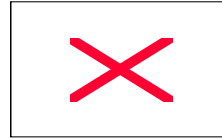


ISTITUZIONE **X** L'INCLUSIONE  
SOCIALE E COMUNITARIA  
DON PAOLO SERRA ZANETTI



Istituzione per l'inclusione sociale e comunitaria  
don Paolo Serra Zanetti

**PIANO PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ 2016-2018**

## PIANO PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ 2016-2018

Obiettivo:	Attività 2016	2016	2017	2018	Personale	Indicatori di risultato
<p>Transizione abitativa/emergenza abitativa</p> <p><b>Responsabile:</b> Viviana Verzieri</p> <p><b>Tipo Attività:</b> progettuale</p>					<p>V. Verzieri L. Trippa E. Neri M. Marvasi R. Bruno I. Bertocchi R. Sacchetti</p>	
<p><b>Macroattività:</b></p> <p>01. progettazione, gestione e monitoraggio di interventi di transizione abitativa</p>	<p>1.1 Sperimentazione/validazione del sistema di monitoraggio avviato nel periodo precedente.</p> <p>1.2 Riprogettazione dei percorsi in criticità con rimodulazione degli obiettivi definiti nei patti di adesione.</p> <p>1.3 Approfondimento e progettazione relativi all'uscita dalla transizione attraverso la ricerca di soluzioni sostenibili sul libero mercato con i soggetti competenti.</p> <p>1.4 Sostegno alla occupazione con implementazione di percorsi formativi, tirocini formativi FSE per destinatari progetti transizione/emergenza abitativa.</p> <p>1.5 Accesso agli Empori solidali per beni</p>					<p>N. riunioni équipe casa N. alloggi assegnati N. persone ospitate N. progetti monitorati</p>

	prima necessità.					
02. Concorso alla Governance degli interventi di transizione abitativa con Area Benessere, Quartieri, Asp, Acer,	2.1 Raccordo con Asp per la gestione dell'ex-Battiferro, dell'ex-Galaxy, di Roncaglio, Vis e altre risorse dedicate alla transizione abitativa  2.2 Raccordo con Acer per la gestione degli alloggi under 28, over 28 e altre risorse alloggiative.					
03. Coordinamento équipe casa per transizione/emergenza abitativa	3.1 Potenziamento/implementazione delle relazioni (flusso informativo) fra i referenti casa e le responsabili dei casi					
04. Ammissione al servizio di transizione abitativa	4.1 Messa a sistema delle procedure di ammissione al servizio e/o concessioni amministrative					N. concessioni fatte
05. Ampliamento rete transizione abitativa favorendo la creazione di collaborazioni con e fra soggetti del terzo settore	5.1 Consolidamento del confronto con le realtà partecipanti al progetto alloggi di transizione, in particolare relativamente al percorso di monitoraggio.  5.2 Avvio approfondimenti sulle tematiche legate all'uscita dalla transizione e la ricerca di soluzioni sostenibili sul libero mercato con i soggetti competenti (Ama ecc...).	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. alloggi assegnati N. persone ospitate N. soggetti partecipanti N. incontri realizzati
	5.3 Predisposizione e sperimentazione di strumenti informatici per la gestione dei dati quantitativi del Progetto "Alloggi di transizione" secondo il modello di	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		

	monitoraggio adottato dall'équipe casa					
06. Presa in carico di alloggi per la transizione abitativa, raccordo con i gestori e con i servizi per la gestione degli alloggi e dei percorsi di accompagnamento degli ospiti	6.1 Sostegno all'occupazione (attraverso l'implementazione di percorsi formativi, tirocini formativi) per le persone ospitate nel sistema della transizione abitativa che costituiscono uno dei target cui si rivolge la progettazione Case Zanardi;  6.2 Accesso ai beni materiali di prima necessità	01/01 31/12				N. persone segnalate per CZ N. persone segnalate per FSE N. persone accedenti agli Empori CZ
		01/01 31/12				

