



**COMUNE DI BOLOGNA  
SETTORE GARE**

**DISCIPLINARE DI GARA  
(Nota esplicativa del bando)**

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COLLETTIVO DEL COMUNE DI BOLOGNA.**

**DETERMINA A CONTRARRE: P.G. N. 187419/2013**

**NORMATIVA:** l'appalto sarà disciplinato dal D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni, dal bando, dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto con relativi allegati e dal Regolamento attuativo di cui al D.P.R. 207/2010 ed altre disposizioni e normative vigenti espressamente richiamate.

**PROCEDURA:** Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 (comma 37) e 55 (comma 5) del D.Lgs. n. 163/2006.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

**IMPORTO A BASE DI GARA:** €. 2.765.894,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza pari a zero.

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:** ore 12:00 del giorno 24.09.2013 .

**INIZIO OPERAZIONI DI GARA IN SEDUTA PUBBLICA:** ore 15:00 del giorno 24.09.2013 presso il Comune di Bologna – Settore Gare – P.zza Liber Paradisus 10 - Bologna.

**TERMINE ULTIMO PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI:** da inoltrare obbligatoriamente per iscritto, entro le ore 12:00 del 13.09.2013. Oltre tale data non sarà possibile alcuna risposta da parte dell'Amministrazione Comunale.

**NUMERO GARA:** 5091126

**CODICE CIG:** 5198852463

**BANDO DI GARA** inviato alla Gazzetta Ufficiale Unione Europea in data 25.07.2013.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA:**  
**RESPONSABILE PER L'ESECUZIONE CONTRATTO:**  
**RESPONSABILI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO:**

Dott.ssa Alessandra Biondi  
Dott.ssa Anna Rita Iannucci  
Direttori dei Quartieri

## **Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **servizio di trasporto scolastico collettivo** con conducente per gli alunni (di seguito anche denominati utenti).

Il servizio è rivolto agli utenti delle scuole dell'infanzia (anche di età inferiore ai 3 anni), delle scuole primarie (elementari) e delle scuole secondarie di primo grado (medie) del Comune di Bologna.

## **Art. 2 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

A pena di esclusione i concorrenti dovranno far pervenire al **COMUNE DI BOLOGNA – SETTORE GARE – Ufficio Protocollo (stanza 502), Torre B, Piano 5 - Piazza Liber Paradisus, 10,- 40129 - BOLOGNA, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 24/09/2013**, a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o consegna a mano, esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.30, **un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Offerta per l'appalto relativo al servizio di trasporto scolastico collettivo"** con scadenza il giorno 24/09/2013 ore 12.00".

Qualora il concorrente partecipi in R.T.I./Avvalimento il plico di cui sopra dovrà riportare, come mittente, l'indicazione anche delle mandanti/ausiliari.

Il recapito del plico presso l'Ufficio Protocollo sopra indicato, entro i termini previsti, sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

## **Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti minimi, indicati nel bando e nel presente disciplinare di gara e da attestare anche per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni (vedi modello "ALLEGATO 1" ) o di atto di notorietà rese ai sensi del DPR n. 445/2000. Agli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applica l'art. 47 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.

I requisiti minimi di ammissione alla gara e la relativa documentazione probatoria sono i seguenti:

### **REQUISITI GENERALI**

**a) iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E.** (in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs 163/2006) per l'attività/oggetto sociale cui inerisce l'appalto o all'Albo nazionale degli Enti Cooperativi o ad altri albi previsti per legge.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- il codice fiscale/partita iva, il numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro; in alternativa il numero di iscrizione ad analogo registro di altro stato aderente all'U.E.;
- nel caso, il numero di iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi; l'anno di iscrizione;
- l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL e il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;
- l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.n.68/1999;

-indicazione della dimensione aziendale e del contratto collettivo nazionale applicato;  
- indicazione delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta, gli eventuali cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara; in caso di fusione/incorporazione/cessione di ramo d'azienda, gli amministratori che hanno operato presso la soc. cedente/incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno ovvero cessati dalla carica nel medesimo periodo.

