



COMUNE DI BOLOGNA
Quartiere San Vitale
Vicolo Bolognetti, 2 – 40125 Bologna
Tel. 051/276111 Fax 051/228610
<http://www.comune.bologna.it/quartieresanvitale/>

**CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ATTIVITA'
RELATIVE AL PROGETTO "INCONTRI" DEL QUARTIERE SAN VITALE**

NUMERO GARA Z7C0D1B0C0

- IMPORTO A BASE DI GARA: EURO 27.644,23 (oneri fiscali esclusi)

- ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO: EURO 0,00.=

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Data

INDICE

A.1)	OGGETTO E FINALITA' E IMPORTO DEL CONTRATTO	pag. 3
A.2)	DURATA DEL CONTRATTO	pag. 3
A.3)	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	pag. 3
A.4)	PERSONALE: REQUISITI E OBBLIGHI	pag. 4
A.5)	GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO	pag. 4
A.6)	AUMENTI, DIMINUZIONI, VARIAZIONI DEL SERVIZIO	pag. 5
A.7)	REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO	pag. 5
A.8)	ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI	pag. 5
A.9)	CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO, SUBAPPALTO	pag. 5
A.10)	CONDIZIONI DI PAGAMENTO	pag. 5
A.11)	OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	pag. 6
A.12)	SCIOPERI	pag. 6
A.13)	RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA	pag. 6
A.14)	VERIFICHE E CONTROLLI	pag. 7
A.15)	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI UTENTI	pag. 7
A.16)	INADEMPIMENTI, PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO	pag. 8
A.17)	RECESSO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO	pag. 9
A.18)	FALLIMENTO	pag. 9
A.19)	FORO COMPETENTE	pag. 9
A.20)	CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO E OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE	pag. 9

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

A.1) OGGETTO E FINALITA' E IMPORTO DEL CONTRATTO

Oggetto del contratto è la gestione di attività relative al progetto "INCONTRI" già attuato da tempo nel territorio del Quartiere.

Il progetto è rivolto a persone in forte disagio socio-economico e che, per svariati motivi, gravitano nella zona universitaria e che necessitano di contatto e di accompagnamento sociale alle opportunità offerte dalla rete dei Servizi, in particolare a quelli di "bassa soglia" messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

Il corrispettivo del servizio è quello che risulterà dall'offerta presentata in sede di gara.

A.2) DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto decorrerà dal mese di febbraio 2014 fino a dicembre 2015, con possibilità di proroga per ulteriori sei mesi. Il Quartiere San Vitale si riserva comunque la facoltà di prorogare il servizio per ulteriori sei mesi, previo avviso da comunicarsi per iscritto al gestore del servizio, almeno quindici giorni prima della scadenza del termine. L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa. È in ogni caso vietata ogni tacita proroga o rinnovo.

A.3) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Obiettivi specifici

1. Aumentare il grado di conoscenza dei Servizi comunali presenti sul territorio sul fenomeno delle persone in strada o comunque in situazione di marginalità sociale e fare orientamento specifico ed informazione per le persone portatrici di un disagio verso i servizi preposti;
2. Ridurre le situazioni di tensione o conflitto tra le persone in strada, i cittadini residenti e gli esercizi commerciali della zona;
3. Promuovere il lavoro di rete con gli altri Servizi presenti nelle zone di intervento e supportare le iniziative di sensibilizzazione e finalizzate a dissuadere comportamenti lesivi della civile convivenza.

Attività

1. Controllare le presenze in strada effettuando un monitoraggio costante della zona universitaria e di quelle adiacenti mediante l'osservazione e l'analisi delle presenze (anche verificando le diverse forme di degrado ambientale) svolgendo un lavoro di "ascolto attivo" delle persone presenti nella zona di intervento analizzando i bisogni individuali e collettivi;
2. Aggancio diretto in strada delle persone presenti, per interventi di informazione, prevenzione e mediazione dei conflitti; su indicazione dei Servizi di Quartiere l'attività può riguardare occasionalmente anche altre zone del territorio di San Vitale (oltre a quella sopra citata);
3. Rilevazione dei bisogni individuali e collettivi e della percezione di insicurezza delle persone presenti nelle zone di intervento anche mediante contatto diretto e l'utilizzo di strumenti dedicati;
4. Attività di counseling da svolgersi presso i locali del Centro Polifunzionale in via Zamboni 15 (appositamente messo a disposizione dal Quartiere San Vitale in alcuni orari e giorni definiti) con l'obiettivo di favorire un invio ai Servizi preposti e la ricerca di percorsi di autonomia;
5. Attività di prevenzione e dissuasione da comportamenti lesivi della civile convivenza anche in affiancamento ad altri servizi e progetti attivi nelle zone di intervento sulle medesime tematiche
6. Creazione e distribuzione di materiale informativo sui servizi presenti nelle zone di intervento.

Quantificazione monte ore

Le attività suddette devono prevedere l'impegno di due operatori per l'attività congiunta in strada con turni su più giorni della settimana (almeno due) e con uscite diurne e serali (al bisogno) di almeno due ore ciascuna.

E' poi richiesta anche un'attività di counseling (come descritto al precedente punto 4 delle Attività) e di coordinamento con funzioni di filtro e riferimento per la rete più ampia dei servizi e delle varie realtà che operano all'interno del Quartiere San Vitale, anche per una restituzione e condivisione del lavoro svolto. Per queste attività di supporto a quella in strada vanno previste, mediamente, tre ore settimanali.

Complessivamente il presente contratto prevede dunque il seguente ammontare di ore:

- per attività in strada ordinaria 800 ore;
- per attività in strada mirata a specifiche richieste di intervento 200 ore;

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

- counseling e coordinamento (300 ore).

A.4) PERSONALE: REQUISITI E OBBLIGHI

Per svolgere le prestazioni contrattuali il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale operante sotto la sua esclusiva responsabilità. Il personale addetto al servizio dovrà essere adeguato, per numero e qualificazione personale, alle esigenze del servizio da espletare, che prevede la messa a disposizione da parte dell'aggiudicatario di almeno due operatori come specificato al precedente punto A.3) Caratteristiche del servizio. Il personale impiegato dovrà avere il profilo di educatore professionale e coordinatore con gli inquadramenti previsti dal C.C.N.L. di riferimento e una comprovata esperienza almeno biennale rispetto alle attività richieste.

A causa delle molte variabili presenti, l'orario dei due operatori potrà essere modificato ampliando o riducendo le ore giornaliere o spostando la fascia mattutina con quella pomeridiana, di norma su base settimanale ma anche più repentinamente in base a emergenze.

Nel caso in cui, per cause di forza maggiore, dovesse essere necessaria la sostituzione temporanea o definitiva di un operatore, viene richiesto adeguato passaggio di informazioni e formazione specifica del personale utilizzato per la sostituzione e corretta comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, prima della stipulazione del contratto, presentare l'elenco nominativo del personale dipendente adibito al servizio, compresi i soci lavoratori se trattasi di società cooperativa con i relativi curricula, ai fini della verifica dei requisiti tecnico-professionali e dell'esperienza e con l'indicazione degli estremi del documento di riconoscimento (tipo del documento, autorità, numero e data di rilascio).

Il soggetto aggiudicatario è comunque obbligato al rispetto di quanto indicato nell'offerta presentata in sede di gara.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, inoltre:

1. assicurare la continuità degli operatori, provvedendo ad affrontare la sostituzione dell'operatore assente per tempo prolungato, previo accordo con il Referente del Servizio Sociale Territoriale del Quartiere San Vitale e trasmettendo congiuntamente il curriculum del nuovo operatore;
2. essere il responsabile esclusivo della gestione del proprio personale, pertanto è tenuto a comunicare al proprio personale le obbligazioni derivanti dal contratto ed essere garante verso l'A.C. - Quartiere San Vitale del rispetto degli orari stabiliti e delle prestazioni rese dal proprio personale, sulla base degli impegni richiesti dall'A.C. - Quartiere S. Vitale;
3. assicurare tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale da esso dipendente;
4. concordare con il Referente del Servizio Sociale Territoriale del Quartiere San Vitale tutte le modifiche organizzative che implicano cambiamenti nell'erogazione del servizio.

A.5) GARANZIE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

A copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento di quanto previsto nel presente capitolato, l'esecutore del contratto sarà obbligato a costituire, secondo l'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, **una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale**. In caso di garanzia sotto forma di fidejussione assicurativa, l'impresa di assicurazione dovrà essere tra quelle autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- a) pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;
- b) rinuncia del fidejussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del C.C.
- c) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- d) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 C.C.

La garanzia fidejussoria garantirà per il mancato od inesatto adempimento di tutti gli obblighi assunti dalla Aggiudicatario, anche per quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali: l'Amministrazione, avrà diritto pertanto di rivalersi direttamente sulla garanzia fidejussoria per l'applicazione delle stesse.

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'Aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione. La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento. La garanzia fidejussoria sarà progressivamente svincolata secondo il disposto del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

A. 6) AUMENTI, DIMINUZIONI, VARIAZIONI DEL SERVIZIO

L'A.C. - Quartiere San Vitale si riserva la facoltà, in corso di vigenza del contratto, qualora ne ravvisi la necessità, di ridurre od ampliare il servizio (nella misura del 20%).

