



**COMUNE DI BOLOGNA
SETTORE GARE**

DISCIPLINARE DI GARA relativo alla Procedura aperta per:

***Fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia
occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per
il triennio 2012-2014.***

CIG: 3223770329

COMUNE DI BOLOGNA-SETTORE GARE
DISCIPLINARE DI GARA
FORNITURA DI DETERSIVI, DETERGENTI E MATERIALI DI PULIZIA - TRIENNIO 2012-2014.

INDICAZIONI GENERALI DELL' APPALTO.....	2
ART. 1 – NORME REGOLATRICI DELL' APPALTO E ATTI DI GARA	2
ART. 2 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA.....	2
ART.3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	3
ART. 4 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA.....	3
ART. 5 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA.....	6
ART. 6 – CAMPIONATURA	10
ART. 7 - PROCEDIMENTO DI GARA.....	11
ART. 8 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA, ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, VALIDITA' DELLA GRADUATORIA.....	12
ART. 9 – DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI, IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE.....	16
ART. 10 – GARANZIE A CORREDO DELL' OFFERTA	18
ART. 11 - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL' APPALTO	18
ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI.....	19

INDICAZIONI GENERALI DELL'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO: Fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014.

IMPORTO DELL'APPALTO (iva esclusa):

Euro 294.400,00 di cui:

- Euro 8.800,00 per costo del personale non soggetto a ribasso ex art. 81 comma 3-bis D. Lgs. N. 163/2006
- Euro 880,00 per costo per la sicurezza non soggetto a ribasso ex art. 81 comma 3-bis D. Lgs. N. 163/2006
- Euro 284.720,00 importo soggetto a ribasso

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono stimati pari a zero.

PROCEDURA: Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 (comma 37) e 55 (comma 5) del D. Lgs. n.163/2006. Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D. Lgs. n.163/2006

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: 20 ottobre 2011 ore 12.00

SCADENZA PRESENTAZIONE CAMPIONI: 20 ottobre 2011 ore 12.00

INIZIO OPERAZIONI DI GARA IN SEDUTA PUBBLICA: 21 ottobre 2011 ore 10.00

presso il COMUNE DI BOLOGNA - SETTORE GARE – P.ZZA LIBER PARADISUS, 10 TORRE B PIANO 0.

TERMINE ULTIMO PER RICHIESTE SCRITTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI: 7 ottobre 2011 da inoltrare per iscritto con le modalità di cui all'Art. 11 del presente disciplinare.

CIG: 3223770329

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Patrizia Bartolini

Art. 1 – NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO E ATTI DI GARA

Disciplina normativa di riferimento:

- Direttiva 2004/18/CE,
- D. Lgs. n.163/2006 e succ.ve mod.ni,
- D.P.R. N. 207/2010
- R.D. 2440 del 18.11.1923 e R.D. 827 del 23.5.1924
- Regolamento Comunale dei Contratti per quanto applicabili e compatibili con la sopra citata Direttiva 2004/18/CE e con il D. Lgs. n.163/2006.
- L. 241/1990 e succ.ve mod.ni ed int.ni,
- per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile

Gli atti e la documentazione di gara sono costituiti da:

- bando di gara GUCE
- disciplinare di gara (nota esplicativa del bando)
- capitolato speciale d'appalto e suoi allegati
- allegati alla documentazione di gara (Allegato 1 Modello per "Istanza di partecipazione alla gara"; Allegato 2 "Tabella Offerta economica "; Allegato 3 " Sconto su listini";

Art. 2 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno far pervenire al **Comune di Bologna, Protocollo del Settore Gare Piano 0, Piazza Liber Paradisus, 10 Torre B, piano 0 – 40129- BOLOGNA, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 ottobre 2011** a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o consegna a mano, un plico, a pena di esclusione, sigillato e controfirmato dal legale rappresentante della ditta concorrente sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del **mittente e la**

segunte dicitura: “Offerta per la gara con scadenza il giorno 20 ottobre 2011, ore 12,00 per l'appalto relativo alla fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi si rimanda a quanto precisato al successivo Art. 9.

Il recapito del plico presso il Protocollo del Settore Gare entro i termini sopraindicati sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

ART.3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purchè in possesso dei requisiti indicati nell'art. 4, i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 del D.lgs. 163/2006.

Agli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applica l'art. 47 del D. Lgs. N. 163/2006.

COMPARTICIPAZIONI:

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di:

1) Consorzi - di cui all' art. 34 lett. b) e c) del D.L.gs 163/06 - ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali “consorziati per il quale il consorzio concorre”; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei “consorziati per i quali il consorzio concorre” . (artt 36, co. 5 e 37, co. 7)

2) Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in presenza di tali situazioni si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni.

3) Imprese che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) e lettera e), del D.L.gs 163/06, ovvero imprese che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni;

4) Impresa ausiliata e impresa ausiliaria, in caso di ricorso all'avvalimento; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni (art 49, co. 8 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.).

