

Bolli € 14,62



COMUNE DI BOLOGNA

Cod. procedimento n. 270

Al Direttore del Quartiere SAN DONATO

**RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE IN USO DI IMPIANTI SPORTIVI**  
**PER L'ANNO SPORTIVO 2009/2010**  
***RICHIEDENTE***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

tel. abitazione \_\_\_\_\_ tel. lavoro \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

In relazione alla presente richiesta di assegnazione avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 N.445, consapevole delle sanzioni previste all'art.76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

nella sua qualità di: **Legale Rappresentante** **Referente** (per le sole aggregazioni spontanee)

***SOCIETA' SPORTIVA/GRUPPO/ASSOCIAZIONE***

della – del (barrare la casella che ricorre):

**A)**

Società sportiva affiliata a Federazioni del CONI: (specificare quale) \_\_\_\_\_

Società affiliata ad enti di promozione sportiva: (specificare quale) \_\_\_\_\_

Federazione sportiva

Ente di promozione sportiva

Associazione iscritta all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo: (specificare quali) \_\_\_\_\_

**B)** Aggregazione spontanea di cittadini;**C)** Soggetto avente finalità di lucro.

DENOMINATA/O: ( esatta ragione sociale)

CF/

P.IVA

Anno di fondazione: \_\_\_\_\_

Con sede legale in via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Tel. Lavoro \_\_\_\_\_ Tel . cell \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Nominativo, indirizzo e telefono del soggetto a cui inviare tutte le comunicazioni, se diverso dal richiedente:**

---

---

**DICHIARA:**

**Ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di quartiere**

- di essere in regola con i pagamenti delle tariffe d'uso per le assegnazioni degli anni precedenti;
- di avere rispettato le norme del vigente Regolamento, tra le quali le condizioni d'uso degli impianti;
- di avere rispettato le disposizioni integrative adottate dal Quartiere e dal Settore competente o contenute nell'atto di assegnazione dal Settore competente;
- di non aver arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi senza aver tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento
- di non avere palestre private di proprietà e svolgere attività sportiva solo nelle palestre di Quartiere e non utilizzare impianti privati e impianti pubblici in concessione esclusiva per tutto l'anno e per attività non sociali;

**La mancanza anche di un solo requisito comporta il diniego dell'assegnazione richiesta con la presente domanda e la violazione successiva comporta la revoca dell'assegnazione già disposta.**

Si dichiara inoltre :

- di essere disponibile ad assumersi alle condizioni indicate dal vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di Quartiere, la concessione in gestione ed uso della Palestra/Impianto analogo su cui si è formulata la richiesta di assegnazione.

**CHIEDE**

L'assegnazione in uso degli impianti sportivi/palestre, per ogni squadra, negli orari, nei giorni e per le discipline indicate in ciascuna scheda .

Costituiscono parte integrante della presente richiesta n.ro \_\_\_\_\_ schede di allenamento.

**IL RICHIEDENTE**

**DICHIARA DI ESSERE INFORMATO E DI ACCETTARE QUANTO PREVISTO DALL'AVVISO PUBBLICO DI SEGUITO SINTETIZZATO, IN PARTICOLARE:**

- L'eventuale assegnazione di spazi sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti dal vigente Regolamento comunale in materia e di eventuali ulteriori criteri stabiliti dal Consiglio di Quartiere;
- Impianti, giorni e orari richiesti verranno assegnati nei limiti della disponibilità degli stessi impianti/palestre. Potranno pertanto essere assegnati dal Quartiere impianti, turni ed orari diversi da quelli indicati nella presente richiesta;
- La responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dall'utilizzo degli impianti nei turni assegnati è totalmente in carico all'Assegnatario;
- L'Assegnatario esonera espressamente le Autorità scolastiche e l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità per eventuali danni o furti arrecati ad oggetti od attrezzature proprie e per ogni uso improprio dell'impianto/palestra assegnato;
- Il mancato utilizzo dell'impianto/palestra assegnato, non conseguente a condizioni di effettiva e riconosciuta inagibilità dichiarata dagli uffici competenti comporta comunque il pagamento, da parte dell'Assegnatario, della tariffa dovuta;
- Gli spazi assegnati devono essere utilizzati unicamente dall'Assegnatario e non possono essere ceduti nemmeno parzialmente a terzi, pena l'immediata revoca;
- Eventuali rinunce ai turni assegnati prima dell'inizio della stagione sportiva potranno essere accettate senza penalità solamente entro il 15 settembre di ogni anno. Eventuali rinunce dopo tale data ed entro i primi tre mesi dell'anno sportivo interessato, comporteranno il pagamento della tariffa in corso fino al 31.12. La rinuncia dopo il 31.12 comporta comunque l'obbligo di pagare la tariffa per tutto l'anno sportivo
- Il Comune/Quartiere potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
- Non verranno assegnati Impianti/Palestre a Società/Gruppi/Associazioni che presentano morosità nei confronti dell'Amministrazione comunale e/o dei Concessionari/Gestori.

