

CURRICULUM VITAE**Informazioni Personali**

Nome
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
E-mail istituzionale

IACOPO LUCA DIANA
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni
COMUNE DI BOLOGNA
Responsabile Gare Forniture e Servizi – Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti
051 219 4799
iacopoluca.diana@comune.bologna.it

Titoli di studio e Professionali ed Esperienze Lavorative

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari,

<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2016 Dottorato di ricerca in Diritto dell'attività amministrativa informatizzata e della comunicazione pubblica presso l'Università degli Studi di Cagliari; ▪ 10/02/2015 Abilitazione alla professione forense presso la Corte d'Appello di Roma; ▪ 2012 Master di II livello in Diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione presso l'Università di Roma Tre; ▪ 2011 Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Cagliari (110/110) 									
<ul style="list-style-type: none"> • Dal 01/03/2022 a oggi: Responsabile Posizione Organizzativa dell'U.O. Gare forniture e servizi nell'Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti del Comune di Bologna; • Dal 01/06/2020 ad 28/02/2022: Responsabile Posizione Organizzativa dell'U.O. Gare forniture e servizi – Provveditorato nell'ambito dell'U.I. Acquisti dell'Area Risorse Finanziaria del Comune di Bologna; • Dal 09/12/2019 al 31/05/2020: Specialista amministrativo-contabile - Cat. D presso l'U.O. Servizi logistici e utenze dell'U.I. Acquisti del Comune di Bologna; • Dal 01/09/2017 al 08/12/2019 Istruttore direttivo amministrativo-gestionale presso l'Università degli studi di Bergamo - Cat. D presso l'U.O. Centrale Acquisti; • 04/2017 - 08/2017 Consulente legale - CE Legal, Milano Consulenza legale <i>in secondment</i> presso l'ufficio gare di una società; ▪ 07/2016 – 12/2016 Collaboratore junior - Formez PA, Napoli; ▪ 04/2015 – 07/2015 Tirocinante presso CNRS - CERSA Centre d'études et de recherches des Sciences Administratives et Politiques, Parigi; ▪ 2011 - 2013 Praticante avvocato presso studi legali in Roma e Cagliari; 									
<table border="1"> <thead> <tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>Inglese</td><td>Ottimo</td><td>Ottimo</td></tr> <tr><td>Francese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Ottimo	Ottimo	Francese	Buono	Buono
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Ottimo	Ottimo							
Francese	Buono	Buono							
Buona padronanza del pacchetto office, specialmente MS Excel e Word, e dei principali browser e clients. Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OS.									
Pubblicazioni: - La recente disciplina in tema di "dibattito pubblico"									

**pubblicazioni,
collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dipendente ritiene di dover
pubblicare**

sull'aggiudicazione di appalti e concessioni pubbliche, in Rivista Giuridica Sarda, fasc. 3, 2016;

- Démocratie participative en Italie: propositions pour une institutionnalisation intelligente et l'exemple du règlement pour les biens communs, in GIS Participation - Actes des 4èmes Journées doctorales sur la participation du public et la démocratie participative, Lille 13-14 novembre 2015;

- Il WWViews on Climate and Energy: riflessioni sul metodo, in Labsus

- Periodico telematico quindicinale a carattere giuridico-sociologico, Associazione "LABSUS - Laboratorio per la sussidiarietà", Roma, 02.10.2015;

15/01/2016 (durata triennale) nomina a Cultore di materia di Diritto amministrativo – Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Cagliari.

Partecipazione a numerosi seminari e convegni in materia di appalti pubblici, trasparenza e privacy.