

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | CHIARA CARANTI |
| Qualifica | Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni |
| Amministrazione | COMUNE DI BOLOGNA |
| Incarico attuale | Responsabile Gestione ciclo rifiuti urbani – Settore Gestione Bene Pubblico – Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità |
| Numero telefonico dell'ufficio | 051 219 5648 |
| Fax dell'ufficio | 051 219 3175 |
| E-mail istituzionale | chiara.caranti@comune.bologna.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | | | |
|--|--|------------------------|------------------------|
| Titolo di studio | Laurea Magistrale in Geografia e Processi Territoriali – Università degli Studi di Bologna. votazione 110/110 con lode | | |
| Altri titoli di studio e professionali | Dottore di Ricerca in studi teatrali e cinematografici – Università degli Studi di Bologna | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> • Marzo 2022: Responsabile U.I. Gestione Ciclo Rifiuti Urbani – Settore Gestione Bene Pubblico – Comune di Bologna • Marzo 2020: Responsabile U.I. Gestione Ciclo Rifiuti Urbani – Settore Ambiente e Verde – Comune di Bologna • Maggio 2019 – Marzo 2020: ASSISTENTE DIRETTIVO ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE CONTABILI - U.I. Gestione Ciclo Rifiuti Urbani – Settore Ambiente e Verde – Comune di Bologna • Dicembre 2011 – Maggio 2019: ASSISTENTE DIRETTIVO ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE CONTABILI - U.I. Qualità Ambientale – Ufficio Sostenibilità – Settore Ambiente e Energia – Comune di Bologna • Dicembre 2008 - Dicembre 2011: Specialista attività culturali jr. - Istituzione Cineteca – Comune di Bologna • Novembre 2005 - Novembre 2008: Docente a contratto - Università degli Studi di Udine | | |
| Capacità linguistiche | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
| | Inglese | Buono | Buono |
| | Tedesco | Buono | Buono |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Conoscenza dei sistemi operativi "Windows" e "Linux", conoscenza di base del linguaggio HTML. Conoscenza del pacchetto "Office" e dei principali sistemi di elaborazione cartografica e fotografica | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare) | <ul style="list-style-type: none"> • Aprile 2018: Progetto DERRIS: cambia il clima, riduciamo i rischi – Comune di Bologna • Marzo 2018: Rigenerazione dei territori urbanizzati e miglioramento della qualità urbana ed edilizia – Comune di Bologna • Febbraio 2018: Nuova Legge urbanistica Regionale – Comune di Bologna • Novembre 2017: Appalti Verdi – Comune di Bologna • Giugno 2016: Nuovo Codice degli Appalti; Eventi sostenibili – Comune di Bologna | | |



- Gennaio 2015: La sostenibilità nella Pubblica Amministrazione
- Marzo 2013: COST Training School on Integrated assessment technologies to support the sustainable development of urban areas – Technalia (Bilbao)