperibili sul sito Internet dell'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni: www.comune.bologna.it/istruzione/

L'Unità responsabile del presente procedimento è la U.O. Innovazione e Qualificazione del sistema integrato dei Servizi 0/6 - Sostegno alla genitorialità.

Eventuali chiarimenti inerenti la presente informativa possono essere richiesti via mail all'indirizzo: tatabologna@comune.bologna.it oppure telefonando ai numeri 051/2196167, 051/2196203 lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9 alle 13.

Il responsabile del procedimento è il Capo Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni, dott.ssa Pompilia Pepe.