**b) dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, che possono influire sullo svolgimento dell'appalto; di aver preso conoscenza di tutti gli elaborati posti a base di gara (presente disciplinare compreso), con particolare riferimento al Capitolato ed ai relativi allegati, nonché di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti; del D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - ai sensi dall'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008 che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza; di avere preso conoscenza inoltre di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sullo svolgimento del servizio, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto remunerativa l'offerta complessivamente presentata; di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 34 co. 35 del decreto legge 179/2012 come modificato dalla legge di conversione L. 221/2012; di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di ogni eventuale maggiorazione dei costi che dovessero intervenire durante lo svolgimento del servizio rinunciando, fin da ora, a qualsiasi azione, pretesa o eccezione in merito;**

**c) insussistenza di tutte le cause di esclusione elencate all'art. 38 co. 1 dalla lett. a) alla lett. m quater) del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., riferite sia all'impresa che ai soggetti di cui al citato art. 38, soggetti dai/per i quali vengono fornite le rispettive singole dichiarazioni. N.B. La dichiarazione inerente l'insussistenza delle cause di di esclusione di cui alla lett. c) del citato art. 38 co.1, deve essere resa (anche utilizzando il fac-simile "Allegato 1 bis" **da tutti i soggetti** indicati nella medesima lett. c), ivi compresi – in caso di incorporazione/fusione/cessione d'azienda o ramo di azienda – gli amministratori che hanno operato presso la soc. cedente/incorporata o le società fuse in nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; In relazione alla lett. m quater) comma 1 dell'art. 38 sopra indicato, deve essere allegata, alternativamente la dichiarazione:**

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**d) per i Consorzi** di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.L.gs. n. 163/06 e ss.mm.ii.: indicazione del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre: a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara (artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 così come modificati dall'art. 17 della L. n. 69/09); qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e lett. c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono.

Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà', in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.

In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

**e) il tassativo ed integrale rispetto delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro** e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle leggi e dei regolamenti in

materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori;

**f)** - di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art.37 comma 1 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001;

**oppure**

- di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art.37.

**g)**- insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.lgs 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. A tal fine dovrà essere dichiarato:

- che NON sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale con soggetti di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.Lgs 165/2001;

oppure

- l'indicazione di tutti i dati relativi ai soggetti di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.Lgs 165/2001 con i quali sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale (come indicato nel fac simile di dichiarazione sostitutiva);

**h)** di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime;

**oppure:**

- di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime;

Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione di cui all'art. 4 - busta A Documentazione Amministrativa, punto A.5 - del presente disciplinare, circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

**i)** - di avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

**oppure:**

- di non avvalersi dei requisiti di altro soggetto per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di ricorso all'avvalimento per la soddisfazione della richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo dovranno essere seguite le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., presentando tra l'altro tutte le dichiarazioni e la documentazione di cui alle successive lettere m) e n). L'Amministrazione provvederà a trasmettere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento ai sensi del comma 11 del sopracitato art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006; (di cui all'art. 4 del presente disciplinare, punto A 6 del contenuto della busta A – Documentazione Amministrativa).

**j)** di avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 15 della Legge 180/2011;

**oppure**

- di non avvalersi del subappalto;

Qualora l'Impresa intenda avvalersi del subappalto deve presentare apposita dichiarazione indicante quali parti del servizio oggetto della presente procedura di gara si intendono subappaltare. In caso di R.T.I. tale dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto previsto ai precedenti punti h) i) j) non è causa di esclusione ed equivale rispettivamente: alla autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso (punto h), al non ricorso all'istituto dell'avvalimento (punto i) e al subappalto (punto j).

## **REQUISITI SPECIALI**

### **I) Capacità tecnica e professionale**

**I.1** - indicazione dell'elenco dei principali servizi analoghi a quello oggetto della gara, effettuati nel corso del triennio 2010-2012, con indicazione degli importi, dei destinatari (pubblici o privati) e delle relative date/periodi, da cui risulti almeno un (1) contratto con una durata continuativa di almeno due anni scolastici compreso eventuali proroghe e almeno un (1) contratto di importo complessivo non inferiore a 300.000 euro.

