



**SEGNALAZIONE NECESSITA' NUOVA AREA DI SOSTA PER PERSONE DISABILI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**SEGNALA**

L'esigenza di n. \_\_\_\_\_ aree di sosta riservate a veicoli al servizio di persone disabili in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ civico \_\_\_\_\_

*(specificare la localizzazione richiesta per l'area / le aree)*

Per le seguenti ragioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità**

**DICHIARA**

<input type="checkbox"/>	di essere titolare del contrassegno invalidi n. _____ rilasciato dal Comune di
	Bologna, in corso di validità e recante scadenza _____
<input type="checkbox"/>	di svolgere la seguente attività:
<input type="checkbox"/>	studente
<input type="checkbox"/>	lavoratore
<input type="checkbox"/>	pensionato
<input type="checkbox"/>	altro (specificare) _____
<input type="checkbox"/>	di aver compilato il questionario allegato
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso della patente di guida speciale

**ALLEGA**

- COPIA della Carta di Identità (obbligatoria)
- COPIA della Patente di Guida speciale (se posseduta)
- COPIA del Libretto di Circolazione del veicolo adattato per l'handicap (se posseduto)

**Questionario relativo alla segnalazione di necessità di nuova area di sosta riservata ai disabili da compilare prima di presentare la segnalazione**

Riportare qui cognome e nome

#### **PREMESSE**

Premesso che l'uso di tali aree di sosta non è personale, e che in tutte le zone "a strisce blu" la sosta è totalmente gratuita per i titolari di contrassegno H, il questionario proposto vuole essere di aiuto al richiedente dell'area di sosta riservata a persone disabili, informandolo dei criteri utilizzati dall'Amministrazione Comunale nell'analisi per la concessione dell'area di sosta affinché possa effettuare autonomamente una valutazione preliminare della segnalazione presentata. Vuole essere, inoltre, di aiuto alla stessa Amministrazione Comunale affinché la pratica possa essere istruita nel minor tempo possibile.

#### **1 - E' già stata realizzata un' area di sosta per persone disabili su sua segnalazione?**

**SI:** la segnalazione non può essere accolta

**NO:** segue al punto 2

#### **2 - Può usufruire di un parcheggio condominiale o di un' autorimessa privata?**

**SI:** la segnalazione non può essere accolta

**NO:** segue al punto 3

#### **3 - Esistono altre aree di sosta riservate a veicoli a servizio di persone disabili nel raggio utile di 50 metri?**

**SI:** la segnalazione può essere accolta, solo se si risponde positivamente al punto 5 (\*\*)

**NO:** segue al punto 4

#### **4 - E' residente in Centro Storico, Zone A, B, E, ed F, Zona di frangia C (\*)?**

**SI:** segue al punto 5

**NO:** la segnalazione è accoglibile

#### **5 - E' in possesso di un veicolo adattato per l'handicap e della patente di guida speciale?**

**SI:** la segnalazione è accoglibile

**NO:** la segnalazione non può essere accolta

(\*) Come da indicazioni del Piano Generale del Traffico Urbano, visto che il Comune di Bologna:

- prevede per i titolari del contrassegno H di sostare gratuitamente su tutte le strisce blu;
- adotta lo standard del 2% previsto ai sensi di legge, calcolato sul totale degli stalli di sosta nelle zone rispettive;
- che **nel Centro Storico e nelle Zone A, B, E ed F e nella Zona di Frangia C si è superato abbondantemente lo standard del 2%;**

Per queste zone, data l'evidente limitatezza degli spazi fisici su strada, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alla realizzazione di ulteriori aree di sosta solo in caso di conclamata necessità e con lo scopo precipuo di favorire l'autonomia individuale.

(\*\*) Nel caso in cui sia esistente un'area di sosta nel raggio utile di 50 mt, ma questa risulti motivatamente impraticabile per il segnalante, e il segnalante stesso sia in possesso di patente di guida speciale in corso di validità e di veicolo adattato per l'handicap, si verifica, nell'ordine la possibilità:

- di riposizionare in altro luogo più consono quella esistente, qualora non più utilizzabile dal segnalante originario;
- di istituire una nuova.

**IN OGNI CASO** l'Amministrazione Comunale prenderà in esame la segnalazione, e comunque si riserva di valutare se le condizioni e le dimensioni della strada in cui si chiede l'istituzione di nuova area riservata ad invalidi consentano di realizzarla.

#### **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

##### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

##### 2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it)

##### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepidait](mailto:dpo-team@lepidait)).

##### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

#### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: PROCEDIMENTO INDICATO IN TESTA AL MODULO

#### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione. Possono essere comunicati ad altri uffici interni o esterni all'Amministrazione Comunale per le finalità connesse al presente procedimento.

#### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### 9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di concludere il procedimento.

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, deve essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000)

Data

Firma

---

---