Il soggetto aggiudicatario, a seguito della comunicazione da parte dell'A.C. - Quartiere San Vitale delle eventuali variazioni dovrà provvedere a soddisfare tali richieste adeguando la propria organizzazione del servizio in modo tale da garantire la necessaria flessibilità operativa.

A.7) REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione dei costi per tutto il periodo di vigenza del contratto.

A.8) ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, comprese l'imposta di bollo e le eventuali spese contrattuali di registrazione del contratto, sono a carico del soggetto aggiudicatario, ad eccezione dell'IVA che per legge è a carico del committente.

Sono inoltre a carico del soggetto aggiudicatario le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in c/c bancari o postali.

A.9) CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO, SUBAPPALTO

E' vietato al soggetto aggiudicatario:

- cedere in tutto o in parte il servizio, senza il consenso e la formale approvazione della A.C. - Quartiere San Vitale, pena l'immediata risoluzione dello stesso e conseguente rivalsa dei danni subiti;
- cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del contratto, senza l'espressa autorizzazione dell'A.C. - Quartiere San Vitale, pena l'immediata risoluzione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti;
- subappaltare in tutto od in parte il servizio oggetto dell'appalto, fatte salve particolari esigenze concordate con l'A.C. - Quartiere San Vitale ed autorizzate in vista del miglioramento del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti.

A.10) CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo (comprensivo di oneri fiscali) del servizio effettivamente reso verrà effettuato a norma delle leggi vigenti previa presentazione di regolari fatture mensili.

Le fatture dovranno essere compilate secondo le leggi vigenti, essere intestate e inviate a **Comune di Bologna – Quartiere San Vitale – Vicolo Bolognetti, 2 - 40125 Bologna**, dovranno essere corredate da una copia per uso amministrativo interno e riportare il numero di conto corrente postale o bancario sul quale dovranno essere accreditate le somme. In caso di R.T.I. la fattura dovrà essere emessa dall'Impresa capogruppo.

In ottemperanza all'art.191 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 sulla fattura dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati:

Bilancio ____ Impegno _____, Capitolo _____, Determinazione dirigenziale P.G. n. _____.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della Legge 136/2010, l'Aggiudicataria deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA dedicati anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche.

Ai sensi del D.Lgs. n. 192/2012 ed in considerazione della particolare natura ed oggetto del presente contratto, le parti concordano un termine di pagamento da parte del Quartiere San Vitale non superiore ai 60 gg. dal ricevimento delle fatture. Eventuali interessi di mora sono fissati ai sensi dell'art. 1284 C.C. per il tasso legale oppure, se inferiore, a quello ancorato al tasso BCE tempo per tempo vigente. Qualora

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

l'Aggiudicataria risulti inadempiente con il versamento dei contributi I.N.P.S. e dei premi accessori I.N.A.I.L. (D.U.R.C.) e con il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore al personale addetto alla gestione dell'impianto, compreso i soci lavoratori, l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo, che verrà effettuato previa avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. L'Aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento di danni o al riconoscimento di interessi per la sospensione del pagamento dei corrispettivi.

A.11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di accendere esclusivamente presso banche o poste italiane un conto corrente dedicato, in via non esclusiva, al servizio di cui all'oggetto i cui estremi identificativi, compreso le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso devono essere comunicati al Quartiere San Vitale entro sette giorni dalla loro accensione

Tutte le prestazioni relative all'oggetto contrattuale, dovranno essere effettuate esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportando l'indice del codice identificativo di gara C.I.G. Z7C0D1BOC0

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati dovranno essere comunicati al Quartiere San Vitale – Vicolo Bolognetti, 2 - 40125 Bologna entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione.

Nello stesso termine dovranno essere comunicati le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e successivamente ogni eventuale modifica dei dati trasmessi.

A.12) SCIOPERI

Il soggetto aggiudicatario, nel caso di impossibilità a prestare il servizio, causa sciopero del personale, si impegna a darne comunicazione al Servizio Sociale Territoriale del Quartiere San Vitale, anche via fax 051/228610 con un preavviso di almeno 48 ore.

