

COMUNE DI BOLOGNA – SETTORE GARE
DISCIPLINARE DI GARA
FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER I NIDI D'INFANZIA.



COMUNE DI BOLOGNA

SETTORE GARE

APPALTO PER LA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER I NIDI D'INFANZIA

DISCIPLINARE DI GARA
(Nota esplicativa del bando)

DURATA DELL'APPALTO: 01/09/2012-31/07/2014

LOTTO 1: PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI FRESCHI- CIG 41238157C9

LOTTO 2: CARNE, UOVA E SURGELATI- CIG 412384508D

LOTTO 3: PRODOTTI LATTIERO-CASEARI E GENERI ALIMENTARI VARI – CIG 41238661E1

INDICE DEL DISCIPLINARE DI GARA

INDICAZIONI GENERALI DELL' APPALTO	3
Art. 1 – NORME REGOLATRICI DELL' APPALTO.....	3
Art. 2 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA	4
ART.3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	4
Art. 4 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA	5
Art. 5 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA	7
Art. 6 - PROCEDIMENTO DI GARA	12
Art. 7 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO.....	14
ART. 8 ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, VALIDITA' DELLA GRADUATORIA.....	17
Art. 9 – DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI	17
Art. 10 – GARANZIE A CORREDO DELL' OFFERTA.....	18
Art. 11 - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL' APPALTO.....	19
Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI	19

INDICAZIONI GENERALI DELL'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO: Fornitura di derrate alimentari per i Nidi d'infanzia del Comune di Bologna per il periodo 01/09/2012-31/07/2014.

LOTTO 1: PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI FRESCHI

LOTTO 2: CARNE, UOVA E SURGELATI

LOTTO 3: PRODOTTI LATTIERO-CASEARI E GENERI ALIMENTARI VARI

IMPORTI A BASE DI GARA:

Lotto 1 - **Euro 561.700,00** (iva esclusa)

Lotto 2 - **Euro 570.800,00**(iva esclusa)

Lotto 3 - **Euro 680.900,00** (iva esclusa)

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono stimati pari a zero.

PROCEDURA: Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 (comma 37) e 55 (comma 5) del D. Lgs. n.163/2006

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D. Lgs. n.163/2006

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: ORE 12 del giorno 21 maggio 2012.

INIZIO OPERAZIONI DI GARA IN SEDUTA PUBBLICA: ORE 10 del giorno 22 maggio 2012, presso il COMUNE DI BOLOGNA - SETTORE GARE – P.ZZA LIBER PARADISUS 10 – TORRE B – PIANO 0

TERMINE ULTIMO PER RICHIESTE SCRITTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI: ore 12 del giorno 7 maggio 2012 da inoltrare per iscritto con le modalità e nei termini di cui all'Art. 11 del presente disciplinare

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. ssa Patrizia Bartolini

PROFILO COMMITTENTE: la documentazione completa di gara è disponibile all'indirizzo www.comune.bologna.it/concorsigare

Art. 1 – NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO

Disciplina normativa di riferimento:

- Direttiva 2004/18/CE,
- D. Lgs. n.163/2006 e succ.ve mod.ni,
- D.P.R. N. 207/2010
- R.D. 2440 del 18.11.1923 e R.D. 827 del 23.5.1924
- Regolamento Comunale dei Contratti per quanto applicabili e compatibili con la sopra citata Direttiva 2004/18/CE e con il D. Lgs. n.163/2006.
- L. 241/1990 e succ.ve mod.ni ed int.ni,
- per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile

Gli atti e la documentazione di gara sono costituiti da:

- bando di gara GUCE
- disciplinare di gara (nota esplicativa del bando)

- capitolato speciale d'appalto e suoi allegati
- allegati alla documentazione di gara (Allegato 1 Modello per "Istanza di partecipazione alla gara"; Allegati 2/1-2/2-2/3 "Tabella Offerta economica " una per ogni lotto)

Art. 2 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno far pervenire al **Comune di Bologna, Protocollo del Settore Gare Piano 0, Piazza Liber Paradisus, 10 Torre B, piano 0 – 40129- BOLOGNA, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 maggio 2012** a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o consegna a mano, esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30, un plico, sigillato e controfirmato dal legale rappresentante della ditta concorrente sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e fax e il codice fiscale/partita IVA e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER LA GARA CON SCADENZA IL GIORNO 21 maggio 2012, ORE 12,00 PER LA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER I NIDI D'INFANZIA PER IL PERIODO 01/09/2012-31/07/2014" LOTTO.....(n. 1 e/o 2 e/o 3).**

Sulla busta il concorrente dovrà indicare il numero del/i lotto/i al/i quale/i intende partecipare.

In caso di partecipazione in R.T.I./Avvalimento il plico dovrà riportare come mittente l'indicazione anche delle mandanti/ausiliarie.

Il recapito del plico presso il Protocollo del Settore Gare entro i termini sopraindicati sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

ART.3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purchè in possesso dei requisiti indicati nell'art. 4, i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 del D.lgs. 163/2006.

Agli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applica l'art. 47 del D. Lgs. N. 163/2006.

COMPARTICIPAZIONI:

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di:

1) Consorzi - di cui all' art. 34 lett. b) e c) del D.L.gs 163/06 - ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali "consorziate per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei "consorziate per i quali il consorzio concorre" . (artt 36, co. 5 e 37, co. 7)

2) Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in presenza di tali situazioni si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni.

