

CALL DI IDEE

per la progettazione grafica del logo De.Co. Bologna

Art.1 - Oggetto e scopo della call di idee

La Denominazione Comunale di Origine De.Co. Bologna è uno strumento finalizzato a censire e valorizzare i saperi, le attività, le produzioni agro-alimentari tipiche locali e tradizionali e le manifestazioni legate alla storia, alle tradizioni e alla cultura del territorio comunale in cui hanno origine.

La presente call di idee è finalizzata alla realizzazione di un logo che dovrà identificare e contraddistinguere la Denominazione di origine Comunale del Comune di Bologna. Il logo selezionato sarà istituzionalmente acquisito dal Comune di Bologna e utilizzato su canali media, cartellonistica, promozioni, pubblicazioni.

Art. 2 - Partecipazione alla call di idee

La partecipazione alla call di idee è aperta a tutti.

Le domande di partecipazione possono essere presentate individualmente o collettivamente; ogni partecipante, singolarmente o in gruppo, può presentare un massimo di due proposte. I componenti della commissione valutatrice non possono partecipare alla call di idee.

Art. 3 Requisiti essenziali degli elaborati

Il logo dovrà essere originale ed esclusivo e rispettare i seguenti requisiti:

- 1) non essere simile o uguale a quello di altri Comuni;
- 2) essere formato da una parte grafica e dalla scritta De.Co. Bologna, oppure realizzato con il solo lettering De.Co. Bologna;
- 3) essere facilmente memorizzabile, realizzando la massima coesione possibile tra eventuale parte grafica e lettering;
- 4) consentire l'applicazione in abbinamento ad altri marchi istituzionali;
- 5) essere realizzato in quadricromia e nella variante bianco e nero;
- 6) essere suscettibile di riduzione o di ingrandimento senza perdere di forza comunicativa, e mantenere visibilità, riconoscibilità, equilibrio e valori estetici a qualsiasi scala;
- 7) non riportare il nome dell'autore;
- 8) non infrangere o violare diritti di terzi, incluso, ma non solo, copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro titolo di proprietà intellettuale;
- 9) non contenere effigi o fotografie o elementi identificativi senza autorizzazione.

I candidati sono responsabili dell'originalità della proposta presentata, devono garantirne la paternità e sollevare gli organizzatori da ogni responsabilità derivante da eventuali pretese di terzi in materia di diritti d'autore e connessi.

Art. 4 Composizione e organizzazione dei lavori della Commissione giudicatrice

Gli elaborati saranno valutati da una Commissione qualificata composta da esperti nel campo dell'illustrazione, della comunicazione visiva e rappresentanti del Comune di Bologna.

La determinazione del logo vincitore sarà effettuato a insindacabile giudizio dei membri della Commissione.

La Commissione qualora ritenga che nessun elaborato presentato corrisponda agli obiettivi della call di idee, ha facoltà di non procedere alla nomina del vincitore.

La Commissione, in accordo col vincitore, potrà apportare all'elaborato selezionato eventuali e non sostanziali modifiche, al fine di una più ampia declinazione del logo.

Art. 5 Criteri e modalità di valutazione

Le proposte pervenute saranno valutate da una Commissione qualificata sulla base dei seguenti criteri:

- **originalità** (capacità di essere esclusivo e concorrenziale, senza generare confusioni e sovrapposizioni con altri marchi/loghi) 10 punti;
- **adeguatezza** (capacità di rappresentare l'ambito territoriale) 10 punti;
- **attrattiva** (capacità di essere memorizzato e di attirare l'attenzione sia per la struttura che per il potere evocativo) 20 punti;
- **funzionalità** (capacità di adeguamento, senza perdere le caratteristiche di riconoscibilità nelle varie rappresentazioni) 10 punti

Nella graduatoria finale di merito saranno inserite le sole proposte che avranno raggiunto un minimo di 26 punti su 50.

Art. 6 Premio della call di idee

Alla proposta che risulterà prima nella graduatoria sarà riconosciuto un premio in denaro complessivo, al lordo di eventuali ritenute di legge, cioè comprensivo di qualsiasi imposta e onere fiscale e previdenziale, pari a euro 3.000,00 (tremila). Nel caso in cui la proposta prima in graduatoria sia stata presentata in forma associativa il premio verrà corrisposto al referente della proposta.

Art. 7 Modalità di presentazione degli elaborati

I progetti devono pervenire al Comune di Bologna entro le ore 12.00 del 02/02/2021 esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito [form online](#).

Il servizio è accessibile solo con credenziali FedERa ad alta affidabilità o con SPID livello 2 (maggiori informazioni sulla registrazione: <https://servizi.comune.bologna.it/registrati>).

Art. 8 - Quesiti e richieste di chiarimenti

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere a deco@comune.bologna.it precisando come oggetto "Call di idee per logo De.Co. Bologna".

Copia del presente avviso e fac simile del form sono disponibili su:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Bologna;
- b) www.comune.bologna.it - sezione Concorsi e avvisi – altri bandi e avvisi pubblici;

c) www.comune.bologna.it/cultura - sezione Avvisi e bandi.

Informazioni, precisazioni, chiarimenti di interesse generale saranno pubblicati sul sito del Comune di Bologna agli indirizzi sopra indicati.

Art. 9 Comunicazione esito

L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Bologna (www.comune.bologna.it - sezione Concorsi e avvisi – altri bandi e avvisi pubblici) e ne sarà data comunicazione a ognuno dei soggetti partecipanti.

Art. 10 Termini di esclusione

Sono da intendersi cause di esclusione:

- a) la presentazione di documenti non in lingua italiana;
- b) la mancata ovvero la presentazione fuori termine della domanda di iscrizione o degli elaborati per la call da effettuarsi ai sensi del successivo art. 7;
- c) la divulgazione o la pubblicazione dei progetti (o loro parti) prima che vengano resi noti gli esiti della Commissione Giudicatrice.

Art. 11 Diritti d'autore

I partecipanti, con la dichiarazione presente nel del modulo di partecipazione, si impegnano, in caso di vincita, a cedere i diritti esclusivi di utilizzo del logo astenendosi da riproduzioni non autorizzate.

Art. 12 Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure,

accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e, non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per ricevere contributi dalla Pubblica Amministrazione.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse al Comune di Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di addivenire alla erogazione del contributo.

Art. 13 - Altre informazioni

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il direttore del Dipartimento Cultura e Promozione della città Osvaldo Panaro.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Bologna, oltre che reso disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Giorgia Boldrini
(documento sottoscritto digitalmente)

Allegati:

fac-simile della domanda di partecipazione