<b>Obiettivo:</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
Interventi a favore vittime della tratta e sfruttamento (Progetto Oltre la strada art.13 e art.18)  <b>Responsabile:</b> Silvia Lolli  <b>Tipo Attività:</b> progettuale					S. Lolli M. Marvasi	N. persone prese in carico N. permessi di soggiorno ottenuti N. accompagnamenti ai servizi N. percorsi formativi attivati % permessi di soggiorno per Art. 18 ottenuti su permessi art.18 richiesti N. inserimenti lavorativi % percorsi conclusi positivamente rispetto a

						percorsi attivati N. incontri di rete realizzati
<b>Macroattività</b>						
01. Progettazione	1.1 Progettazione per nuovo bando nazionale con accorpamento programmi	01/04 31/05	01/10 30/11	01/10 30/11		
02. Predisposizione, sottoscrizione gestione convenzioni con soggetti accreditati per accoglienza vittime della tratta e sfruttamento	2.1 Predisposizione, sottoscrizione e gestione convenzioni con soggetti accreditati per accoglienza vittime della tratta e sfruttamento	31/08 30/09	30/11 31/12	30/11 31/12		
03. Lavoro di rete	3.1 Tavolo su sfruttamento/tratta e richiedenti asilo; coordinamento del tavolo con le Forze dell'Ordine  3.2 Incontri su collaborazione con Prefettura; formazione con Fachile; formazione su uomini vittime di sfruttamento	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
04. Predisposizione e diffusione di report aggiornati	4.1 elaborazione report periodici e al bisogno	01/01 31/03	01/01 31/03	01/01 31/03		
05. Partecipazioni a incontri, coordinamenti e momenti formativi della rete regionale Oltre la strada	5.1 Incontri su collaborazione con Prefettura; formazione con avvocati e tecnici; formazione su uomini vittime di sfruttamento	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
06. Rendicontazione delle spese e predisposizione di tutta la documentazione per le chiusure periodiche dei progetti	6.1 Rapporti con le associazioni, rielaborazione file economici e trasmissione in Regione E.R.  6.2 Produzione documentazione	30/08 30/09	31/12 31/01	31/12 31/01		

<b>Obiettivo:</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
Progetti riduzione del danno in materia di prostituzione (Artemide e 'Prostituzione invisibile')					S. Lolli M. Marvasi	
<b>Responsabile:</b> Silvia Lolli						
<b>Tipo Attività:</b> progettuale						
<b>Macroattività</b>						
01. pubblicazione bando	1.1 Predisposizione e pubblicazione bando 2017	01/01 31/01	01/01 31/01	01/01 31/01		N. persone contattate in strada N. materiale distribuito N. accompagnamenti effettuati N. collegamenti con servizi sociali e progetti di protezione vittime N. annunci immessi N. persone contattate telefonicamente N. accompagnamenti effettuati N. telefonate ricevute da persone che si prostituiscono N. incontri di rete
2. Predisposizione, sottoscrizione e	2.1 Convenzioni con Ass. MIT e nuova	01/12	01/12	01/12		

gestione convenzioni con associazioni	convenzione con Ass. Albero di Cirene	31/12	31/12	31/12		
03. Lavoro di rete	3.1 Coordinamento del tavolo con le Forze dell'Ordine 3.2 Coordinamento rete unità di strada del territorio 3.3 Collaborazione con ASL	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. incontri di coordinamento
04. Monitoraggio del fenomeno	4.1 raccolta ed elaborazione dati delle uds	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
05. Predisposizione e diffusione di report aggiornati	5.1 Predisposizione e diffusione di report aggiornati periodici e al bisogno	01/01 31/03	01/01 31/03	01/01 31/03		
06. rendicontazione periodica e finale spese sostenute e produzione materiale come richiesto dalla Regione E.R.	6.1 Rapporti con le associazioni, rielaborazione file economici e trasmissione in Regione E.R. 6.2 Produzione documentazione	31/08 30/09	31/08 30/09	31/08 30/09		

<b>Obiettivo:</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
Reti servizi pubblici e Terzo settore per interventi a favore di persone in condizione di esclusione sociale  <b>Responsabile:</b> Berardino Cocchianella  <b>Tipo attività:</b> progettuale					B. Grazia S. Lolli R. Bruno G. Lazzari	
<b>Macroattività</b>						
1. Collaborazione strutturata con	1.1 istruttoria per la costituzione di una					

