



**COMUNE DI BOLOGNA**  
**Settore Gare**  
**P.zza Liber Paradisus 10 – 40129 Bologna**  
**Tel. 051-2193712 -2194349- Fax 051-2193785**

Bologna, lì 09/02/2012

**Oggetto: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA, BOOKSHOP, SORVEGLIANZA, SICUREZZA E CUSTODIA DEI SEGUENTI MUSEI DELL’ ISTITUZIONE MUSEI CIVICI DEL COMUNE DI BOLOGNA. RICHIESTA DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.**

In riferimento alla procedura di gara in oggetto, si comunica che alla richiesta di chiarimento pervenuta via e-mail il 3 Febbraio 2012, viene dato, al quesito posto, la seguente risposta:

**DOMANDA:**

*“in merito alla gara relativa ai servizi di accoglienza, biglietteria, bookshop, sorveglianza, sicurezza e custodia dei musei civici del comune di Bologna, volevamo rilevare che il Ministero dell’Interno ha emanato il decreto 1° dicembre 2010, n. 269 che all’art. 3.b.1, prevede che in orari notturni i servizi di vigilanza devono essere svolti esclusivamente da Guardie Giurate. Non troviamo nel capitolato di gara questa precisazione.*

**RISPOSTA:**

Il servizio richiesto nel capitolato di gara è quello previsto in ambito comunale e connesso alla sorveglianza ed alla custodia degli immobili e strutture del Comune.

Va precisato, come peraltro indicato nel capitolato, che il servizio in orario notturno, richiesto principalmente per la sostituzione del custode residente (solo nei casi previsti dalla disciplina comunale di assenza per ferie e ricovero ospedaliero) non implica in alcun modo lo svolgimento di attività connesse alla vigilanza attiva intesa nei termini di cui al Regolamento di esecuzione del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e del Decreto 1 dicembre 2010 n.269, si tratta al contrario di un’estensione dell’orario serale e notturno delle ordinarie funzioni di sorveglianza e custodia che non implicano alcun obbligo di difesa attiva della struttura. Le prestazioni richieste infatti attengono all’accoglienza del pubblico dei visitatori e degli organizzatori/allestitori di eventi e mostre, alla sorveglianza delle sale museali, al controllo degli accessi e dell’efficienza dell’impiantistica presente nella struttura, alla gestione del centralino telefonico e quant’altro si rende necessario per la buona e diligente custodia e sorveglianza della struttura museale.

Il Direttore dell’Istituzione Musei Civici  
Dott.ssa Francesca Bruni