



COMUNE DI BOLOGNA

## Area Benessere di Comunità

# AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA PRESENTAZIONE DI INIZIATIVE/PROGETTI REALIZZABILI DA PARTE DI ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE DEL COMUNE DI BOLOGNA

In esecuzione della determinazione dirigenziale PG.N. 393366/2017.

### 1- Premessa

Il Comune di Bologna – Area Benessere di Comunità, perseguendo la piena valorizzazione del principio di sussidiarietà, intende promuovere e sostenere progetti proposti da Associazioni di volontariato, iscritte all'Elenco comunale delle Libere Forme associative nell'ambito dell'area tematica afferente le “Attività Socio-Sanitarie e assistenziali” con priorità sul tema SALUTE.

### 2 - Iniziative ammesse al finanziamento

Nell'ambito degli indirizzi individuati dal Consiglio Comunale e nel rispetto dell'autonomia progettuale delle singole associazioni l'Area Benessere di Comunità come previsto dall'art. 10 comma 3 del Regolamento sui rapporti con le Libere Forme associative del Comune di Bologna in vigore, di seguito denominato Regolamento LFA, intende finalizzare il proprio intervento allo sviluppo di co - progettazione, realizzazione di attività ed iniziative, complementari e sussidiari ai servizi ed alle iniziative diversamente sostenuti o direttamente realizzati dall'Amministrazione Comunale.

Sono ammissibili alla richiesta di contributo proposte di co-progettazione o progetti finalizzati prioritariamente alla promozione della salute, del benessere e dei corretti stili di vita, con particolare riferimento al target 6 – 14 anni e relativamente ai temi:

- promozione della salute, diritto alla salute, e tutela dei diritti dell'infanzia ad esso correlati, con particolare riferimento ai bambini portatori di patologie che richiedono lunghe degenze in ospedale;
- promozione dello sviluppo del rapporto uomo-animale;

### 3. Soggetti ammessi al contributo

Possono presentare domanda per il presente bando sia associazioni singole che raggruppate, iscritte nell'elenco delle Libere Forme associative del Comune di Bologna alla sezione tematica “Attività Socio-Sanitarie e assistenziali”.

Le Associazioni, singole o raggruppate, che intendono partecipare al presente bando devono presentare domanda compilando il **modello A - sezione A1** se trattasi di Associazione singola, **sezione A2** in caso di raggruppamento di più Associazioni; In caso di Associazioni raggruppate, è necessario che:

- si definisca una Associazione capofila che sia iscritta obbligatoriamente, a pena di esclusione, da almeno 6 (sei) mesi nell'elenco delle Libere Forme Associative del Comune di Bologna, alla sezione tematica “**Attività Socio-Sanitarie e assistenziali**”, coerente con la tematica di co-progettazione o progetto presentato;
- che tale nomina venga formalizzata da ogni Associazione appartenente al raggruppamento, come da **modello E allegato**;
- che ogni Associazione che voglia partecipare al presente bando in forma aggregata esprima in modo esplicito il proprio consenso al raggruppamento ed al progetto come da **modello E allegato**;

#### **4 - Modalità e criteri di valutazione dei progetti**

Le iniziative di co-progettazione/progetti saranno valutati come previsto dall'art. 11 del Regolamento LFA, dal Capo Area dell'Area Benessere di Comunità o suo delegato, che predisporrà la graduatoria delle iniziative ammesse al finanziamento. L'esito dell'istruttoria e la relativa assegnazione dei contributi sarà resa nota agli interessati.

L'entità del contributo riconosciuto non potrà superare il 70% del costo complessivo dell'iniziativa di co-progettazione/progetto necessario alla sua realizzazione; resta pertanto a carico dell'Associazione proponente una quota di compartecipazione pari ad almeno il 30%.

Nel caso l'iniziativa di co-progettazione/progetto risulti finanziato da altri Enti, la somma del contributo comunale e di eventuali contributi da altri Enti non potrà in ogni caso superare il costo complessivo del progetto.

Nel budget dovranno essere indicate tutte le voci di spesa del progetto fino al 100% della spesa preventivata, dettagliando sia la quota di contributo prevista a carico del Comune, sia la quota di compartecipazione da parte delle Associazioni, sia eventuali contributi da parte di altri Enti.

L'Amministrazione comunale si riserva di assegnare un contributo anche in misura inferiore a quanto richiesto dall'associazione.

Nel caso di iniziative di co-progettazione/progetti sviluppati da raggruppamenti di associazioni, i contributi saranno assegnati all'associazione che ricopre il ruolo di capofila, nei confronti della quale l'Amministrazione Comunale avrà rapporti esclusivi.