**I. 2** – attestare di disporre di un parco automezzi non inferiore a nr. 20 veicoli rispondenti alle norme del D.M. 20/6/2003, in grado di garantire il servizio trasporto anche in caso di eventuali inconvenienti ai mezzi abitualmente utilizzati o in caso di limitazioni alla circolazione;

**I. 3** - attestare di avere avuto nella propria disponibilità (dipendenti o soci lavoratori nel caso di cooperative ecc..) un numero medio al 31/12/2012 non inferiore a nr. 30 autisti.

In fase successiva, per le verifiche previste all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 , tali requisiti dovranno essere comprovati presentando :

- le certificazioni rilasciate e vistate dalle Amministrazioni Pubbliche, dagli Enti o da Istituti privati medesimi;
- fotocopia della carta di circolazione (comunemente libretto di circolazione) e del certificato di proprietà di ciascun veicolo;
- la copia dei modelli INPS DM/10 o UNIEMENS relativi all'anno 2012 o del libro dei soci.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art.76 D.P.R. n. 445/2000).

## **Art. 4– DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

**OGNI PLICO**, dovrà pervenire integro e contenere al suo interno le seguenti buste, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con indicato all'esterno l'indicazione del mittente e, rispettivamente le seguenti diciture:

**“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**“BUSTA B - OFFERTA TECNICA”**

**“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**

La “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, dovrà, contenere la seguente documentazione, fermo restando che non dovrà in ogni caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta “B” e “C”:

**A1. Istanza di Partecipazione alla gara con annessa Dichiarazione Sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, redatta secondo il modello **“Allegato 1”** e **“Allegato 1 bis”** al presente disciplinare, in lingua italiana ed in regola con

le vigenti norme sul bollo, indicante che l'impresa partecipa in forma singola ovvero in forma di costituito/constituendo RTI ed attestante tutto quanto previsto al precedente Art. 3.

Inoltre, per i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi NON ancora costituiti: impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà un contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'istanza, con annessa dichiarazione sostitutiva, dovrà essere datata, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed essere corredata dalla fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore (rif. D.P.R. n. 445/2000).

Nel caso di R.T.I./Consorti la documentazione sopra citata dovrà essere timbrata e sottoscritta:

- per R.T.I. già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);

- nel caso di R.T.I. o consorzi costituenti (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;

- nel caso di consorzio già costituito (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;

- nel caso di consorzi (rif. D.Lgs. n.163/2006 - Art. 34, comma 1, lett. b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

**A2. Garanzia a corredo dell'offerta** (di cui al punto III 1.1. del bando di gara) per l'importo di € **55.317,88** corrispondente al 2% dell'importo indicato a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'offerente, secondo il disposto dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 da presentarsi :

**1) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati - in conformità ai disposti del D.P.R. n. 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

La garanzia dovrà prevedere le seguenti condizioni e le clausole espresse indicate ai punti c), d), e), f):

**a)** avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla per ulteriori 90 giorni, su richiesta della stazione appaltante, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione;

**b)** impegno di un fideiussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii..

**c)** pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;

**d)** rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

**e)** che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;

**f)** rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c.

Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato - in conformità ai disposti del D.P.R. n. 115/2004 - dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

**2) mediante contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;** in tal caso i concorrenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Tesoreria Comunale – Servizio Tesoreria – Bologna - che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale.

Qualora la cauzione venga prestata in contanti o in titoli, la stessa dovrà essere **accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria**

**definitiva** secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

È ammessa la riduzione della garanzia del 50%, in base e con le modalità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/06. Per usufruire di tale beneficio l'offerente dovrà allegare alla garanzia la certificazione del sistema qualità alle norme europee, rilasciata da organismi accreditati (ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione).

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi non ancora costituiti: impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di costituita/costituenda Riunione Temporanea di Imprese :

- a) la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, in analogia a quanto disposto dall'art. 128 del D.P.R. n. 207/2010;
- b) la riduzione di cui al suddetto art. 75 è ammessa qualora tutte le imprese costituenti l'ATI risultino in possesso di certificazione di qualità aziendale.

Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

**A3. Eventuale procura speciale** qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

**A4. In caso di R.T.I. già costituito o consorzio copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria **ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.**

**A5. Eventuale motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente attestante che le informazioni fornite nell'ambito delle offerta ovvero a giustificazione delle medesime costituiscano segreti tecnici o commerciali.** Tale dichiarazione dovrà essere allegata qualora il concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e come da dichiarazione di cui al precedente art. 3, lettera h).

**A6. Eventuali dichiarazioni e documentazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 in caso di ricorso all'avvalimento.**

**A7. Eventuali dichiarazioni e documentazione di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 in caso di ricorso al subappalto;**

**A8. Ricevuta attestante il versamento della quota di partecipazione alla gara.**

In base a quanto indicato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Attuazione dell'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2012, la/e imprese dovranno inoltre allegare, quale quota di partecipazione alla presente gara, la ricevuta di versamento, di importo pari a **€ 140,00** (centoquaranta/00)

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, **la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta.**
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso

tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.  
**Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- **il codice fiscale del partecipante;**
- **il CIG che identifica la procedura**, da indicare nella causale è il seguente: **5198852463.**

Nel caso di RTI costituito o costituendo, il pagamento deve essere effettuato dall'impresa Capogruppo.

La "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere la **proposta progettuale** consistente nella descrizione dell'organizzazione del servizio tenendo conto di quanto stabilito dal capitolato speciale d'appalto (da intendersi come indicazione di minima).

Tale proposta progettuale dovrà riportare le **soluzioni metodologico - gestionali - progettuali attraverso le quali l'impresa intende realizzare il servizio**, evidenziando:

**1-** percorsi, fermate, il numero massimo degli utenti trasportati, modalità di rapporto con i Quartieri per gli aspetti programmatori ed organizzativi, gestione delle emergenze/imprevisti, elementi di innovazione e razionalizzazione (es. articolazione dei percorsi) garanzie sulla continuità del servizio, eventuali proposte per aspetti migliorativi/aggiuntivi al servizio "base" richiesto (es. uscite didattiche, ...)

**2-** la tipologia e le caratteristiche tecniche dei mezzi messi a disposizione ( categoria "autobus", dimensioni, capienza, tipo di alimentazione e impatto ambientale, dispositivi di equipaggiamento di sicurezza obbligatori ovvero adeguamento dei sedili e degli spazi interni per il trasporto di alunni secondo il tipo di scuola/età, ecc.), indicazione delle operazioni di manutenzione ordinaria/pulizia del mezzo e manutenzione straordinaria e loro periodicità.

**3-** i tempi di svolgimento del servizio: tempi complessivi e tempo medio di percorrenza dell'utente sul mezzo.

La proposta progettuale dovrà caratterizzarsi per **contenuti sintetici, schematici e di semplice consultazione**, preferibilmente contenuta in un numero massimo di n.15 fasciate in formato A4 e con carattere non inferiore a 11, priva di qualsiasi indicazione di carattere economico. Le pagine che compongono l'offerta tecnica dovranno essere numerate progressivamente.

Nel caso di partecipazione in RTI, costituito o costituendo, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art.37, comma 4, D.Lgs n.163/2006).

**La "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA** dovrà contenere la seguente documentazione:

**C1) Offerta economica** in bollo, formulata in lingua italiana e redatta sulla apposita "Scheda offerta" "**Allegato 2**" al presente disciplinare:

**Alla scheda offerta non dovrà essere apportata alcuna modifica che ne alteri il contenuto.**

L'offerta dovrà indicare per ogni Quartiere, esclusi gli oneri fiscali:

- **il costo giornaliero per i giorni dal lunedì al venerdì** ( in cifre ed in lettere );
- **il costo delle giornate di sabato** ( in cifre ed in lettere );
- **il costo totale.**

e dovrà inoltre indicare :

- **il costo complessivo del servizio** ( oneri fiscali esclusi );
- **il RIBASSO PERCENTUALE sull'importo posto a base di gara;**
- **l'aliquota IVA applicabile;**



- **l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico** (cd "oneri "aziendali") di cui agli artt. 86 co. 3 bis e 87 co. 4 del D.Lgs 163/06.