3) Imprese che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) e lettera e), del D.L.gs 163/06, ovvero imprese che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni;

4) Impresa ausiliata e impresa ausiliaria, in caso di ricorso all'avvalimento; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni (art 49, co. 8 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.).

Art. 4 - REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti minimi, indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare, da attestare anche per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

1. Requisiti di ordine generale (art. 38 d.lgs. 163/2006):

I partecipanti dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera *m-quater*) del D. Lgs. N. 163/2006, come modificato dal D.L. n. 70/2011 conv. con l. n. 106/2011.

Al fine di consentire i controlli di cui ai requisiti generali dovranno essere indicati i dati identificativi (anagrafici e di residenza) relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza (soci, amministratori) e dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta e i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ai fini dell'art. 38 comma 1 lettera *m-quater*, il concorrente dovrà dichiarare alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con alcun soggetto e di aver formulato autonomamente l'offerta; **oppure**
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente; **oppure**
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

- b) l'iscrizione al Registro imprese o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E. per l'attività cui inerisce l'appalto secondo quanto previsto all'art. 39 del D.Lgs.n. 163/2006. Il concorrente dovrà indicare: il numero di iscrizione/codice fiscale al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro o in alternativa il numero di iscrizione ad analogo registro di altro stato aderente all'U.E., l'anno di iscrizione; l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS; l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL e il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL; l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.n.68/1999;
- c) per i Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs.n. 163/2006: indicazione del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre: a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara (artt. 36 comma 5 e 37 comma 7); qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. B) e c) dovranno indicare i consorziati per cui concorrono. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) intendano eseguire in proprio la fornitura di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale.
- d) Dichiarazione relativa al tassativo ed integrale rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- e) Di non avere ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1 del D.L. 78/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list" elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2011 **oppure**
di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list" ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37.

2. Capacità economica - finanziaria e tecnica-professionale (artt. 41 e 42 D.Lgs. n.163/2006):

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di aver realizzato nel corso dell'ultimo triennio contratti di fornitura di derrate alimentari, comprensivi della tipologia di derrate previste nel/i lotto/i per cui si concorre, eseguiti a favore di enti/istituzioni, sia pubblici sia privati (a titolo esemplificativo: scuole, strutture sanitarie o ospedaliere, ASP...), che complessivamente raggiungano un importo non inferiore a 1,5 volte l'importo, al netto degli oneri fiscali, posto a base di gara con riferimento al lotto per cui si concorre e di cui almeno un contratto di fornitura di importo netto non inferiore a Euro 200.000,00. Nell'istanza di partecipazione il concorrente dovrà riportare l'elenco delle forniture indicando per ciascuna di esse il committente, l'importo netto, gli anni/o di riferimento delle forniture stesse. I contratti riportati devono comprendere anche la tipologia di derrate cui si riferisce il lotto per il quale si concorre.

A comprova del requisito (in caso di verifica dello stesso ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.n. 163/2006) il concorrente dovrà presentare:

- a) in caso di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, documentazione rilasciata dalle amministrazioni committenti dalle quali risulti con riferimento alle forniture di cui all'elenco presentato, il buon esito e la regolare esecuzione delle stesse; in caso di forniture prestate a privati, l'effettuazione potrà essere dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
- b) Copia delle fatture quietanzate fino all'importo minimo richiesto come requisito.

Le imprese dovranno inoltre dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 :

- a) il possesso di tutte le autorizzazioni e le licenze previste dalle attuali norme di legge per l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto;
- b) che i prodotti offerti sono conformi alle prescrizioni tecniche del capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e alle specifiche normative vigenti in materia, impegnandosi a fornire, per tutta la durata del contratto, gli stessi prodotti/articoli aggiudicati, delle marche/tipologie indicati nell'offerta accettata dall'Amministrazione.
- c) di attuare il **piano di autocontrollo** ai sensi dei Regolamenti CE in materia di sicurezza alimentare (Regolamento CE 852/2004).
- d) di effettuare la gestione dei rifornimenti e della distribuzione con procedura per la **rintracciabilità degli alimenti** utilizzati come disposto dalla normativa comunitaria e nazionale vigente (Reg. CE 178/2002 e Linee guida ai fini della rintracciabilità degli alimenti e dei mangimi per fini di sanità pubblica emanate da Ministero della Salute in accordo con Presidente delle Regioni e delle Province autonome in data 28 luglio 2005).

3. Ulteriori dichiarazioni:

a) Ai fini di consentire l'**accesso agli atti** (ai sensi dell'art. 13 D. lgs. 163/2006) il concorrente deve dichiarare:

di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure:

___ di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative all'offerta tecnica e/o economica per le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione (vedasi contenuto della busta A - Documentazione);

b) Ai fini dell'**avvalimento** (art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006) il concorrente deve dichiarare:

di avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;

oppure:

di non avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica quanto previsto all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ.ve mod.ni ed int.ni.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art.76 D.P.R. n. 445/2000).

Art. 5 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Ogni plico dovrà contenere al suo interno le buste sottoindicate, distinte, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti le diciture indicate:

- **BUSTA A** “Gara per la fornitura di derrate alimentari per i nidi d’infanzia. Lotto.....: **documentazione amministrativa**”;

Nel caso di partecipazione per più lotti, la busta A è unica e vanno indicati tutti i lotti per cui si concorre.