Art. 4 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti minimi, indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare, da attestare anche per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I requisiti minimi di ammissione alla gara e la relativa documentazione probatoria sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale (art. 38 d.lgs. 163/2006):

I partecipanti dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera *m-quater*) del D. Lgs. N. 163/2006, come modificato dal D.L. n. 70/2011 conv. con l. n. 106/2011;
- b) l'iscrizione al Registro imprese o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E. per l'attività cui inerisce l'appalto secondo quanto previsto all'art. 39 del D.Lgs.n. 163/2006. Il concorrente dovrà indicare: il numero di iscrizione/codice fiscale al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro o in alternativa il numero di iscrizione ad analogo registro di altro stato aderente all'U.E., l'anno di iscrizione; l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS; l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL e il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL; l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.n.68/1999;
- c) Dichiarazione relativa al tassativo ed integrale rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

Al fine di consentire i controlli di cui ai requisiti generali dovranno essere indicati i dati identificativi (anagrafici e di residenza) relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza (soci, amministratori) e dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta e i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ai fini dell'art. 38 comma 1 lettera *m-quater*, il concorrente dovrà dichiarare alternativamente:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con alcun soggetto e di aver formulato autonomamente l'offerta; **oppure**
2. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente; **oppure**
3. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

2. Capacità economica e finanziaria (art. 41 D.Lgs. n.163/2006):

- a) attestazione di un fatturato globale (corrispondente alla voce "Totale valore della produzione" del conto economico) dell'impresa realizzato nell'ultimo triennio di importo complessivo non inferiore al doppio dell'importo di gara (di Euro 294.400,00) al netto degli oneri fiscali .
- b) attestazione di un fatturato specifico relativo a forniture analoghe a quella oggetto della gara (compreso nella voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico) nel corso dell'ultimo triennio per un importo complessivo non inferiore a 1,5 volte l'importo di gara (di Euro 294.400,00) al netto degli oneri fiscali.

Per fornitura analoga si intende la fornitura di prodotti della medesima natura di quelli oggetto della presente gara (detersivi, detergenti e materiali di pulizia) a favore di pubbliche amministrazioni o soggetti privati gestori di servizi destinati all'accogliimento di utenza (quali a titolo esemplificativo scuole, nidi, strutture sanitarie, ecc...).

3. Capacità tecnica e professionale (art. 42 D.Lgs. n.163/2006):

- a) elenco delle principali forniture, in numero almeno pari a 5, analoghe a quella oggetto della gara, effettuate nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse;

- b) esecuzione nell'ultimo triennio di almeno una fornitura analoga a quella oggetto della gara di importo netto complessivo non inferiore a Euro 50.000,00, con indicazione della data, del destinatario e dell'oggetto della fornitura.

Comprova del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 2 e 3

Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, nei casi in cui si proceda alle verifiche di cui all'art. 48 del D. Lgs. N. 163/2006, si prova mediante la presentazione dei seguenti documenti:

Capacità economica e finanziaria:

- a) copia dei bilanci dell'impresa per gli anni sopra indicati dai quali risulti il fatturato globale, o analogo documentazione fiscale da cui risultino i dati richiesti.
b) Copia di documenti comprovanti il fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto della gara per gli anni e l'importo indicati.

Capacità tecnica e professionale:

- a) elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara: in caso di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse dovranno essere provate da certificazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; in caso di forniture prestate a privati, l'effettuazione potrà essere dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
b) Copia delle fatture attestanti l'esistenza di almeno una fornitura analoga a quella oggetto della presente gara effettuata nel periodo indicato di importo netto non inferiore a 50.000,00 Euro.

4. Le imprese dovranno inoltre dichiarare:

- a) il possesso di tutte le autorizzazioni e le licenze previste dalle attuali norme di legge per l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto;
b) di aver preso integrale visione del bando e disciplinare di gara e di tutta la documentazione di gara (capitolato e allegati) nonché di tutti gli obblighi e oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti;
c) che i prodotti offerti sono conformi alle prescrizioni tecniche del capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e ad ogni normativa vigente in materia, impegnandosi a fornire, per tutta la durata del contratto, gli stessi prodotti/articoli aggiudicati, delle marche/tipologie indicati nell'offerta accettata dall'Amministrazione.
d) di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa.
e) di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure:

di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative all'offerta tecnica e/o economica per le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione (vedasi contenuto della busta A - Documentazione);

- f) di avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;

oppure:

di non avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica quanto previsto all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ.ve mod.ni ed int.ni. L'Amministrazione provvederà a trasmettere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento ai sensi del comma 11 del sopracitato art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art.76 D.P.R. n. 445/2000).

Art. 5 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Ogni plico dovrà contenere al suo interno quanto di seguito indicato:

- una busta contrassegnata dalla lettera "A", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente la **documentazione amministrativa**;
- una busta contrassegnata dalla lettera "B", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente l'**offerta tecnica**
- una busta contrassegnata dalla lettera "C", chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e contenente l'**offerta economica**.

Ogni busta dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente e, rispettivamente, le diciture:

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE – Procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014"

"BUSTA B - OFFERTA TECNICA - Procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014"

"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA" - Procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014"

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere un **indice completo del proprio contenuto** e la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione alla gara completa delle dichiarazioni sostitutive, redatta secondo il modello "Allegato 1" alla documentazione di gara, in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo.