Si precisa che il ribasso praticato, il costo giornaliero devono essere espressi con un numero di decimali non superiori a 2 (due).

**C2) Solo in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o** consorzi dovrà essere inoltre fornita l'indicazione delle parti del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori economici riuniti o consorziati .

**C3) In caso di ricorso al subappalto:** indicazione della percentuale di servizio/prestazione che il concorrente intende subappaltare (comunque non oltre il 30% dell'importo del contratto).

**Nella formulazione dell'offerta economica, l'impresa dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dalla stessa impresa remunerativo.**

**L'offerta dovrà, altresì, tenere conto dei costi che dovranno essere sostenuti dall'impresa per il rientro degli automezzi al deposito di partenza e/o percorsi a "vuoto".**

**L'offerta presentata vincola il concorrente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte,** con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa, su richiesta dell'Amministrazione concedente, per un ulteriore periodo di 90 giorni.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica ed economica dovrà essere datata, timbrata e firmata per esteso nell'ultima pagina dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente; o dal Legale rappresentante del Raggruppamento in caso di RTI costituita quindi dal mandatario/capogruppo che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; o dal Legale rappresentante del consorzio già costituito e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione; o dai Legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per l'Amministrazione.

I modelli e/o le schede allegati al presente disciplinare sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta; gli stessi potranno essere comunque **riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto.**

Non sono ammesse modifiche, compilazioni parziali, varianti o integrazioni alle schede offerta predisposte dall'Amministrazione.

## **Art. 5 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI, IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE**

Per la partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti o i consorzi, dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente disciplinare di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o dovranno fornire la quota di partecipazione al raggruppamento nell'istanza di partecipazione, nello spazio riservato ai raggruppamenti e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese nell'offerta tecnica.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui al D.Lgs. n.163/2006 - art. 34, co.1, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, oppure a dichiarare di voler eseguire in proprio le attività di cui trattasi; l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio relativo ai consorzi.

La capogruppo dovrà presentare tutta la documentazione richiesta unitamente a:

- 1) mandato conferitole dalla impresa mandante;
- 2) procura relativa al mandato di cui al punto 1).

**Le dichiarazioni di cui alla lettera a) b) c) d) e) f) g) h) i) j) del precedente art. 3 dovranno essere fornite :**

- da ciascuna impresa componente o che si impegna a costituire il R.T.I.;
- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio. e in caso di consorzi ordinari di cui alla lettera e) dell'art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/2006, da ciascuna impresa consorziata esecutrice.

**I requisiti di cui alla lett. m) del precedente art. 3 dovranno essere posseduti e dichiarati :**

- **I. 1** : L'indicazione dei servizi svolti dovrà essere presentata da ciascuna impresa componente il R.T.I. mentre il requisito minimo richiesto dovrà essere posseduto integralmente da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o in caso di consorzio integralmente da almeno da una delle consorziate .
- **I. 2** : cumulativamente dalle imprese che compongono il R.T.I. o dal consorzio.
- **I. 3** : cumulativamente dalle imprese che compongono il R.T.I. o dal consorzio.

**E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% di quanto richiesto.**

#### **Art. 6 - COMPARTICIPAZIONI**

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di:

- 1) Consorzi - di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. - ed imprese ad essi aderenti qualora queste ultime siano state indicate quali "consorziati per il quale il consorzio concorre"; in presenza di tale compartecipazione - verificabile con la dichiarazione di cui all'art. 3 punto 1 lettera d) del presente bando - si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei "consorziati per i quali il consorzio concorre" (art. 36 comma 5 e art. 37 comma 7).
- 2) Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di cui trattasi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in presenza di tali situazioni si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni.
- 3) Imprese che partecipano alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) - e) del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., ovvero imprese che partecipano in forma singola qualora partecipino alla gara anche in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTI i partecipanti che si trovano in dette condizioni.
- 4) Impresa ausiliata e impresa ausiliaria, in caso di ricorso all'avvalimento; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dalla gara di TUTTE le imprese che si trovano in dette condizioni (art. 49 comma 8 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.).

