

# BANDO DI GARA

## **1- Amministrazione aggiudicatrice**

*Denominazione ufficiale*

Comune di Bologna, Polizia Municipale, via Enzo Ferrari nr. 42 Bologna

Punti di contatto

*Informazioni amministrative e informazioni relative al servizio:*

Polizia Municipale - Ufficio Gestione Risorse Via Enzo Ferrari nr. 42 Bologna

Tel. 051-2195120 / Fax 051-2195121

Polizia Municipale - Ufficio Sanzioni Accessorie Via Enzo Ferrari nr. 42 Bologna

Tel. 051-2195118 / Fax 051-2195139

Sito internet Amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente:

[WWW.comune.bologna.it](http://WWW.comune.bologna.it)

Posta elettronica:

[PMGestioneRisorse@comune.bologna.it](mailto:PMGestioneRisorse@comune.bologna.it)

[PMsanzioniaccessorie@comune.bologna.it](mailto:PMsanzioniaccessorie@comune.bologna.it)

*Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara*

I documenti relativi alla gara possono essere reperiti sul sito internet:

[WWW.comune.bologna.it](http://WWW.comune.bologna.it)

*Indirizzo alle quali inviare l'offerta*

Le offerte devono pervenire, con le modalità specificate nel disciplinare di gara, al Comune di Bologna - Polizia Municipale Ufficio Gestione Risorse, Via Enzo Ferrari nr. 42 Bologna, entro le ore 13.00 del 18/04/2013

L'orario di apertura dell'Ufficio Gestione Risorse è: dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

## **2- Oggetto dell'appalto**

*Descrizione -CPV ( Vocabolario comune per gli appalti)-CIG*

Procedura aperta per l'affidamento della Concessione del servizio di rimozione forzata dei veicoli e relativa custodia da effettuarsi presso l'area di proprietà comunale che verrà parzialmente destinata a depositaria comunale, posta in Bologna via Ferrarese nr. 211.

E' altresì oggetto della concessione la posa della segnaletica temporanea di divieto di sosta, da collocarsi nel rispetto della normativa vigente, in occasione delle operazioni di lavaggio strade

CPV 50118100-6

CIG 4922009A4F

*Luogo di prestazione dei servizi*

Bologna

*Durata della concessione*

Due anni con possibilità di rinnovo a decorrere dalla stipula della convenzione, fatta salva la facoltà di consegna anticipata, al fine di dare continuità al servizio.

### *Importo della gara*

Valore biennale della concessione: € 2.500.000,00 (IVA esclusa), dato dall'ammontare del valore presunto degli incassi derivanti dalla rimozione e dalla custodia dei veicoli rimossi:

Canone di locazione pari ad € 176.750,00 anno;  
l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero.

### **3- Condizioni relative alla gara**

#### *Cauzioni e garanzie richieste*

Garanzia provvisoria: 1% del valore della gara pari ad € 25.000,00

Cauzione definitiva: 10% del valore contrattuale.

### **4- Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara**

#### *Soggetti ammessi alla gara*

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti di ordine generale

- assenza delle cause di esclusione previste dall' art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.354 del D.P.R. n. 495/1992 " Regolamento di esecuzione e attuazione del nuovo codice della strada" e precisamente:

- cittadinanza italiana o di altro stato membro della UE;
- età non inferiore ai 21 anni;
- non essere sottoposto a misura di sicurezza personale o misure di prevenzione;
- non aver riportato condanne e non essere sottoposti a procedimenti penali per reati commessi nell'esercizio dell' attività di autoriparazione;
- non essere interdetti o inabilitati o avere in corso un procedimento per interdizione o inabilitazione.

#### Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia, per attività corrispondenti ai servizi oggetto della gara;
- (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;
- possesso dei requisiti per l'esercizio della attività di rimessa dei veicoli ai sensi art.1 D.P.R. 480/2001

#### Raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi ordinari

Sono ammessi a partecipare alla gara raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi ordinari, già costituiti o no ancora costituiti, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ.mod.

In tal caso ciascun componente dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

### *Altre condizioni*

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Altre informazioni sono disponibili nel disciplinare in allegato.

## **5- Procedura di gara**

### *Tipo di procedura*

Procedura aperta.

