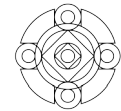




Comune di Bologna



Cultura  
è Bologna

Dipartimento Cultura e Promozione della Città

## **Bando per la concessione di contributi economici a sostegno di associazioni iscritte all'elenco comunale delle Libere Forme Associative per la realizzazione di attività culturali. Anno 2018.**

### **1. FINALITÀ**

Il Dipartimento Cultura e Promozione della Città intende promuovere e sostenere progetti culturali in un'ottica di valorizzazione dei percorsi partecipativi in corso nell'ambito dei Laboratori di Quartiere e dei Piani di Zona. I progetti, realizzati o da realizzarsi entro l'anno 2018, dovranno essere presentati da associazioni iscritte all'elenco comunale delle Libere Forme Associative, in conformità con le linee di indirizzo approvate con deliberazione del Consiglio Comunale P.G. N. 413943/2017 O.d.G. 427/2017 del 21/12/2017 "Individuazione degli ambiti verso i quali indirizzare prioritariamente il sostegno alle Libere Forme Associative nell'anno 2018".

L'obiettivo del presente avviso è quello di intercettare progettualità in ambito culturale, che siano di un alto livello qualitativo (eventualmente prevedendo iniziative anche di carattere sportivo), che abbiano una forte relazione col territorio e coi Quartieri (con un'attenzione particolare ad aree della città caratterizzate da disagio sociale), che valorizzino le potenzialità del suo variegato patrimonio e che si rivolgano ad un pubblico eterogeneo, in particolare alle famiglie e alla fascia anziana della popolazione, in un'ottica di accessibilità, di coesione sociale, di lavoro di comunità e di inclusione interculturale e intergenerazionale, in coerenza rispetto a quanto emerso nei diversi percorsi partecipativi realizzati dal Comune di Bologna nel 2017 e 2018.

### **2. SOGGETTI AMMESSI**

Possono presentare domanda le associazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Elenco Comunale delle LFA del Comune di Bologna o richiesta di iscrizione in corso, salvo verifica del buon esito del procedimento d'iscrizione all'elenco;
- curriculum di almeno 1 anno di attività nel campo della ideazione, progettazione, organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e/o sportive.

In caso di raggruppamento, le Associazioni riunite (ognuna delle quali deve essere iscritta all'Elenco Comunale delle LFA del Comune di Bologna o avere una richiesta di iscrizione in corso, salvo verifica del buon esito del procedimento d'iscrizione all'elenco) devono conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, detta "capogruppo", che dovrà necessariamente essere già iscritta all'Elenco LFA e con cui il Dipartimento avrà rapporti gestionali esclusivi.

### **4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La valutazione delle proposte progettuali avverrà in base a quanto previsto dall'art. 11 del vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative".

Saranno ammessi alla valutazione i progetti di soggetti in possesso dei requisiti come esplicitato al precedente punto 2 del presente bando.

#### **I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri:**

Qualità progettuale	Fino a punti 30
Integrazione col territorio e con il sistema culturale della città	Fino a punti 25

Sostenibilità economica e finanziaria	Fino a punti 25
Originalità e carattere innovativo	Fino a punti 20

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

Saranno ritenuti idonei i progetti valutati con un minimo di 60 punti.

La valutazione finale dei progetti terrà conto di un'equa distribuzione delle attività culturali nei territori dei Quartieri ed escluderà progetti cui eventualmente il Comune di Bologna abbia già riconosciuto contributi economici attraverso altri strumenti di sostegno.

## **5. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

L'ammontare totale dei contributi economici messi a disposizione dal Dipartimento Cultura e Promozione della Città per il presente bando, è pari ad euro 100.000,00.

Al termine della valutazione dei progetti, sarà predisposta una graduatoria di quelli ritenuti idonei. L'entità del singolo contributo economico sarà stabilito in relazione al punteggio ottenuto in graduatoria e al bilancio complessivo del progetto, non supererà la cifra di euro 10.000,00 e, in ogni caso, non potrà essere superiore all'80% dei costi totali dichiarati nel piano finanziario.

Qualora, nel corso dell'anno 2018, si rendessero disponibili fondi aggiuntivi, sarà possibile procedere al finanziamento di ulteriori progetti ritenuti idonei, in ordine di graduatoria.

## **6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti devono pervenire al Comune di Bologna entro le ore 12.00 di martedì 4 settembre 2018 esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito form online, disponibile a partire da venerdì 29 giugno 2018 alla pagina: <https://servizi.comune.bologna.it/bologna/LFA0618>

Il servizio è accessibile solo con credenziali FedERa ad affidabilità alta o con SPID (maggiori informazioni sulla registrazione alla pagina <https://servizi.comune.bologna.it/registrati>).

Il form deve essere compilato dal referente del progetto tramite le sue credenziali.

## **7. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Ai fini dell'erogazione del contributo, il soggetto titolare è tenuto a presentare, non oltre 60 giorni dalla data di conclusione del progetto, una relazione sulla realizzazione dello stesso, corredata da rendicontazione:

- economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite;
- sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta.

La relazione e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Associazione.

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

Il mancato rispetto dei tempi di rendicontazione comporterà la decadenza del contributo assegnato.

L'Amministrazione Comunale potrà ridurre il contributo laddove accerti un parziale e/o un non conforme svolgimento delle attività previste nel progetto selezionato.

L'Amministrazione si riserva di corrispondere un anticipo pari al 50% sull'importo del contributo assegnato in relazione alla valutazione complessiva del progetto e all'entità del contributo stesso.

Nel caso l'iniziativa/progetto finanziato non venga realizzato, il beneficiario dovrà restituire l'importo anticipato.

## **8. TERMINI DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI**

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione. Ai sensi del vigente "Regolamento del procedimento amministrativo", il termine entro il quale dovrà concludersi il procedimento con la comunicazione ai soggetti partecipanti dell'esito della valutazione è fissato in sessanta giorni.

Si informa che al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, l'Amministrazione Comunale è tenuta a pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna ([www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it)) le informazioni relative ai progetti che hanno usufruito di un contributo.

## **9. INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti è possibile fare riferimento e prendere appuntamento al numero di telefono (attivo dal 29 giugno fino al 31 dicembre 2018) 051 219 4545 – dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – oppure scrivendo una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [bandoculturalfa2018@comune.bologna.it](mailto:bandoculturalfa2018@comune.bologna.it)

Copia del presente avviso e facsimile del form sono disponibili su:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Bologna;
- b) [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) – sezione Concorsi e avvisi – altri bandi e avvisi pubblici;
- c) [www.comune.bologna.it/cultura](http://www.comune.bologna.it/cultura) – sezione Avvisi e bandi.

## **10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

### *Titolare del Trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

### *Responsabile della protezione dei dati personali*

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### *Responsabili del trattamento*

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### *Soggetti autorizzati al trattamento*

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

### *Finalità e base giuridica del trattamento*

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per la partecipazione ad avvisi pubblici e per ricevere contributi da Enti Pubblici.

### *Destinatari dei dati personali*

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici INPS/INAIL per i controlli di legge, come indicato nel Registro dei trattamenti).

### *Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE*

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### *Periodo di conservazione*

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata

costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### *I diritti dell'interessato*

Nella sua qualità di interessato, i partecipanti all'avviso hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste, di cui al paragrafo che precede, al Comune di Bologna al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

#### *Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'avviso e di conseguire l'assegnazione del contributo.

Il Responsabile del procedimento  
Ing. Osvaldo Panaro