

## **AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DIDATTICO-EDUCATIVE CON DETTENZIONE DI ANIMALI**

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Domanda con marca da bollo da € 14,62, indirizzata al Sindaco presso il Settore Sociale, Ufficio DIRITTI ANIMALI -VIA 21 APRILE 3 -BOLOGNA, corredata dai seguenti allegati:

- \* Certificazione di conformità edilizia della struttura o delle strutture qualora trattasi di complesso costituito da edifici per ricovero animali ed edifici riservati ad attività didattiche;
- \* Planimetria dell'interno complesso e planimetrie in scala minima 1 : 100 di ogni singolo edificio con indicazione delle destinazioni d'uso di ogni vano;
- \* Elenco aggiornato per specie e numero degli animali che verranno detenuti nella struttura ( da inviarsi immediatamente a questo servizio in maniera tale da verificarne la corrispondenza con quello presentato in allegato al Parere igienico edilizio favorevole sulla struttura espresso da questo DSP;
- \* Copia del progetto didattico educativo coinvolgente gli animali;
- \* Dichiarazione del titolare della struttura di rispetto di quanto previsto dal comma 3° dell'art. 6, con particolare riferimento alle garanzie di benessere, rispetto dell'etologia degli animali ospitati, alle norme previste per l'allevamento e detenzione di animali quando applicabili, al fatto che gli animali detenuti non verranno macellati e comunque con divieto di vendita degli stessi, o di loro parti, per scopi zootecnici ;
- \* Documentazione attestante i sistemi di smaltimento delle deiezioni animali (letame, stallatico ecc), in particolare copia del contratto con azienda autorizzata alla raccolta e smaltimento da cui si evinca la frequenza di raccolta;
- \* Nominativo del veterinario di riferimento responsabile del benessere degli animali;
- \* Eventuali attestazioni di frequenza di corsi sul benessere animale per il personale impiegato nella struttura;
- \* Piano alimentare riferito alle varie specie detenute.

### **PUNTO DI CONSEGNA DELLA DOMANDA E DI RITIRO DELL'ATTO**

Ufficio DIRITTI ANIMALI -VIA 21 APRILE 3 -BOLOGNA

### **PUNTO DI ISTRUTTORIA DELLA PRATICA**

Ufficio DIRITTI ANIMALI -VIA 21 APRILE 3 -BOLOGNA

### **TEMPI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Questo procedimento è normato a 30 giorni.

I termini per la conclusione del procedimento decorrono dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda se il procedimento è a iniziativa di parte.

I termini possono essere sospesi per una sola volta e per un periodo non superiore a 30 giorni e possono essere interrotti per richiedere integrazioni documentali o altro che risulti necessario alla completezza della pratica o per adeguare la pratica alle prescrizioni richieste dal Comune, qualora sia stata rilevata una parziale insussistenza dei requisiti dagli organi di controllo.

L'attività consultiva e di valutazione tecnica è effettuata dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL di Bologna con sede in via Gramsci 12 - 40121 Bologna, che ha 20 giorni di tempo dal ricevimento della richiesta da parte del Comune per inoltrare allo stesso la comunicazione del proprio parere.

In caso di decorrenza del termine senza che sia stato comunicato il parere obbligatorio/facoltativo o senza che l'organo adito abbia rappresentato esigenze istruttorie, è in facoltà dell'amministrazione richiedente di procedere indipendentemente dall'espressione del parere. Il responsabile del procedimento non può essere chiamato a rispondere degli eventuali

danni derivanti dalla mancata espressione dei pareri, salvo il caso di omessa richiesta del parere.

La presentazione, da parte degli aventi titolo a prendere parte al procedimento, di eventuali memorie difensive è pari a 10 gg dalla data di ricevimento della notifica da parte del Comune.

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Regolamento per la tutela della fauna urbana