

Determina del 7 gennaio 2020 n. 1

Procedura negoziata sotto soglia

Affidamento di incarico professionale di consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria e servizio di tenuta delle scritture contabili e servizi connessi

Il Liquidatore della società FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal d.lgs. n. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il vigente “Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni” approvato dal Liquidatore con determina del 30 dicembre 2019;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla selezione di un professionista al fine di realizzare i corretti adempimenti previsti dalle normative vigenti in tema di tenuta delle scritture contabili, consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria, attività di supporto del Liquidatore nello svolgimento delle proprie funzioni

CONSTATATO che non sono disponibili operatori negli elenchi gestiti dai soci FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione, così come risulta dalle comunicazioni pervenute in data 23 e 30 dicembre 2019;

Premesso che :

- con la stipulazione del contratto si intende garantire il servizio di tenuta delle scritture contabili e servizi connessi, nonché l’attività di consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria in favore di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione
- è necessario attivare un Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato ad individuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, professionisti Dottori Commercialisti idoneamente qualificati da invitare a procedura negoziata per l’affidamento del servizio Affidamento di incarico professionale di consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria e servizio di tenuta delle scritture contabili e servizi connessi
- i requisiti essenziali dell’Avviso pubblico sono i seguenti:

a) servizio richiesto al professionista incaricato:

1) Tenuta delle scritture contabili e servizi connessi; contabilità ordinaria a partire dal 1° gennaio 2020.



Formeranno oggetto della prestazione:

- registrazioni movimenti contabili;
- emissione delle fatture elettroniche e registrazioni delle fatture acquisto e vendita;
- elaborazioni delle liquidazioni iva periodiche;
- calcolo IMU;
- predisposizione del modello F24 per i versamenti di ritenute, iva, imposte, IMU e tributi vari;
- predisposizioni delle scritture contabili di assestamento e chiusura;
- Bilancio di esercizio;
- gestione delle stampe dei registri contabile;
- gestione e stampa dei modelli di versamento diversi dal mod. F24;
- redazione delle dichiarazioni obbligatorie (comunicazioni iva, esterometro ecc);
- predisposizione delle certificazioni dei compensi corrisposti a terzi, soggetti a ritenuta d'acconto e del mod. 770;
- redazione del bilancio, secondo gli scemi previsti dagli art. 2423 e seguenti del C.C.
- elaborazione della nota integrativa secondo gli schemi previsti agli artt. 2427-2427bis c.c.;
- elaborazione del rendiconto finanziario;
- consulenza ed assistenza nella predisposizione della relazione del liquidatore della Società;
- deposito telematico del Bilancio presso il registro delle imprese.

2) Consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria relativa allo stato liquidatorio in corso di società partecipata da Enti locali

3) Attività di segreteria a supporto del Liquidatore

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supporto al Liquidatore nelle sue attività;
- verifica scadenze fatture e inserimento pagamenti in home banking;
- gestione della fatturazione sul gestionale GSE;
- redazione di verbali e determine a firma del Liquidatore;
- supporto al RPCT nella gestione dei documenti da pubblicare ai fini della trasparenza, nel sito trasparenza, aggiornamento file su nuovi incarichi, sui pagamenti, ecc;
- gestione delle mail e della posta elettronica certificata;
- rendicontazione dell'attività eseguita in forza di Contratto di Service esistente con Arter S.cons.p.a. (già ERVET S.p.A.)