- **BUSTA B** “Gara per la fornitura di derrate alimentari per i nidi d’infanzia. Lotto.....: **offerta tecnica**”;

Va presentata una busta B per ciascun lotto per cui si concorre. Sulla busta va quindi indicato il lotto cui si riferisce.

- **BUSTA C** “Gara per la fornitura di derrate alimentari per i nidi d’infanzia. Lotto.....: **offerta economica**”.

Va presentata una busta C per ciascun lotto per cui si concorre. Sulla busta va quindi indicato il lotto cui si riferisce.

CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. La busta dovrà essere unica nel caso in cui il medesimo concorrente partecipi per più lotti. La busta dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione alla gara completa delle dichiarazioni sostitutive, redatta secondo il modello “Allegato 1” alla documentazione di gara, in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo.

L'istanza dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina, ed essere corredata dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore (rif. DPR n. 445/2000).

Nel caso di R.T.I./Consorti la documentazione sopra citata dovrà essere timbrata e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);

- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituenti (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- nel caso di consorzi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

2. Garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo netto dell'appalto (con riferimento al valore del/i lotto/i per cui si concorre) e quindi per seguenti importi:

Lotto 1 Euro 11.234,00

Lotto 2 Euro 11.416,00

Lotto 3 Euro 13.618,00

La garanzia deve essere prestata sotto forma di cauzione o di fidejussione secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. La garanzia dovrà possedere le caratteristiche di cui al successivo Art. 10.

Nell'ipotesi di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

3. Impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, sotto forma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e con le caratteristiche di cui all'Art. A.4 del capitolato speciale d'appalto.

4. Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

5. Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o consorzio;

6. Eventuale motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente attestante quali informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano **segreti tecnici o commerciali.** La dichiarazione dovrà essere allegata qualora il concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006 e come da dichiarazione di cui all'Art. 4, punto 3, lettera a);

7. Ricevuta/e del versamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art.1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n° 266, definita per l'anno 2012 con deliberazione dell'Autorità del 21/12/2011.

Gli operatori economici devono versare il contributo previsto per ogni lotto per il quale presentano offerta. Gli offerenti dovranno allegare la/e ricevuta/e di versamento del contributo per ciascuno dei lotti al quale intendono partecipare. Le quote per gli operatori economici sono le seguenti:

Lotto 1: Euro 70,00 CIG: 41238157C9

Lotto 2: Euro 70,00 CIG: 412384508D

Lotto 3: Euro 70,00 CIG: 41238661E1

Il pagamento della contribuzione potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

a) mediante versamento on-line mediante carta di credito collegandosi al "Servizio di riscossione" seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta come prova dell'avvenuto versamento.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;

- il CIG che identifica la procedura di gara.

Per tutte le informazioni inerenti le modalità di contribuzione, è possibile consultare il sito web dell'AVCP www.avcp.it.

Si informa che l'Amministrazione è tenuta al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) costituiti o costituendi, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa Capogruppo.

8. Eventuale dichiarazione di ricorso al subappalto nei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 (massimo 30% del valore dell'appalto), con indicazione delle prestazioni o parti di prestazioni che il concorrente intende subappaltare.

Il modello per l'istanza e le dichiarazioni sostitutive è stato predisposto per una più facile e corretta compilazione; lo stesso potrà essere comunque riprodotto dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto richiesto.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

BUSTA B – OFFERTA TECNICA. In caso di partecipazione per più lotti, dovrà essere presentata una busta distinta per ciascuno dei lotti per cui si intende partecipare.

La busta dovrà contenere la documentazione di seguito indicata che costituirà oggetto di valutazione da parte della commissione tecnica ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio. Tutta la documentazione dovrà essere rilegata in unico plico, e sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore). Tutto quanto il concorrente descriverà nell'offerta tecnica si intenderà incluso nell'offerta economica. L'offerta tecnica in ogni sua parte dovrà essere redatta in lingua italiana e priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

- 1. Schede tecniche di tutti i prodotti offerti (N.B. una scheda per ognuna delle derrate previste in elenco, quindi n. 30 schede per il lotto 1, n. 15 schede per il lotto 2, n. 60 schede per il lotto 3:** le schede dovranno riportare la descrizione degli articoli offerti (rispettando la numerazione riportata nelle schede prodotto di cui alla documentazione di gara e corrispondente alla numerazione di cui alla tabella "Offerta economica") che dovranno essere conformi alle caratteristiche merceologiche e igienico sanitarie descritte nelle schede prodotti allegate al capitolato speciale, oltre che alle norme generali e specifiche vigenti per ogni tipo di prodotto. Le schede devono riportare per ciascun prodotto almeno le seguenti informazioni: caratteristiche del prodotto, indicazioni del produttore e/o trasformatore, marchio di produzione, confezione offerta, tipologia imballaggio, vita commerciale del prodotto. Dovrà essere indicata inoltre, laddove previsto come obbligatorio dal capitolato e dalle schede prodotto e per gli ulteriori prodotti non obbligatori ma offerti dal concorrente come ampliamento della gamma di prodotti (valutata nell'ambito dell'offerta tecnica), l'indicazione di provenienza biologica o da sistemi di produzione integrata o pesca sostenibile, o la denominazione di prodotto IGP, DOP o prodotto a filiera corta (indicando per tali prodotti la zona/stabilimento di produzione) o prodotto del commercio equo solidale, in conformità alle prescrizioni normative vigenti (vedasi specifiche di cui all'art. B.1 del capitolato speciale d'appalto).
- 2. Relazione tecnica avente ad oggetto "Caratteristiche dei prodotti":** relazione di massimo 15 pagine (facciate) contenente almeno i seguenti elementi:
 - principali aspetti di qualificazione delle derrate ferme restando le caratteristiche nello specifico già indicate nelle schede tecniche dei prodotti ed in particolare possesso dei bolli CE e delle

certificazioni/autorizzazioni ministeriali previste dalla legge relativi ai generi alimentari e agli stabilimenti di produzione e trasformazione;

