

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ED ASSISTENZA TECNICA AL PROGETTO EUROPEO DENOMINATO "GAIA (GREEN AREAS INNER-CITY AGREEMENTS)". IMPORTO PRESUNTO € 153.000,00.**

**Il Comune di Bologna – Settore Ambiente, intende acquisire la manifestazione di interesse di soggetti interessati allo svolgimento del servizio di seguito descritto**

Il servizio consiste nel supporto e nell'assistenza alla gestione tecnica necessaria per la realizzazione del progetto co-finanziato dalla Commissione Europea sul programma LIFE+ Environmental Policy and Governance 2009 e denominato "Green Areas Inner-city agreements – acronimo GAIA (LIFE 09 ENV IT 074). L'obiettivo principale del progetto è di contribuire alla riduzione delle emissioni di gas climalteranti a livello locale attraverso la sottoscrizione di un accordo con le imprese per la piantumazione di alberi sul territorio comunale.

Le prestazioni si articoleranno nelle seguenti attività di supporto e assistenza alla stazione appaltante Comune di Bologna nello svolgimento delle seguenti "azioni" previste dal progetto.

**Azione 1. Coordinamento e monitoraggio**

Supporto all'organizzazione dei meeting e alla gestione del progetto

Il Comune di Bologna in qualità di coordinatore del progetto deve coordinare i partner sia a livello strategico che a livello tecnico. A questo fine il progetto prevede la realizzazione di 4 incontri del Comitato Direttivo (Steering Committee) e 10 riunioni del Gruppo Tecnico di Lavoro (Working Group).

L'affidatario dovrà garantire il supporto finanziario e contabile.

Dovrà predisporre i materiali tecnici di lavoro per la gestione degli incontri; i contenuti specifici saranno definiti in via preventiva dal Comune. Dovrà inoltre garantire la presenza a ciascun incontro di almeno 2 incaricati con comprovate competenze tecniche inerenti l'oggetto dell'incontro.

**Azione 2. Review preparatoria e definizione del modello di partnership**

Questa azione prevede una review dei modelli di partnership pubblico-privato, la ricognizione delle buone pratiche realizzate dalle aziende a livello locale, nazionale e internazionale e la modellizzazione della partnership pubblico-privato e realizzazione degli strumenti attuativi.

L'affidatario dovrà assistere il Comune per quanto riguarda la fase di modellizzazione e di review locale .

**Azione 3. Fase esplorativa della partnership**

Questa azione si propone come obiettivo quello di mappare tutte le aziende che a livello locale potranno fare parte della partnership e sottoscriverla.

L'affidatario dovrà assistere Il Comune di Bologna nel coinvolgimento e la partecipazione delle aziende.

#### **Azione 4. Formalizzazione dell'accordo di partnership**

Questa azione prevede la realizzazione di iniziative di formazione per condividere fra tutti i partner le informazioni raccolte durante la review e i contenuti tecnici delle linee guida sviluppate

Successivamente il Comune di Bologna si impegna a realizzare una mappa strutturata delle aree dove sarà possibile realizzare le piantumazioni identificando i settori responsabili, il tipo di progetto previsto, ecc.

Questa azione si conclude con la sottoscrizione dell'accordo GAIA da parte delle aziende interessate.

L'affidatario dovrà assistere il Comune sia nella gestione dei workshop e degli incontri specifici che nell'elaborazione dell'accordo.

#### **Azione 5. Attuazione della partnership**

In questa azione l'affidatario dovrà assistere il Comune di Bologna nel gestire tutti i sottoscrittori della partnership nelle seguenti attività:

- definire i target di ogni impresa rispetto al proprio contributo in termini di riduzione di CO<sub>2</sub>
- valutare la possibilità di selezionare uno o più prodotti /servizi le cui emissioni potrebbero essere neutralizzate tramite questo impegno;
- supervisione delle prime attività di piantumazione sul territorio
- redazione del report di monitoraggio della partnership attraverso cui verranno valutati i risultati ottenuti in termini ambientali sia rispetto alle emissioni di gas serra che rispetto a parametri di miglioramento della qualità dell'aria.