L'attività verrà svolta presso lo studio del professionista incaricato ma dovrà includere l'accesso presso la sede di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione, in Bologna, Piazza della Costituzione n. 5/C, per almeno un'intera giornata a settimana.

b) requisiti di ammissione

Possono partecipare alla presente selezione i professionisti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali, anche non definitive, ovvero l'applicazione della pena ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale;
4. non essere destinatari di misure di prevenzione;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali;
6. non essere soggetti ai divieti previsti dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001 e alle situazioni previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (recante "Disposizioni in materia di inconferibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012,

n. 190”);

7. possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

8. non avere riportato sanzioni disciplinari;

9. non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso pubbliche amministrazioni;

10. non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse, anche potenziali, con FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A. in liquidazione;

11. avere conseguito diploma di laurea Magistrale/Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio;

12. essere iscritti, da almeno 10 anni, all'albo professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;

13. essere titolari di Partita IVA (anche riconducibile a Studio Associato o Società tra professionisti).

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Potranno partecipare professionisti singoli ovvero partecipanti a Studi Associati e/o a Società tra Professionisti, ma l'incarico dovrà essere svolto dal soggetto individuato all'esito della presente selezione, che dovrà possedere i requisiti minimi richiesti.

c) valutazione comparativa

La selezione verrà effettuata dal Liquidatore della società FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione.

La valutazione comparativa verrà effettuata tramite un esame comparativo del punteggio realizzato e delle offerte economiche.

La migliore offerta verrà selezionata da parte del Liquidatore sulla base del maggior punteggio raggiunto e della minor offerta economica.

Il punteggio verrà assegnato, come di seguito specificato, per ciascuno dei seguenti requisiti aggiuntivi, se dichiarati nella domanda di partecipazione:

1. aver maturato una pregressa esperienza lavorativa, **almeno quinquennale**, di consulenza e prestazione professionale ad amministrazioni pubbliche dotate di contabilità economico patrimoniale analoghe all'ente committente, società a totale partecipazione pubblica o miste pubblico/privato (punteggio 2);

2. aver maturato una pregressa esperienza lavorativa, **almeno triennale**, di consulenza e prestazione professionale ad amministrazioni pubbliche dotate di contabilità economico patrimoniale analoghe all'ente committente, società a totale partecipazione pubblica o miste pubblico/privato (punteggio 1);

3. iscrizione all'albo dei Revisori Contabili da almeno 5 anni (punteggio 1);

4. domicilio professionale nella provincia di Bologna (punteggio 1).

I requisiti di cui ai punti 1) e 2) non sono tra loro cumulabili e verrà assegnato il punteggio massimo di 2 punti anche per periodi superiori al quinquennio.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato che avrà presentato l'offerta economica al minor prezzo.

In caso di parità sia di punteggio che di offerta economica, si procederà mediante sorteggio da effettuarsi pubblicamente presso la sede di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A. in liquidazione in data 27 gennaio 2020, alle ore 12:00.

La società si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché valida. Qualora non pervengano offerte nei termini previsti, si procederà ad affidamento diretto.

d) durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di affidamento dell'incarico fino al 31.12.2021.

Rientrano nell'incarico che verrà affidato tutti gli adempimenti relativi al biennio 2020 e 2021 oltre agli adempimenti fiscali elaborati nell'anno successivo riferibili all'anno 2021. È prevista altresì la possibilità di proroga per un ulteriore anno o per un minor periodo qualora intervenga



la cessazione definitiva della liquidazione.

La procedura di selezione è finalizzata all'individuazione di un esperto cui affidare l'incarico in oggetto e pertanto non determina nessuna graduatoria.

e) corrispettivo

Il compenso annuo massimo per l'attività oggetto dell'incarico - numeri 1) 2) e 3) - è pari a complessivi euro 10.000 oltre oneri di legge. Tale somma deve ritenersi onnicomprensiva ed inclusiva di eventuali spese generali e di ogni altra spesa a qualunque titolo effettuata per lo svolgimento dell'incarico.

Il compenso sarà fatturato trimestralmente dal soggetto incaricato con regolare fattura. FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A. in liquidazione provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura

f) domanda di partecipazione e documentazione:

I professionisti interessati dovranno proporre la propria candidatura con domanda in carta semplice richiamante il presente Avviso. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- *Curriculum Vitae* del candidato riportante i titoli conseguiti e le esperienze professionali maturate. Sarà cura del candidato specificare il possesso dei requisiti come sopra indicati;
- autocertificazione ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, circa l'effettivo possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti ai sensi del presente avviso, con autenticazione redatta da un notaio, cancelliere, segretario comunale o pubblico ufficiale dell'ufficio anagrafe, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del DPR 445/2000. Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- copia del documento d'identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, le proprie generalità, il recapito, residenza o domicilio anche telematico, cui dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla Selezione.

g) termine di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire le proprie domande mediante trasmissione telematica all'indirizzo PEC **FBMSPA_in_liquidazione@legalmail.it** tramite indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, non saranno ritenute ammissibili le domande inviate dalla casella di posta elettronica certificata di altra persona.

Si precisa che **saranno accettate solo le domande con sottoscrizione autografa o digitale (in questo caso con certificato rilasciato da un certificatore accreditato) trasmesse a mezzo PEC ed in formato .PDF**

Nell'oggetto dovranno essere chiaramente indicati l'avviso pubblico al quale si intende partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

Le domande dovranno essere **presentate entro le 9:30 del 27 gennaio 2020.**

Non saranno accettate domande che dovessero pervenire oltre il suddetto termine anche se inviate in data antecedente.

L'apertura delle offerte avverrà il 27 gennaio 2020, alle ore 10:00, presso la sede di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A. in liquidazione, in seduta pubblica.

L'eventuale sorteggio, in caso di parità (sia di punteggio che di offerta economica), avverrà il 27 gennaio 2020, alle ore 12:00, presso la sede di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A. in liquidazione, in seduta pubblica.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul **sito internet** del Comune di Bologna Amministrazione trasparente – Trasparenza enti in liquidazione - Fbm in liquidazione http://www.comune.bologna.it/partecipazionisocietarie/servizio_singolo/129:43867/

h) formalizzazione dell'incarico

L'incarico verrà conferito con contratto libero professionale, nel quale saranno indicati

l'oggetto, le modalità di svolgimento della prestazione, la durata, il luogo e il compenso. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al "Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni" di FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione approvato con determina del 30 dicembre 2019 e alla normativa vigente in materia di contratti d'opera professionale.

Il professionista dovrà prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, ed assicurando la presenza nel luogo secondo le esigenze necessarie all'adempimento della prestazione.

Per le attività indicate al punto 3) dell'oggetto dell'incarico il professionista potrà avvalersi di proprio personale dipendente o collaboratore di fiducia previo assenso del Liquidatore

Il Liquidatore della società FINANZIARIA BOLOGNA METROPOLITANA S.p.A in liquidazione

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati

- Di attivare mediante un Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato ad individuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, professionisti Dottori Commercialisti idoneamente qualificati da invitare a procedura negoziata per l'affidamento del servizio Affidamento di incarico professionale di consulenza ed assistenza societaria, aziendale e tributaria e servizio di tenuta delle scritture contabili e servizi connessi, da pubblicarsi sul sito internet del Comune di Bologna Amministrazione trasparente – Trasparenza enti in liquidazione http://www.comune.bologna.it/partecipazionisocietarie/servizio_singolo/129:43867/
- di fissare il termine per la ricezione delle offerte in 15 giorni dalla pubblicazione e quindi alla data del 27 gennaio 2020
- di quantificare presuntivamente in euro 10.000 oltre oneri di legge il compenso annuo massimo per l'attività oggetto dell'incarico
- di stabilire che, in caso di parità d'offerta (sia di punteggio che di offerta economica) si procederà mediante sorteggio da effettuarsi pubblicamente presso la sede di FBM in data 27 gennaio 2020 alle ore 12.00
- di stabilire che, qualora non pervengano offerte nei termini previsti, si procederà ad affidamento diretto a professionisti di fiducia indicati dagli Enti Soci.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Bologna Amministrazione trasparente – Trasparenza enti in liquidazione

Il liquidatore