- provenienza delle materie prime per carni, salumi, uova, latte e prodotti caseari e non utilizzo di prodotti di origine transgenica
 - criteri di selezione dei fornitori ed eventuali certificazioni di qualità possedute dai fornitori delle derrate;
 - sistemi di controllo degli standards qualitativi ed in particolare: programma di controllo sui prodotti, numero e tipologia di prodotti da sottoporre ogni anno ad analisi, specificando le tipologie di ricerche analitiche effettuate
3. **Elenco dei prodotti di provenienza biologica** offerti come ampliamento della gamma rispetto a quelli già previsti in capitolato con tali caratteristiche (e contrassegnati con dicitura BIO): l'elenco deve riportare il numero e la tipologia dei prodotti offerti, con le medesime indicazioni previste per tutti i prodotti appartenenti a tali tipologie oggetto dell'offerta (vedi specifiche di cui all'art. B.1 del capitolato speciale d'appalto).
 4. **Elenco dei prodotti IGP, DOP, a lotta integrata, da pesca sostenibile, a filiera corta, provenienti dal commercio equo solidale** offerti come ampliamento della gamma rispetto a quelli già previsti in capitolato con tali caratteristiche (e contrassegnati con relativa dicitura): l'elenco deve riportare il numero e la tipologia dei prodotti con le medesime indicazioni previste per tutti i prodotti appartenenti a tali tipologie oggetto dell'offerta (vedi specifiche di cui all'art. B.1 del capitolato speciale d'appalto)
 5. **Certificazioni:** copia datata e sottoscritta dal legale rappresentante delle certificazioni possedute in corso di validità al momento di scadenza del bando di gara utili ai fini della valutazione e dell'assegnazione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica (vedi art. 7 sulle modalità di aggiudicazione)
 6. **Relazione tecnica avente ad oggetto “Organizzazione logistica”:** relazione di massimo 5 facciate indicante l'organizzazione dedicata all'appalto in oggetto ed in particolare il numero delle sedi, i magazzini, i depositi dedicati con descrizione delle caratteristiche degli stessi, piano delle consegne, numero dei mezzi di trasporto utilizzati e loro descrizione in particolare per quanto riguarda le garanzie di mantenimento delle temperature differenziate e dei controlli effettuati sui medesimi;
 7. **Relazione avente ad oggetto “Sistema di gestione dei reclami e delle non conformità”:** relazione di massimo 2 facciate con la descrizione delle azioni preventive/correttive poste in essere per la risoluzione delle eventuali problematiche (non conformità, reclami, emergenze....) in particolare le garanzie di sostituzione entro termini di tempi tali da non pregiudicare la produzione e l'erogazione del servizio
 8. **Relazione avente ad oggetto “Organico e professionalità dedicate”:** relazione di massimo 4 facciate con la descrizione delle professionalità dedicate all'esecuzione del presente appalto con indicazione del numero di persone, titoli di studio, esperienze professionali ed eventuali specializzazioni, in particolare per il personale dedicato agli aspetti afferenti la sicurezza alimentare, la qualità e gli aspetti igienico-sanitari
 9. **Relazione avente ad oggetto “Sistema informatizzato”:** relazione di massimo 3 facciate dei sistemi informatizzati messi a disposizione dell'Amministrazione per l'esecuzione dell'appalto in particolare per quanto riguarda l'invio degli ordini da parte dei nidi, la gestione degli stessi e relativa reportistica;
 10. Relazione avente ad oggetto **“Iniziativa di formazione”:** eventuale disponibilità a mettere a disposizione personale esperto per iniziative di formazione da rivolgere al personale addetto alla cucina.
 11. **Relazione avente ad oggetto “Sostenibilità ambientale”:** relazione di massimo 2 facciate contenente la descrizione degli strumenti e delle iniziative rientranti nella politica di sostenibilità ambientale adottati dal concorrente in relazione allo specifico appalto con riferimento alle voci oggetto di valutazione e attribuzione del punteggio di cui all'art. 7 del presente disciplinare, vale a

dire: numero dei veicoli utilizzati per il trasporto delle derrate a basso impatto ambientale con la documentazione accompagnatoria meglio descritta all'art. 7; descrizione degli imballaggi utilizzati con le caratteristiche richieste ; copia di eventuale certificazione ambientale UNI EN ISO 14001 o EMAS o equivalenti possedute.

In caso di R.TI./consorzio l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta :

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito : dal legale rappresentante del consorzio.

CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA. In caso di partecipazione per più lotti, dovrà essere presentata una busta distinta per ciascuno dei lotti per cui si intende partecipare.

