



COMUNE DI BOLOGNA

Al Direttore del Quartiere _____

DOMANDA DI ATTRIBUZIONE IN BASE ALL'ISEE DI TARIFFE AGEVOLATE E PER L'ACCESSO AI SERVIZI/CONTRIBUTI EDUCATIVI E SCOLASTICI

La/il sottoscritta/o

Cognome e Nome

dichiara quanto segue:

1 - I propri dati anagrafici e fiscali:

Form containing personal and fiscal data: Nata/o a, il, Nazione, Residente a, Prov., Indirizzo e numero civico, CAP, CODICE FISCALE, Numero/i telefonico/i casa, Cellulare, Cell.altro genitore, e-mail, and address details.

Il sottoscritto si impegna a pagare la tariffa piena qualora non ottenga la residenza

Form for parental status: Nella sua qualità di: genitore or tutore esercitante la potestà genitoriale

Nel caso di bambino/i ancora residente/i all'estero e non compreso/i nel nucleo ISEE, indicarne il/i nome/i:

ATTENZIONE - Se per ogni figlio indicato nel nucleo ISEE non compaiono entrambi i genitori, occorre compilare anche il punto 7-QUADRO AGGIUNTIVO Ulteriori informazioni sul nucleo familiare al momento della sottoscrizione della DSU (sono esclusi dalla compilazione i genitori che risultano gli unici ad aver riconosciuto il figlio).

2 - Di aver sottoscritto una Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU

Form for DSU declaration: In data ___/___/___ presso il CAF, Valore ISEE (se conosciuto), and a statement that the DSU is the latest valid one.

3 - che nel nucleo familiare è presente un componente disabile ed è stato compilato il MODULO FC2 - QUADRO FC7 della DSU:

Form for disability status: Sì No

4 – che il nucleo familiare ANAGRAFICO è composto da un solo genitore in quanto:

- l'altro genitore è deceduto
- unico genitore che ha riconosciuto il figlio;
- unico genitore in quanto l'altro è detenuto in carcere;
- unico genitore in quanto l'altro ha perso la potestà genitoriale.

5- Che nel nucleo ISEE sono presenti le seguenti persone legalmente separate o divorziate

Cognome	Nome	Separato legalmente	Divorziato
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6 – QUADRO AGGIUNTIVO Ulteriori informazioni sul nucleo familiare al momento della sottoscrizione della DSU: da compilare se per ogni figlio indicato nel nucleo ISEE non compaiono entrambi i genitori (è escluso dalla compilazione il genitore che risulta l'unico ad aver riconosciuto il figlio).

1) FIGLIO CON UN SOLO GENITORE NEL NUCLEO: Cognome _____ Nome _____

GENITORE CHE NON COMPARE NEL NUCLEO ISEE: Cognome _____ Nome _____

Data di Nascita _____ Codice Fiscale _____

Motivo per cui il genitore sopra indicato non è presente nel nucleo ISEE (barrare la condizione che interessa):

- deceduto/a;
- separato legalmente dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- divorziato dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- residente all'estero (escluso coniuge AIRE)
- coniugato con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- ha figli con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- l'autorità giudiziaria ha stabilito il versamento di assegni periodici per il mantenimento dei figli;
- è stato escluso dalla potestà genitoriale dei figli;
- l'autorità giudiziaria ha disposto l'allontanamento dalla residenza familiare;
- è accertata l'estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici dal giudice o dai servizi sociali;
- è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio (art. 3 L. 898/1970);
- sussiste abbandono del coniuge, accertato dal giudice o dai servizi sociali.

2) FIGLIO CON UN SOLO GENITORE NEL NUCLEO: Cognome _____ Nome _____

GENITORE CHE NON COMPARE NEL NUCLEO ISEE: Cognome _____ Nome _____

Data di Nascita _____ Codice Fiscale _____

Motivo per cui il genitore sopra indicato non è presente nel nucleo ISEE (barrare la condizione che interessa):

- deceduto/a;
- separato legalmente dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- divorziato dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- residente all'estero (escluso coniuge AIRE)
- coniugato con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- ha figli con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- l'autorità giudiziaria ha stabilito il versamento di assegni periodici per il mantenimento dei figli;
- è stato escluso dalla potestà genitoriale dei figli;
- l'autorità giudiziaria ha disposto l'allontanamento dalla residenza familiare;
- è accertata l'estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici dal giudice o dai servizi sociali;
- è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio (art. 3 L. 898/1970);
- sussiste abbandono del coniuge, accertato dal giudice o dai servizi sociali.

