



**COMUNE DI BOLOGNA
SETTORE CITTA' DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
TECNICA HARDWARE (MANUTENZIONE) DEI SERVER E DELLO STORAGE IN USO
PRESSO IL COMUNE**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE: P.G. N. 278247/2011

CIG N. ZF5028D329

IMPORTO A BASE DI GARA (IVA ESCLUSA): EURO 30.000,00

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: AL PREZZO PIU' BASSO

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ORE 12 DEL 16 DICEMBRE 2011

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ing. Osvaldo Panaro

Indice

ART. 1 - OGGETTO E IMPORTO	3
ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	3
ART. 3 - CONTENUTO DELLE BUSTE	3
ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	4
ART. 5 - EFFETTO OBBLIGATORIO DELLA GARA	4
ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	4
ART. 7 - UNICA OFFERTA	4
ART. 8 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL' APPALTO.....	4
ART. 9 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	5

ART. 1 - OGGETTO E IMPORTO

La gara ha ad oggetto il servizio di gestione hardware dei server e dello storage, in uso presso il Comune di Bologna, non più coperti da garanzia. I server e lo storage sono collocati in parte presso la ServerFarm di Palazzo d'Accursio (Piazza Maggiore n. 6) e in parte presso la ServerFarm di Palazzo Bonaccorso (Piazza Liber Paradisus n. 10).

Le caratteristiche del servizio e le condizioni di esecuzione del contratto sono contenute nel documento “Specifiche tecniche e condizioni di esecuzione” allegato al presente disciplinare.

L'importo a base di gara è pari ad euro 30.000,00, IVA esclusa.

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte devono pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 16 dicembre 2011 al seguente indirizzo: “Comune di Bologna, Settore Città Digitale e Tecnologie Informatiche, Piazza Liber Paradisus n. 10, CAP 40129 Bologna”**.

Il recapito nel termine sopraindicato sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Le offerte pervenute oltre il predetto termine perentorio di scadenza, non saranno prese in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

Le offerte devono essere contenute in un plico, a pena di esclusione, non trasparente, chiuso, sigillato con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste come di seguito descritto.

Il plico può essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 14:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Il plico deve riportare all'esterno l'oggetto: **“Gara per la gestione hardware dei server e dello storage del Comune di Bologna”**, il nome dell'impresa concorrente e contenere al suo interno la seguente documentazione:

- 1.busta A, contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara,
- 2.busta B, chiusa e sigillata, contenente l'offerta economica.

ART. 3 - CONTENUTO DELLE BUSTE

La busta A deve contenere:

- domanda di partecipazione alla gara (in regolare bollo) firmata da legale rappresentante dell'impresa o da procuratore, con dichiarazione di avere preso visione e di accettare le condizioni di partecipazione e le condizioni di esecuzione del contratto (secondo il modello all.1), corredata da fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato al presente disciplinare (all. 2) attestante il possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'avviso, corredata da valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva vengano sottoscritte dalla medesima persona sarà sufficiente allegare una sola fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

La busta B deve contenere l'offerta economica.

L'offerta economica deve indicare, in cifre e in lettere, al netto dell'IVA, il prezzo proposto per la prestazione del servizio descritto nel documento “Specifiche tecniche e condizioni di esecuzione”.

ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'impresa che abbia proposto il prezzo più basso. Non sono ammesse offerte superiori alla base di gara, fissata in euro 30.000,00, IVA esclusa.

ART. 5 - EFFETTO OBBLIGATORIO DELLA GARA

Le offerte presentate in sede di gara vincolano immediatamente il concorrente per 3 mesi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara avranno luogo in seduta pubblica, il giorno 19 dicembre alle ore 11:00 presso la sede del Settore Città Digitale e Tecnologie Informatiche, piazza Liber Paradisus n° 10, Torre B, 8° piano.

Eventuali variazioni concernenti il luogo, la data o l'ora della seduta pubblica saranno pubblicate sul sito del Comune, all'indirizzo: <http://www.iperbole.bologna.it/comune/concorsi/gare.php>.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i legali rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'Autorità di gara procederà:

a riscontrare che i plichi siano pervenuti entro i termini di scadenza della gara indicati nel presente disciplinare e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente,

a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri,

ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste:

Busta A "DOCUMENTAZIONE"

Busta B "OFFERTA ECONOMICA".

L'Autorità di gara accerterà la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa. Nel rispetto della "par condicio" i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di documenti e dichiarazioni presentati. Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Apertura delle offerte economiche

L'Autorità di gara procederà quindi alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle imprese ammesse alla gara e darà lettura dei prezzi offerti da ciascuna impresa.

ART. 7 - UNICA OFFERTA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valutata valida e conveniente.

ART. 8 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Eventuali chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti, esclusivamente per iscritto, al Settore Città Digitale e Tecnologie Informatiche, fino alle ore **12:00 del giorno 9 dicembre 2011**,

tramite fax al n. 051-2193737, ovvero indirizzandoli al seguente indirizzo di posta elettronica:

GareSistemiInformativi@Comune.Bologna.it.