#### **Art. 7 - AVVALLIMENTO**

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo o

consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista al comma 2 del citato art. 49 così come modificato dalla legge 106/2011.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

### **Art. 8 - SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

### **Art. 9 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'appaltatore, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese afferenti la gara e alla stipula del contratto, è esclusa soltanto l'I.V.A..

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre a rimborsare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 34 co.35 del decreto legge 179/2012 come modificato dalla legge di conversione 221/2012, alla Stazione appaltante entro 60 dall'aggiudicazione definitiva le spese per la pubblicazione sui quotidiani del bando di gara.

### **Art. 10 - PROCEDIMENTO DI GARA**

Il procedimento di gara sarà regolato del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 24.09.2013 alle ore 15**, presso il COMUNE DI BOLOGNA - Settore Gare – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre B, Piano 5.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

#### **L'autorità di gara procederà :**

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- alla verifica dell'integrità, della regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- all'apertura dei plichi che avranno positivamente superato i controlli precedenti e alla verifica della presenza all'interno dei medesimi delle buste A ) - B) e C).

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, l'Autorità di gara, accerterà la regolarità formale delle BUSTE A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e procederà alla loro apertura, verificando quindi l'esistenza e la regolarità dei documenti richiesti in essa contenuti e dandone lettura.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, in base al disposto dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni

lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Qualora non si renda necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, l'Autorità di gara, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2006, richiederà per ciascun lotto, ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate e ammesse per ciascun lotto, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, l'Autorità di gara procederà in base a quanto previsto dall' art. 48 del D.Lgs.n.163/2006.

Nel caso in cui si renda invece necessario procedere all'acquisizione di documenti o informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, il controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48 sarà rinviato al momento successivo all'acquisizione di quanto sopra specificato. Al fine di procedere con il sorteggio pubblico per l'individuazione degli offerenti soggetti alla verifica, i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi saranno nuovamente riconvocati a mezzo fax e/o e-mail.

Tutte le date delle sedute pubbliche saranno pubblicate sul sito internet [www.comune.bologna.it/concorsigare](http://www.comune.bologna.it/concorsigare) ,

In una successiva seduta pubblica, previa convocazione a mezzo fax e/o e-mail dei Legali rappresentanti dei concorrenti e pubblicazione della data della seduta sul sito internet [www.comune.bologna.it/concorsigare](http://www.comune.bologna.it/concorsigare) , il Presidente della Commissione Giudicatrice, insieme ai membri della Commissione stessa, procederà all'apertura delle buste B (contenenti l'offerta tecnica) presentate da tutti i concorrenti ammessi, al solo fine di verificare e verbalizzare l'esistenza della documentazione richiesta.

Il Presidente sospenderà quindi i lavori in seduta pubblica e rimetterà le BUSTE B (Offerta Tecnica) all'esame, in sedute riservate, dell'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

L'Autorità di gara si farà inoltre garante dell'adozione delle opportune cautele per la conservazione dei plichi afferenti le buste B e delle buste C integre contenenti queste ultime le offerte economiche mediante custodia delle stesse in apposito armadio blindato chiuso a chiave e di uso esclusivo del Settore Gare.

La Commissione, in una o più sedute riservate, provvederà a valutare le offerte tecniche pervenute attribuendo i punteggi secondo quanto stabilito al successivo art. 11 punto 1), e formalizzando la graduatoria delle offerte esaminate in apposito verbale ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

La Commissione rimetterà quindi gli atti all'Autorità di gara che, previa convocazione a mezzo fax e/o e-mail dei Legali rappresentanti dei concorrenti, procederà in seduta pubblica, con:

- la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- l'ammissione dei concorrenti che abbiano ottenuto dalla Commissione Giudicatrice un punteggio non inferiore a punti 24 sui massimi assegnabili ovvero all'esclusione dei concorrenti che non abbiano raggiunto detto punteggio minimo.
- l'apertura, per i soli concorrenti ammessi, delle BUSTE C) contenenti l'offerta economica, dando lettura degli elementi in essa contenuti e attribuendo i relativi punteggi secondo le formule previste al successivo art.11 punto 2).
- l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Qualora ai sensi dell'art. 86 co. 2 del D.Lgs 163/06 sia necessario procedere alla valutazione di congruità delle offerte, ovvero ai sensi del comma 3 del citato art. 86 il RUP ritenga opportuno procedere a tale valutazione, si procederà a chiudere la seduta di gara e ad effettuare la verifica di congruità ai sensi degli artt. 87 e ss. del D.Lgs 163/06.