3) FIGLIO CON UN SOLO GENITORE NEL NUCLEO: Cognome _____ Nome _____

GENITORE CHE NON COMPARE NEL NUCLEO ISEE: Cognome _____ Nome _____

Data di Nascita _____ Codice Fiscale _____

Motivo per cui il genitore sopra indicato non è presente nel nucleo ISEE (barrare la condizione che interessa):

- deceduto/a;
- separato legalmente dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- divorziato dall'altro genitore presente nel nucleo ISEE;
- residente all'estero (escluso coniuge AIRE)
- coniugato con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- ha figli con persona diversa dal genitore presente nel nucleo ISEE;
- l'autorità giudiziaria ha stabilito il versamento di assegni periodici per il mantenimento dei figli;
- è stato escluso dalla potestà genitoriale dei figli;
- l'autorità giudiziaria ha disposto l'allontanamento dalla residenza familiare;
- è accertata l'estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici dal giudice o dai servizi sociali;
- è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio (art. 3 L. 898/1970);
- sussiste abbandono del coniuge, accertato dal giudice o dai servizi sociali.

7 - di avere preventivamente informato dell'inoltro di questa domanda di attribuzione di tariffe agevolate/contributi anche l'altro genitore, seppur non convivente con i minori utenti dei servizi, qualora quest'ultimo fosse assoggettato al pagamento delle tariffe di uno o più servizi in quanto intestatario dei bollettini.

Si rammenta che è previsto l'obbligo (art.147 del c.c.; Dlgs n.154/2013) per entrambi i genitori, sia uniti in matrimonio, che naturali o adottivi, di mantenere, istruire, educare ed assistere moralmente i figli. Pertanto, in caso di inadempienza dell'assoggettato, l'obbligo del pagamento delle rette ricadrà anche sull'altro genitore.

8 - di essere a conoscenza che l'Amministrazione predisporrà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese anche consultando direttamente la banca dati Inps

Richiede quanto segue

- l'applicazione dell'ISEE alle tariffe agevolate da subito per i servizi educativi e scolastici già attivi**
oppure
- l'applicazione dell'ISEE alle tariffe agevolate ai servizi educativi e scolastici attivi a partire dal prossimo anno scolastico**

L'ISEE/DSU presentata deve essere valida e verrà utilizzata per l'attribuzione di tariffe agevolate per ogni servizio richiesto per ciascun utente del nucleo, applicando a ciascun utente il proprio valore ISEE indicato alla sezione "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni".

Le agevolazioni e gli sconti sulla base del valore ISEE si applicano esclusivamente ai bambini residenti nel Comune di Bologna con almeno un genitore, o chi ne esercita la responsabilità genitoriale residente nel Comune di Bologna.

La possibilità di richiedere agevolazioni e sconti è estesa anche a:

- chi presenta richiesta di residenza dietro impegno scritto a pagare quota piena qualora non la ottenga;
- alle madri non residenti di allievi ospiti in strutture di accoglienza madre-bambina/o presenti sul territorio comunale segnalati dal servizio sociale del Comune di provenienza;
- al/ai genitore/i o chi esercita la responsabilità genitoriale, residente a Bologna, con nucleo di riferimento ai fini ISEE conforme a quello anagrafico, anche se non comprendente il bambino utente del servizio ancora residente all'estero;
- al minore in affidamento preadottivo disposto con provvedimento del giudice (L. n.184/1983 e ss.mm.), che sia compreso nel nucleo ISEE della famiglia affidataria (art.3 c.4 L. 159/2013).

