

**ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**  
(ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni)

**Al Liquidatore di**  
**Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.A. in liquidazione**  
c/o Studio Associato Diegoli Gianotti  
Via Alfonso Rubbiani 5  
40124 Bologna

[fbmspa\\_in\\_liquidazione@legalmail.it](mailto:fbmspa_in_liquidazione@legalmail.it)

Il/La sottoscritto/a Nome\* \_\_\_\_\_ Cognome\* \_\_\_\_\_

Nato/a a\* \_\_\_\_\_ il\* \_\_\_\_\_

Residente in\* \_\_\_\_\_ Prov\* (\_\_\_\_) Via\* \_\_\_\_\_ n. \* \_\_\_\_\_

E-mail/PEC\* \_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_

In qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*)

\_\_\_\_\_

**CHIEDE L'ACCESSO**

ai seguenti documenti detenuti da Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.A. in liquidazione (*indicare il/i documento/i richiesto/i*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nel rispetto di quanto previsto dal Capo V della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si rappresentano le seguenti motivazioni attestanti l'interesse diretto, concreto ed attuale del/della sottoscritto/a alla richiesta e, a supporto, si allega la seguente documentazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

che utilizzerà i documenti a cui avrà accesso esclusivamente nei limiti previsti dalla L. 241/1990

DICHIARA ALTRESI'

di voler ricevere quanto richiesto alternativamente (selezionare una delle seguenti opzioni):

al proprio indirizzo email/PEC \_\_\_\_\_

al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ mediante  
raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico

in formato digitale

in formato cartaceo

Luogo \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005)*

\* dati obbligatori

L'istanza deve essere inviata con le seguenti modalità tra loro alternative:

- con Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.A. in liquidazione c/o Studio Associato Diegoli Gianotti, via Alfonso Rubbiani 5 - 40124 Bologna
- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata - PEC: [fbmspa\\_in\\_liquidazione@legalmail.it](mailto:fbmspa_in_liquidazione@legalmail.it)

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a è consapevole che i dati personali contenuti nella presente richiesta saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati da Finanziaria Bologna Metropolitana S.p.A. in liquidazione, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_