Qualora a seguito di detta verifica una o più offerte risultassero non congrue, in seduta pubblica (la cui data e ora verranno rese note mediante comunicazione a mezzo fax ai concorrenti e pubblicazione sul sito del committente), presso il suddetto Settore Gare si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 284 del DPR 207/2010 a dichiarare l'anomalia delle offerte che a seguito del procedimento di verifica siano risultate non congrue e a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato la miglior offerta risultata congrua.

Qualora ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 163/06 non sia necessario procedere alla valutazione di congruità delle offerte ovvero il RUP ritenga di non dovervi procedere ai sensi del citato art. 86 co. 3, risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

**A parità di punteggio**, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario a seguito di immediato sorteggio.

L'aggiudicatario e il concorrente che segue nella graduatoria, qualora non precedentemente sorteggiati dovranno, nei termini indicati nella richiesta inviata a mezzo fax, fornire la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti richiesti nel bando di gara, e qualora essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si procederà all'incameramento della cauzione presentata a corredo dell'offerta e a tutto quanto altro prescritto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii..

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

L'Autorità di gara rimetterà quindi gli atti all'Amministrazione aggiudicatrice per l'approvazione della graduatoria ai fini dell'**aggiudicazione definitiva**.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti generali obbligatori espressamente indicati all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 8 e dall'art. 79 comma 1 e 2 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

Si intendono validamente ed efficacemente effettuate tutte le informazioni ai concorrenti rese al domicilio eletto per le comunicazioni ed indicato dagli stessi soggetti.

#### **Art. 11 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DEI SERVIZI - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA.**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (rif. art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006) e valutata congrua, tenuto conto della qualità del servizio offerto e del prezzo, determinata in base ai seguenti elementi e punteggi:

##### **1) OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (qualità) - max. punti 40 su 100 così attribuiti:**

<b>PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b><i>Massimo Punti</i></b>
-----------------------------	-----------------------------

Qualità della proposta di esecuzione del servizio di trasporto scolastico collettivo in termini di efficienza della soluzione organizzativa e di conseguenza della proposta dei percorsi, modalità di rapporto con i Quartieri per gli aspetti programmatori ed organizzativi, gestione delle emergenze/imprevisti, presenza di elementi di innovazione, razionalizzazione e garanzia di continuità del servizio. Soluzioni migliorative o aggiuntive.	<b>20</b>
Qualità dei mezzi proposti in termini di tipologia, anno di immatricolazione, caratteristiche ecologiche, con indicazione delle operazioni di manutenzione e loro periodicità.	<b>10</b>
Efficacia della proposta di esecuzione in base alla definizione dei tempi di servizio (tempo complessivo e tempo medio di percorrenza dell'utente sul mezzo).	<b>10</b>
<b>Totale punteggio attribuibile</b>	<b>40</b>

Come disposto dal D.P.R. 207/2010 (allegato P) il punteggio relativo all'offerta tecnico – qualitativa sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero a uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

Si precisa che i coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati calcolando la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni criterio di valutazione. Si procederà di seguito a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si procederà di seguito all'attribuzione dei punteggi finali per ciascuna offerta tecnica procedendo ad una seconda riparametrazione dei punteggi assegnati riportando il punteggio più alto ottenuto al punteggio massimo previsto per l'offerta tecnico-qualitativa (40 punti) e riproporzionando a tale punteggio gli altri punteggi assegnati.

Non saranno ritenute idonee le offerte che sotto il profilo tecnico - qualitativo non abbiano raggiunto un punteggio complessivamente inteso (soglia minima di qualità) di almeno 24 punti, ritenuto tale punteggio, un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta.

