



Comune di Bologna
Quartiere Savena
UFFICIO SPORT

**ALLEGATO ALLA DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE DEL QUARTIERE
SAVENA PG. N. 113510/2008**

**Condizioni per l'assegnazione in uso degli impianti ed attrezzature sportive di
Quartiere per l'anno 2008/2009.**

**- Visto il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di cui alla
deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n.181/2005;**

f r a

il Comune di Bologna, Quartiere Savena, rappresentato dal Direttore del Quartiere, Dott.ssa Anita
Guidazzi

il signor _____ nato a _____ e _____ il _____ che agisce
in nome e per conto della _____ società

si conviene quanto segue:

- 1) Alla società _____ di seguito denominato **assegnatario**, viene assegnato in uso gli/impianti/o sportivi/o con annessi spogliatoi e servizi igienici, nei giorni ed orari indicati nella determinazione dirigenziale del Quartiere Savena P.G. n./2008.
- 2) La presente assegnazione regola anche eventuali ulteriori assegnazioni o successive modifiche in altri orari o giornate di utilizzo nello stesso impianto.
- 3) L'assegnazione ha decorrenza dal _____ al _____ e, peraltro la stessa potrà essere sospesa e/o revocata a seguito di violazioni di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di Quartiere e/o su richiesta motivata della proprietà senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento .
- 4) Le responsabilità derivati dallo svolgimento delle esercitazioni vengono direttamente assunte dall'assegnatario. La presenza dei Sigg.ri _____ è condizione indispensabile per l'accesso all'impianto e per il suo uso.
- 5) L'assegnatario si impegna:
 - a) ad evitare che nell'impianto oggetto della assegnazione si svolgono attività e manifestazioni non sportive;
 - b) a non organizzare manifestazioni agonistiche con la presenza del pubblico se non negli impianti debitamente collaudati secondo le prescrizioni di Legge;
 - c) a non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i materiali e gli attrezzi, e, in ogni caso, a rimettere nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato con assoluta urgenza od eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non possibili di riparazione;
 - d) a restituire la propria funzionalità all'impianto al termine delle esercitazioni, con una adeguata manutenzione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle esercitazioni, con esclusione di ogni altra manutenzione e della pulizia dei locali espletata dal concessionario della gestione;
 - e) a dare immediata comunicazione al concessionario della gestione dell'impianto dei danni all'impianto o alle attrezzature, di eventuali inadempienze sotto l'aspetto igienico-sanitario e dell'eventuale comportamento scorretto da parte degli utilizzatori;
 - f) ad accettare ogni modifica degli orari di assegnazione dell'impianto in relazione alla esigenze della scuola e/o dell'Ente locale proprietario;
 - g) a far calzare all'interno della palestra, ai frequentanti, calzature con soles di gomma;
 - h) a rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di divieto di fumo nei locali pubblici;



Comune di Bologna
Quartiere Savena
UFFICIO SPORT

- i) alla custodia dei locali e delle attrezzature durante il periodo di assegnazione;
 - l) a non subconcedere l'uso, anche parziale, dei locali oggetto della assegnazione, a chiunque ed a qualsiasi titolo;
 - m) a non utilizzare l'impianto per un uso od attività sportiva diversa da quella assegnata;
 - n) a comunicare anticipatamente tutte le gare che effettuerà sull'impianto assegnato;
- 6) L'assegnatario, a pena di decadenza, deve utilizzare tutte le fasce orarie oggetto della assegnazione salvo casi di forza maggiore da comunicare al Quartiere con indicazione dei motivi.
- 7) L'assegnatario deve effettuare il pagamento anticipato delle tariffe, al concessionario dell'impianto così come previsto dalla delibera Consiglio Comunale ODG 181/05.
- Le Società o gli Enti che non ottemperino a tale obbligo rientrano nella fattispecie di cui all' art. 10 del Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di Quartiere di decadenza e revoca delle assegnazioni in uso;
- Il mancato utilizzo da parte dell'assegnatario che non sia conseguente alla dichiarazione di inagibilità da parte delle autorità comunali competenti comporta il pagamento di quanto dovuto.
- 8) L'assegnatario si assume ogni responsabilità in relazione a qualsiasi fatto avvenuto nei locali assegnati durante le ore di concessione, come pure da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, di soci ed a terzi, in dipendenza dell'uso dei locali nel periodo suddetto. A tale scopo l'assegnatario sottoscrive una polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone e cose derivanti dallo svolgimento dell'attività sportiva da consegnare, in copia, al gestore dell'impianto entro gg. 30 dalla data del presente atto.
- 9) L'Ente concedente e/o Quartiere si riserva la facoltà di verificare, nelle ore di assegnazione, il rispetto delle norme di cui al presente atto e la rispondenza fra l'assegnazione effettuata e l'utilizzo da parte dell'assegnatario e, pertanto, la persona preposta a tale verifica avrà libero accesso all'impianto.
- 10) L'accertamento di violazioni di normative, nonché del mancato utilizzo ingiustificato, anche parziale, degli spazi assegnati, anche su segnalazione del concessionario della gestione dell'impianto, determina la facoltà per il Quartiere di revocare l'assegnazione, ferme restando tutte le eventuali possibili azioni di richiesta di risarcimento danni che il Quartiere intendesse promuovere.

In caso di inadempienza, anche solo parziale, delle suddette condizioni verrà disposta, anche su segnalazione del concessionario della gestione dell'impianto, l'immediata revoca della assegnazione in uso con semplice comunicazione scritta.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente atto si farà riferimento alle disposizioni di legge, ai Regolamenti e alle deliberazioni comunali/quartiere vigenti in quanto applicabili e compatibili con la materia trattata .

Bologna, _____

p. LA SOCIETA'

Il Direttore
Dott.ssa Anita Guidazzi
