



**Comune di Bologna**  
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Scuola  
**è Bologna**

Al Direttore del Quartiere.....

## RINUNCIA AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E AI SERVIZI INTEGRATIVI

(la domanda si presenta al Quartiere di residenza/frequenza)

Anno scolastico...../.....

La/il sottoscritta/o ..... nata/o a .....

il .....residente a .....Prov.( .....)

in Via/Piazza .....n°.....CAP .....

N° telefonici: fisso ..... cell .....

e mail.....

Genitore di.....

Scuola statale frequentata .....

- <sup>(1)</sup> Refezione scolastica: ultimo giorno di fruizione del pasto \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_
- <sup>(2)</sup> Post scuola nell'orario del pasto
- <sup>(3)</sup> Pre scuola nell'orario mattutino
- <sup>(3)</sup> Post scuola nell'orario pomeridiano
- <sup>(3)</sup> Trasporto scolastico collettivo

<sup>(1)</sup> Essendo il tempo dedicato alla refezione "tempo scuola", il genitore si impegna a darne preventiva comunicazione alla scuola. Il Quartiere provvederà comunque d'ufficio ad informare il Dirigente Scolastico dell'avvenuta rinuncia al servizio per acquisire il relativo assenso. La rinuncia sarà efficace dal giorno successivo a quello di presentazione della richiesta oppure a partire dalla data comunicata che però non può essere retroattiva.

<sup>(2)</sup> La rinuncia decorre dal mese successivo a quello di presentazione della richiesta

<sup>(3)</sup> Le richieste presentate:

- entro il mese di settembre sono valide per tutto l'anno scolastica e se non è mai stato utilizzato il servizio non sarà emesso nessun bollettino di pagamento;
- entro il mese di dicembre sono efficaci dal 1 gennaio e verrà addebitato un terzo dell'importo annuale attribuito;
- entro il mese di marzo sono efficaci dal 1 aprile e verranno addebitati due terzi dell'importo annuale attribuito;
- a partire dal primo aprile non consentiranno l'applicazione di riduzioni sulla tariffa annuale.

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

-----  
Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, n. 6 - 40121 (Bologna). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito di Iperbole, nella sezione Scuola, educazione e formazione, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy <http://www.comune.bologna.it/istruzione/contenuti/3:40348/>