l'Istituzione Minguzzi in previsione dell'Istituzione metropolitana	Istituzione metropolitana per l'inclusione sociale					
2.Partecipazione a gruppi di progettazione e gestione interventi e misure di sostegno all'inclusione attiva con Area Benessere di Comunità, Quartieri, Asp, ASL, Servizi per l'abitare	2.1 partecipazione alla definizione di progetti legati all'inclusione attiva (SIA) 2.2 coordinamento del tavolo inclusione attiva dell'UP 2.3 partecipazione al tavolo lavoro di comunità, a GOR 1 e 2					
3.Supporto all'Area Benessere di Comunità nel rapporti con le LFA						
4.istruttorie per Fondazione Emiliano Romagnola Vittime dei reati	4.1 istruttorie anno 2016 4.2 partecipazione al Progetto Noi, parti offese. Solidarietà in scena					N. richieste pervenute N. istruttorie fatte N. richieste accolte N. di studenti coinvolti N. di operatori coinvolti
5. partecipazione a progetti e interventi verso la popolazione detenuta 5.1 Coordinamento tavolo Lavoro di Comunità 5.2 Interventi a favore dei detenuti e	5.1.1 prosecuzione dei lavori del tavolo aumentando i componenti 5.1.2 attivazione di sotto gruppi tematici 5.1.3 partecipazione al Comitato esecuzione penale adulti					N. di incontri del Tavolo N. riunioni N. documenti prodotti



<p>persone messe alla prova penale: favorire percorsi di risocializzazione attraverso attività di lavoro volontario gratuito a persone che richiedono la sospensione del processo con messa alla prova.</p>	<p>5.2.1 Individuazione della risorsa dopo e definizione di un Accordo individuale in forma scritta tra il soggetto e il referente della struttura organizzativa di riferimento contenente in dettaglio il progetto di inserimento in lavoro di pubblica utilità presso l'Ente (durata, orari, luoghi, mansioni)</p> <p>5.2.2 monitoraggio dell'andamento dell'attività, comunicazioni periodiche e comunicazione finale all'UEPE</p> <p>5.2.3 Rapporto con referenti UEPE e referenti contesti di inserimento case Zanardi.</p>					<p>N. di istruttorie per messa alla prova N. persone in messa alla prova inserite in progetti di inclusione sociale</p>
---	--	--	--	--	--	---

<p><b>Obiettivo</b> Implementazione del Piano di azione locale per l'integrazione della popolazione ROM e Sinta</p> <p><b>Responsabile:</b> Viviana Verzieri</p> <p><b>Tipo Attività:</b> <i>Progettuale</i></p>	<p><b>Attività 2016</b></p>	<p><b>2016</b></p>	<p><b>2017</b></p>	<p><b>2018</b></p>	<p><b>Personale</b></p>	<p><b>Indicatori di risultato</b></p>
<p><b>Macroattività</b> 01. Ideazione, sviluppo e coordinamento di progetti e attività in coerenza con il Piano di Azione Locale.</p>	<p>1.1 Coordinamento e sviluppo in modo integrato di tre progetti: Progetto UNAR "Fuori Tutti", Progetto LERI e Twinning;</p> <p>1.2 Ampliamento stakeholder nella rete metropolitana "Gruppo di Supporto Locale"</p>	<p>01/01 31/12</p>	<p>01/01 31/12</p>	<p>01/01 31/12</p>	<p>V. Verzieri E. Neri M. Marvasi</p>	<p>N. interventi coordinati N. documenti di progetto redatti</p>

		31/12	31/03	31/12		
02. realizzazione di eventi e attività (Assi 1 e 4 del PAL), diffusione e monitoraggio delle politiche cittadine rivolte alle popolazioni Rom/Sinte; partecipazione ad incontri e approfondimenti.	2.1 partecipazione a nuove progettazioni trans nazionali, nazionali e locali per attuazione PAL	01/01 31/12				N. di progetti a cui si partecipa

<b>Obiettivo:</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
Case Zanardi: interventi di contrasto allo “spreco di lavoro”, allo spreco di beni materiali alimentari e non alimentari e allo “spreco relazionale”  <b>Responsabile:</b> Berardino Cocchianella  <b>Tipo Attività:</b> ordinaria/Progettuale					B. Grazia L. Trippa E. Dionisio G. Lazzari I. Bertocchi L. Chillé R. Sacchetti	
<b>Macroattività</b>						N. di incontri della rete N. progetti condivisi N. di incontri con i volontari N. di formazioni ai volontari
01 .Implementazione e consolidamento della rete di servizi pubblici e soggetti del terzo settore a favore delle persone a rischio o in condizione di esclusione sociale partecipanti a progetti dell’Istituzione	1.1 Incontri periodici	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
	1.2 condivisione delle conoscenze e degli strumenti utili alla gestione delle iniziative	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
	1.3 coprogettazioni ed adesioni ad altre progettualità					
	1.4 incontri con i volontari Case Zanardi	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
	1.5 Formazioni ai volontari	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		

		01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
02. Empori Solidali e distribuzione dei beni di prima necessità	2.1 Cogestione degli empori solidali Capo di Lucca ed Abba	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. empori solidali N. di famiglie beneficiarie
	2.2 Accompagnamento all'apertura degli Empori solidali Beverara e Marzabotto ed altri in via di definizione	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di famiglie che concludono l'accesso N. di richieste di accesso N. di raccolte alimentari
	2.3 Apertura e gestione dell'Emporio Fresco subito in collaborazione con Banco di Solidarietà	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di materiali divulgativi prodotti
	2.4 Sperimentazione nuovo Data Base per la gestione informatizzata dei beni e delle famiglie	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di documenti prodotti N. di questionari somministrati
	2.5 Gestione delle ammissioni delle famiglie agli Empori, anche in collaborazione con i servizi pubblici	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di questionari somministrati all'Emporio Fresco subito
	2.6 Organizzazione e realizzazione delle Raccolte Alimentari	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di Patti di collaborazione attivati N. di beni distribuiti
	2.7 Ritiro beni dalla Fondazione Banco Alimentare Imola	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di beni ricevuti dalle Raccolte alimentari
	2.8 Gestione del Magazzino degli Empori Solidali, in collaborazione con i volontariato	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di beni ricevuti da Fondazione Banco Alimentare
	2.9 Gestione dei dati sul magazzino (entrate/uscite), anche attraverso Patti di collaborazione	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. di beni ricevuti da altre donazioni

	2.10 Gestione dei dati sulle famiglie beneficiarie	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	
	2.11 Somministrazione di questionari alle famiglie in uscita	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	
	2.12 Somministrazione di un questionario alle famiglie dell'Emporio Fresco Subito	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	
	2.13 Predisposizione ed attivazione di Patti di Collaborazione con i volontari	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	
03. Sostegno al lavoro tramite azioni di orientamento, formazione e avviamento lavorativo	3.1 prosecuzione dell'attività degli sportelli zanardi nell'ambito del progetto insieme per il lavoro	01/01 31/12			N. accessi agli sportelli N. corsi avviati N. tirocini avviati N. percorsi FSE attivati
	3.2 implementazione corsi di formazione su competenze di base e formazione in situazione	01/01 31/12			N. laboratori orientamento attivati N. persone complessivamente coinvolte
	3.3 attivazione di tirocini formativi per persone ex titolari di social card in uscita da percorsi di formazione conclusi con successo in collaborazione con i SST di riferimento	01/01 31/12			
	3.4 attivazione di percorsi su FSE per persone seguite dai soggetti afferenti alla rete Case Zanardi				
	3.5 prosecuzione laboratori di orientamento e ricerca attiva del lavoro su web	01/01 31/12			

		01/01 31/12					
04. Iniziative, interventi e progetti contro lo spreco e a supporto dell'inclusione sociale ( Laboratori riuso e riciclo, Raccolte di beni;ec	04.1 Riprogettazione spazi via Abba e ottimizzazione spazi capo di lucca 04.2 Organizzazione raccolte beni e fondi per Empori e Mense						N. spazi riprogettati N beni raccolti e controvalore economico N volontari coinvolti
<b>Obiettivo:</b> Progetto Case Zanardi Frutta e Verdura: Fornire sostegno alimentare alle persone e nuclei famigliari che vivono un forte disagio alimentare.  <b>Responsabile:</b> Raffaele Sacchetti  <b>Tipo Attività</b> ordinaria/Progettuale	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b> R. Sacchetti	<b>Indicatori di risultato</b>	
<b>Macroattività:</b> 01. Distribuzione gratuita di ortofrutta in eccedenza ad opere di beneficenza, enti caritativi, istituti di pena, scuole, istituti di istruzione pubblica, colonie di vacanze, ospedali ed ospizi per persone anziane (Reg. CE. 1234/2007 del 22/10/2007 articolo 103 quinquies)	Distribuzione delle eccedenze alimentari ortofrutticole una volta la settimana presso la piattaforma di Villa Pallavicini	01/12 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		<i>Quintali totali distribuiti</i>  media quintali distribuiti al mese  <i>media numero di presenza degli accreditati in piattaforma di distribuzione</i>	
<b>Obiettivo</b> Reti di sostegno all'inclusione attiva di richiedenti asilo e rifugiati	<b>Attività 2016</b>	<b>Inizio/ Fine</b>			<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>	

<b>Responsabile:</b> Inti Bertocchi						
<b>Tipo Attività:</b> Progettuale						
<b>Macroattività</b>						
01. Progettazione e ricerca fondi per interventi innovativi di accoglienza di RA e R	01.1 progetto Bologna Accoglie per attività di volontariato dei richiedenti asilo  01.2 partecipazione a Bando europeo UIA con progetto Villa Salus WWW	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	I. Bertocchi F. Amelii G. Lazzari E. Dionisio L. Granzotto L. Virgili M. Droghetti N. Nathanael	N. Richiedenti asilo coinvolti N. associazioni coinvolte N. eventi ed iniziative realizzate

<b>Obiettivo</b> Interventi educativi di contrasto al vandalismo grafico (Progetto Off the wall)	<b>Attività 2016</b>				<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
<b>Responsabile:</b> Enrico Dionisio						
<b>Tipo Attività:</b> progettuale						
<b>Macroattività</b>						
1. Monitoraggio e supporto ai processi autorizzativi per la concessione di graffiti area in accordo con gli altri Settori competenti e con i Quartieri cittadini	1.1 Creazione di una sezione sulla street art sul portale Flash Giovani del Comune di Bologna in collaborazione con l'Associazione Senza Ancora e nell'ambito del progetto "Una Nuova Mappa della Città" ed in collaborazione con Ozono Factory e con il Settore Giovani del Comune di Bologna	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	E. Dionisio	N. di graffiti area legali di nuova individuazione N. di accessi alla pagina web N. di eventi di comunicazione e numero di partecipanti e/o persone raggiunte

						N. di interventi di riqualificazione di aree periferiche e degradate
2. Incremento delle graffiti area legali nel territorio di Bologna	2.1 Individuazione in accordo con i Quartieri e con altri soggetti privati di nuove graffiti area in particolare nelle aree di competenza RFI	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
3. Interventi di riqualificazione di aree periferiche degradate con concorso aerosol art.	3.1 Laboratori sull'aerosol art in collaborazione con l'Associazione Tinte Forti per riqualificare aree periferiche degradate	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		

<b>Obiettivo</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>Inizio/ Fine</b>			<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
Gestione Centro Interculturale Zonarelli  <b>Responsabile:</b> Fausto Amelii  <b>Tipo Attività:</b> progettuale <b>Macroattività</b>						
01. Gestione e sviluppo dei rapporti con la rete delle associazioni aderenti e della partecipazione	1. Progetto Pel (Pane e Internet) in collaborazione con RER a contrasto digital divide rivolta in primis a migranti	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	F. Amelii L. Granzotto L. Virgili	n. associazioni aderenti n. nuove adesioni nell'anno
02. Gestione assegnazione spazi	2. Accoglienza tirocinanti Università di Bologna e Istituti Superiori che con volontari coadiuveranno attività dell Centro	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12	M. Droghetti N. Nko Nko	n. incontri associazioni n. patti di collaborazione
03. Gestione eventi pubblici (corsi, ricorrenze, seminari, convegni ecc.)		01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		n. assegnazioni n. attività svolte
04. Gestione e sviluppo della comunicazione	3. Incremento offerta corsi di italiano per stranieri anche attraverso un patto di collaborazione con volontari qualificati.	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		n. eventi pubblici nell'anno n. partecipanti nell'anno

	<p>Prosecuzione corsi italiano organizzati dallo SPRAR.</p> <p>4. Progetto: La biblioteca nella mia lingua madre Collaborazione tra le scuole di lingua madre del Centro e Salaborsa per apertura al Centro di punti prestito di libri nelle lingue madri.</p> <p>5. Collaborazione tra migranti e Centro Zonarelli nell' nell'ambito della riqualificazione del parco Lennon-Parker.</p>					<p>n. totale contatti</p> <p>n. contatti social media e sito</p> <p>n. contatti email</p>
--	---	--	--	--	--	---