#### Limitazioni

- le Associazioni proponenti/capofila devono essere iscritte all'Albo comunale delle LFA nella sezione tematica “Attività Socio-Sanitarie e assistenziali”;
- le Associazioni partner di raggruppamento possono essere iscritte anche ad altre sezioni tematiche dell'Albo;

- ogni Associazione può presentare/partecipare ad un solo progetto, o in qualità di soggetto unico proponente, o in qualità di proponente capofila di raggruppamento, o in qualità di partner;
- l'Associazione che risulti partecipare a più progetti verrà esclusa; in caso di raggruppamento, se l'Associazione che risulti partecipare a più progetti è la capofila, verrà escluso tutto il raggruppamento e non ammesso il progetto;
- ogni Associazione può partecipare ad un solo raggruppamento;
- non sono giudicate ammissibili al finanziamento le spese relative all'acquisto di beni e/o servizi non strettamente attinenti alle attività previste dal progetto; inoltre non sono ammissibili al finanziamento le spese per coperture di prestazioni rese in regime di libera professione in misura superiore al 15%.

### Co-progettazione

Si precisa inoltre che relativamente all'esame delle proposte pervenute le associazioni proponenti potranno essere invitate ad una fase di co-progettazione, attraverso la quale si provvederà a dettagliare meglio il contenuto del progetto adattandolo, ove necessario, per creare la maggiore sinergia possibile con gli obiettivi e i progetti dell'Amministrazione Comunale.

In tale fase l'Amministrazione Comunale si riserva una valutazione di *ammissibilità* in relazione all'equilibrio delle macrotipologie di spesa, quali ad esempio prestazioni professionali di terzi, acquisizione di beni/servizi, spese generali, sponsorizzazioni, apporto di attività volontarie.

Terminata la fase di co-progettazione, si proseguirà con la valutazione dei progetti/attività presentati.

### Criteri di valutazione

La valutazione dei progetti presentati terrà conto, in conformità a quanto indicato al punto 2 del presente bando, dei seguenti criteri:

#### **A. Qualità delle Iniziative/progetti**

- livello qualitativo del progetto, originalità e carattere innovativo della proposta: **max 35 punti**;
- complementarità con le attività svolte dall'Amministrazione Comunale e coerenza con gli obiettivi indicati nel programma attuativo 2013/2014 del piano di zona per la salute e il benessere sociale distretto città di Bologna, tutt'ora vigente: **max 15 punti**.

#### **B. Sostegno all'attività congiunta**

Realizzazione di iniziative di co-progettazione/progetti in forma associata fra più Libere Forme associative del territorio e su più ambiti di intervento come descritti al punto 2 (vedi anche Allegato A, punto A.2) con raggruppamento di Associazioni, e

documentata nelle forme descritte in precedenza al punto 3 e con descrizione del ruolo che ogni associazione ricopre nel progetto (vedi Allegato B, punto B10): **max 40 punti**;

### **C. Caratteristiche dell'Associazione:**

Precedenti esperienze, ovvero precedente realizzazione di attività documentabili nel territorio comunale coerenti con la iniziativa/progetto presentato: **max 10 punti**;

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. La soglia minima di idoneità è stabilita in punti 60.

Al termine delle valutazioni sarà predisposta la graduatoria finale.

L'entità del contributo assegnato potrà essere anche inferiore a quanto richiesto. Sulla base del numero delle domande pervenute, e considerando l'ammontare dei contributi erogabili dall'Area Benessere di Comunità, potranno essere sostenuti anche solo alcuni dei progetti/attività in graduatoria.

Si precisa che la fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle iniziative, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

L'eventuale corrispondenza in questa fase si terrà unicamente per posta elettronica.

### **5 - Modalità di presentazione delle domande**

Ogni Associazione o raggruppamento di Associazioni deve far pervenire la propria domanda indirizzata al Capo Area dell'Area Benessere di Comunità in un plico chiuso nel quale dovrà essere riportata la dicitura "**Bando LFA 2017 - AREA Benessere di Comunità - SALUTE**" oltre all'indicazione della denominazione e sede dell'associazione proponente singola o capofila di un raggruppamento di associazioni.

