Comune di Bologna

RICHIESTA DI ABILITAZIONE AI SERVIZI ON-LINE PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A A _____ PROV. _____ IL_____/_____/ _____

CODICE FISCALE																

RESIDENTE A _____ PROV._____ VIA/PIAZZA_____ N. ___

C.A.P._____ TEL._____ CELL. _____

IN QUALITA' DI ☐ **PERSONA FISICA** ☐ **IMPRESA INDIVIDUALE**

☐ **RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA'** _____

CODICE FISCALE																

PARTITA IVA											

SEDE LEGALE _____ PROV._____ VIA/PIAZZA_____ N. ___

C.A.P._____ E-MAIL_____ PEC _____

CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA RICETTIVA (insegna)_____

TIPOLOGIA STRUTTURA RICETTIVA_____

SITA IN VIA/PIAZZA_____ N. _____ INT. _____

C.I.A./S.C.I.A. N. _____ DEL_____ DATA INIZIO ATTIVITA' _____

N. CAMERE DA LETTO_____ N. TOTALE POSTI LETTO_____ FOGLIO_____ MAPPALE_____ SUBALTERNO_____

titolo di possesso/disponibilità dell'immobile:

☐ proprietà ☐ usufrutto ☐ comodato d'uso ☐ locazione ☐ intermediazione immobiliare

CODICE C.I.N.	IT															

CODICE C.I.R.							-			-					

ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale per la disciplina dell'Imposta di Soggiorno, approvato con delibera di Consiglio Comunale P.G. n. 528563/2020 e ss.mm.ii.

CHIEDE

l'abilitazione per accedere al portale **GEIS** per la gestione dell'Imposta di Soggiorno a nome dei seguenti soggetti:

COGNOME E NOME OPERATORE	CODICE FISCALE OPERATORE	QUALIFICA OPERATORE

DATA _____ FIRMA _____

Comune di Bologna
Area Risorse Finanziarie e Patrimonio – Unità Intermedia Entrate – Ufficio Imposta di Soggiorno
Piazza Liber Paradisus n. 10 – Torre A Piano Primo – 40129 Bologna
PEC (posta certificata): entrate@pec.comune.bologna.it

Comune di Bologna

Il presente modulo, compilato in ogni sua parte, firmato e con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, deve essere trasmesso all'Ufficio Imposta di Soggiorno con uno dei seguenti canali di contatto:

- ✓ **e-mail:** impostadisoggiorno@comune.bologna.it
- ✓ **PEC:** impostadisoggiorno@pec.comune.bologna.it
- ✓ **Infotributi:** https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_infotributi

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Sportello Imposta di Soggiorno (Piazza Liber Paradisus n. 10, torre A – piano primo)
L'ufficio riceve solo su appuntamento, dal lunedì al venerdì, il mattino dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 16:30. Gli appuntamenti possono essere prenotati attraverso il servizio di call center oppure scrivendo direttamente all'indirizzo e-mail: impostadisoggiorno@comune.bologna.it.
Call center: 051.0185048 e numero verde **800.037.688** (gratuito da telefono fisso e da telefono cellulare) attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 19:00 e il sabato, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.
e-mail: impostadisoggiorno@comune.bologna.it
PEC: impostadisoggiorno@pec.comune.bologna.it
Infotributi: per inviare richieste, segnalazioni e ricevere risposta a mezzo e-mail è possibile compilare il form disponibile al link https://moduli.retecivica.lepida.it/ComuneBologna_infotributi
Regolamenti e modulistica: https://www.comune.bologna.it/servizi-informazioni/imposta-di-soggiorno

Informativa per il trattamento dei dati personali:
http://www.comune.bologna.it/media/files/informativa_per_il_trattamento_dei_dati_personali_1.pdf
QR Code: