



Comune di Bologna

**Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni**

Piazza Liber Paradisus, 6

40129 Bologna

Tel. 051 219 5874

E-mail:

AreaEducazioneIstruzioneNuoveGenerazioni@Comune.Bologna.it



Scuola  
**è Bologna**

**OGGETTO:** BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SOVVENZIONI A FAVORE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI CULTURA TECNICA E INNOVAZIONE SOCIALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO BO 3.3.1.C "ACCELERAZIONE CIVICA E COLLABORAZIONE CIVICA TRA P.A., SCUOLA E IMPRESE".

### **Chiarimento n. 16**

#### **Quesito**

- 1) Nel punto 1.6 Descrizione e motivazione del partenariato individuato della “Scheda progetto” per partenariato si intendono solo i soggetti costituenti l’ATI o anche quelli che costituiscono la rete progettuale?
- 2) Secondo il bando, in merito ai requisiti del legale rappresentate dell’ente proponente il progetto (art.4 del bando), egli “non deve avere procedimenti legali in corso” ma poi la modulistica allegata (all.3 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) non richiede nessuna dichiarazione in merito: dobbiamo ritenere che sia un refuso del bando?
- 3) Si chiede di completare la “Scheda soggetto proponente” (all.2) allegando il “curriculum del mandante e dei mandatarî ....” : in tale curriculum devono essere messi in evidenza anche le qualifiche e le competenze del personale impiegato nella realizzazione del progetto proposto?
- 4) Rispetto allo “Schema budget” (all.7) il budget assegnato a una certa area (es.locazioni), se durante il progetto non viene utilizzato in parte o in toto, può essere riassegnato in itinere a un'altra area (es. costi personale)?

#### **Risposta**

- 1) Nella "Scheda di progetto" si chiede di descrivere e motivare sia il partenariato progettuale che la rete progettuale
- 2) Si richiama l'attenzione su quanto indicato nel bando, che ha valore prevalente, quindi pur in presenza di alcuni refusi contenuti in alcuni allegati, si specifica che, nel caso indicato:
  - ALLEGATI 3) - IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEVE DICHIARARE DI NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO



**Comune di Bologna**

- 3) La risposta è affermativa, nei curricula vanno evidenziate tutte le qualifiche e le competenze del personale impiegato nella realizzazione del progetto proposto.
- 4) Durante la realizzazione del progetto è prevista la possibilità di rimodulazione delle risorse tra le diverse voci.

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Pompilia Pepe