L'istanza dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina, ed essere corredata dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore (rif. DPR n. 445/2000);

2. Garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo dell'appalto (comprensivo dei costi per il personale e per la sicurezza non soggetti a ribasso) per l'importo di **Euro 5.888,00** sotto forma di cauzione o di fidejussione secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. La garanzia dovrà possedere le caratteristiche di cui al successivo Art. 10.

3.Impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, sotto forma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e con le caratteristiche di cui all'Art. A.5 del capitolato speciale d'appalto.

4.Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

5.Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria **ovvero dell'atto costitutivo del consorzio** in caso di R.T.I. già costituito o consorzio;

6.Eventuale motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente **attestante quali informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali.** La dichiarazione dovrà essere allegata qualora il concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006 e come da dichiarazione di cui all'Art. 4, punto 4, lettera e);

7.Ricevuta/e del versamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art.1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n°266 per l'anno 2011, in base a quanto indicato con deliberazione dell'Autorità del 03/11/2010.

Gli offerenti dovranno allegare la ricevuta di versamento della propria quota di partecipazione pari a **Euro 20,00 CIG: 3223770329**

Il pagamento della contribuzione potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

a) mediante versamento on-line mediante carta di credito collegandosi al "Servizio di riscossione" seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta come prova dell'avvenuto versamento.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;

- il CIG che identifica la procedura di gara.

Per tutte le informazioni inerenti le modalità di contribuzione, è possibile consultare il sito web dell'AVCP www.avcp.it.

Si informa che l'Amministrazione è tenuta al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) costituiti o costituendi, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa Capogruppo.

8. Dichiarazione di ricorso al subappalto nei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, con indicazione delle prestazioni o parti di prestazioni che il concorrente intende subappaltare.

Il modello per l'istanza e le dichiarazioni sostitutive è stato predisposto per una più facile e corretta compilazione; lo stesso potrà essere comunque riprodotto dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto richiesto.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

"BUSTA B) – OFFERTA TECNICA ": tutta la documentazione contenuta in questa busta, relativa all'offerta tecnica e necessaria per la valutazione della stessa e per l'attribuzione del relativo punteggio, dovrà essere rilegata in un unico plico, numerata progressivamente in tutte le facciate e corredata di un indice completo del proprio contenuto. Dovrà contenere almeno i seguenti documenti:

- 1. Schede tecniche di tutti i prodotti offerti contenenti almeno le seguenti informazioni:** descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche dei prodotti, codici, marche (nome

commerciale) e aziende produttrici, confezione. In particolare, per le attrezzature e accessori per la pulizia, le schede tecniche dovranno contenere precisazioni relative a caratteristiche costruttive e materiali, dimensioni e/o capienza, eventuali pezzi di ricambio disponibili, foto di dimensioni sufficienti da consentire la migliore e comunque precisa individuazione dell'articolo. Dovranno inoltre essere precisate le unità minime di vendita (che devono corrispondere a quelle indicate nella tabella Offerta economica e nell'elenco prodotti di cui all'Art. B.2 del capitolato speciale d'appalto).

In ogni caso, la marca o nome commerciale dovrà coincidere con quello indicato nelle schede tecniche e/o di sicurezza e sulle confezioni dei prodotti che saranno in seguito forniti.

2. **Relazione tecnica** contenente una breve descrizione della struttura organizzativa tecnica e professionale con precisazione del numero di persone che saranno addette all'esecuzione del contratto, del numero di mezzi impiegati, dei magazzini disponibili ed in particolare caratteristiche e ubicazione del deposito che sarà utilizzato per organizzare logisticamente la fornitura oggetto di gara;
3. **Schede di sicurezza** dove previste dalla normativa vigente, redatte in conformità alle norme comunitarie e nazionali vigenti.
4. **Relazione tecnica relativa alla componente ecologica della fornitura:** dovranno essere evidenziati:
 - a) l'elenco dei prodotti offerti in possesso delle caratteristiche ambientali previste dall'articolo B.2 del capitolato risultanti dalla scheda tecnica riferita a ciascun prodotto. Si presumono conformi alle caratteristiche ambientali indicate, i prodotti in possesso di eco –etichettature quali marchio comunitario Ecolabel o di altre etichette ambientali di tipo I (es. White Swan, Green Seal...). Per i prodotti cartari saranno considerati, ai fini dell'attribuzione del punteggio per prodotti a ridotto impatto ambientale, anche gli articoli in possesso di certificazioni forestali quali FSC o PEFC o equivalenti. Il possesso di ciascuna etichetta, marchio, certificazione o altra caratteristica dovrà essere specificata con riferimento preciso a ciascun prodotto o articolo offerto oltre che comprovata. In mancanza delle etichettature, dovranno essere presentati altri mezzi di prova appropriati, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto dai quali risulti il possesso delle caratteristiche richieste.
 - b) Gli ulteriori elementi o strumenti di buona pratica ambientale adottati dal concorrente utili ai fini dell'assegnazione del punteggio di cui al successivo art. 8.
5. **Cataloghi**, depliant o altro materiale illustrativo relativamente ad ulteriori prodotti e articoli commercializzati dall'impresa, che l'Amministrazione possa acquistare in caso di necessità. Non dovrà essere presente alcuna indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

Ogni documento componente l'offerta tecnica dovrà essere redatto in lingua italiana e privo di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Ogni parte dell'offerta tecnica dovrà essere datata, timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile, in ogni sua pagina, dal Legale rappresentante della ditta concorrente.