### **Criterio di aggiudicazione**

La gara sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06 e succ. mod. , in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti ponderali :

1. ribasso percentuale sulle tariffe **Punti 40**
2. offerta tecnico-gestionale ( tipologia e qualità degli interventi rivolti alla sicurezza passiva della depositaria, quali recinzioni<sup>1</sup>, impianti di videosorveglianza cancello con apertura a distanza etc. etc, nonché tipologia e qualità della vigilanza sulla depositaria, numero e livello prestazionale dei mezzi da destinare al servizio, fatto salvo il numero minimo di 6 previsto nel capitolato, caratteristiche e prestazioni del sistema di rilevazione dei percorsi ai fini della determinazione della relativa tariffa, così come definita dal D.M.401/98, fermo restando quanto previsto in materia dal Capitolato ; orari di apertura notturna;

### **Punti 50**

3. proposte aggiuntive-migliorative non inserite nell'offerta tecnico funzionale , di carattere ambientale e o prestazionale, e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, quali ad es. utilizzo di mezzi eco-compatibili, modalità di comunicazione ai soggetti interessati dal servizio, caratteristiche funzionali dalla pagina WEB informativa, e qualità generale dei mezzi informativi, in particolare per ciò che attiene alla chiarezza di linguaggio, e quanto altro ritenuto utile dall'offerente

### **Punti 10**

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto come segue:

A. offerta economica – punti 40

$$x = 40 \times \frac{\% \text{ di ribasso in esame}}{\% \text{ di ribasso migliore}}$$

B. offerta tecnico gestionale - punti 50

ottimo 100% dei punti

buono 75% dei punti

sufficiente 50% dei punti

scarso 25% dei punti

---

<sup>1</sup> eventuali adempimenti amministrativi necessari per poter eseguire interventi descritti nell'offerta tecnico-gestionale sono a carico del concessionario

C. proposte aggiuntive/migliorative – punti 10	
ottimo	100% dei punti
buono	75% dei punti
sufficiente	50% dei punti
scarso	25% dei punti

A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all' oggetto del contratto, cioè in presenza di un'offerta tecnica che offra sufficienti garanzie di efficacia

*Termine per il ricevimento delle offerte*

**Ore 13,00 del giorno 18/04/2013**

*Lingua utilizzabile nelle offerte*

Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione.

*Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta*  
180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

*Modalità di apertura delle offerte*

L'autorità che presiede alla gara è il Dirigente della Polizia Municipale o un suo delegato.

La prima seduta si terrà presso la sede della Polizia Municipale in Bologna, via Enzo Ferrari nr. 42 – 3° Piano – Sala Comando alle ore 11,00 del giorno 23/04/2013.

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Altre informazioni sono disponibili nel disciplinare allegato.

## **6- Altre informazioni**

*Informazioni complementari*

- Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell' offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell' appalto.  
Il presente bando è altresì reperibile sul sito internet del Comune di Bologna.
- La gara è stata indetta con determinazione dirigenziale P.G.n. 29619/2013.  
Il responsabile del procedimento è il Dott. Carlo Di Palma.  
Altre informazioni sono disponibili nel disciplinare allegato.

Bologna, 08/02/2013

Il Comandante  
Dott. Carlo Di Palma

## SPECIFICA AL BANDO DI GARA

### **PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIMOZIONE FORZATA DEI VEICOLI E RELATIVA CUSTODIA .**

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando.

#### **4- Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara**

##### *Soggetti ammessi alla gara*

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora la ditta abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione di tutte le offerte presentate.

Ai R.T.I e ai consorzi ordinari si applicano le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

##### *Modalità di presentazione dell'offerta*

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà produrre UN PLICO CHIUSO idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve pervenire entro il termine e all'indirizzo indicati al punto 1 del bando, e dovrà riportare la seguente dicitura:"OFFERTA per la GARA n. 2/2013 per la concessione del servizio di rimozione forzata dei veicoli e relativa custodia nonché di servizi vari connessi alla sicurezza della circolazione stradale" ed il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di fax della ditta mittente.

Il plico dovrà contenere TRE buste anch'esse idoneamente sigillate.

La **prima busta**, con la dicitura "**DOCUMENTI**" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere a pena di esclusione:

- A. GARANZIA provvisoria di € 25.000,00** da prestarsi con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e contenente tutto quanto indicato nel citato articolo: in particolare la garanzia dovrà riportare le seguenti indicazioni:
- 1) Validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
  - 2) Impegno del fideiussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006;
  - 3) Le seguenti clausole espresse:

- Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- Rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- Operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

**In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.**

**B. RICEVUTA** – in originale o in copia – attestante il versamento di € 140,00 all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Detto versamento dovrà essere effettuato, così come previsto dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, con una delle nuove modalità in vigore dal 1° maggio 2010 (online, mediante carta di credito ovvero in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio Riscossione presso i tabaccai lottisiti abilitati).

