

REGOLAMENTO DI ACCESSO ALLA VIRTUAL DATA ROOM RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA PER LA VENDITA CONGIUNTA DELLE AZIONI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BOLOGNA, DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA E DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA NELLA SOCIETA' INTERPORTO BOLOGNA S.p.A.

Il presente Regolamento disciplina le modalità di accesso alla documentazione resa disponibile sulla Virtual Data Room relativa alla procedura di vendita delle azioni di proprietà del Comune di Bologna, della Provincia di Bologna e della Camera di Commercio di Bologna nella società INTERPORTO BOLOGNA S.p.A.

Art. 1

La Virtual Data Room è disponibile in formato elettronico all'indirizzo www.comune.bologna.it/concorsigare/ - sezione 'Altri bandi e avvisi pubblici'.

Gli utenti interessati potranno accedere alla Virtual Data Room previa sottoscrizione di un'istanza di accesso.

La Virtual Data Room potrà essere consultabile via Web tramite connessione a banda larga.

Art. 2

Per accedere alla Virtual Data Room i soggetti interessati dovranno far pervenire una richiesta via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: SegreteriaPartecipazioniSocietarie@comune.bologna.it con apposita istanza di accesso sottoscritta dal soggetto richiedente l'accesso e/o suo legale rappresentante secondo il modello allegato al bando di gara relativo alla vendita della partecipazione di INTERPORTO BOLOGNA S.p.A. pubblicato all'indirizzo internet www.comune.bologna.it/concorsigare/ - sezione 'Altri bandi e avvisi pubblici', all'indirizzo www.provincia.bologna.it - sezione "Bandi di gara" e all'indirizzo www.bo.camcom.gov.it/camera-di-commercio - sezione "Bandi e concorsi" e accompagnata da copia del documento di identità del richiedente o del suo legale rappresentante insieme ad una copia del presente regolamento anch'esso sottoscritto per accettazione dal soggetto richiedente l'accesso e/ o suo legale rappresentante.

L'accesso alla Virtual Data Room sarà consentito previa verifica da parte del Comune di Bologna del rispetto delle condizioni di ammissione e della veridicità delle dichiarazioni rese.

Il Comune di Bologna si riserva il diritto di negare, ritirare o sospendere l'accesso a propria assoluta discrezione nel caso in cui verifichi che lo stesso sia avvenuto in violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento.

Art. 3

L'accesso alla Virtual Data Room sarà consentito solo a soggetti all'uopo autorizzati ai quali verrà inviato nella propria casella di posta elettronica il nome utente e la password necessari per l'accesso.

A partire dal momento in cui i soggetti autorizzati avranno ricevuto il nome utente e la password di accesso alla Virtual Data Room potranno procedere previa autenticazione alla consultazione della documentazione resa disponibile.

Art. 4

La documentazione disponibile nella Virtual Data Room è in formato pdf fatta salva la possibilità che la società possa caricare documenti anche in altri formati.

Le domande relative ai documenti presenti nella Virtual Data Room dovranno essere presentate secondo le modalità stabilite nel Bando di gara.

Nel caso in cui gli utenti dovessero avere difficoltà ad accedere alla documentazione presente sulla Virtual Data Room potranno rivolgersi al provider cliccando sulla apposita Sezione Assistenza Tecnica.

I documenti presenti nella Virtual Data Room sono di natura confidenziale e riservata; di conseguenza essi potranno solo essere visionati e non potranno essere copiati, fotografati, salvati, rimossi o modificati in alcun modo salva diversa indicazione.

Art. 5

Durante l'accesso alla Virtual Data Room ciascun utente non dovrà divulgare a terzi non autorizzati le informazioni in essa contenuta assicurandosi che nessuno dei documenti presenti o delle informazioni disponibili possano essere visionate o rese disponibili per i terzi.

Ciascun utente autorizzato all'accesso non potrà condividere con i terzi il nome utente o la password; dovrà procedere al log out ogni qualvolta l'utente abbia terminato l'utilizzo della Virtual Data Room.

Il Comune di Bologna potrà monitorare l'attività svolta all'interno della Virtual Data Room da parte di ciascun utente e conservarne i relativi log.

L'accesso alla Virtual Data Room da parte di ogni singolo utente autorizzato e dei suoi Rappresentanti implica l'accettazione di tutti i termini e le condizioni stabilite nel presente Regolamento e nel Bando di gara.

Art. 6

Eventuali chiarimenti sui documenti inseriti nelle Virtual Data Room potranno essere richiesti, in lingua italiana, entro le ore 12,00 del 31 maggio 2014 inviando il quesito tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica: SegreteriaPartecipazioniSocietarie@comune.bologna.it.

Le risposte saranno inserite in forma anonima nella Virtual Data Room in apposito file quesiti in costante aggiornamento.