



Comune di Bologna

Quartiere Borgo Panigale-Reno
sede Via Battindarno 123 – 40133 Bologna
sede Via M. E. Lepido 25/2 – 40132 Bologna
<http://www.comune.bologna.it/quartiereborgopanigale/>
@mail: urpborgopanigalere@comune.bologna.it

P.G. n.173025
DEL 15/04/2021

**QUARTIERE BORGO PANIGALE-RENO
COMUNE DI BOLOGNA**

**BANDO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI FORME DI SOSTEGNO AD INIZIATIVE E PROGETTI
PROPOSTI DA ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ELENCO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE
(L.F.A.) DEL COMUNE DI BOLOGNA - ANNO 2021.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2021/4926 (P.G. n. 173004/2021) sulla base delle Linee di Indirizzo di cui alla delibera del Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno. O.d.G n. 4/2021 del 02/03/2021 (P.G. n. 91756/2021)

www.comune.bologna.it/quartiereborgopanigale/ - urpborgopanigalere@comune.bologna.it

1. Finalità

Il Quartiere Borgo Panigale-Reno intende promuovere sul proprio territorio, nel corso del 2021, la realizzazione di progetti ed iniziative da parte di Associazioni, singole o "riunite", iscritte all'elenco delle Libere Forme Associative (L.F.A) del Comune di Bologna, al fine di sviluppare attività, progetti ed iniziative per contribuire al miglioramento del benessere sociale e psico-fisico dei cittadini ed ampliare le opportunità di socializzazione e vivibilità del territorio;

2. Forma di sostegno alla realizzazione delle iniziative e dei progetti

Il sostegno alla realizzazione delle iniziative e progetti di cui sopra avverrà mediante l'erogazione di contributi economici per un importo complessivo lordo pari ad € 8.720,00 secondo le modalità previste dallo Statuto Comunale, dal vigente "Regolamento Comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative" (approvato con delibera del Consiglio Comunale O.d.G. n. 187/2005 - P.G. n. 200542/2005 - e modificato da successiva delibera O.d.G. n. 203/2014 - P.G. n. 93950/2014 e O.d.G. n. n.223/2018 P.G. n. 9961/2018) e sulla base di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con O.d.G. n. 233/2020 del 17/12/2020, P.G. n. 458865/2020 e dal Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno O.d.g. n. 4/2021 del 02/03/2021 (P.G. n. 91756/2021).

Il Quartiere **si riserva la facoltà**, in aggiunta o in alternativa all'erogazione di contributi economici, di prevedere (*se ciò risultasse necessario per la realizzazione dei progetti e/o iniziative*) nell'ambito delle proprie ed effettive disponibilità, l'eventuale utilizzo temporaneo gratuito anche per fasce orarie di locali, aree pubbliche, strutture, attrezzature di Quartiere ed eventualmente anche di altre risorse logistiche, materiali e servizi accessori, necessari per la realizzazione dei progetti proposti, nel rispetto delle disposizioni che vigeranno in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

3. Progetti, Iniziative e Soggetti ammessi alle forme di sostegno

Gli ambiti di interventi prioritari verso i quali il Comune di Bologna intende indirizzare il proprio sostegno alle L.F.A. nell'anno 2021 sono quelli indicati nell'"Ordine del Giorno del Consiglio Comunale O.d.G. n. 233/2020 del 17/12/2020, P.G. n. 458865/2020 e dal Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno O.d.G. n. 4/2021 del 02/03/2021 (P.G. n. 91756/2021).

Il Quartiere Borgo Panigale-Reno, intende promuovere la realizzazione/lo sviluppo di attività, progetti ed iniziative (anche a completamento o prosecuzione di attività già avviate) mirate alla cura del territorio e alla cura della comunità nella loro accezione più ampia, al benessere degli adolescenti e all'integrazione intergenerazionale (attività culturali, sportive, ricreative, di inclusione sociale, formative, educative), anche in affiancamento al percorso di "Community Lab" avviato da tempo sul territorio (ma non attuato lo scorso anno a causa dell'emergenza da Covid-19 e che, nell'anno corrente, sarà svolto compatibilmente con le prescrizioni vigenti relativamente all'andamento della pandemia), in sinergia con il Quartiere, per contribuire al miglioramento del benessere sociale e psico-fisico dei cittadini e ampliare le opportunità di socializzazione e vivibilità del territorio;

Sono, nello specifico, ammesse al sostegno da parte del Quartiere Borgo Panigale-Reno i progetti e/o iniziative afferenti uno o più dei seguenti ambiti:

- - Cultura ed Educazione alla cittadinanza;
- - Accessibilità e disabilità;
- - Partecipazione dei cittadini, cura e rigenerazione dei beni comuni;
- - Diritti, legalità e contrasto ad ogni forma di discriminazione;
- - Servizi di cura alle persone e welfare di comunità;

4. Periodo di realizzazione delle iniziative-progetti

Le iniziative ed i progetti dovranno essere realizzati entro e non oltre il 31/12/2021 sul territorio del Quartiere Borgo Panigale-Reno.