La busta dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e la seguente documentazione:

1. Offerta economica, formulata in lingua italiana, redatta sull'apposita **"Tabella offerta economica"** di cui agli allegati 2/1-2/2-2/3 per i vari lotti, in regola con le vigenti norme sul bollo, con indicate le seguenti informazioni:

- a) nome del produttore/marca di ogni prodotto offerto;
- b) tipo di confezione (ove richiesto);
- c) indicazione, in cifre e in lettere, del **prezzo unitario per singolo prodotto** come dettagliatamente di seguito precisato, al netto degli oneri fiscali con riferimento all'unità di misura indicata nella colonna "U.M." (es.:chilogrammi, litri, filtri...);
- d) indicazione in cifre e in lettere dell'**importo della fornitura per singolo articolo**, ottenuto moltiplicando il prezzo unitario in Euro per singolo articolo per la quantità indicativa riportata per ogni singolo articolo, al netto degli oneri fiscali;
- e) aliquota IVA applicabile;
- f) indicazione in cifre ed in lettere, del **prezzo totale della fornitura indicativa offerto** (al netto degli oneri fiscali), **in ribasso** rispetto all'importo della fornitura complessiva posto a base di gara e calcolato sommando gli importi ottenuti moltiplicando il prezzo dei singoli prodotti per i quantitativi presunti totali riportati nella tabella Offerta economica relativa al/ai lotto/i per cui si concorre. Il prezzo totale della fornitura offerto va indicato nell'apposito spazio **"V: VALORE OFFERTO PER LA FORNITURA INDICATIVA"**.

Per ogni referenza richiesta dovrà essere proposto un unico prodotto. Nel caso di prodotti biologici, di provenienza da sistemi di produzione a lotta integrata, prodotti DOP e IGP, prodotti a filiera corta, da pesca sostenibile e prodotti del commercio equo e solidale offerti **in aggiunta a quelli delle stesse tipologie già richiesti nell'elenco prodotti**, nella tabella Offerta economica dovranno essere quotati i prodotti offerti indicando nell'apposita casella la dicitura "biologico" oppure "lotta integrata" oppure "pesca sostenibile" oppure "DOP" oppure "IGP" oppure "filiera corta" oppure "equo solidale".

Per tutti i prodotti il prezzo dovrà comunque essere riferito all'unità di misura, lt., kg. (peso netto), Nr., indicata nell'apposita colonna **"U.M."** Per i surgelati, nel calcolo relativo all'importo totale di offerta dovrà essere indicato il prezzo riferito all'u.m. indicata relativamente al prodotto scongelato e sgocciolato.

In ogni caso, la confezione dei prodotti offerti dovrà rispettare il “formato confezione” negli intervalli di valore indicati nell'apposita colonna della tabella Offerta economica.

L'offerta dovrà fare riferimento alla fornitura completa. NON saranno ammesse offerte parziali, condizionate o di importo pari o superiore all'importo netto posto a base di gara.

L'importo del prezzo totale della fornitura indicativa sarà preso a riferimento per il calcolo del punteggio prezzo. L'importo della fornitura come ribassato costituirà l'importo presunto del contratto di cui all'Art. A. 3 del capitolato speciale d'appalto.

Nella formulazione dell'offerta economica l'offerente dovrà inoltre tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura e quindi sulla determinazione dei prezzi offerti, considerati dall'offerente remunerativi.

Tutti gli articoli/prodotti dovranno poter essere ordinati a singola confezione minima come specificato per ogni singolo articolo nell'apposita colonna “Formato confezione” della tabella Offerta economica.

In caso di R.TI./Consorzio l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio ordinario;
- nel caso di consorzio già costituito : dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

Tutti i documenti componenti l'offerta economica dovranno essere, redatti in lingua italiana, datati, timbrati e sottoscritti con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'offerente. L'offerta economica dovrà inoltre contenere l'indicazione della ditta offerente, la sede (indirizzo), il numero di codice fiscale e partita IVA.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per l'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 74 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, per la presentazione dell'offerta economica (determinato mediante prezzi unitari) i concorrenti dovranno utilizzare il modulo “Offerta economica” di cui all'Allegato 2 .

Art. 6 - PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 22 maggio alle ore 10,00** presso il COMUNE DI BOLOGNA - SETTORE GARE – P.ZZA LIBER PARADISUS, 10 – TORRE B PIANO 0.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;

- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- a dare atto della verifica della regolare presentazione dei campioni;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste A, B e C presentate con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, l'autorità di gara accerterà la regolarità formale della BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del medesimo D.Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Qualora non si renda necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, l'Autorità di gara, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate e ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, **entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima**, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa. Qualora tale prova non sia fornita nel suddetto termine, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, l'Autorità di gara procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara e all'applicazione dei provvedimenti previsti dall' art. 48 del D.Lgs.n.163/2006.

Nel caso in cui si renda invece necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, il controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 sarà rinviato al momento successivo all'acquisizione di quanto sopra specificato. Al fine di procedere con il sorteggio pubblico per l'individuazione degli offerenti soggetti alla verifica, i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi saranno nuovamente riconvocati via fax.

