

**Comune di Bologna - Servizi Demografici -
UfficioCorrispondenza Fax 051 339 27 34 -
Via Capramozza 15 40123 BOLOGNA**

Io sottoscritt... _____

nat... a (1) _____ il _____

residente in (2) _____ CAP _____

via _____ n. _____

in qualità di (3) _____

CHIEDO

ai sensi degli articoli 106 e seguenti DPR 3.11.2000, n.396, **il rilascio di N.** _____

- copia integrale dell'atto di *(scegliere la condizione ricorrente, solo se conosciuta)*:
- estratto per riassunto dell'atto di *(scegliere la condizione ricorrente, solo se conosciuta)*

- Nascita n. _____ parte _____ serie _____ anno _____
- Matrimonio n. _____ parte _____ serie _____ anno _____
- Morte n. _____ parte _____ serie _____ anno _____

relativo alla mia persona ;

relativo a :

cognome/nome: _

nat... a (1) _____ il _____

a tal fine, valendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato Regolamento per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro, sotto la mia personale responsabilità di essere interessato al rilascio suddetto per i seguenti motivi (4): **da compilare solo se il richiedente è persona diversa dall'intestatario del certificato**

Bologna, li

Firma (5) _____

Note per la compilazione

- 1) Indicare il Comune di nascita e la Provincia (per la Provincia si può usare la sigla)
- 2) Indicare il Comune di iscrizione anagrafica e la Provincia (per la Provincia si può usare la sigla)
- 3) Indicare la qualità del richiedente in rapporto alla persona cui si riferisce l'atto richiesto (es. diretto interessato, relazione di parentela, esercente la potestà o tutore, delegato del diretto interessato)
- 4) Indicare le motivazioni (interesse giuridicamente rilevante) poste a fondamento della domanda
- 5) La firma va apposta per intero e leggibile
- 6) **La domanda deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e inviata unitamente ad una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore**