



**COMUNE DI BOLOGNA**  
**QUARTIERE SAVENA**  
**Via Faenza 4 40139 Bologna**

**COMUNICAZIONE DELL'ORARIO DI APERTURA E GIORNATE DI CHIUSURA**  
**Pubblici Esercizi di Somministrazione Alimenti e Bevande**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta/società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ C.F./P. \_\_\_\_\_  
I.V.A. \_\_\_\_\_ con iscrizione presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ titolare dell'attività di somministrazione al pubblico di  
alimenti e bevande sito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ai sensi dell'Ordinanza Sindacale P.G. n. 63325/05 "Disciplina degli orari di apertura e chiusura delle attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande",

**COMUNICO**

a) che dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ effettuerò il seguente orario di apertura al pubblico:

<b>ORARIO DI APERTURA</b>				
	<b>Dalle ore</b>	<b>Alle ore</b>	<b>Dalle ore<sup>(*)</sup></b>	<b>Alle ore<sup>(*)</sup></b>
<b>LUNEDI'</b>				
<b>MARTEDI'</b>				
<b>MERCOLEDI'</b>				
<b>GIOVEDI'</b>				
<b>VENERDI'</b>				
<b>SABATO</b>				
<b>DOMENICA</b>				

(indicare nella tabella la giornata o le giornate di chiusura facoltativa)

(\*) da compilare esclusivamente se si effettua orario frazionato

b) dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ effettuerò il seguente orario:

(da compilare esclusivamente nel caso si effettui un orario diversificato in relazione alla stagionalità o ad altri fattori)

ORARIO DI APERTURA				
	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore <sup>(*)</sup>	Alle ore <sup>(*)</sup>
LUNEDI'				
MARTEDI'				
MERCOLEDI'				
GIOVEDI'				
VENERDI'				
SABATO				
DOMENICA				

(indicare nella tabella la giornata o le giornate di chiusura facoltativa).

(\*) da compilare esclusivamente se si effettua orario frazionato

c) che effettuerò un periodo di chiusura temporanea dell'attività per un periodo superiore a trenta giorni consecutivi, dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, che: **a)** il trattamento dei dati conferiti con la presente **comunicazione** è finalizzato allo sviluppo delle attività istituzionali e procedurali inerenti l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande e delle attività ad esse correlate e conseguenti; **b)** il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali; **c)** il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dei procedimenti amministrativi inerenti l'esercizio dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande; **d)** il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi; **e)** in relazione alla procedura, il Comune può comunicare i dati acquisiti con la presente domanda ad altri Enti competenti; **f)** il dichiarante può esercitare i diritti di modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati; **g)** per l'Amministrazione comunale di Bologna il titolare della banca dati è il Comune di Bologna.

## NOTE:

### **Soggetti interessati**

Attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, ad esclusione di quelle espressamente previste.

### **Disposizioni di carattere generale**

Gli orari di apertura e di chiusura delle attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande sono scelti dall'esercente nel rispetto del monte ore giornaliero minimo di apertura fissato in sei ore.

**E' fissata una fascia oraria di chiusura, dalle ore 03,00 alle ore 05,00, nella quale ogni esercizio di somministrazione di alimenti e bevande è tenuto ad osservare la totale chiusura.** L'orario di apertura può essere anticipato alle ore 04,00 purché l'orario di chiusura sia fissato entro le ore 24,00.

**L'orario di chiusura degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande può essere modificato dall'Amministrazione comunale, con motivato provvedimento, a tutela dei cittadini contermini.**

**E' fatto obbligo, ai fini della vigilanza, di comunicare per iscritto allo Sportello del Cittadino del Quartiere competente per territorio, almeno quindici giorni prima della decorrenza, l'orario giornaliero prescelto ed inoltre di renderlo noto al pubblico, anche durante il periodo di chiusura dell'esercizio, mediante cartello vidimato nella parte esposta e chiaramente visibile dall'esterno.** Nel caso in cui, nel corso dell'anno solare, si intendano effettuare orari diversificati in relazione alla stagionalità o ad altri fattori, può essere effettuata un'unica comunicazione, indicando orari e relativi periodi di effettuazione.

Le attività miste, quali le attività di somministrazione svolte congiuntamente ad attività commerciali, assolvono all'obbligo di informazione relativamente all'orario esponendo un unico cartello orari, sempreché l'orario prescelto sia compatibile con le rispettive norme di riferimento in materia, vidimato nella parte esposta e chiaramente visibile dall'esterno.

L'orario può essere modificato previa effettuazione della comunicazione con le modalità di cui sopra.

**E' obbligatorio osservare l'orario esposto nell'apposito cartello.**

**Dalle ore 24,00 deve essere sospesa la somministrazione di alimenti e bevande negli spazi esterni di pertinenza ed entro le ore 01,00 deve cessare l'utilizzo dell'area occupata dai dehors, fatti salvi eventuali accordi da sottoscrivere nell'ambito di piani o programmi predisposti dall'Amministrazione comunale ai sensi della vigente normativa.**

**Dalle ore 02,30 deve essere sospesa l'attività di somministrazione di alcolici all'interno dei locali.**

### **Giornate di chiusura**

Le attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande hanno la facoltà di osservare, nel corso della settimana, una o più giornate di chiusura, da indicarsi contestualmente e con le stesse modalità inerenti la comunicazione degli orari di apertura e di chiusura dell'attività.

Qualora, per motivi eccezionali, l'esercente intenda effettuare la chiusura temporanea dell'esercizio per periodi diversi da quelli comunicati, dovrà renderlo noto al pubblico con apposito cartello visibile anche ad esercizio chiuso.

Per periodi di chiusura temporanea dell'attività superiori a trenta giorni consecutivi, l'esercente ha l'obbligo di darne preventiva comunicazione per iscritto allo Sportello del Cittadino del Quartiere competente per territorio.

### **Disposizioni particolari**

Alle attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande è consentita, dal 20 dicembre 2005 al 6 gennaio 2006, l'apertura con orario continuato 24 ore su 24 .