

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	SABRINA SESSA
<b>Qualifica</b>	Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BOLOGNA
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile "Fragilità, Non Autosufficienza e Disabilità" – Settore Servizio Sociale – Dipartimento Welfare e Promozione del Benessere di Comunità
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	051 219 5441
<b>Fax dell'ufficio</b>	051 2195704
<b>E-mail istituzionale</b>	Sabrina.sessa@comune.bologna.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	<p>Laurea specialistica in Responsabile nella progettazione e coordinamento dei servizi sociali conseguita con votazione 110/110 presso l'Università di Bologna ( 2005)</p> <p>Laurea specialistica in Giurisprudenza conseguita con votazione 110/110 e lode presso l'Università di Bologna ( 2012)</p>		
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<p>Diploma Universitario in Servizio Sociale conseguito con votazione 70/70 e lode presso l'Università di Bologna (1999)</p> <p>Laurea triennale in Scienze Giuridiche conseguita con votazione 110/110 e lode presso l'Università di Bologna (2008)</p> <p>Diploma di maturità conseguito presso il Liceo Classico "Gianfranco Siani" sito a Mercato San Severino (SA) (1995)</p>		
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<p>dal 2017 Coordinatrice Area Non Autosufficienza</p> <p>2010-2017 Referente per il coordinamento delle attività socio-educative e gestionali di un'area sosta comunale destinata all'accoglienza di nuclei appartenenti alla comunità sinta</p> <p>2009-2021 Assistente Sociale Area Non Autosufficienza - Comune di Bologna</p> <p>2004-2009 Assistente Sociale Area Minori e Famiglie - Comune di Bologna</p> <p>2001-2003 Assistente Sociale Area Minori – Consorzio Intercomunale per i Servizi Sociali di Vignola (MO)</p> <p>1999-2000 Assistente Sociale Area Minori – Comune di S. Lazzaro (BO)</p>		
<b>Capacità linguistiche</b>	<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>
	Inglese	discreto	discreto

<p><b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<p>Buona conoscenza degli applicativi Office e dei sistemi operativi utilizzati nella gestione del Servizio Sociale</p>
<p><b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)</b></p>	<p>Iscrizione all'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali dell'Emilia-Romagna dal 31-01-2000 nella sezione B e dal 01-09-2001 nella sezione A</p> <p>Dal 2000 ad oggi costante partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento professionale organizzati dall'Ente o reperiti autonomamente</p> <p>2010-2013 Partecipazione al progetto europeo SRAP "Prevenzione delle tossicodipendenze nelle comunità rom e sinte"</p> <p>2013-2015 Partecipazione al progetto europeo "Roma Matrix" finalizzato al contrasto del razzismo, dell'intolleranza e della xenofobia verso rom e sinti</p> <p>2018-2019 Partecipazione alla formazione-intervento Case della Salute "Laboratorio regionale per l'integrazione multiprofessionale" organizzata dall'Agenzia sanitaria e sociale della Regione Emilia-Romagna</p> <p>2020-2021 Partecipazione alla formazione "Case della Salute sviluppo delle comunità professionali e processi di integrazione tra sanità e sociale" organizzato dal Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario – CERISMAS di Milano</p> <p>2021 Inizio frequenza Master II° livello "Governance e Innovazione di Welfare" organizzato dall'Università di Bologna</p>