5. Modalità di descrizione delle iniziative-progetti

L'Associazione, per poter partecipare alla pubblica selezione, dovrà presentare la richiesta di partecipazione, come meglio esplicitato al punto 7. del presente Bando Pubblico.

- per le iniziative che comportano lo svolgimento di attività e/o corsi in collaborazione con gli Istituti Comprensivi, educativi e/o scolastici, le Associazioni proponenti dovranno allegare obbligatoriamente alla proposta progettuale una "dichiarazione del Dirigente Scolastico" che attesti l'effettiva adesione dell'Istituto a quel preciso progetto, **pena l'esclusione del progetto stesso**;
- per le proposte che prevedano il coinvolgimento di più soggetti/associazioni/enti/organizzazioni di volontariato/ ecc.. dovrà essere indicato nella proposta progettuale il capofila e quale parte del progetto sarà realizzata da ciascun soggetto del raggruppamento.

6. Soggetti ammessi a presentare domanda di partecipazione

Sono ammesse a presentare domanda di partecipazione al presente bando:

- le singole Associazioni risultanti iscritte all'elenco comunale delle Libere Forme Associative alla data di presentazione della domanda di partecipazione entro il termine stabilito dal successivo punto 7;
- le Associazioni "riunite", risultanti tutte iscritte all'elenco comunale delle Libere Forme Associative alla data di presentazione della domanda di partecipazione nel termine stabilito dal successivo punto 7, che abbiano conferito mandato con rappresentanza ad una di esse, detta capogruppo, necessariamente iscritta nell'Elenco LFA del Comune di Bologna.

Si precisa che ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del "Regolamento Comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative" *non possono essere erogati contributi alle Associazioni che abbiano pendenze economiche a vario titolo maturate nei confronti dell'Amministrazione Comunale e/o Quartiere, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati dal concessionario.*

7. Modalità di partecipazione

Le richieste di partecipazione al presente Bando Pubblico dovranno pervenire:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 10/05/2021

esclusivamente per mezzo del servizio postale, recapito autorizzato o consegna a mano in una **busta chiusa (*)**, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "*Partecipazione al Bando Pubblico per la concessione di contributi LFA - Anno 2021 Scadenza ORE 12,00 del 10/05/2021*" al seguente recapito:

U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico del Quartiere Borgo Panigale-Reno
SEDE DI VIA BATTINDARNO N. 123 - 40133 BOLOGNA

Per la consegna a mano l'accesso avviene senza prenotazione, nel rispetto delle norme previste per il contenimento della pandemia da Covid 19, rivolgendosi alla coordinatrice di sala dell'URP.

Orari URP:

Da Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00:

Sabato: servizio chiuso

Il recapito della busta presso l'URP entro il termine di cui sopra sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente. Il Quartiere declina sin d'ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito entro il termine prescritto.

Saranno prese in considerazione solo le richieste di partecipazione pervenute nel termine predetto (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

Farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Quartiere.

Si precisa che nel caso di presentazione di più progetti da parte di una stessa Associazione, sarà necessario produrre una busta per ogni singolo progetto.

LA BUSTA (*) DOVRÀ CONTENERE:

1) la RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE al Bando Pubblico contestuale alla richiesta di attribuzione di forme di sostegno per L.F.A. "**ALLEGATO A**" al presente bando, compilata in ogni sua parte e **sottoscritta in originale** dal Legale Rappresentante dell'Associazione;

2) Proposta Progettuale: descrizione analitica del progetto che il soggetto, intende realizzare, redatta secondo le modalità più sotto indicate, contenuta in massimo 8 pagine, **sottoscritta in originale** dal Legale Rappresentante dell'Associazione *oppure*, in caso di soggetti riuniti, dal Legale Rappresentante del soggetto individuato quale "**capogruppo**". La proposta progettuale, tenendo conto degli ambiti di intervento indicati al punto 3 del presente bando, dovrà indicare :

a) **titolo del Progetto** (coincidente con quello indicato nella richiesta di partecipazione al Bando)

b) **obiettivi che si intendono perseguire mediante la realizzazione del progetto;**

c) **descrizione delle singole attività/iniziative**, con la specificazione di:

- tipologia di attività/iniziativa;
- collegamento e/o complementarità con le attività svolte dal Quartiere, con particolare riferimento al Progetto "Community Lab";
- periodo di realizzazione;
- modalità di svolgimento dell'attività/iniziativa;
- modalità di diffusione dell'attività/iniziativa e modalità di coinvolgimento della cittadinanza;
- coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti;
- indicazione di attività/iniziative offerte gratuitamente e/o a condizioni particolarmente agevolate per i partecipanti;

I progetti/proposte dovranno essere realizzati nel rispetto delle disposizioni che vigeranno in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e potranno presupporre, già in fase di progettazione, una parte dell'attività in modalità a distanza (opportunamente motivata e articolata) anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici;

3) **COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO d'identità in corso di validità del sottoscrittore** (Legale Rappresentante dell'Associazione).

8. Associazioni Riunite

Nel caso di iniziative/progetti promossi da più Associazioni riunite, queste devono conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, individuata come “capogruppo” necessariamente iscritta all’elenco delle L.F.A. del Comune di Bologna, alla data di presentazione della domanda di partecipazione entro il termine stabilito dal punto 7,

Ai fini della presentazione della documentazione da parte di Associazioni riunite si precisa che:

- la richiesta di partecipazione al Bando Pubblico per l'attribuzione di forme di sostegno per L.F.A. (**ALLEGATO A**), deve essere prodotta, con le modalità di cui sopra dal Legale Rappresentante dell'Associazione individuata quale “capogruppo”, su esplicita e formale delega delle altre Associazioni ;
- la copia fotostatica di valido documento di identità deve essere prodotta da tutti i Legali Rappresentanti delle Associazioni suddette, sempre in allegato alla richiesta di partecipazione;
- la rendicontazione finale (**ALLEGATO B**) dovrà essere sottoscritta in originale da tutte le Associazioni.

Il contributo sarà assegnato unicamente all'Associazione indicata come “capogruppo”, nei confronti della quale il Quartiere avrà rapporti esclusivi.

9. Criteri di valutazione delle iniziative-progetto

Le iniziative - progetti saranno valutati sulla base dei criteri indicati nella tabella che segue:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
<p><i>Sostegno a progetti/attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - volte a sostenere la centralità degli adolescenti e dei giovani nel Territorio; - volte al potenziamento della socializzazione e dell'aggregazione nel Territorio, alla crescita socio-culturale e al miglioramento della vita della collettività; - di valorizzazione e promozione di aree del Quartiere, in particolare le aree verdi fruite e strutturate e le "centralità urbane" con maggiore attrattiva per la cittadinanza; - di orientamento scolastico; - di contrasto della dispersione scolastica e per la promozione del successo formativo; - di contrasto della dispersione sportiva, mediante la valorizzazione di iniziative e progetti condivisi per promuovere la pratica dell'attività motoria e sportiva di base, nei confronti dei diversi target (bambini, giovani, anziani e persone fragili e persone con disabilità), in un'ottica di miglioramento della salute e della qualità della vita, della socializzazione e del benessere di comunità; - di valorizzazione di percorsi di promozione della cultura della legalità, con il diretto coinvolgimento delle realtà del territorio e delle Istituzioni scolastiche; - di promozione della conoscenza della storia e memoria dei luoghi. 	30
<p><i>Sostegno a progetti /attività che si prestano al collegamento e/o complementari con le attività svolte dal Quartiere, con particolare riferimento al progetto "Community Lab".</i></p>	25
<p><i>Realizzabilità e qualità dei progetti/attività, con particolare riguardo alla tipologia delle stesse, al periodo di realizzazione, alla modalità di diffusione e alla modalità di coinvolgimento della cittadinanza.</i></p>	20

<i>Progetti/attività presentati da associazioni riunite e/o che prevedono il coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti.</i>	15
<i>Progetti/attività completamente gratuiti e/o a condizioni particolarmente agevolate per i partecipanti.</i>	10

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100.

Saranno escluse dalle assegnazioni di contributo le proposte che la Commissione tecnica non valuterà conformi agli ambiti esplicitati al punto 3. del presente bando.