Dovrà inoltre contenere l'indicazione della ditta offerente, la sede (indirizzo), il numero di codice fiscale e partita IVA.

Per R.T.I e consorzi si rinvia al successivo Art.9.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La “BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA ” dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto. Dovrà contenere poi la seguente documentazione:

1. Offerta economica, formulata in lingua italiana, redatta sull'apposita “**Tabella offerta economica**” di cui all'Allegato 2, in regola con le vigenti norme sul bollo, con indicate le seguenti informazioni:

- nome commerciale/ marca di ogni prodotto offerto;
- ditta produttrice;
- codice articolo di ogni prodotto offerto;
- indicazione, in cifre e in lettere, del **prezzo unitario** per ogni singolo prodotto, **riferito alle unità di misura indicate nella tabella**, al netto degli oneri fiscali;
- indicazione in cifre dell'**importo della fornitura per singolo prodotto**, ottenuto moltiplicando il prezzo unitario in Euro per singolo prodotto per la quantità indicativa di ogni singolo prodotto, al netto degli oneri fiscali;
- aliquota IVA applicabile;
- indicazione, in cifre ed in lettere, del **valore totale della fornitura indicativa** (al netto degli oneri fiscali), calcolato sommando gli importi ottenuti moltiplicando il prezzo dei singoli articoli per i singoli quantitativi indicativi riportati nella stessa tabella offerta. Da questo saranno poi detratti gli importi non soggetti a ribasso per determinare il valore netto e quantificare il ribasso offerto.

L'offerta dovrà fare riferimento alla fornitura completa. NON saranno ammesse offerte condizionate o di importo pari o superiore all'importo netto posto a base di gara.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio prezzo si terrà conto dell'importo offerto per la fornitura indicativa al netto degli importi non soggetti a ribasso. L'importo contrattuale sarà costituito invece dal valore complessivo offerto (inclusi gli importi per costi del personale e costi della sicurezza).

I prezzi unitari dei singoli articoli dovranno essere riferiti all'unità di misura indicata a fianco per ciascun prodotto (numero, pezzo singolo, paio, litro, kilogrammo, metro o centinaia di metri), nella tabella Offerta economica e nell'elenco prodotti di cui al capitolato speciale d'appalto.

Nella formulazione dell'offerta economica l'offerente dovrà inoltre tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura e quindi sulla determinazione dei prezzi offerti, considerati dall'offerente remunerativi.

Tutti gli articoli/prodotti dovranno poter essere ordinati a singola confezione minima come specificato per ogni singolo articolo all'Art. B.2 del capitolato speciale d'appalto.

2)Sconto percentuale, in cifre ed in lettere, (Allegato 3) riconosciuto all'Amministrazione comunale, sui listini di tutti gli articoli prodotti e/o commercializzati dalla ditta aggiudicataria (da allegare obbligatoriamente all'offerta economica) per tutti gli articoli non compresi nella tabella dell'offerta economica, ma che potranno eventualmente essere ordinati dall'Amministrazione per esigenze particolari, timbrato, datato e firmato in ogni pagina.

3)Listini di tutti gli articoli delle medesime tipologie di quelli in gara, prodotti e/o commercializzati dalla ditta offerente, timbrati, datati e firmati in ogni pagina.

Tutti i documenti componenti l'offerta economica dovranno essere, redatti in lingua italiana, datati, timbrati e sottoscritti con firma leggibile e per esteso in ogni foglio dal legale rappresentante dell'offerente. L'offerta economica dovrà inoltre contenere l'indicazione della ditta offerente, la sede (indirizzo), il numero di codice fiscale e partita IVA.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere riferita alla fornitura completa di tutti gli articoli richiesti.

Come previsto dagli artt. 73 e 74 del d.lgs. 163/2006, l'utilizzo dei modelli/tabelle e/o schemi messi a disposizione nella documentazione di gara, non è prescritto a pena di esclusione ma unicamente predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta e potranno essere riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 6 – CAMPIONATURA

Gli offerenti dovranno inviare all'Amministrazione comunale **entro il giorno e ora fissati per la presentazione dell'offerta**, i campioni per ciascuno degli articoli di seguito indicati:

N. ARTICOLO (corrispondente all'elenco prodotti di cui al capitolato d'appalto)	Formato del campione in confezione originale e sigillata e numero	DESCRIZIONE
1	n. 2 confezioni	Rotoli di carta
2	n. 1 confezione	Asciugamani tipo piegato
3	n. 1 confezione	Bicchieri a perdere
5	n. 1 confezione	Carta igienica in pura cellulosa
7	n. 2 flaconi	Sapone liquido per lavaggio mani
9	n. 2 flaconi	Detergente disincrostante anticalcareo
10	n. 2 flaconi	Detergente igienizzante pulizia lavabi bagni
11	n. 2 flaconi	Detergente multiuso pulizia vetri e superfici laccate o verniciate
12	n. 2 flaconi	Detergente per pavimenti
13	n. 2 flaconi	Detergente per pavimenti per pulizie periodiche
14	n. 2 flaconi	Detergente per piani di lavoro, cucina e tavoli
15	n. 2 flaconi	Detergente liquido per lavaggio manuale stoviglie
17	n. 2 fustini	Detersivo in polvere per lavatrici
18	n. 2 flaconi	Detersivo liquido per lavatrici
29	n. 1 confezioni	Guanti monouso in vinile
30	n. 1 confezioni	Guanti monouso in lattice
39	n. 2 confezioni	Panni spugna
40	n. 2 confezioni	Panni tipo "Vileda" o equivalenti
42	n. 1 confezioni	Sacchi neri NNUU (formato grande)
51	n. 1 confezione	Strofinacci per pavimenti