Obiettivo Osservatorio inclusione sociale	Attività 2016	2016	2017	2018	Personale	Indicatori di risultato
<p><b>Responsabile:</b> Silvia Lolli</p> <p><b>Tipo Attività:</b> progettuale</p>					S. Lolli I. Bertocchi	
<p><b>Macroattività</b></p> <p>01.Raccordo e collaborazione strutturata con l'Istituzione F.Minguzzi e altri enti e istituzioni per ricerche su nuove povertà, esclusione sociale, lavoro di comunità</p>		01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. valutazioni realizzate N. database realizzati
<p>02.Promozione di eventi di sensibilizzazione, seminari, corsi e interventi formativi sui temi su nuove povertà, esclusione sociale, lavoro di comunità anche in raccordo con con l'Istituzione F.Minguzzi e altri enti e</p>		01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		



istituzioni						
03. Attività di comunicazione e diffusione iniziative (web, sito e Pagine FB)	3.1 Aggiornamento schede e dati sul sito web e pubblicazione costante sui social	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. aggiornamenti al sito N. post sulle pagine Fb N. accessi sito N. visualizzazioni pagine Fb
04. Implementazione del database sperimentale per Case Zanardi	4.1 Creazione e sperimentazione del db per Case Zanardi, in collaborazione coi sistemi informativi; analisi questionari empori	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
05. Supporto alla progettazione nazionale ed europea	5.1 Supporto per progetto UIA;  5.2 predisposizione attività e schede per partenariati (DIJI - Directive 2012/29/EU: just good intentions?; Protecting Hope - Early Identification of Victims of Trafficking at the European Southern Borders)	01/03 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		N. progetti presentati o aderito

<b>Obiettivo: supporto amministrativo</b>	<b>Attività 2016</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Personale</b>	<b>Indicatori di risultato</b>
<b>Responsabile</b>					M. Marvasi R. Bruno M. Mosticchio*	
<b>Tipo Attività: Supporto</b>						
<b>Macroattività:</b>						
1. produzione atti, protocollazione e spedizione tramite pec	1.1 produzione atti, archiviazione, protocollazione d'ufficio e PEC	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		n. di atti protocollati in entrata e in uscita n. di delibere e determine prodotti n. di convenzioni

2. rendicontazione progetti e produzione documentazione	2.1 rapporti coi partner dei progetti 2.2 rendicontazioni ed elaborazione atti come da convenzioni sottoscritte 2.3 ricerca e produzione materiale					n. di rendicontazioni
3. bandi di gara	3.1 pubblicazione, nomina commissione, verbalizzazione, convenzioni e determine conseguenti	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		n. di bandi di gara e documentazione inerente
4. pagamenti	4.1 pagamenti ai fornitori e agli aventi diritto 4.2 utilizzo dei programmi e delle piattaforme predisposte dal Comune e dalla normativa nazionale in materia di certificazione dei crediti 4.3 verifica adempimenti fiscali 4.4 trasparenza	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		n. fatture pagate n. altri pagamenti effettuati
5. bilancio	5.1 predisposizione dei bilanci preventivo, consuntivo e pluriennale e loro parti e loro eventuali modifiche in corso d'anno 5.2 rapporti con i Revisori dei conti per la loro approvazione					
6. misurazione di efficacia ed efficienza delle attività e dei progetti in essere	6.1 elaborazione varie utilizzando anche sistemi e piattaforme fornite dall'Amministrazione	01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		
7. convocazioni e rapporti con il CdA		01/01 31/12	01/01 31/12	01/01 31/12		

### Previsioni Bilancio 2016-2018 (sintesi)

Entrate	Descrizione	2016	2017	2018
	Interessi attivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Trasferimenti da altri Comuni	2.800,00	2.800,00	2.800,00	
Trasferimenti da Regioni	280.000,00	280.000,00	280.000,00	
Trasferimenti dal Comune di Bologna	56.200,00	56.200,00	56.200,00	
Trasferimenti dal resto del Mondo	26.520,00	,00	,00	
Altre entrate per partite di giro diverse ed imprevedibili	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
Ritenute per split payment	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>Totale</b>	<b>387.520,00</b>	<b>361.000,00</b>	<b>361.000,00</b>	

Uscite	Descrizione	2016	2017	2018
	Altre spese per utilizzo beni di terzi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Locazioni di immobili	7.200,00	7.200,00	7.200,00	
Progetto Riduzione del danno - Prostituzione invisibile	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
Progetto OLS art. 18 D.lgs 286/98	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
Progetto OLS art. 13 L. 228/03	85.000,00	85.000,00	85.000,00	
Progetto Fuori tutti	26.520,00	,00	,00	
Trasferimenti ad altri soggetti	38.800,00	38.800,00	38.800,00	
Altre uscite per partite di giro diverse ed imprevedibili	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
Iva all'Erario tramite Comune per split payment	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
<b>Totale</b>	<b>387.520,00</b>	<b>361.000,00</b>	<b>361.000,00</b>	