I chiarimenti dell'Amministrazione saranno trasmessi al richiedente e pubblicati sul sito del Comune di Bologna, all'indirizzo: <http://www.iperbole.bologna.it/comune/concorsi/gare.php>, entro il 12 dicembre 2011.

Sul medesimo sito sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione relativa alla procedura di gara.

ART. 9 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per partecipare alla presente gara, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente capoverso; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna.

Il Responsabile del trattamento per il Settore Tecnologie Informatiche è l'ing. Osvaldo Panaro.

Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e s.m.i. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

Il Direttore

Ing. Osvaldo Panaro

Bologna, 1° dicembre 2011

ALLEGATO 1 – SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Marca da bollo

Da Euro 14,62

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE
HARDWARE DI SERVER E STORAGE DEL COMUNE DI BOLOGNA – DA INSERIRE
NELLA BUSTA A**

**AL COMUNE DI BOLOGNA – SETTORE CITTA' DIGITALE E TECNOLOGIE
INFORMATICHE**

LA SOTTOSCRITTA IMPRESA

(Nome Impresa) _____ con sede in _____

_____ (indirizzo completo)

C.F. _____ P.IVA _____ Tel. _____ Fax _____

rappresentata da _____

in qualità di _____

CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto

DICHIARA

di avere preso visione del disciplinare e dei documenti allegati e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni di esecuzione del servizio.

Allega modulo/i di dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di partecipazione ex artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445.

EVENTUALI COMUNICAZIONI DOVRANNO ESSERE INVIATE A:

Tel. N° _____, indirizzo di posta elettronica _____

Fax . n° _____,

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante

ALLEGATO 2 – SCHEMA DI DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI

GARA PER IL SERVIZIO DI PER IL SERVIZIO DI GESTIONE HARDWARE DI SERVER E STORAGE DEL COMUNE DI BOLOGNA – MODELLO DICHIARAZIONE SU POSSESSO REQUISITI - ALLEGATO 2 (DA INSERIRE NELLA BUSTA “A”)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

1. Si invitano le Imprese partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente modulo, che può anche essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
2. Il Modulo non deve essere bollato.
3. Ogni pagina del presente modulo deve essere timbrata e firmata per esteso dal sottoscrittore.
4. Deve essere allegata copia di un documento di identità valido del sottoscrittore.
5. Il modulo deve essere compilato in stampatello ed in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a barrare, in caso di opzione, il solo quadratino riferito alla dichiarazione che l'interessato intende rendere.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in rappresentanza di _____, CF _____, PI _____, nella sua veste di _____ (specificare nome, codice fiscale, partita IVA, sede dell'impresa rappresentata, nonché la giustificazione dei poteri di rappresentanza), ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, ai fini della partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di manutenzione annuale dei server e dello storage del Comune di Bologna

DICHIARA

1) che il titolare₁ / soci delle s.n.c./ soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza, che hanno rivestito e sono cessati da tali cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, è/sono:

Nome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

2) che il titolare₂ / soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza, attualmente in carica, è/sono:

Nome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

1 Cancellare le dizioni che non interessano.

2 Cancellare le dizioni che non interessano.

3) che il/i direttore/i tecnico/i che ha/hanno rivestito e sono cessati tale carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando è/sono:

Nome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

4) che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:

Nome	Data e luogo di nascita	Carica rivestita

5) che il socio unico è _____ (per le società di capitali con un unico socio)

Nome	Data e luogo di nascita

6) che il socio di maggioranza è _____ (per le società di capitali con meno di quattro soci)

Nome	Data e luogo di nascita

7) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti indicati ai numeri 2, 4, 5 e 6 non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423, né risultano le cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.65 n. 575, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso;

8) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 non sono state emesse condanne con sentenze passate in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata emessa sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla loro moralità professionale, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso; si precisa che la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, può contenere la formula "per quanto a propria conoscenza" e la specificazione delle circostanze che rendono

impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte dei diretti interessati.

- 9) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1 direttiva Ce 2004/18, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso; si precisa che la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, può contenere la formula "per quanto a propria conoscenza" e la specificazione delle circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte dei diretti interessati.
- 10) che nei confronti dell'impresa non sono stati adottati provvedimenti di sospensione della attività e conseguenti sanzioni interdittive alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 11) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001;
- 12) che questa impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____;
- 13) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo, né sono in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 14) che non sussistono altre cause di esclusione riconducibili all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006;
- 15) che questa impresa ha ottemperato alle disposizioni recate dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal competente ufficio provinciale di _____;
- 16) che l'indirizzo dell'ufficio competente INPS è _____ e che il numero di Matricola INPS è _____;
- 17) che l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL è _____ e che il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL è _____;
- 18) che l'impresa è partner certificato IBM per la manutenzione di server ed ha svolto attività di manutenzione su server e storage HP e Fujitsu per almeno ventiquattro mesi negli ultimi cinque anni

DICHIARA INOLTRE

- 19) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente

nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
20) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da me rappresentata verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata.

luogo _____, data _____

Firma