Per ottenere per tutto l'anno scolastico tariffe calcolate sulla base del valore ISEE occorre **presentare entro il 30 settembre di ogni anno** "Domanda di attribuzione in base all'ISEE di tariffe agevolate e per l'accesso ai servizi/contributi educativi e scolastici" on-line collegandosi al sito <http://scuola.comune.bologna.it/portaleSISM2> oppure presso gli Uffici del Quartiere di residenza dichiarando l'ultima attestazione ISEE/DSU valida presente nel sistema informativo INPS.

Si specifica che:

- qualora l'ISEE/DSU dichiarata non fosse quella più recente valida per la richiesta di prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni, si procederà ad acquisire d'ufficio l'ultima ISEE valida per tale finalità tramite accesso alla banca dati INPS;
- l'ISEE deve fare riferimento al nucleo in cui è presente il minore utente del servizio;
- a seguito di modifiche delle condizioni familiari, reddituali e patrimoniali, potrà essere presentata una nuova ISEE/DSU. Quando viene presentata una nuova attestazione ISEE valida, questa sostituisce automaticamente quelle precedentemente presentate e determina l'aggiornamento delle quote di tutti i servizi educativi e scolastici a tariffazione mensile e dei contributi, a partire dalla prima emissione utile dei bollettini di pagamento rispetto alla data di presentazione dell'ISEE secondo lo schema riportato nella pagina seguente. Le quote per i servizi con tariffa forfetaria annuale dopo l'emissione del primo bollettino non saranno più modificabili.

Per gli anni scolastici successivi, per avere l'attribuzione delle quote in base all'ISEE occorre presentare nuova "Domanda di attribuzione in base all'ISEE di tariffe agevolate e per l'accesso ai servizi/contributi educativi e scolastici".

MESE DI PRESENTAZIONE DELL'ISEE	DECORRENZA TARIFFE AGEVOLATE	TIPOLOGIA DI SERVIZI A CUI SI APPLICANO LE TARIFFE AGEVOLATE
Settembre e ottobre	L' ISEE si applica alle tariffe dei servizi a partire dal mese di settembre e per l'intero anno scolastico	- servizi a tariffazione mensile - servizi a tariffazione annuale
Da novembre ad agosto	Di norma l'ISEE si applica a partire dal mese precedente a quello di presentazione. In base al giorno del mese in cui viene presentata l'ISEE, è prevista la possibilità di poterla applicare anche alle tariffe del secondo mese precedente, ma solo qualora i bollettini di quel mese non siano ancora stati calcolati per l'emissione*	- servizi a tariffazione mensile (Solo per il mese di novembre, qualora alla data di presentazione dell'ISEE i bollettini di settembre non siano ancora stati calcolati, sarà possibile applicare le agevolazioni a partire da settembre anche alle tariffe dei servizi a tariffazione annuale)

* Il calcolo dei bollettini viene fatto in base ad un Calendario delle Emissioni e delle Riscossioni deliberato ogni anno dal Comune di Bologna. Il Calendario individua le scadenze mese per mese, che, in base ai giorni festivi da calendario, possono differire di alcuni giorni da un mese all'altro. Indicativamente il calcolo dei bollettini viene svolto entro i primi dieci giorni del secondo mese successivo a quello di fruizione. Pertanto presentando l'ISEE i primi giorni del mese, finchè il calcolo non è ancora stato completato, è possibile applicare le agevolazioni anche al secondo mese precedente.

La presente dichiarazione è presentata sotto la propria personale responsabilità secondo le disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 ed all'art. 3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 e della decadenza dei benefici previsti all'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità negli atti e delle sanzioni penali e amministrative previste all'art. 316ter del C.P..

Estremi di un Documento di Identità del dichiarante:

Tipo documento: Carta Identità Passaporto Patente

Altro documento(*) _____

(*) da compilare solo se la tipologia di documento non rientra tra quelle elencate sopra

Nr. documento: _____

rilasciato da _____ in data _____

Bologna, li _____

Firma _____

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, n. 6 - 40121 (Bologna). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a.. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito di Iperbole, nella sezione Scuola, educazione e formazione, nella pagina dedicata all'informativa sulla privacy <http://www.comune.bologna.it/istruzione/contenuti/3:40348>.