10. Modalità di assegnazione e di erogazione delle forme di sostegno

La valutazione dei progetti presentati dalle Associazioni, sulla base dei criteri esplicitati nel presente Bando Pubblico, verrà effettuata da una Commissione tecnica appositamente nominata e presieduta dal Direttore del Quartiere, come previsto dall'art. 11 del vigente "Regolamento Comunale sui Rapporti con le Libere Forme Associative", che formulerà una graduatoria che sarà utilizzata per l'assegnazione dei contributi economici e delle eventuali altre forme di sostegno come spazi, aree e strutture, fino alla concorrenza massima delle risorse disponibili (€8.720,00).

Le comunicazioni relative al riconoscimento del contributo e tutte le altre comunicazioni saranno inviate all'indirizzo e-mail istituzionale dell'Associazione (ovvero PEC), da indicare nella richiesta di partecipazione.

Il Quartiere si riserva la facoltà di prevedere il riconoscimento di contributi, in misura differente rispetto a quanto richiesto, alle Associazioni che si sono aggiudicate il punteggio più elevato, al fine di ampliare le opportunità offerte sul territorio. In ogni caso l'erogazione avverrà sulla base di criteri di equità, proporzionalità ed efficacia e nei limiti delle risorse effettivamente disponibili.

Si specifica che la valutazione della proposta/progetto terrà conto della corrispondenza tra attività ipotizzate e modalità/fattibilità anche temporali, della loro esplicitazione e completa realizzazione rispetto alla misura/quantità del contributo richiesto, nonché dell'integrazione e della loro complementarietà, evitando eventuali duplicazioni e sovrapposizioni e favorendo al contempo la massima articolazione territoriale.

●Eventuali modifiche alla realizzazione dei progetti presentati, che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera, dovranno essere preventivamente comunicate per iscritto, anche mezzo posta elettronica, al Direttore del Quartiere, fermo restando quanto previsto all'Art. 16 del Regolamento comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative più sotto esplicitato.

Il diritto al contributo/sostegno decade, come da "Regolamento comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative" (art.16), qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- l'Associazione non realizzi l'iniziativa/progetto per la quale il sostegno era stato accordato;
- l'Associazione non presenti la documentazione completa di rendicontazione dell'attività svolta, specificando le spese sostenute come previsto dall'art.15 del "Regolamento comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative";
- sia stato modificato in maniera rilevante il programma dell'iniziativa descritta in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando. E' fatta comunque salva la possibilità di concedere un contributo in forma ridotta, rivalutato proporzionalmente al programma così come risultante dalle variazioni intervenute e autorizzate.

In ogni caso non potrà essere rivisto **significativamente** quanto presentato nella proposta progettuale adducendo come giustificazione la non corrispondenza del contributo riconosciuto rispetto a quanto richiesto.

L'erogazione del contributo economico/rimborso non potrà avvenire qualora per la medesima iniziativa/attività sia già stato previsto e/o concesso un contributo relativo ad altri bandi/avvisi pubblici del Quartiere Borgo Panigale-Reno e dell'Amministrazione Comunale in generale.

Il contributo economico del Quartiere e gli eventuali contributi da parte di altri Enti/Soggetti sul progetto presentato non potranno sommati, superare il costo complessivo del progetto stesso.

● L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per le Associazioni di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività da realizzare la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna - Quartiere Borgo Panigale-Reno, anche se ciò **non implica automaticamente la concessione del patrocinio da parte del Quartiere e l'utilizzo del relativo logo.**

Il patrocinio e l'utilizzo del logo del Quartiere dovranno essere richiesti con apposita istanza scritta rivolta al Presidente del Consiglio del Quartiere Borgo Panigale-Reno secondo le procedure in essere.

11. Termini e modalità di pagamento

Il contributo economico sarà erogato a conclusione della iniziativa/progetto. Il pagamento del contributo economico verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento del contributo dietro presentazione della documentazione indicata nel presente Bando Pubblico. Sono a carico della Associazione le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in conto correnti bancari o postali.

L'Associazione, ai fini dell'erogazione del contributo, è tenuta a presentare, entro 60 giorni dal termine dell'iniziativa/progetto:

- fac-simile **ALLEGATO B - Rendicontazione finale** - compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante della Associazione;
- il **materiale fotografico/multimediale** dell'iniziativa svolta;
- fac-simile **ALLEGATO C- Modulistica fiscale**, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante della Associazione.