A.13) RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti al servizio di cui al presente capitolato. L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza), tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci. L'impresa dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque da lei dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'aggiudicataria con effetto dalla data di decorrenza del contratto, si obbliga a stipulare con primario assicuratore (e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto ed eventuale proroga) un'adeguata copertura assicurativa dei rischi inerenti il servizio appaltato contro i rischi di:

- 1. Responsabilità civile verso terzi (RCT)** per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 3.000.000,00.= "unico" per sinistro senza alcun sotto limite di risarcimento e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione a:
 - a) danni a cose di terzi da incendio;
 - b) danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari del servizio) da dipendenti, da soci, da volontari e/o da altri collaboratori non dipendenti, di cui l'Aggiudicataria si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale;
- 2. Responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO)** per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui l'Aggiudicataria si avvalga), comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale di garanzia non inferiore a Euro 1.500.000,00.= per sinistro e per persona e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, le malattie professionali e la "Clausola di Buona Fede INAIL".

L'operatività o meno delle coperture assicurative predette, che dovranno essere trasmesse all'A.C. - Quartiere San Vitale prima della sottoscrizione del contratto stesso, non libera l'Aggiudicataria dalle proprie responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti né dal rispondere di quanto non coperto, in tutto o in parte, dalle suddette coperture assicurative. I beni di proprietà del Comune o da esso comunque messi a disposizione per il contratto sono assicurati a cura della stessa contro i rischi da incendio, fulmine, esplosione, scoppio e altri rischi accessori e il Comune si impegna nell'ambito di tale polizza ad attivare una clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'assicuratore (di cui all'art. 1916 C.C.) nei confronti dell'aggiudicataria per quanto risarcito ai sensi della polizza stessa. L'aggiudicataria a sua volta rinuncia qualsiasi azione di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione per danni a beni di proprietà dell'aggiudicataria stessa o da essa tenuti in uso, consegna o simili e si impegna nell'ambito delle polizze da essa eventualmente stipulate ad attivare una clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'assicuratore (di cui all'art. 1916 C.C.) nei confronti dell'amministrazione per quanto risarcito ai sensi delle polizze stesse.

A.14) VERIFICHE E CONTROLLI

Il soggetto aggiudicatario si impegna a produrre una reportistica dell'attività svolta nei tempi e nei modi indicati dal Quartiere ed a comunicare il calendario mensile delle attività.

L'A.C. - Quartiere San Vitale si riserva la facoltà, senza che il soggetto aggiudicatario nulla possa eccepire, di espletare ogni verifica e/o controllo di rispondenza e di qualità circa la piena conformità del servizio reso agli obblighi di cui al presente Capitolato. Gli esiti di tali verifiche faranno parte della valutazione del fornitore.

L'Amministrazione Comunale, tramite l'U.I. "Servizio Sociale Territoriale" del Quartiere San Vitale si riserva la facoltà di effettuare verifiche su ogni fase attinente l'esecuzione del servizio, nonché il grado di soddisfazione degli utenti, senza che ciò sollevi il soggetto aggiudicatario dalle proprie responsabilità di gestione.

A.15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI UTENTI

I dati inerenti gli utenti del servizio oggetto del presente Capitolato sono individuati come "dati personali e sensibili", ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 e sono pertanto soggetti alla disciplina di tutela definita dallo stesso decreto.

L'A.C. - Quartiere San Vitale comunica al soggetto aggiudicatario i dati personali relativi a coloro che usufruiscono del servizio secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento sulla tutela della riservatezza dei dati personali contenuti in archivi e banche - dati comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.g.n.254 del 23 novembre 1998.

L'A.C. - Quartiere San Vitale conferisce al soggetto aggiudicatario i dati personali e sensibili relativi a coloro che usufruiscono del servizio, nel rispetto dei seguenti criteri operativi:

- la comunicazione e lo scambio dei dati avviene unicamente in relazione allo sviluppo delle attività, che rientrano tra le finalità istituzionali dell'Ente Locale correlate all'ambito dei servizi sociali;
- i dati comunicati al soggetto aggiudicatario sono resi allo stesso soggetto in forma pertinente e non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto;
- i dati comunicati dall'A.C. - Quartiere San Vitale al soggetto aggiudicatario o da questo direttamente acquisiti per conto del Quartiere non potranno essere riprodotti ad uso del soggetto aggiudicatario stesso né resi noti in alcuna forma o modalità e dovranno essere restituiti o conferiti al Quartiere stesso contestualmente alla presentazione della rendicontazione dell'attività svolta;
- In relazione al trattamento dei dati personali dei soggetti utenti del servizio il soggetto aggiudicatario adotta le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transazioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

- il soggetto aggiudicatario si impegna a fornire all'A.C – Quartiere San Vitale copia del documento programmatico sulle misure di sicurezza da essa eventualmente adottato (se a ciò tenuto ai sensi di legge), in relazione alla gestione dei dati personali per le proprie attività.
- è fatto assoluto divieto al soggetto aggiudicatario di comunicare i dati personali e sensibili gestiti in relazione al servizio ad altri soggetti pubblici e/o privati, fatto salvo quando tale comunicazione sia prevista sulla base di norme di legge o di regolamento per adempimenti obbligatori.