Il plico in busta chiusa e sigillata dovrà contenere al proprio interno due buste, chiuse e sigillate con timbro e firma, che dovranno riportare davanti la dicitura Busta A) e Busta B)

#### **La busta sigillata A) dovrà contenere a pena di esclusione:**

- la domanda di partecipazione e la richiesta di contributo per il sostegno dell'iniziativa di co-progettazione/progetto, redatta sull'apposito modello A Allegato al presente bando (la sezione A1 per le associazioni singole, A2 per quelle raggruppate) sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione richiedente o capofila ed accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità; andrà altresì specificato **a pena di esclusione** il numero di iscrizione all'Albo comunale delle LFA e la sezione tematica "attività socio-sanitarie e assistenziali". La domanda sul modello allegato A) dovrà contenere l'indicazione **del recapito e preferibilmente dell'indirizzo di posta elettronica** a cui far pervenire le comunicazioni ufficiali;

- in caso di associazioni raggruppate la capofila dovrà allegare nella busta sigillata A) anche le lettere di adesione al progetto di ogni associazione facente parte del raggruppamento (**modello E Allegato**);
- copia del Bilancio consuntivo 2015 o resoconto economico come da **modello C Allegato** con indicazione dei dati ai fini del bilancio sociale;
- modulo fiscale - **modello D Allegato**, che dovrà essere compilato in tutte le sue parti.

**La busta sigillata B) dovrà contenere a pena di esclusione:**

la descrizione dell'iniziativa/progetto che l'associazione intende realizzare, utilizzando esclusivamente il modulo DESCRIZIONE PROGETTO PROPOSTO A CONTRIBUTO - modello B Allegato al presente bando, compilato in ogni sua parte.

La domanda e tutta la documentazione richiesta dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'associazione e corredate da una copia fotostatica della sua carta di identità.

**Non saranno valutate le domande incomplete o prive degli allegati.**

## **6. Termini di presentazione delle domande**

Le domande dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o presentate direttamente, perentoriamente a pena di esclusione, **entro le ore 10,00 del giorno 24.11.2017 all'Ufficio Protocollo – AREA Benessere di Comunità, Piazza Liber Paradisus 6, Torre C, piano 2° stanza 206, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12,00.**

Sulla busta dovrà essere indicato "**Bando LFA 2017 - AREA Benessere di Comunità**" oltre all'indicazione della denominazione e sede dell'associazione proponente singola o capofila di un raggruppamento di associazioni.

Non farà fede la data del timbro postale.

## **7 - Periodo di realizzazione delle iniziative e documentazione a supporto**

Le iniziative di co-progettazione/progetti presentati dovranno essere riferiti ad attività che dovranno iniziare esclusivamente dopo la data di scadenza del presente bando, pertanto eventuali iniziative/progetti iniziati precedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso non saranno tenuti in considerazione.

Approvata la graduatoria ed ammessi al finanziamento i progetti, gli assegnatari del contributo dovranno far pervenire **entro e non oltre i 2 gg successivi** alla ricezione della comunicazione di assegnazione, **lettera di accettazione del finanziamento concesso e di impegno di avvio delle iniziative**. I raggruppamenti di Associazioni dovranno altresì produrre, in allegato alla nota suddetta, **copia della scrittura privata non autenticata compilando e presentando il modello Allegato F**.

Eventuali modifiche alla realizzazione del progetto presentato, che si rendano necessarie in corso d'opera, devono essere comunicate ed essere autorizzate dal Capo Area dell'Area Benessere di Comunità.

Si precisa inoltre che i progetti/attività promossi dalle associazioni sulla base di quanto previsto dal presente avviso, qualora ne ricorrano le condizioni, dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente a specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande, tutela dei diritti d'autore etc...). Pertanto le associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione dei progetti/attività, nonché stipulare adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi qualora si renda necessario.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica infine l'obbligo per le associazioni di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività, la comunicazione relativa al sostegno degli Enti finanziatori/promotori, tra i quali il logo istituzionale del Comune di Bologna, il logo istituzionale della Rete Italiana Città sane – OMS e il logo di progetto di Rete Italiana “Città sane dei bambini”.

## **8 - Istruttoria e valutazione delle domande**

Le domande pervenute entro i termini stabiliti, saranno valutate come previsto dall'art. 11 del Regolamento LFA, dal Capo Area dell'Area Benessere di Comunità coadiuvato da una Commissione Tecnica, formalmente nominata, che predisporrà la graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento a seguito di una prima istruttoria tecnica. L'esito dell'istruttoria finale e la relativa assegnazione dei contributi sarà resa nota agli interessati tramite lettera.

## **9 - Ammontare delle risorse finanziarie e modalità di erogazione dei contributi**

Il Comune di Bologna – Area Benessere di Comunità intende sostenere la realizzazione delle iniziative proposte dalle associazioni mediante l'erogazione di contributi per un importo complessivo di euro 17.000,00 e potrà finanziare sino alla copertura massima del 70% del costo del progetto, se giudicato di particolare rilevanza.

Resta pertanto a carico dell'organizzazione proponente una quota di compartecipazione pari ad almeno il 30%.

Resta inoltre inteso che il contributo comunale e gli eventuali contributi di altri Enti sul progetto stesso non potranno, sommati, superare il costo complessivo del progetto.