**SI OBBLIGA INOLTRE:**

- Al pagamento anticipato delle tariffe d'uso in vigore al Concessionario/Gestore, prendendo atto che il mancato pagamento entro la data richiesta comporta la revoca dell'uso degli impianti assegnati;
- A pagare le tariffe d'uso anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto non imputabile all'Amministrazione;
- A stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone, derivanti dallo svolgimento dell'attività sportiva;
- Ad acquisire il certificato del medico sportivo o di base attestante l'idoneità fisico sanitaria degli atleti;
- A non danneggiare locali ed attrezzi e ripristinare nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato con assoluta urgenza od eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non passibili di riparazione;
- Riporre gli attrezzi nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle esercitazioni;
- Utilizzare calzature di gomma da usarsi esclusivamente all'interno della palestra;
- Rispettare il divieto della presenza di pubblico nelle palestre scolastiche sia durante gli allenamenti che durante le partite;
- A rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di divieto di fumo nei locali pubblici;
- A rispettare il Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi ed a rendersi altresì garante del corretto uso dell'impianto assegnato;
- A Comunicare anticipatamente tutte le gare che effettuerà sull'impianto/palestra assegnato;
- A lasciare completamente libero da attrezzature e/o materiali l'impianto sportivo/palestra al termine dell'attività.

**Si informa che per la Società / Associazione / Gruppo i referenti sugli impianti/palestre sono i seguenti:**

- **Cognome Nome** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. abit. \_\_\_\_\_

tel. lav. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

- **Cognome Nome** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. abit. \_\_\_\_\_

tel. lav. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

Bologna \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(se non apposta in presenza dell'operatore allegare fotocopia della carta d'identità)

**N.B NON VERRANNO ASSEGNATI IMPIANTI/PALESTRE A SOCIETA'/GRUPPI/ASSOCIAZIONI CHE PRESENTANO MOROSITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E/O DEI CONCESSIONARI/GESTORI.**

**Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto L.gs. 30.06.03 n. 196**

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la assegnazione degli spazi sportivi e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno comunicati per gli adempimenti procedurali a soggetti pubblici o privati ai sensi dell'art.8 del Regolamento sulla tutela della riservatezza dei dati personali contenuti in archivi e banche-dati comunali del Comune di Bologna;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune individuato nel Direttore di Quartiere a cui è stata rivolta l'istanza;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore,6 - 40121; il responsabile del trattamento è il Direttore del Quartiere a cui è stata rivolta l'istanza.

Bologna \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE OLTRE ALLE SCHEDE ALLENAMENTO:**

1. Copia dello statuto e dell' atto costitutivo (debitamente registrato) e codice fiscale o partita IVA rilasciato dal competente Ufficio delle Entrate.
2. Dichiarazione/resoconto delle attività sportive con gli orari e gli spazi nei quali è stata svolta attività formativa organizzata giovanile negli anni sportivi precedenti (suddivisa per anno).
3. Dichiarazione delle attività organizzate e gratuite rivolte a istituzioni scolastiche del quartiere nell'ambito dell'attività scolastica e riconosciute dallo stesso quartiere con progetto definito e comunicato formalmente al competente ufficio sport.
4. Dichiarazione riportante l'iscrizione al campionato di Federazione o di Ente di promozione, (specificando se Regionale, Provinciale ecc) prevista per l'anno sportivo 2009/2010.
5. Dichiarazione di impegno a stipulare appropriata polizza di assicurazione di RCT relativamente agli spazi ottenuti in assegnazione.
6. Quant'altro ritenuto utile segnalare come elemento di priorità conforme alle finalità esposte nel presente documento.

La documentazione di cui sopra va presentata obbligatoriamente da parte del richiedente in allegato alla richiesta.

**DOCUMENTAZIONE PER I GRUPPI AMATORIALI:**

1. dichiarazione delle finalità del gruppo
2. dichiarazione di impegno a stipulare appropriata polizza di assicurazione di RCT relativamente agli spazi ottenuti in assegnazione

ALTRO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bologna,

Firma \_\_\_\_\_