In successiva seduta pubblica, convocata a mezzo fax, si procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della/e busta/e B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare e verbalizzare l'esistenza e la regolarità della documentazione richiesta. Successivamente, l'Autorità di gara sospenderà i lavori in seduta pubblica, rimetterà le BUSTE B) – OFFERTA TECNICA all'apposita Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.n.163/2006 per la valutazione delle offerte e l'attribuzione dei relativi punteggi. La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche, e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al successivo Art.7, formalizzando la graduatoria delle offerte esaminate in apposito verbale ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs.n.163/2006. La Commissione rimetterà quindi gli atti all'Autorità di gara che, previa convocazione a mezzo fax dei legali rappresentanti dei concorrenti, darà atto in seduta pubblica dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità delle buste C) contenenti l'offerta economica, per i soli concorrenti che abbiano ottenuto i punteggi come indicato nell'art. 7, procederà alla loro apertura, dando lettura dei prezzi dell'offerta. Si procederà, inoltre, a dichiarare eventuali esclusioni di cui all'art. 38, comma 2 del D. Lgs. N. 163/2006, qualora la stazione appaltante accerti che le offerte di soggetti concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. Di seguito si procederà attribuendo i punteggi relativi all'offerta economica, secondo la formula prevista all'art. 7.

Si procederà poi all'individuazione ed alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri ed il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs.n.163/2006.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate verrà predisposta per ciascun lotto la graduatoria finale di merito che determinerà l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs.n.163/2006. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827/1924.

Si procederà quindi secondo quanto stabilito dagli artt. 11 e 48 del D.Lgs.n.163/2006.

Art. 7 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il criterio di aggiudicazione per tutti i lotti è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n.163/2006, secondo i seguenti criteri di valutazione:

Offerta tecnica: punti 70

Offerta economica: punti 30

OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei seguenti sub-criteri:

1) Prodotti: max punti 44

2) Organizzazione: max punti 20

3) Sostenibilità ambientale: max punti 6

Punteggio finale totale: 70 punti

Per ciascun sub-criterio la Commissione provvede ad attribuire il punteggio come di seguito specificato. Al termine delle valutazioni verranno sommati tutti i punteggi cumulati per i vari sub-criteri (dati dalla somma dei punteggi per i vari elementi oggetto di valutazione) e si procederà alla riparametrazione per ottenere il punteggio definitivo e finale procedendo in questo modo: al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sarà assegnato il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, vale a dire 70 punti e agli altri concorrenti verranno assegnati punteggi proporzionali, ottenendo così il punteggio finale per l'offerta tecnica.

Modalità di attribuzione dei punteggi per ciascun sub-criterio:

1) Prodotti: max punti 44. Per questa parte dell'offerta si procede all'esame della documentazione presentata dal concorrente (e già descritta all'art. 5): schede tecniche dei prodotti, relazione tecnica di massimo 15 pagine contenente la descrizione delle caratteristiche dei prodotti (aspetti qualitativi, certificazioni /autorizzazioni ministeriali previste dalla normativa vigente per i generi alimentari e per gli stabilimenti di produzione e trasformazione, l'indicazione della provenienza delle materie prime) e dei fornitori (criteri di selezione, eventuali certificazioni...). Il relativo punteggio sarà così attribuito:

1.a) Aspetti qualitativi delle derrate – massimo 30 punti: la Commissione valuta i prodotti offerti e la conformità con le caratteristiche richieste dal capitolato e dalle schede prodotti, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: qualità e provenienza delle materie prime, ingredienti, requisiti igienico-sanitari. Sulla base di tali valutazioni, la Commissione assegnerà il seguente punteggio:

PUNTI 0: nel caso di fornitura in cui si rilevano prodotti non conformi alle prescrizioni contenute nel capitolato e nelle schede prodotti in misura superiore al 10% del numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento e in caso di mancato rispetto in generale delle prescrizioni previste dal capitolato sugli aspetti qualitativi delle derrate;

PUNTI 15: nel caso di fornitura in cui si rilevano prodotti non conformi alle prescrizioni contenute nel capitolato e nelle schede prodotti ma che non superano il 10% del numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento;

PUNTI 30: nel caso di fornitura di prodotti tutti conformi al numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento.

In caso di attribuzione del punteggio pari a 0 il concorrente non sarà ammesso alle successive fasi di valutazione dell'offerta tecnica e conseguentemente all'apertura delle offerte economiche. Il raggiungimento quindi del punteggio pari ad almeno 15 punti, in considerazione della rilevanza che tale elemento assume nella valutazione complessiva dell'offerta, costituisce la soglia di sbarramento

per le successive fasi di valutazione. **In ogni caso, il concorrente ammesso, ma che abbia presentato prodotti giudicati non conformi, in caso di aggiudicazione, dovrà provvedere alla loro sostituzione con prodotti idonei, al medesimo prezzo offerto in gara.**

1.b) Ampliamento gamma dei prodotti di provenienza biologica - massimo 6 punti: 1 punto per ogni prodotto in più rispetto a quelli già previsti fino a un massimo di 6 punti

1.c) Ampliamento gamma dei prodotti IGP, DOP e offerta di prodotti a lotta integrata, a filiera corta, pesca sostenibile e prodotti del commercio equo e solidale – massimo 5 punti: 1 punto per ogni prodotto in più rispetto a quelli già previsti fino a un massimo di 5 punti

1.d) Possesso certificazione ISO22000/2008 “Sistemi gestione sicurezza alimentare” o equivalente – punti 1 in caso di possesso (punti 0 se non presente).

1.e) Possesso certificazione ISO 22005/2008 “Sistema di rintracciabilità nelle filiere agroalimentari “ o equivalente - punti 1 in caso di possesso (punti 0 se non presente)

1.f) Possesso di certificazione ISO 10854/1999 “Sistemi di gestione per l’autocontrollo basato sui principi dell’HACCP” o equivalente – punti 1 in caso di possesso (punti 0 se non presente)

2 Organizzazione : max punti 20 Per questa parte dell’offerta la Commissione esaminerà per ciascun elemento di seguito elencato la documentazione indicata (e descritta all’art. 5) attribuendo il relativo punteggio.