I prodotti dovranno recare tassativamente stampigliati: la precisa denominazione e la marca/nome commerciale, le caratteristiche e/o le componenti e comunque tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge, il nome dell'offerente, il numero corrispondente di cui all'elenco sopraindicato.

I campioni dovranno essere consegnati presso il Magazzino comunale situato in Via dell'Industria, 2, Bologna, dalle ore 8 alle 12, dal lunedì al venerdì, previo accordo telefonico ai seguenti numeri: 051/6018616-6018618-6018615 - 337 1001253. I campioni, regolarmente imballati, dovranno essere muniti di etichetta identificativa dell'impresa concorrente riportante oltre ai dati sopra indicati, la dicitura “ **Procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di detersivi, detergenti, accessori e materiali per pulizia occorrenti a nidi d'infanzia ed altre istituzioni educative e scolastiche per il triennio 2012-2014- CAMPIONI**” e la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

I campioni dovranno essere accompagnati da una distinta generale in duplice copia che verrà firmata per ricevuta da un incaricato dell'Amministrazione appaltante, addetto al ricevimento.

Nessun compenso spetterà alle ditte per i campioni. I campioni presentati dalla ditta aggiudicataria si intendono ceduti a titolo gratuito e costituiranno termine di riferimento per il controllo delle successive forniture. I campioni presentati dalle ditte non aggiudicatricie verranno messi a disposizione delle stesse in seguito alla conclusione della gara e dei termini per la presentazione dei ricorsi: a seguito di apposita comunicazione inviata dall'Amministrazione, tali ditte dovranno provvedere a proprie spese al ritiro dei suddetti campioni. Trascorso il termine assegnato (non inferiore a 15 gg.), se il materiale non sarà ritirato verrà considerato a disposizione di questa Amministrazione senza, comunque, alcun addebito a carico.

In caso di mancanza di alcuni dei campioni richiesti, si procederà a chiedere integrazione alla ditta partecipante alla gara, che dovrà procedere alla presentazione degli stessi entro 48 ore. La mancata presentazione dei campioni anche a seguito di richiesta di integrazione, rendendo di fatto impossibile la valutazione da parte della commissione dei prodotti offerti, comporterà per questa parte dell'offerta tecnica un punteggio pari a 0.

Art. 7 - PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 21 ottobre 2011, alle ore 10,00** presso il COMUNE DI BOLOGNA - SETTORE GARE – P.ZZA LIBER PARADISUS, 10 – TORRE B PIANO 0.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- a dare atto della verifica della regolare presentazione dei campioni;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste A, B e C presentate con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, l'autorità di gara accerterà la regolarità formale della BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del medesimo D.Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Qualora non si renda necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste

contenenti le offerte, l'Autorità di gara, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate e ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, **entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima**, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa. Qualora tale prova non sia fornita nel suddetto termine, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, l'Autorità di gara procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara e all'applicazione dei provvedimenti previsti dall' art. 48 del D.Lgs.n.163/2006.

Nel caso in cui si renda invece necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, il controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 sarà rinviato al momento successivo all'acquisizione di quanto sopra specificato. Al fine di procedere con il sorteggio pubblico per l'individuazione degli offerenti soggetti alla verifica, i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi saranno nuovamente riconvocati via fax.

In successiva seduta pubblica, convocata a mezzo fax, si procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare e verbalizzare l'esistenza e la regolarità della documentazione richiesta. Successivamente, l'Autorità di gara sospenderà i lavori in seduta pubblica, rimetterà le BUSTE B) – OFFERTA TECNICA all'apposita Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.n.163/2006 per la valutazione delle offerte e l'attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche, ad esaminare i campioni e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al successivo Art.8, formalizzando la graduatoria delle offerte esaminate in apposito verbale ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs.n.163/2006. La Commissione rimetterà quindi gli atti all'Autorità di gara che, previa convocazione a mezzo fax dei legali rappresentanti dei concorrenti, darà atto in seduta pubblica dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità delle buste C) contenenti l'offerta economica, per i soli concorrenti che abbiano ottenuto i punteggi come indicato nell'art. 8, procederà alla loro apertura, dando lettura dei prezzi dell'offerta. Si procederà, inoltre, a dichiarare eventuali esclusioni di cui all'art. 38, comma 2 del D. Lgs. N. 163/2006, qualora la stazione appaltante accerti che le offerte di soggetti concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. Di seguito si procederà attribuendo i punteggi relativi agli elementi quantitativi componenti l'offerta economica, secondo la formula prevista al successivo Art.8.

Si procederà poi all'individuazione ed alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri ed il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs.n.163/2006.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate verrà predisposta la graduatoria finale di merito che determinerà l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs.n.163/2006. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924.

Si procederà quindi secondo quanto stabilito dagli artt. 11 e 48 del D.Lgs.n.163/2006.

Art. 8 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA, ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n.163/2006, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

Offerta tecnica: punteggio massimo punti 70 su 100

Offerta economica: punteggio massimo punti 30 su 100

OFFERTA TECNICA

I punti dell'offerta tecnica sono assegnati secondo i seguenti criteri:

1) VALUTAZIONE DEI CAMPIONI – max punti 50

Valutazione: il punteggio è attribuito ai campioni sulla base della relazione tecnica, dell'esame delle schede tecniche e sull'esame diretto dei campioni attraverso prove pratiche di utilizzo

finalizzate ad attestarne il grado di efficacia, rendimento e funzionalità rispetto alle esigenze specifiche dei servizi. Per consentire alla commissione di formulare il punteggio, i campioni saranno testati presso uno o più nidi comunali, con il supporto degli operatori addetti, con riferimento al normale utilizzo degli stessi nelle ordinarie attività di pulizia da effettuare tenuto conto delle prescrizioni igienico-sanitarie applicate nel Comune di Bologna.

Attribuzione punteggio: la commissione attribuisce a ciascun campione un punteggio corrispondente alle seguenti valutazioni:

GIUDIZIO	PUNTI
prodotto INIDONEO/INSUFFICIENTE	0
Prodotto IDONEO/SUFFICIENTE	1,25
Prodotto IDONEO/OTTIMO	2,5

Il prodotto è giudicato inidoneo/insufficiente quando non presenta le caratteristiche tecniche richieste dal capitolato e non risulta idoneo all'uso a cui è destinato.

Il prodotto è giudicato idoneo/sufficiente quando presenta le caratteristiche tecniche prescritte con una resa soddisfacente ma non ottimale o eccellente.

Il prodotto è giudicato idoneo/ottimo quando presenta le caratteristiche tecniche prescritte con una resa ottimale.

Per ogni concorrente, si procede quindi sommando i punti attribuiti a ciascun campione per ottenere il punteggio complessivo provvisorio attribuito per questo criterio.

Effettuata questa operazione, solo per i concorrenti che abbiano ottenuto un punteggio provvisorio minimo pari a 21,25 con non più di 3 campioni inidonei si procede con la riparametrazione, attribuendo coefficiente 1 (quindi 50 punti) al concorrente che ha ottenuto il punteggio migliore e coefficienti proporzionali (in base ai quali si determina il corrispondente punteggio) agli altri concorrenti determinando così per ogni concorrente il punteggio definitivo attribuito per questo criterio. **Solo per i concorrenti che abbiano ottenuto l'attribuzione del punteggio definitivo si procederà con la valutazione degli ulteriori criteri.**

2) PRODOTTI NON CAMPIONATI – max punti 10

Valutazione: sui restanti prodotti offerti e non campionati, la commissione prende in esame gli articoli offerti e ne verifica la conformità alle prescrizioni del capitolato sulla base della relazione tecnica e delle schede tecniche conteggiando il numero totale di prodotti idonei.

Attribuzione punteggio: si procede all'attribuzione del punteggio definitivo solo per i concorrenti che abbiano ottenuto l'idoneità per almeno 30 prodotti. Al concorrente che ha offerto il maggior numero di prodotti idonei si applica il punteggio massimo. Per i restanti concorrenti si determina il numero di articoli idonei e si procede all'attribuzione del punteggio secondo la formula:

$$P=10 \times NP_i/NP_{max}$$

Dove:

P= punteggio assegnato

NP_i=numero prodotti idonei del concorrente in esame

NP_{max}=numero prodotti del concorrente che ha il numero maggiore di prodotti idonei

Solo per i concorrenti che abbiano ottenuto l'attribuzione del punteggio definitivo si procederà con la valutazione degli ulteriori criteri.

Resta inteso che, in caso di aggiudicazione, il concorrente che abbia proposto prodotti giudicati inidonei, dovrà fornire all'Amministrazione prodotti alternativi che presentino le caratteristiche richieste dal capitolato, ai medesimi prezzi di cui all'offerta economica presentata e aggiudicata.

Con riferimento sia ai campioni sia ai restanti prodotti, contestualmente all'esame delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice di gara, le schede tecniche e/o di sicurezza di deetersivi, detergenti e quanti offerti saranno inviate al Servizio medicina legale ed accertativa dell'Azienda USL di Bologna per una verifica da parte del medico del lavoro competente, della composizione e/o caratteristiche tecniche dei prodotti proposti e delle indicazioni relative ai

Dispositivi di protezione individuale che dovranno essere utilizzati dal personale comunale durante l'utilizzo dei prodotti.