Le istruzioni dettagliate sono pubblicate sul sito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici : **[www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it)**

**C. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** redatta ai sensi del D.P.R.28/12/2000, n.445, conformemente all'Allegato "1", sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con il quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni da parte della stazione appaltante, il concorrente inoltre:

- 1) dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nella specifica al bando di gara, nel capitolato speciale;
- 2) dichiara di aver preso visione in sede di sopralluogo dello stato dell'area che sarà destinata a depositaria;
- 3) dichiara di aver preso visione del Capitolato Speciale ed in particolare di quanto previsto dalle PRESCRIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI AFFIDATI IN CONCESSIONE contenute nel Capitolato medesimo ed in particolare dagli artt. 3 - 4 - 5 e 10;
- 4) indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza;
- 5) dichiara l'insussistenza di tutte le cause di esclusione previste all'art.38 D.Lgs.163/2006;
- 6) dichiara che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia, per attività corrispondenti ai servizi oggetto della gara;
- 7) dichiara di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio della attività di rimessa dei veicoli ai sensi art.1 D.P.R. 480/2001 ed art.19 L.214/90 e succ. mod.
- 8) dichiara di essere disponibile ad iniziare ed eseguire il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- 9) dichiara che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

- 10) dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
  - 11) dichiara che l'impresa ha piena conoscenza e accetta tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio, con particolare riferimento al canone di locazione e relative modalità di corresponsione di cui all'art. 5 del Capitolato Speciale;
  - 12) dichiara di autorizzare il Comune di Bologna ad inoltrare le comunicazioni, ad ogni effetto, al numero di fax indicato;
  - 13) fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dell'art.13 del D.Lgs 163/2006 dichiara di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime OPPURE di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.  
In mancanza di allegato diniego la presente dichiarazione si intende assertiva. Se si allega la dichiarazione di diniego nella stessa si dovranno indicare anche le parti sottratte all'accesso.
- 12) (solo per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e d) del D.Lgs 163/2006) indica la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorzi indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 lettere b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

L'omessa dichiarazione riferita anche ad un solo punto dell'autocertificazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

In caso di R.T.I., la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate.

**D.** (in caso di R.T.I. non ancora costituiti)

**Impegno** a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello stesso raggruppamento o consorzio, denominata mandataria.

Il documento deve specificare le parti del contratto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall' art.37 del D. Lgs.163/2006.

L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate e consorziate.

**E.** (in caso di R.T.I. già costituiti)

**Originale o copia conforme** del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio.

**F. Originale o copia conforme** ai sensi di legge della **PROCURA** institoria o della procura concorrente. Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti

risultati dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle imprese.

La **seconda busta**, con la dicitura " **OFFERTA TECNICA** " scritta all'esterno della stessa:

Il concorrente, che intenda presentare l'offerta, inserirà nella busta n. 2 "offerta tecnica" la seguente documentazione, numerata e titolata come da presente elenco, fermo restando che in ogni caso tale documentazione non dovrà contenere, a pena di esclusione elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta n. 3 "offerta economica":

1. Relazione relativa alla proposta tecnico-gestionale che faccia particolare riferimento a:
  - a) tipologia e qualità degli interventi rivolti alla sicurezza passiva della depositaria, quali recinzioni, impianti di videosorveglianza, cancello con apertura a distanza;
  - b) numero e livello prestazionale dei mezzi da destinare al servizio, fatto salvo il numero minimo di 6 previsto nel capitolato;
  - c) modalità ed interventi che si intendono adottare per garantire la sicurezza e la vigilanza dell'area della depositaria;
  - d) caratteristiche e prestazioni del sistema di rilevazione dei percorsi ai fini della determinazione della relativa tariffa, così come definita dal D.M.401/98, fermo restando quanto previsto in materia dal Capitolato;
  - e) orari di apertura notturna.
2. Relazione di dettaglio sulle migliorie proposte, così come esemplificate in precedenza.

La **terza busta**, con la dicitura " **OFFERTA ECONOMICA** " scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere:

**1) Offerta** redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

L'offerta economica consiste nell'indicazione di un unico ribasso percentuale da applicare su entrambe le basi di cui al CSA.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

In caso di R.T.I non ancora costituiti o consorzi ordinari, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

**2) Oneri di sicurezza aziendale**

L'indicazione dell'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico (c.d. "Oneri aziendali) di cui agli artt. 86 co. 3bis e 87 co. 4 del D.Lgs. 163/2006.

## **5- Procedura di gara** – Modalità di apertura delle offerte.

I plichi saranno aperti alla presenza degli offerenti alle ore 11,00 del giorno 23/04/2013 presso la sede della Polizia Municipale in Bologna via Enzo Ferrari 42 – 3° Piano – Sala Comando.

