



PROC. 1917 - T.D. 262 - T. 11 R. 02 S. 05
ALLEGARE RICHIESTA FATTURA ARPA (COSTO PRESTAZIONE 195 EURO)

BOLLO € 14,62

**DOMANDA RELATIVA A DEROGA AI LIMITI DI RUMOROSITA' - ARTT.7, 8 E ORARI ART.9 - DEL VIGENTE
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PREVENZIONE ED IL CONTROLLO DELL'INQUINAMENTO ACUSTICO
PRODOTTO DA SORGENTI RUMOROSE FISSE O CORRELATE A SERVIZI ALL'INTERNO DEI CANTIERI EDILI E
STRADALI**

AL DIRETTORE DI QUARTIERE

Il sottoscritto _____
nato a _____ (prov. _____) il _____
in relazione a concessione di occupazione di suolo pubblico, valendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47
del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole
delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso
di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

(dichiarazioni sostitutive)

- a) di essere residente a _____ prov. _____
Via _____ n. _____;
- b) che il proprio C.F. _____
- c) che la presente istanza è proposta dallo stesso
- in qualità di titolare legale rappresentante procuratore
della Ditta/Impresa _____ con sede
a _____ prov (_____), in Via _____ n. _____,
P.IVA _____

INFORMA¹

- a) che i recapiti telefonici presso i quali può essere contattato sono i seguenti:
tel. richiedente _____ tel. Ditta/impresa _____
- b) che le comunicazioni relative alla presente istanza possono essere inviate ai seguenti recapiti:
n. telefax _____ indirizzo e-mail _____

¹ Tali informazioni servono al quartiere per contattare in tempi rapidi l'interessato e sono comunque trattate in forma riservata, senza essere comunicate o diffuse ad altri soggetti esterni all'Amministrazione Comunale.

CHIEDE

(definizione dell'istanza)

per il cantiere allestito in Via _____ n. _____

per eseguire lavori di _____

con l'impiego dei macchinari, il cui elenco è allegato alla domanda (1), con inizio dei lavori del cantiere previsto alla data del _____ e fine dei lavori del cantiere prevista alla data del _____ con i seguenti orari di funzionamento del cantiere:

dalle ore _____ alle ore _____ e dalle ore _____ alle ore _____ (2)

CHIEDE

una deroga ai limiti di rumorosità ai sensi degli artt.7 e 8 del Vigente Regolamento Comunale per la prevenzione ed il controllo dell'inquinamento acustico prodotto da sorgenti rumorose fisse o correlate a servizi;

CHIEDE

una deroga ai limiti di orario ² ai sensi dell'art.9 del Vigente Regolamento Comunale per la prevenzione ed il controllo dell'inquinamento acustico prodotto da sorgenti rumorose fisse o correlate a servizi:

dalle ore _____ alle ore _____

e

dalle ore _____ alle ore _____

per il periodo dal _____ al _____

Indicazioni sulle lavorazioni e sui macchinari utilizzati negli orari richiesti in deroga:

² L'eventuale richiesta di deroga va fatta oltre l'orario di lavoro stabilito dal regolamento e comunque entro la fascia oraria 7-20 (art.9 del Nuovo Regolamento per la prevenzione e il controllo dell'inquinamento acustico prodotto da sorgenti rumorose fisse o correlate a servizi) "Art. 9 - Orari di svolgimento delle attività rumorose di carattere temporaneo. L'esecuzione dei lavori con l'impiego di macchine rumorose nei cantieri edili e stradali, è consentita nelle sole giornate feriali dalle ore 8 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 19." ... "Lo svolgimento di attività nei cantieri edili, autorizzata dal Sindaco, in deroga all'orario disposto dal 1° comma del presente articolo, deve essere comunque compresa nella fascia oraria che va dalle ore 7 alle ore 20."

DICHIARA INOLTRE A TAL FINE

(dichiarazioni di conoscenza e di impegno)

- di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per la prevenzione e il controllo dell'inquinamento acustico prodotto da sorgenti rumorose fisse o correlate a servizi approvato con seduta del Delibera del Consiglio in data 20/07/92 ODG/Prog.392 PG N.59535/92

Data _____

Firma _____

(se non apposta in presenza dell'operatore, allegare fotocopia della carta di identità)

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'occupazione di suolo pubblico e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti (specificare se tra questi rientrano anche dati sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Direttore di Quartiere;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna; il responsabile del trattamento è il Direttore di Quartiere.

Allegare:

- elenco dei macchinari ed apparecchiature utilizzate, specificando se le stesse sono o meno dotate di dispositivo silenziatore conforme alle direttive CEE.
- planimetria della zona o descrizione della tipologia degli insediamenti prossimi al cantiere e loro distanza.
- Indicare dettagliatamente il tipo di lavorazione che verrà svolto nella fascia oraria per cui si chiede la deroga ed il tipo di macchinari che verranno utilizzati per dette lavorazioni.

ARPA - SEZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA
DISTRETTO URBANO

In ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R. n.605 del 29.09.1973 e successive modifiche. Vi preghiamo di compilare il seguente modulo al fine di permetterci una corretta fatturazione delle prestazioni richieste e si ricorda che il pagamento dovrà essere effettuato solo dopo il ricevimento di ns. fattura.

Si fa presente che in caso di omessa risposta o inesattezza nella compilazione le sanzioni previste saranno a Vostro carico.

Compilazione a carico del richiedente

RAGIONE SOCIALE _____

Barrare la casella interessata ... PERSONA FISICA ... SOCIETA'

IN CASO DI SOCIETA' INDICARE: TIPO _____

INDIRIZZO SEDE LEGALE Via _____ n. _____ CAP _____

Loc. e Comune _____ SIGLA PROV. _____ TEL _____

NUMERO PARTITA I.V.A. _____

IN CASO DI PERSONA FISICA INDICARE: NATO A _____ **IL** _____

DOMICILIO FISCALE Via _____ n. _____ CAP _____

Loc. e Comune _____ SIGLA PROV. _____ TEL _____ CODICE

FISCALE _____

INDIRIZZO A CUI INVIARE LA FATTURA

Via _____ n. _____ CAP _____

Loc. e Comune _____ SIGLA PROV. _____ TEL _____

DATA _____ **Firma del richiedente** _____

(Per impegno al pagamento)

Compilazione a carico dei Tecnici del Distretto Urbano

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE (specificare dettagliatamente) **PARERE TECNICO AMBIENTALE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONE AI SENSI DEL D.P.C.M. 01/03/91 (PER CANTIERI, MANIFESTAZ. TEMP., TRATTENIMENTI IN GENERE NEI PUBBLICI ESERCIZI)**

UBICAZIONE IN VIA _____ (BO)

DATA DELLA PRESTAZIONE _____

IMPORTO _____ + IVA 20% _____ TOTALE _____