2.a) Organizzazione logistica : numero delle sedi, magazzini, depositi dedicati al presente appalto; caratteristiche dei luoghi di deposito dei generi alimentari; numero e descrizione dei mezzi di trasporto dedicati alle consegne del presente appalto e piano delle consegne – **punti da 0 a 6**

2.b) Sistema di gestione dei reclami e di non conformità con relative azioni preventive/correttive e piano per la risoluzione delle emergenze – **punti da 0 a 5**

2.c) Organico e professionalità dedicate: numero risorse destinate, qualificazione professionale (esperienza , titoli di studio, specializzazione...) – **punti da 0 a 3**

2.d) Informatizzazione : messa a disposizione di sistemi informatizzati utili nelle diverse fasi di esecuzione dell’appalto dalla raccolta degli ordini da parte dei nidi (con sistemi che prevedano l’utilizzo della posta elettronica), all’invio di dati contabili per la registrazione automatizzata, alle diverse modalità di realizzazione della reportistica obbligatoriamente richiesta da capitolato o ulteriori reports utili per la stazione appaltante – **punti da 0 a 5.**

2.e) Iniziative di formazione: disponibilità di personale esperto per iniziative di formazione rivolte agli operatori di cucina – **punti da 0 a 1**

La Commissione modulerà i punteggi in base a 3 gradi di giudizio: insufficiente (pari a 0) –discreto (pari a metà del punteggio massimo) – ottimo (pari al punteggio massimo).

3 Sostenibilità ambientale: max punti 6 Per questa parte dell’offerta la Commissione esaminerà per ciascun elemento di seguito elencato la documentazione indicata attribuendo il relativo punteggio.

3.a) Trasporti a basso impatto ambientale: utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale (trasporto su ferro, veicoli almeno Euro 4, veicoli elettrici, vetture ibride) per il trasporto delle derrate oggetto dello specifico appalto. Il concorrente deve fornire una scheda dei mezzi di trasporto, sottoscritta dal legale rappresentante, che riporti le seguenti indicazioni: tipologia dei mezzi e numero, targa dei mezzi e copia delle carte di circolazione se già disponibili. Potrà essere valutata altresì la dichiarazione del concorrente che si impegna ad effettuare attività di deposito e trasporto delle merci mediante soluzioni collettive come magazzinaggio comune e spostamenti a pieno carico degli automezzi. In tal caso dovrà essere presentata dichiarazione del legale rappresentante con il quale si attesta l’adesione ad un sistema di gestione centralizzata delle attività di deposito e trasporto delle merci o la proprietà di un deposito a tal fine destinato – **punti 3 al concorrente che utilizza mezzi di trasporto con tali caratteristiche e punti 0 in caso di non utilizzo.**

3.b) Imballaggi : utilizzo di imballaggi secondari e terziari rispondenti ai requisiti di cui all'all.F della parte IV Rifiuti del D. lgs. N. 152/2006 costituiti, se in carta o cartone per il 90% da materiale riciclato, se in plastica per almeno il 60%. Il concorrente deve descrivere l'imballaggio che utilizzerà (tipo di materiale con cui è costituito, quantità utilizzate, misure intraprese per ridurre il volume dell'imballaggio, come sono assemblati i diversi materiali e come si possono separare). In relazione al contenuto di riciclato, si presume conforme l'imballaggio che riporta tale indicazione minima di contenuto di riciclato, fornita in conformità alla norma UNI EN ISO 14021 o 14024 Etichettatura ambientale di tipo I o certificato da parte terza (es. "Plastica seconda vita o equivalenti) – **punti da 0 a 2 (0 punti se non presente utilizzo di imballaggi con tali caratteristiche, 2 punti se presente).**

3.c) Possesso di certificazione ambientale (UNI EN ISO 14001 o EMAS o equivalenti) – **punti 1 in caso di possesso (punti 0 se non presente).**

Calcolo del punteggio e riparametrazione.

Il punteggio finale dell'offerta tecnica è quindi dato da:

- somma dei punteggi attribuiti per i vari sotto-criteri
- attribuzione dei 70 punti al concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto
- calcolo proporzionale dei punteggi da attribuire agli altri concorrenti

Non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche gli offerenti che nella valutazione dei prodotti abbiano ottenuto punteggio pari a 0, per non conformità di un numero di prodotti superiore alla percentuale stabilita. L'Amministrazione darà comunicazione immediata dell'esclusione. Le buste contenenti le offerte economiche degli offerenti esclusi rimarranno sigillate agli atti della gara.

OFFERTA ECONOMICA

Prezzo della fornitura: max punti 30

Il punteggio relativo all'Offerta economica verrà così attribuito: all'offerente che avrà offerto il ribasso maggiore sul prezzo totale della fornitura (calcolato sommando gli importi ottenuti moltiplicando i prezzi unitari di offerta di ogni articolo per i singoli quantitativi presunti riportati nella tabella Offerta economica "Allegati 2-1,2-2,2-3" a seconda del lotto di riferimento) verranno assegnati i 30 punti; agli altri offerenti verranno assegnati punteggi proporzionali determinati secondo la seguente formula:

$$PE_i = 30 \times R_i / R_{max}$$

dove

PE_i = punteggio attribuito

R_i = Ribasso in esame (corrispondente alla differenza tra l'importo a base di gara soggetto a ribasso e l'importo "V" offerto dal concorrente in esame)

R_{max} = massimo ribasso offerto (corrispondente alla differenza tra l'importo a base di gara soggetto a ribasso e l'importo "V" offerto dal concorrente che ha presentato l'offerta più bassa).

