

ALLEGATO B
Facsimile istanza di partecipazione

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI POLTRONE PER IL TEATRO TESTONI RAGAZZI DI BOLOGNA E PERMUTA DELLE POLTRONE ESISTENTI.

Al Comune di Bologna
Area Cultura
via Oberdan, 24 - 40126 Bologna

La sottoscritta /Il sottoscritto

(nome) (cognome) nata/o a
..... il residente a in via
..... n. C.A.P. tel. Fax.
..... cell. e-mail:.....
nella Sua qualità di Legale Rappresentante (tipo di carica) dal
..... della Ditta con sede operativa in
..... via C.A.P. tel.
..... Fax. cell. e-
mail:..... sito internet:

Preso visione dell'avviso pubblico per una selezione per la fornitura e posa in opera di poltrone per il Teatro Testoni ragazzi di Bologna e permuta delle poltrone esistenti,

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto e

DICHIARA

avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R n° 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

- di avere preso conoscenza di tutte le prescrizioni dell' "Allegato A - Specifiche tecniche e modalità, clausole e condizioni della fornitura" all'Avviso Pubblico e di tutta l'ulteriore documentazione posta a base di gara;
- di avere tenuto conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura in oggetto e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dalla stessa impresa remunerativo;
- che la ditta risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di al n° per l'attività di che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta sono i Signori (precisare titolo / qualifica):
-;
-
- che l'indirizzo dell'ufficio competente INPS è..... e che il numero di Matricola INPS è
- che l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL è..... e che il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL è
- che l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n. 68/1999 è
- l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 in particolare:
 - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e

insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- per tutti i soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006, comma 1, lettera b): inesistenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965;
- per tutti i soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006, comma 1, lettera c) (anche per quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di richiesta di preventivo: inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, inesistenza di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, inesistenza di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; inesistenza di condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. n. 55/1990;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Bologna né avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dal Comune di Bologna;
- di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
- di non avere reso, nell'anno antecedente la data di richiesta di preventivo, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella di altro Stato in cui il concorrente è stabilito;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/1999;
- di non avere subito l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/2001 o altra sanzione comportante il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4.7.2006, n. 223, convertito dalla L. 4.8.2006, n. 248;
- il tassativo ed integrale rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 626/1994, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- insussistenza di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche di cui all'Art. 5 della L. n. 123/2007 conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazioni delle disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
- di accettare tutte le condizioni indicate nell'avviso e documentazione allegata e in particolare di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per l'utilizzo delle sedie ottenute in permuta.

In fede.

Data.....

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

ALLEGATO: copia fotostatica non autenticata del documento di identità valido del soggetto firmatario.