

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GIAN LUIGI CHELLI
Qualifica	Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni
Amministrazione	COMUNE DI BOLOGNA
Incarico attuale	Responsabile Unità Intermedia Amministrazione e Servizi generali Q. Porto-Saragozza
Numero telefonico dell'ufficio	051526318
Fax dell'ufficio	051 526311
E-mail istituzionale	Gianluigi.chelli@comune.bologna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)		
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Ragioneria		
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> • Venditore ramo assicurativo • Praticante studio commercialista • Ragioniere capo comune di Jolanda di Savoia • Responsabile controllo di gestione al quartiere Borgo Panigale (comune di Bologna) • Responsabile controllo di gestione al quartiere Porto (comune di Bologna) • Revisore dei conti in alcune scuole del Comune di Bologna (incarico Ministeriale) • Responsabile affari generali, sport ,assetto del territorio ,controllo di gestione,quartiere Porto • Supporto al quartiere Navile al presidio del processo di Pianificazione e Controllo a copertura di assenza per maternità (anno 2007) • Responsabile a.i. Affari generali, bilancio, controllo di gestione Q. Navile (2016) 		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	Inglese tedesco	Discreto sufficiente	Discreto sufficiente
Capacità nell'uso delle tecnologie	Pacchetto Office, sap r3,lotus notes, vari applicativi in uso nel Comune di Bologna		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)	Idoneo in 9 concorsi pubblici cat D in vari comuni Corsi vari: La gestione del rapporto con i collaboratori Lavorare per processi Condurre i gruppi di lavoro La gestione delle riunioni Il problem solving Regolamenti sui procedimenti amministrativi		



Parlare in pubblico
Il controllo di gestione negli enti locali (il sole 24 ore)
L'ente locale e l'affidamento in gestione degli impianti sportivi

Docenze fatte:
Scrivere chiaro (varie sessioni)
Corso di preparazione amministrativa per progressioni da concorso