Nel budget dovranno essere indicate tutte le voci di spesa del progetto fino al 100% della spesa preventivata, dettagliando sia la quota di contributo prevista a carico del Comune, sia la quota di compartecipazione da parte delle Associazioni, sia eventuali contributi da parte di altri Enti.

Nel caso di iniziative/progetti sviluppati da raggruppamenti di Associazioni, i contributi saranno assegnati all'Associazione che ricopre il ruolo di capofila, nei

confronti della quale l'Amministrazione Comunale avrà rapporti esclusivi.

### **10 - Assegnazione del contributo**

Il contributo verrà liquidato in unica soluzione a seguito della comunicazione di accettazione da parte dell'Associazione proponente (singola o capofila).

### **11 - Decadenza del diritto al contributo**

Il diritto al contributo decade, come da Regolamento LFA art.16, qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- l'Associazione non realizzi gli interventi per i quali il sostegno era stato accordato;
- siano intervenute modifiche sostanziali all'iniziativa illustrata nella domanda, senza che vi siano state cause giustificative oggettive ed imprevedibili, tempestivamente comunicate ed approvate dal Capo Area dell'Area Benessere di Comunità;
- l'Associazione non presenti la documentazione di rendicontazione dell'attività svolta, specificando le spese sostenute come previsto dall'art.15 Regolamento LFA e al punto 13 del presente Bando.

Nel caso si verifichi una delle suddette condizioni, o qualora si verifichino inadempienze parziali o totali degli impegni assunti, l'Amministrazione si riserva di ridurre o annullare la concessione del contributo.

L'eventuale risparmio andrà a finanziare il/i progetto/i immediatamente successivo/i in graduatoria fra quelli risultati ammissibili, ma non finanziati.

### **12 - Modalità e svolgimento delle iniziative, obblighi nello svolgimento delle attività**

Le attività e le iniziative realizzate dalle Associazioni con assegnazione del contributo erogato dall'Area Benessere di Comunità, sulla base di quanto previsto dal presente avviso pubblico, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. normativa relativa alla somministrazione di alimenti e bevande, rispetto del regolamento urbano sull'utilizzo del verde pubblico, etc).

In tal senso, le Associazioni devono dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento, a norma di legge, delle attività in programma, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.

### **13. Verifica delle attività realizzate**

L'Associazione, beneficiaria del contributo, o il Capogruppo nei casi di raggruppamenti di Associazioni, come previsto dall'art. 15 del Regolamento LFA, è tenuta a presentare, all'Area Benessere di Comunità la seguente documentazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione:

- **Dichiarazione attestante l'avvenuta attuazione** dell'iniziativa ammessa a contributo e **relazione tecnica** da cui risultino le modalità di attuazione dell'iniziativa, i risultati conseguiti, il numero dei soggetti che direttamente hanno beneficiato del progetto realizzato, nonché l'elenco dei soggetti pubblici e/o privati coinvolti ed una valutazione qualitativa dei risultati conseguiti;

- **Rendicontazione consuntiva analitica delle spese** complessivamente sostenute per la realizzazione del progetto (inclusa la quota di partecipazione a carico dell'Associazione) allegando, in fotocopia, la relativa documentazione;

Nell'ipotesi in cui l'ammontare delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo risultasse inferiore alla spesa prevista, l'Amministrazione comunale ha facoltà di procedere al recupero della quota di contributo assegnata in eccedenza, in proporzione rispetto all'ammontare delle spese effettivamente sostenute.

L'Amministrazione Comunale verificherà l'ottimale realizzazione delle iniziative/progetti anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative/progetti medesimi o comunque nelle modalità che riterrà opportune in base a quanto prescritto dall'art. 11 del Regolamento LFA.

#### **14 - Richiamo alla normativa vigente**

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia al vigente "Regolamento Comunale sui rapporti con le Libere Forme associative" disponibile anche sul sito web del Comune di Bologna (<http://www.comune.bologna.it>) nella sezione dedicata alle Associazioni.

#### **15 - Informazioni**

Copia del presente bando è scaricabile on-line dal sito del Comune di Bologna all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it>.

Per informazioni tecniche:

Patrizia Capozzi tel 051/219.7012

Per informazioni amministrative:

Raffaella Montanari tel 051/219.4187

e-mail: [cittasanadeibambini@comune.bologna.it](mailto:cittasanadeibambini@comune.bologna.it)

Visto l'atto di delega PG.n. 76770/2017 che attribuisce al dott. Chris Tomesani, in caso di assenza o impedimento temporaneo del Capo Area ed al fine di garantire l'ordinario svolgimento dell'attività amministrativa e gestionale, la delega di competenze ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

dott. Chris Tomesani