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

12. Modalità e svolgimento delle iniziative, obblighi nello svolgimento delle attività

Le attività e le iniziative che saranno realizzate dalle Associazioni e sostenute dal Quartiere sulla base di quanto previsto dal presente Bando Pubblico, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per le manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, della normativa vigente relativa alla specifica attività che si intende realizzare (es: somministrazione di alimenti e bevande) nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in vigore e dalle relative linee guida emanate in materia di prevenzione della diffusione del virus COVID-19.

In tal senso le Associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative nonché stipulare con primario assicuratore adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e responsabilità civile verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.). L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera l'associazione dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

Resta inteso che le associazioni risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico.

Per lo svolgimento di manifestazione temporanea, se ciò è previsto per le caratteristiche dell'iniziativa/progetto presentato, dovrà essere inoltrata entro i termini (di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione) la relativa richiesta all'URP del Quartiere Borgo Panigale-Reno (urpborgopanigalere@comune.bologna.it – ufficio di Via M. E. Lepido n. 25, Bologna). Per informazioni è possibile contattare i numeri 051/2197659 e 0512197611(centralino) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

13. Verifica delle attività realizzate

Al fine della valutazione del buon esito della iniziativa e/o progetto il Quartiere si riserva la facoltà di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione delle iniziative per le quali le associazioni hanno usufruito di sostegno in base al presente bando, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Quartiere Borgo Panigale-Reno <http://www.comune.bologna.it/quartiereborgopanigale/> le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Nel sito dell'Associazione, se esistente, dovranno essere riportati lo Statuto e i Bilanci dell'associazione stessa, evidenziando, in caso di utili, la loro destinazione. Inoltre, dovranno essere evidenziate le seguenti informazioni:

- a) l'ammontare del supporto fornito dal Comune in via diretta (contributo);
- b) le attività effettivamente svolte e i risultati conseguiti, in relazione a quanto previsto dalla proposta progettuale.

14. Trattamento dati personali

I dati personali raccolti dall'Amministrazione Comunale e dai soggetti coinvolti nel presente Bando Pubblico saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il mancato conferimento dei dati necessari per lo sviluppo dell'istruttoria e dei conseguenti adempimenti procedurali comporta l'impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR (*Regolamento Generale sulla protezione dei dati*) siccome integrato dagli artt. da 2 undecies a 2terdecies Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Per il Quartiere Borgo Panigale-Reno, titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

15. Informazioni

Per informazioni e chiarimenti, da richiedere **entro il 30/04/2021**, inerenti al presente Bando Pubblico è possibile inviare una e-mail all'attenzione del Direttore del Quartiere al seguente indirizzo email: urpborgopanigalere@comune.bologna.it.

Del presente Bando Pubblico (e relativi allegati) sarà data pubblicità mediante affissione / pubblicazione:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Bologna

- presso la sede Urp del Comune di Bologna, Piazza Maggiore n. 6
- presso la sede Urp del Quartiere Borgo Panigale-Reno, Via Battindarno n. 123
- sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: www.comune.bologna.it alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici.
- sul sito internet del Quartiere Borgo Panigale-Reno al sotto indicato indirizzo:
www.comune.bologna.it/quartiereborgopanigale/

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia al vigente "Regolamento Comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative " disponibile anche sul sito web del Comune di Bologna.

16. Comunicazione avvio procedimento, conclusione del procedimento e rimedi esperibili in caso di inerzia della Pubblica Amministrazione

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e del Regolamento Comunale sul Procedimento Amministrativo, si intende anticipata e sostituita dal presente Bando e che lo stesso procedimento avrà inizio a decorrere dal giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è individuato nel Direttore del Quartiere Borgo Panigale-Reno Roberto Diolaiti (sede di Via Battindarno nr. 123 – 40133 Bologna - tel. nr. 051/2197511).

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

17. Disposizioni finali

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento sul procedimento amministrativo del 26 aprile 2005, Odg n. 80, le comunicazioni tra Amministrazione e Associazioni avverranno esclusivamente attraverso l'utilizzo della posta elettronica.

Il Direttore del Quartiere Borgo Panigale-Reno
Roberto Diolaiti

Allegati al presente Bando Pubblico:

- ⇒ [Allegato A](#) Richiesta partecipazione
- ⇒ [Allegato B](#) Rendicontazione finale
- ⇒ [Allegato C](#) Modulistica fiscale