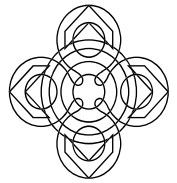




**Comune di Bologna**  
Quartiere Santo Stefano



Il Comune  
**è Bologna**

**OGGETTO: Avviso pubblico per la ricerca di un partner per la realizzazione di un progetto socio-educativo finalizzato alla promozione dell'autonomia sociale e personale dei giovani tra i 16 e i 25 anni di età maggiormente in difficoltà, presso i locali dell'immobile di proprietà comunale sito in Bologna, Via del Pallone n. 8**

Dichiarazione, in applicazione dei disposti di cui all'art 77 del D.Lgs 50/2016, inerente l'insussistenza di tutte le cause di incompatibilità e di astensione, per la gara in oggetto, a rivestire la carica di componente della Commissione Giudicatrice.

Il sottoscritto Marti Luca

Funzionario del Quartiere Borgo Panicale-Reno

Vista la gara in oggetto, visti tutti gli operatori economici che in qualsiasi forma (singolo, mandatario, mandante, ecc.) hanno presentato offerta, visti i disposti normativi in materia di incompatibilità/astensioni a rivestire la carica di componente di Commissione Giudicatrice, con la presente, in applicazione dei disposti di cui all'art 77 del D.Lgs 50/2016

**dichiara**

l'insussistenza di tutte le cause di incompatibilità e di astensione, nonché l'insussistenza di ogni altra causa di incompatibilità prevista per legge, a rivestire il ruolo di componente della Commissione Giudicatrice.

Contestualmente procede ad allegare alla presente il proprio CV che verrà pubblicato ai sensi dell'art 29 del D.Lgs 50/2016.

Bologna, 11 settembre 2019

FIRMA  
(per esteso e leggibile)

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	LUCA MARTI
<b>E-mail istituzionale</b>	luca.marti@comune.bologna.it
<b>Data di nascita</b>	12 DICEMBRE 1969
<b>Rapporto di lavoro</b>	Comune di Bologna – Tempo indeterminato – Categoria D

<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<p>Ufficio Reti e Lavoro di Comunità – Responsabile – Quartiere Borgo Panicale-Reno – Componente commissioni tecniche giudicatrici Avvisi pubblici di Cura della comunità e del territorio, Avvisi per contributi a Libere Forme associative, e per progetti socio educativi – Progettazione e co-progettazione con realtà del territorio – Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Relazioni internazionali e Progetti internazionali U.O. Progetti internazionali – Dipartimento Cultura e Promozione della Città – Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Assessorato – Deleghe: Sanità e Welfare, con Coordinamento delle attività della Giunta comunale, tutela e curatela nei casi deferiti alla competenza del Sindaco – Staff e segreteria dell’Assessore – Collaborazione con assessore e staff del Gabinetto del Sindaco e Direttore Generale, pratiche ed approfondimento giuridico delle tematiche legate alle deleghe dell’assessorato – Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Assessorato – Deleghe: Innovazione sociale e solidale, Politiche per la famiglia, Rapporti con il Consiglio Comunale, Sanità, Welfare – Staff e segreteria dell’Assessore – Collaborazione ed approfondimento giuridico delle tematiche legate alle deleghe dell’assessorato – Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Unità Intermedia Studi, Comunicazione, Formazione – Area sicurezza Urbana Integrata - Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Assessorato – Deleghe: Affari Generali e Istituzionali, Area metropolitana, Diritti di Cittadinanza, Partecipazione, Politiche per la sicurezza, successivamente presso Settore Staff dei Gruppi Consiliari – Staff e segreteria dell’Assessore – Collaborazione ed approfondimento giuridico delle tematiche legate alle deleghe dell’assessorato - Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Area Sicurezza Urbana Integrata - Quartiere S.Vitale S.Donato – Corpo Polizia Locale - Ente: Comune di Bologna.</p> <p>Società di consulenza aziendale, formazione e selezione del personale – Bologna – Rapporto di collaborazione professionale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa – Consulenza aziendale nell’area selezione e sviluppo delle risorse umane, analisi dei sistemi organizzativi e delle politiche retributive. Utilizzo della metodologia “Hay” - Società: S.C.S. Consulting Azioninova s.p.a.</p>
----------------------------------	--