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata:

- apertura dei plichi idoneamente sigillati sui lembi di chiusura, pervenuti entro il termine di cui al punto 1 del bando;
- apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate, con esclusione dei concorrenti per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta;

### **In dettaglio :**

#### **APERTURA DELLE BUSTE –**

La Commissione Giudicatrice verrà nominata (in analogia a quanto stabilito dall'art. 84 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii), successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In data **23/04/2013 alle ore 11,00** presso il COMUNE DI BOLOGNA – Polizia Municipale Via Enzo Ferrari 42 – 3° piano – Sala Comando - avrà luogo la **1° seduta pubblica di gara** nel corso della quale si procederà :

- a verificare l'integrità e regolarità formale dei plichi regolarmente presentati,
- all'apertura per ciascun concorrente del plico presentato al fine di verificare che all'interno siano contenute le buste previste al punto 4 della specifica del presente bando,
- all'apertura (per ciascun concorrente per abbia presentato un plico conforme e contenente quanto richiesto nel presente bando) della busta n. 1 "DOCUMENTI" al fine di accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione in essa contenuta.

In caso di irregolarità o carenze documentali non sanabili, e fermo restando, in tutte le fasi della gara, l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D.Lgs 163/06, si procederà all'esclusione dell'offerta.

Al termine delle suddette operazioni si procederà come segue:

- qualora la Commissione Giudicatrice risulti già nominata e insediata, si procederà a consegnare al Presidente della Commissione Giudicatrice le buste n. 2 "OFFERTA TECNICA" presentate da tutti i concorrenti ammessi; la Commissione Giudicatrice – in analogia di quanto disposto dall'art. 283 del D.P.R. 207/2010 – procederà **in seduta pubblica** all'apertura delle buste n. "2" al fine di procedere alla verifica del loro contenuto;
- qualora la Commissione Giudicatrice non risulti già nominata e/o insediata, si procederà a dare atto che **la seduta pubblica** relativa all'apertura da parte della Commissione Giudicatrice delle buste n. "2" avverrà in successiva data, previa comunicazione a mezzo fax o e-mail ai concorrenti e pubblicazione sul sito: [WWW.Comune.Bologna.it](http://WWW.Comune.Bologna.it)

La Commissione Giudicatrice procederà in successive sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche e conseguente attribuzione dei relativi punteggi .

Successivamente alla conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice, **in**

**seduta pubblica** la cui data e ora verranno preventivamente rese note mediante avviso pubblicato sul sito: **WWW.Comune.Bologna.it** e mediante comunicazione a mezzo fax o e-mail ai concorrenti, presso il suddetto Settore, avente sede presso il Comando di Polizia Municipale, si procederà:

- a comunicare ai concorrenti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dalla Commissione Giudicatrice;
- all'apertura, per i soli concorrenti ammessi, delle buste n. 3 "OFFERTA ECONOMICA";
- alla verifica, ai sensi dell'art. 38 co. 2 del D.Lgs 163/06, e alle eventuali esclusioni, dei concorrenti per i quali venga accertato che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi;
- all'attribuzione, per tutti i concorrenti ammessi, dei punteggi relativi all'offerta economica;
- all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in favore del concorrente che abbia presentato complessivamente la migliore offerta.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati al punto 1 del bando.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungessero a destinazione nel termine stabilito.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-Bis del D.Lgs 163/2006 la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 163/2006, dal relativo regolamento di esecuzione e attuazione e da altre disposizioni di leggi vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## **AGGIUDICAZIONE**

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

L'amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta in analogia a quanto indicato dall'art. 83 del D.Lgs 163/06.

All'aggiudicazione definitiva si procederà con apposito successivo atto.

Il contratto potrà essere stipulato nei termini previsti dalla vigente normativa solo dopo che sia divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e pertanto ai fini della suddetta efficacia si procederà alla verifica dei **requisiti generali obbligatori espressamente indicati all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.**

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario é valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione; l'Amministrazione resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi alla sede della Polizia Municipale per tutti gli adempimenti necessari alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 241 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., si precisa che il contratto di cui

trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Bologna.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il Comune procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

Nel termine che verrà indicato dall' Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, segnalazione certificata per attività di rimessa veicoli ai sensi art.19 L.214/90 e succ. mod., documentazione idonea a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.

Ove, nell'indicato termine l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dell' aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese relative alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

In caso di aggiudicazione, il contraente dovrà osservare tutte le disposizioni previste dalla legge 136/2010 e s. m. i ., pena la risoluzione del contratto.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell' appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all' art. 140 del D. Lgs. 163/2006.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all' art. 241 del D. Lgs. 163/2006.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ( "Tutela della Privacy").

Titolare del trattamento è il Comune di Bologna.

Si fa rinvio agli art. 7 e seguenti del D.Lgs. n 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

All'atto della stipula del contratto il Concessionario, con riferimento all' art. 26 del D.Lgs 81/2008 (testo unico delle norme in materia di sicurezza sul lavoro) dovrà presentare, in conformità alla normativa vigente, il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

Detto servizio non prevede costi relativi alla sicurezza.

L'accesso agli atti di gara è regolato dagli artt. 13 e 79 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Carlo Di Palma.