

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | MARIA IMMACOLATA MURACA  |
| <b>Qualifica</b>                      | Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni                   |
| <b>Amministrazione</b>                | COMUNE DI BOLOGNA  |
| <b>Incarico attuale</b>               | Responsabile Economato e Servizi Generali – Area Risorse Finanziarie |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 051- 219 3586  |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 051- 219 3792  |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | Maria.Muraca@comune.bologna.it                                       |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|   |  |
|---|--|
| <b>Titolo di studio</b>                               | Laurea in Economia e Commercio ECONOMIA e COMMERCIO presso l'università di Bologna ;   |
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>         | Master 1200 ore "Innovatori della Pubblica Amministrazione" promosso dalla regione Emilia Romagna , provincia di Reggio Emilia, e altri Enti Locali. Il master ha affrontato tutte le tematiche gestionali, organizzative connesse ai processi di innovazione della PA .   |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b> | <p>2022-2023 Responsabile con funzioni di copertura di posizione organizzativa dell'unità "Gestione Economato, Piano Acquisti e Contratti " presso l'Area Risorse Finanziarie;</p> <p>2011-2022 Responsabile con funzioni di copertura di posizione organizzativa dell'unità " U.I. Bilancio e Amministrazione Economale" presso il settore Gare e poi presso l'Area Risorse Finanziarie;</p> <p>2004-2011 Responsabile con funzioni di copertura di posizione organizzativa dell'unità " Affari Generali e Risorse Finanziarie, Controllo di Gestione" presso il Quartiere Saragozza;</p> <p>1999-2004 Responsabile Controllo di Gestione presso il Quartiere Saragozza, con qualifica D3T;</p> <p>1998-1999 Marzo 98/Giugno 99 collaborazione con funzioni di Consulenza/coordinamento del Settore Bilancio e Contabilità del Consorzio dei Servizi per la Sicurezza del Lavoro della Regione Emilia Romagna, in questo contenuto ho seguito il passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale e l'implementazione del Sistema di Contabilità Analitica e Controllo di Gestione.</p> <p>1996-1998 Novembre 96/Maggio 98: Collaborazione con funzioni di Coordinatrice del Settore Amministrativo dell'Istituzione Servizi Immigrazione del Comune di Bologna, in quest'ambito mi sono occupata del riordino e dell'adeguamento del servizio contabile/amministrativo dell'istituzione di nuova formazione;</p> <p>1997 Gennaio /luglio : prestazione professionale in qualità di consulente per la redazione delle procedure sulla qualità/sicurezza all'interno del Consorzio AGAC della</p> |

|  |
|--|
|  |
| <b>Capacità linguistiche</b>   |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>  |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)</b> |

|   |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Provincia di Reggio-Emilia;<br>1996 Stage: aprile/giugno con funzione di ricercatrice/analista presso il Comune di Bologna, nell'ambito di questa esperienza ho effettuato un'analisi di Make or Buy sui servizi forniti dall'Istituzione Servizi immigrazione del Comune di Bologna.<br><br>presso l'istituto privato Leonardo da Vinci in qualità di consulente didattico svolgendo lezioni in corsi di Matematica Finanziaria, scienza delle Finanze, Ragioneria, Tecnica Commerciale e Bancaria, Economia Politica; |                          |                          |
| <b>Lingua</b>   | <b>Livello Parlato</b>   | <b>Livello Scritto</b>   |
| Inglese<br>francese   | Scolastico<br>Scolastico | Scolastico<br>Scolastico |
| Avanzata  |                          |                          |
| Referente SAP per il Quartiere Saragozza , con partecipazione come formatore a diversi Moduli formativi SAP, Progetto Pilota per la sperimentazione di Programmi di Attività su SAP, referente gruppo di lavoro per "implementazione della contabilità analitica in SAP";<br><br>Formatore a diversi corsi sindacali per concorsi pubblici in materia Amministrativa e contabile;   |                          |                          |