	<p>Collaborazione professionale – Studio legale</p> <p>Consulenza giuridica e didattica, docenze – Rapporto di collaborazione professionale presso ente di formazione – Docenze nelle materie Diritto del Lavoro, Diritto Costituzionale, Diritto Amministrativo e Civile, Diritto Penale, Tecniche d’aula. Rapporti esterni, illustrazione del servizio, contratti.</p>
--	--

<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p>	<p>Formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Agenti del cambiamento: responsabilità e competenze” - Formazione continua e laboratori – (Attività volta a “promuovere, sostenere e realizzare politiche e progetti condivisi di innovazione organizzativa rilevanti per tutta l’amministrazione”).</li> <li>- “Capacity Building. Il riallineamento di team cross-funzionali di facilitatori aziendali”.</li> <li>- “Nuovo regolamento generale in materia di protezione dei dati”.</li> <li>- “Il personale categoria D: Tematiche giuridico-amministrative e gestionali”.</li> <li>- “La lettura dei contesti organizzativi tra semiotica e antropologia”. Con workshop.</li> <li>- “Project management. Tecniche per la gestione efficace di progetti complessi”.</li> <li>- “Cultura della legalità a Bologna”.</li> <li>- “La gestione per progetti”.</li> <li>- “Contro le discriminazioni, al servizio della società”.</li> <li>- “Lavorare con la tossicodipendenza. I senza dimora” (Ausl).</li> <li>- “I gruppi di miglioramento”.</li> </ul> <p>Master post-laurea – Durata annuale – Area Risorse Umane in “Comunicazione e Gestione dei Processi Formativi” - Gestione e sviluppo delle risorse umane; Organizzazione aziendale; analisi, progettazione e realizzazione di interventi formativi in contesti organizzativi; diritto del lavoro; coordinamento e tecniche d’aula; esperienza di docenza modulo: “La comunicazione nel luogo di lavoro”. Al termine del master, stage presso S.C.S. Consulting s.p.a., sede di Bologna, nell’area di selezione e sviluppo delle risorse umane e di analisi dei sistemi organizzativi e delle politiche retributive, con successivo contratto di collaborazione professionale e specializzazione nell’utilizzo della metodologia “Hay” - Qualifica: Formatore, Consulente – Classificazione: Corso di Alta formazione – Master post-laurea.</p> <p>Pratica forense secondo anno presso studio forense – Ambiti: Diritto Civile, Diritto di Famiglia, Diritto Amministrativo.</p> <p>Corso di specializzazione Universitario post laurea durata annuale di “Applicazione Forense” - Primo anno di pratica forense</p> <p>Laurea in Giurisprudenza – Tesi: Diritto Penale Titolo della tesi: “La reazione legittima agli atti arbitrari dei Pubblici Ufficiali”.</p>
---------------------------------------	--

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> Altre lingue</p>	<p><b>LIVELLO INGLESE</b> Capacità di lettura: Buono – Capacità di scrittura: Buono – Capacità di espressione orale: Buono</p> <p><b>LIVELLO FRANCESE</b> Capacità di lettura: Ottimo – Capacità di scrittura: Buono – Capacità di espressione orale: Buono</p>
<p><b>ALTRE INFORMAZIONI</b></p>	<p>Federazione Italiana Gioco Calcio – Aia – Attività fino alle categorie professionistiche – Già osservatore per la formazione e la selezione di arbitri a livello nazionale. Organizzazione, docenze e formazione per i nuovi associati – Incarichi direttivi, relatore durante le sedute tecniche e responsabile dei relativi gruppi di lavoro.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p>	<p>Buona conoscenza dei principali software applicativi (Windows, Word, Excel, Power point)</p>