Non sono ammesse offerte in aumento o pari all'importo della fornitura soggetto a ribasso.

La fornitura sarà aggiudicata provvisoriamente all'impresa che avrà raggiunto il punteggio complessivo maggiore determinato dalla somma dei punti assegnati all'Offerta tecnica ed all'Offerta economica.

A parità di punteggio si applicherà quanto previsto all'art. 77 del R.D. n. 827/24. A tal fine si evidenzia l'opportunità che alla seduta pubblica partecipi un rappresentante dell'offerente munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa e modificare l'offerta.

A parità di punteggio si procederà per il sorteggio secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/24.

In caso di offerte anormalmente basse si procederà alla verifica secondo quanto stabilito dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs.n.163/2006.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n. 445/2000).

Si procederà inoltre con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006. L'Amministrazione richiederà, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare (art. 4) all'**aggiudicatario** e al **concorrente che segue in graduatoria**, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati.

Qualora la prova non sia fornita ovvero non confermi il contenuto delle dichiarazioni presentate, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. lgs. N. 163/2006.

L'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs. n.163/2006.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, l'Amministrazione si potrà avvalere di quanto previsto dall'art. 140 del D.Lgs.n. 163/2006.

ART. 8 ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO, VALIDITA' DELLA GRADUATORIA.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

La graduatoria sarà considerata valida fino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

Art. 9 – DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI

Nella partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente capitolato speciale d'appalto.

La capogruppo dovrà presentare tutta la documentazione richiesta unitamente a :

- 1) mandato conferito dall'impresa mandante
- 2) procura relativa al mandato di cui al punto 1)

I requisiti e gli impegni di cui al precedente Art. 4, punti 1 e 4 (situazione personale degli operatori e dichiarazioni ulteriori dei partecipanti) dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. costituiti o costituendi: da ciascuna impresa componente il R.T.I.;
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi: dal consorzio e da ciascuna impresa consorziata esecutrice;
- per consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi fra imprese artigiane o consorzi stabili: dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione delle forniture.

Le relative dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti dovranno essere presentate da tutti i soggetti sopraindicati.

I requisiti di cui al precedente Art. 4, punto 2 dovranno essere posseduti e dichiarati cumulativamente:

- per R.T.I. costituiti o costituendi: da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione; fermo restando che la percentuale minima richiesta, quale requisito di ammissione, non potrà essere inferiore del 40% per la capogruppo e del 10 % per ciascuna mandante.
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi: da ciascuna consorziata in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.
- per consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi fra imprese artigiane o consorzi stabili: dal consorzio.

La percentuale dei requisiti posseduti dovrà essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale prestazione che effettivamente ogni impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione. Ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006. L'inosservanza dei divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Art. 10 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Come indicato al precedente Art. 5 l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia corrispondente al 2% dell'importo a base di gara del/i lotto/i per il quale si concorre.

La garanzia potrà essere sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'offerente, secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

In caso di garanzia sotto forma di cauzione o fidejussione assicurativa, l'impresa di assicurazione dovrà essere tra quelle autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- a) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione;
- b) pagamento della somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta della stazione appaltante;

- c) rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;
- d) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- e) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., comma 2.

La cauzione può essere costituita anche in contanti presso la Tesoreria comunale (Comune di Bologna depositi cauzionali provvisori).

Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

In ogni caso la garanzia dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs.163/2006 e all'Art. A.5 del capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

E' ammessa la riduzione della garanzia del 50%, in base e con le modalità di cui all'art. 75, comma 7, del D.L.gs 163/06, per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale beneficio l'offerente dovrà segnalare il possesso del requisito in sede di offerta ed allegare alla garanzia la certificazione di qualità richiesta (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione).

In caso di R.T.I. o consorzio la garanzia fideiussoria è presentata su mandato irrevocabile dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti. La riduzione del 50% è ammessa qualora tutte le imprese costituenti il R.T.I. risultino in possesso di certificazione di qualità.

Art. 11 - DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Il bando, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto ed i documenti complementari sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" del Comune di Bologna, all'indirizzo www.comune.bologna.it/concorsigare

Le informazioni complementari potranno essere richieste, **esclusivamente per iscritto** al Settore Gare – U.I. Gare Forniture, **fino al giorno 7 maggio 2012 ore 12**, tramite fax al n. 051-2193792 o ad entrambi i seguenti indirizzi: gessica.frigato@comune.bologna.it e diana.fabbri@comune.bologna.it. Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate, secondo quanto disposto dall'art. 71 del D.Lgs.163/2006, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte saranno inoltre comunque inserite, in forma anonima, nel suddetto sito Internet, in apposito file aggiornato non oltre il secondo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di

forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

5. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna.

6. Il Responsabile del trattamento per il Settore Gare è la dott.ssa Patrizia Bartolini.

7. Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e succ.ve mod.ni ed int.ni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione (Rif. Art. 4, punto 3, lettera a) ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto dell'art. 13, comma 6, del D.Lgs.n. 163/2006.