3) COMPONENTE ECOLOGICA DELLA FORNITURA – MASSIMO PUNTI 10

Valutazione: la commissione sulla base della relazione tecnica sulla componente ecologica della fornitura (di cui al punto 4 del contenuto della busta B – art. 5 del presente disciplinare), verifica la presenza, all'interno della fornitura, dei seguenti elementi :

a) **prodotti in possesso delle caratteristiche ambientali** descritte all'articolo B.2 del capitolato e riportate nella relazione e nella scheda tecnica del prodotto, offerti dal concorrente, nell'ambito delle tipologie di articoli richieste nell'elenco prodotti di cui all'art. B.2 del capitolato ed in aggiunta a quelli ove siano già prescritte come obbligatorie caratteristiche ambientali). Si presumono conformi alle caratteristiche ambientali indicate, i prodotti in possesso di eco –etichettature quali marchio comunitario Ecolabel o di altre etichette ambientali di tipo I (es. White Swan e Green Seal). Per i prodotti cartari saranno considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio per prodotti a ridotto impatto ambientale anche gli articoli in possesso di certificazioni forestali quali FSC o PEFC o equivalenti. In mancanza delle etichettature, dovranno essere presentati altri mezzi di prova appropriati, quale una documentazione tecnica del fabbricante o una relazione di prova di un organismo riconosciuto dai quali risulti il possesso delle caratteristiche richieste.

b) **utilizzo di veicoli per il trasporto della merce a basso impatto ambientale**

c) **possesso di certificazione relativa a sistema di gestione ambientale** (tipo EMAS o ISO 14001)

d) **altri strumenti di buona pratica ambientale** adottati dal concorrente nella propria organizzazione aziendale o nell'esecuzione del presente appalto (a titolo esemplificativo: soluzioni finalizzate alla riduzione o compensazione delle emissioni generate dal servizio descritte nella relazione tecnica con riferimento a modalità di realizzazione degli interventi e metodologie di calcolo utilizzate, compresa la neutralizzazione tramite crediti provenienti dal mercato volontario definiti a livello internazionale Verified Emission Reduction (VER), verificati da una parte terza e individuati in appositi registri con rilascio di specifica attestazione. I requisiti minimi per i VER ammissibili sono quelli definiti dal Voluntary Carbon Standard (VCS), individuati dall'International Emissions Trading Association (IETA), e dalle associazioni non profit The Climate Group e WWF).

Attribuzione punteggio: al concorrente che presenta il maggior numero di elementi di carattere ambientale (n. prodotti e altri elementi sopra descritti) è attribuito il punteggio massimo di 10 punti. Per gli altri concorrenti si procede all'attribuzione del punteggio secondo la formula:

$$P=10 \times \text{NELi}/\text{NELmax}$$

Dove:

P= punteggio assegnato

NELi=numero elementi di carattere ambientale del concorrente in esame

NELmax=numero elementi del concorrente che ha presentato il numero maggiore di elementi di carattere ambientale

La somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei tre parametri di cui ai numeri 1, 2 e 3, sulla base delle modalità di attribuzione del punteggio sopra descritte, dà il risultato del PUNTEGGIO COMPLESSIVO DELL'OFFERTA TECNICA che sarà compreso tra 0 e 70.

Non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche i concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non abbiano ottenuto l'attribuzione del punteggio definitivo sia nella valutazione dei campioni (criterio 1) sia nella valutazione dei prodotti non campionati (criterio 2) per mancato raggiungimento delle soglie previste. Le due condizioni devono sussistere entrambe.

L'Amministrazione darà comunicazione immediata dell'esclusione. Le buste contenenti le offerte economiche degli offerenti esclusi rimarranno sigillate agli atti della gara.

OFFERTA ECONOMICA.

Prezzo della fornitura: max punti 30

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà così attribuito: all'offerente che avrà offerto il ribasso maggiore sul prezzo totale della fornitura (calcolato sommando gli importi ottenuti moltiplicando i prezzi unitari di offerta di ogni articolo per i singoli quantitativi presunti riportati nella tabella Offerta economica "Allegato 2" e al netto degli importi non soggetti a ribasso) verranno assegnati i 30 punti; agli altri offerenti verranno assegnati punteggi proporzionali determinati secondo la seguente formula:

$$PE_i = 30 \times R_i / R_{max}$$

dove

PE_i = punteggio attribuito

R_i = Ribasso in esame (corrispondente alla differenza tra l'importo a base di gara soggetto a ribasso e l'importo soggetto a ribasso offerto dal concorrente in esame)

R_{max} = massimo ribasso offerto (corrispondente alla differenza tra l'importo a base di gara soggetto a ribasso e l'importo soggetto a ribasso offerto dal concorrente che ha presentato l'offerta più bassa).

La fornitura sarà aggiudicata provvisoriamente all'impresa che avrà raggiunto il punteggio complessivo maggiore determinato dalla somma dei punti assegnati all'Offerta tecnica ed all'Offerta economica.

A parità di punteggio si applicherà quanto previsto all'art. 77 del R.D. n. 827/24. A tal fine si evidenzia l'opportunità che alla seduta pubblica partecipi un rappresentante dell'offerente munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa e modificare l'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento o pari all'importo della fornitura soggetto a ribasso.

AGGIUDICAZIONE.