Qualora i dati personali, anche sensibili, inerenti i soggetti utenti del servizio, siano conferiti direttamente dagli stessi al soggetto aggiudicatario, questo si impegna a:

- soddisfare gli adempimenti previsti dagli artt.13, 23, 24, 17 e 20 del D.Lgs.196 /2003;
- trasferire tempestivamente all'A.C – Quartiere San Vitale, con le dovute cautele relative alle misure di sicurezza, la banca dati nella quale sono state archiviate tutte le informazioni acquisite.

Il soggetto aggiudicatario si impegna a rendere noto entro 15 giorni dalla stipulazione del contratto, il nominativo di un referente per eventuali comunicazioni relative al trattamento dei dati.

A.16) INADEMPIMENTI, PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Qualora si verificassero inadempienze, ritardi o difformità nella gestione rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, l'Amministrazione invierà comunicazione scritta con specifica motivata delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali.

In caso di contestazione la ditta aggiudicataria dovrà comunicare le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 giorni dal ricevimento della stesa.

Nel caso in cui le giustificazioni addotte non fossero ritenute accoglibili dall'Amministrazione, o in caso di mancata risposta o di mancato arrivo nel termine indicato, l'Amministrazione imporrà una penale fino **ad un massimo di Euro 512,00.= per ogni inadempienza grave.**

Sono considerate gravi inadempienze, con un elenco non esaustivo ma esemplificativo e sempre fatta salva la valutazione dell'Amministrazione sull'impatto che il disservizio provocasse sull'utenza del medesimo e sull'organizzazione complessiva:

- la sospensione o l'abbandono o mancata effettuazione del servizio, senza previa e tempestiva comunicazione al Quartiere San Vitale, nonché la violazione degli orari concordati con il Quartiere;
- l'impiego di personale non qualificato;
- il mancato rispetto delle disposizioni in materia di divieto di sub appalto e in materia di trattamento dei dati personali;
- la mancata eliminazione degli inconvenienti lievi, dopo formale segnalazione da parte dell'Amministrazione.

L'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla stessa Amministrazione mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'appaltatore inadempiente. In alternativa l'Amministrazione potrà avvalersi della cauzione presentata come garanzia fidejussoria senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente punto non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente l'Amministrazione comunale si riserva inoltre di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della posizione, senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento. In caso di mancata regolarizzazione l'Amministrazione comunale potrà applicare le penali previste nel contratto e, nei casi più gravi, risolvere il contratto stesso.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di risolvere il contratto per inadempienza grave o reiterata dell'Aggiudicatario del servizio rispetto agli impegni assunti, salvo il risarcimento dei danni, materiali e morali subiti.

In caso di gravi e ripetuti inadempimenti, anche riguardanti fattispecie diverse, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto e ritenere definitivamente la cauzione.

L'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviarsi mediante raccomandata a.r., nei seguenti casi:

Capitolato d'oneri gara Progetto Incontri del Quartiere San Vitale

- verificarsi, da parte dell'impresa appaltatrice, di 10 inadempienze o gravi negligenze verbalizzate riguardo gli obblighi contrattuali o nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa nel termine di dieci giorni dalla richiesta da parte dell'Amministrazione;
- situazione di fallimento, di liquidazione, di cessione attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'aggiudicatario;
- cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale del servizio.

In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione potrà rivolgersi al concorrente che segue nella graduatoria di aggiudicazione.

A.17) RECESSO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Qualora il soggetto aggiudicatario intenda recedere dal contratto prima della scadenza dovrà darne comunicazione, in forma scritta tramite raccomandata a.r., indirizzata al Direttore del Quartiere con preavviso di almeno 1 mese.

A.18) FALLIMENTO

Il contratto si intende revocato nel caso di fallimento del soggetto aggiudicatario.

A.19) FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti alla interpretazione e all'esecuzione del contratto è escluso l'arbitrato e sarà fatto esclusivo ricorso al Foro di Bologna.

A.20) CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO E OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE

La sottoscrizione del Capitolato e dei suoi allegati equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza degli stessi. L'aggiudicatario del servizio con la firma del Capitolato accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 del C.C., tutte le clausole previste nel presente capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente Capitolato, si intendono applicabili le norme del Codice Civile e le altre leggi e normative che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.