Le imprese che abbiano presentato offerte con punteggio inferiore a 24 punti verranno quindi escluse dalla gara, e dell'esclusione sarà data immediata comunicazione alle ditte interessate.

Le buste contenenti le offerte economiche degli offerenti che non abbiano raggiunto, nell'esame della parte tecnico – qualitativa almeno 24 punti rimarranno sigillate agli atti.

A tal fine si precisa che:

- in presenza di un'unica offerta ammessa alla valutazione della Commissione Giudicatrice, il raggiungimento del suddetto punteggio minimo non inferiore a punti 24 (necessario al fine dell'ammissione alla fase di apertura dell'offerta economica) dovrà essere raggiunto senza alcuna riparametrazione e pertanto già sulla base dei "coefficienti provvisori non riparametrati" e assegnati con le modalità individuate.

- in presenza di 2 o più offerte ammesse alla valutazione della Commissione Giudicatrice, il

raggiungimento del suddetto punteggio minimo non inferiore a punti 24 (necessario al fine dell'ammissione alla fase di apertura dell'offerta economica) dovrà essere raggiunto già con il cd "punteggio tecnico preliminare" (punteggio ottenuto prima della 2° riparametrazione).

## 2) OFFERTA ECONOMICA - max. punti 60 su 100 così attribuiti:

**Al ribasso maggiore praticato** rispetto alla base di gara verranno assegnati **60 punti** e alle altre offerte verranno assegnati punteggi proporzionalmente decrescenti, applicando la seguente formula (l'arrotondamento dei coefficienti è alla seconda cifra decimale):

$$P_i = C_i * 60$$

dove:

$P_i$  = punteggio attribuito al concorrente *iesimo*;

$C_i$	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X * A_i / A_{soglia}$
$C_i$	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$	=	Coefficiente attribuito al concorrente <i>iesimo</i>
$A_i$	=	Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente <i>iesimo</i>
$A_{soglia}$	=	Media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
$A_{max}$	=	Valore dell'offerta (inteso come ribasso) più conveniente
$X$	=	0,90

**L'Amministrazione si riserva** di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla **stipulazione del contratto**. Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o non si sia presentato per la formale stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria, fermo restando l'incameramento della cauzione provvisoria e la richiesta di risarcimento per l'eventuale danno subito.

Sono a carico dell'Aggiudicataria, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese relative al contratto.

L'Aggiudicatario si impegna inoltre a rimborsare – ai sensi di quanto disposto dall'art. 34 co. 35 del decreto legge 179/2012 come modificato dalla legge di conversione 221/2012 - alla Stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva le spese per la pubblicazione sui quotidiani del presente bando, indicativamente ammontanti a euro 3.000,00.

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando e nel presente disciplinare, il concorrente classificato in posizione utile nella graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa

oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

## **Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali, sia mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

1. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna.

2. Il Responsabile del trattamento è la dott.ssa Alessandra Biondi.

3. Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e succ.ve mod.ni ed int.ni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006.

## **Art. 13- DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

Il bando di gara, il disciplinare e il capitolato speciale d'appalto ed i relativi allegati sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" del Comune di Bologna, all'indirizzo [www.comune.bologna.it/concorsigare](http://www.comune.bologna.it/concorsigare) , fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le informazioni complementari potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto, entro le ore



**12:00 del 13.09.2013** al Settore “Gare” – U.I. Gare Servizi -tramite fax: 051-2193785, o a entrambi i seguenti indirizzi e-mail: [fausta.pozzi@comune.bologna.it](mailto:fausta.pozzi@comune.bologna.it), [fabio.fazzina@comune.bologna.it](mailto:fabio.fazzina@comune.bologna.it).

Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate, secondo quanto disposto dall’art. 71 del D.Lgs.163/2006, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte saranno inoltre comunque inserite, in forma anonima, nel suddetto sito Internet, in apposito file aggiornato.

**ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA:**

“Allegato 1” - fac-simile Istanza - Dichiarazione sostitutiva

“Allegato 1 bis” - schema di dichiarazione – art. 38 co. 1 lett. C) del D.Lgs 163/06

“Allegato 2” - Scheda Offerta economica