La fornitura sarà aggiudicata provvisoriamente all'impresa che avrà raggiunto il punteggio complessivo maggiore determinato dalla somma dei punti come sopra attribuiti agli elementi qualitativi e quantitativi dell'offerta.

A parità di punteggio si procederà per il sorteggio secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/24.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n. 445/2000).

Si procederà inoltre con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006. L'Amministrazione richiederà, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare (art. 4) all'**aggiudicatario** e al **concorrente che segue in graduatoria**, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati.

Qualora la prova non sia fornita ovvero non confermi il contenuto delle dichiarazioni presentate, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. lgs. N. 163/2006.

L'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. n.163/2006.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, l'Amministrazione si potrà avvalere di quanto previsto dall'art. 140 del D.Lgs.n. 163/2006.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA.

La graduatoria sarà considerata valida fino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 9 – DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI, IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

Nella partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente capitolato speciale d'appalto, a pena di esclusione.

Il plico e le buste di cui al precedente Art. 5 dovranno riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

L'istanza di partecipazione alla gara (di cui al precedente Art. 5, busta A, punto 1) dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica , l'offerta economica e relativi allegati di cui al precedente Art. 5, buste B e C), a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte in ogni pagina come segue:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito : dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

I Consorzi di cui al D.Lgs. n.163/2006 - art. 34, c.1, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre: l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio relativo ai consorzi.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I requisiti e gli impegni di cui al precedente Art. 4, punti 1 e 4 (situazione personale degli operatori e dichiarazioni ulteriori dei partecipanti) dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. costituiti o costituendi: da ciascuna impresa componente il R.T.I.;
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi: dal consorzio e da ciascuna impresa consorziata esecutrice;
- per consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi fra imprese artigiane o consorzi stabili: dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione delle forniture.

Le relative dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti dovranno essere presentate da tutti i soggetti sopraindicati.

I requisiti di cui al precedente Art. 4, punto 2 lettere a) e b) dovranno essere posseduti e dichiarati cumulativamente:

- per R.T.I. costituiti o costituendi: da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione; fermo restando che la percentuale minima richiesta, quale requisito di ammissione, non potrà essere inferiore del 40% per la capogruppo e del 10 % per ciascuna mandante.
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi: da ciascuna consorziata in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.
- per consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi fra imprese artigiane o consorzi stabili: dal consorzio.

Il requisito di cui all'art. 4, punto 3, lettera b) non è frazionabile e pertanto dovrà essere posseduto per intero da uno dei soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio.

La percentuale dei requisiti posseduti dovrà essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale prestazione che effettivamente ogni impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione. Ogni impresa riunita/consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

In caso di R.T.I. o consorzio dovrà essere costituita una sola cauzione provvisoria: la fidejussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il R.T.I. (costituito o costituendo) o consorzio. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutti gli intestatari.

In caso di R.T.I. costituito o costituendo il pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive, dovranno essere timbrate e firmate per esteso ed in maniera leggibile, in ogni pagina come sopra precisato ed essere corredate, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di identità valido di ogni sottoscrittore (artt. 38 e 47 del DPR 445/2000). E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 10 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Come indicato al precedente Art. 5 l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia pari a 5.888,00 € corrispondente al 2% dell'importo complessivo (Euro 294.400,00).

La garanzia potrà essere sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'offerente, secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

In caso di garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione assicurativa, l'impresa di assicurazione dovrà essere tra quelle autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- a) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione;
- b) pagamento della somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta della stazione appaltante;
- c) rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;
- d) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- e) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., comma 2.

La cauzione può essere costituita anche in contanti presso la Tesoreria comunale (Comune di Bologna depositi cauzionali provvisori).

Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

In ogni caso la garanzia dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006 e all'Art. A.5 del capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

E' ammessa la riduzione della garanzia del 50%, in base e con le modalità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/06, per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale beneficio l'offerente dovrà segnalare il possesso del requisito in sede di offerta ed allegare alla garanzia la certificazione di qualità richiesta (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione).

Art. 11 - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" del Comune di Bologna, all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it/staff-amministrativo/gare-forniture.php>.

Le informazioni complementari potranno essere richieste, **esclusivamente per iscritto** al Settore Gare – U.I. Gare Forniture, **fino al giorno 7 ottobre 2011**, tramite fax al n. 051-2193792 o ad entrambi i seguenti indirizzi: gessica.frigato@comune.bologna.it e monica.carletti@comune.bologna.it. Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate, secondo quanto disposto dall'art. 71 del D.Lgs.163/2006, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte saranno inoltre comunque inserite, in forma anonima, nel suddetto sito Internet, in apposito file aggiornato non oltre il secondo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.
3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.
5. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna.
6. Il Responsabile del trattamento per il Settore Gare è la dott.ssa Patrizia Bartolini.
7. Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e succ.ve mod.ni ed int.ni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con

COMUNE DI BOLOGNA-SETTORE GARE
DISCIPLINARE DI GARA
FORNITURA DI DETERSIVI, DETERGENTI E MATERIALI DI PULIZIA - TRIENNIO 2012-2014.

motivata e comprovata dichiarazione (Rif. Art. 4, punto 4, lettera e) ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto dell'art. 13, comma 6, del D.Lgs.n. 163/2006.