#### **Azione 6. Valutazione e internazionalizzazione del progetto**

Questa azione prevede la verifica dei risultati finali del progetto a livello locale e la redazione delle linee guida del progetto .

L'affidatario dovrà assistere il comune di Bologna nella redazione delle linee guida del progetto

#### **Azione 7. Comunicazione e diffusione e dei risultati del progetto**

L'affidatario dovrà realizzare il sito web e tutti i materiali divulgativi previsti dal progetto

Il servizio avrà durata fino a giugno 2013, indicativamente a partire dal 30 gennaio 2011, per un importo indicativo presunto pari a euro 153.000,00= (IVA compresa).

Ogni altra informazione sarà precisata nello schema contrattuale che sarà inviato a tutti gli operatori in allegato alla lettera di invito.

#### **REQUISITI RICHIESTI**

- aver partecipato alla realizzazione di progetti internazionali, in particolare su temi ambientali;
- avere comprovata esperienza:

- sulla responsabilità sociale d'impresa in particolare sulla realizzazione di partnership pubblico-privato;
- sull'organizzazione e la facilitazione di incontri pubblici quali convegni, corsi, seminari, workshop;
- nella redazione di bilanci ambientali e di sostenibilità per la pubblica amministrazione e per le imprese, anche per quanto attiene il tema della responsabilità sociale (accountability);
- nello sviluppo ed gestione dei sistemi di compensazione delle emissioni dei gas climalteranti (carbon neutrality) in particolare dei sistemi per la promozione della forestazione urbana ( quali depositi di carbonio/ carbon sink, etc..);
- nella redazione ed elaborazione dei sistemi di calcolo dell'impronta ecologica ( foot print) in particolare per quanto concerne il tematismo delle emissioni climalteranti,
- aver collaborato alla redazione di pubblicazioni tecniche quali ad esempio linee guida e manuali in campo ambientale;
- fatturato minimo: € 200.000 negli ultimi 2 esercizi (2008-2009).

Potranno presentare la dichiarazione di manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006 che abbiano svolto una o più attività similari a quelle richieste.

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare rapporti di collaborazione con il Comune di Bologna; l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di invitare anche operatori che non abbiano inviato la dichiarazione di interesse ovvero, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento della prestazione dei servizi.

Sarà eventualmente successivamente avviata la procedura volta all'individuazione del contraente ai quali affidare i servizi, nel rispetto della normativa legislativa e regolamentare vigente.

Gli operatori economici interessati potranno manifestare il proprio interesse chiedendo di essere invitati a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto tramite dichiarazione in carta semplice.

Alla dichiarazione di manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

- 1) Scheda descrittiva dell'operatore economico completa di ogni dato per l'identificazione ed il contatto dello stesso;
- 2) Dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante della società ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti (come da facsimile allegato al presente avviso), con allegata fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 3) Elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento svolti nell'ultimo biennio (2008-2009), con indicazione degli importi (IVA esclusa) e dei destinatari dei servizi stessi.
- 4) Le manifestazioni di interesse devono essere inviate Comune di Bologna - Settore Ambiente, Piazza Liber Paradisus 10, 40129 Bologna tramite una delle seguenti modalità:
  - per posta ordinaria, raccomandata o qualsiasi altra modalità di recapito, anche a mano presso l'indirizzo sopra specificato;
  - tramite fax al n. 051/2193175.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre il **31 gennaio 2011**.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Bologna per finalità unicamente connesse alla presente indagine di mercato ed alla eventuale successiva procedure di affidamento dei servizi oltre che alla eventuale stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna - Settore Ambiente Piazza Liber Paradisus 10 - 40129 Bologna; il responsabile è il Dott. Roberto Diolaiti.

Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo e-mail [raffaella.gueze@comune.bologna.it](mailto:raffaella.gueze@comune.bologna.it) (Comune di Bologna - Settore Ambiente).

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio dell'ente, all'Ufficio relazioni con il pubblico e sul sito Internet del Comune di Bologna all'indirizzo: <http://www.comune.bologna.it/comune/concorsi/gare.php>.

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento è il Dr Giovanni Fini.

Bologna,

Il Direttore del Settore  
Dr Roberto Diolaiti