

**DOMANDA RELATIVA A CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO, O PRIVATO
GRAVATO DI SERVITU' DI USO PUBBLICO, CON
TAVOLI PER RACCOLTA FIRME, PIANTE ORNAMENTALI E FIORI IN VASO, ALLESTIMENTO
PRODOTTI SENZA VENDITA**

AL COMUNE DI BOLOGNA
QUARTIERE

Il/la sottoscritto/a.

nato/a a..... prov..... il

...
in relazione a concessione di occupazione di suolo pubblico, valendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

a) di essere residente a prov. vian.

b) che il proprio Codice Fiscale è il seguente

C.F.

c) che la presente istanza è proposta dallo stesso in qualità di

 Titolare , Legale rappresentante

della Ditta/Impresacon pubblico

esercizio denominato

sito in vian.

P./C.F.

d) di avere presentato in data.....comunicazione di subingresso nella titolarità dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande sita in via.....n.....

INFORMA ⁽¹⁾

a) che i recapiti telefonici presso i quali può essere contattato sono i seguenti

b) che le comunicazioni relative alla presente istanza possono essere inviate ai seguenti recapiti:

- n. telefax. : _____
- indirizzo e-mail: _____

CHIEDE

LA CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO O PRIVATO GRAVATO DI SERVITU' DI USO PUBBLICO IN

via/piazzan

⁽¹⁾ Tali informazioni servono all'Amministrazione per contattare in tempi rapidi l'interessato e sono comunque trattate in forma riservata, senza essere comunicate o diffuse ad altri soggetti esterni al Comune di Bologna.

per	ml X ml	dal	al
Tavoli raccolta firme			
Piante ornamentali			
Allestimento prodotti senza vendita (*)			
(*) specificare con che cosa si richiede di occupare			

l'occupazione è collocata :

- in galleria commerciale;
- sotto il portico;
- sul marciapiede;
- in parco pubblico;
- l'attività riguarda posizione di sede stradale destinata alla sosta a pagamento veicoli (strisce blu) e/o riservata alla sosta di veicoli di residenti (strisce bianche).

DICHIARA INOLTRE CHE

- nel periodo di ferie dal al..... tot. gg.....
- nella giornata di chiusura (.....) tot. gg.....
- nei giorni festivi tot. gg.....
- L'OCCUPAZIONE SARA' TOTALMENTE RIMOSSA
-
-

DICHIARA ALTRESI'

- a) di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel vigente Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone.

Allega (qualora non siano già in possesso dell'Amministrazione comunale):

- localizzazione, in duplice copia, dell'installazione su planimetria di P.R.G., o nuovo strumento sostitutivo, in scala 1:2000, scaricabile direttamente da "http://www.comune.bologna.it/sit";
- disegno, in duplice copia, in scala 1:50 o, in alternativa, 1:100;

Data

Firma.....

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'occupazione di suolo pubblico e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti (specificare se tra questi rientrano anche dati sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Direttore di Quartiere;
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore, 6 – 40121 Bologna; il responsabile del trattamento è il Direttore di Quartiere.